012 ORDENANTZA OROKORRA, ZERGEN ETA TOKI-ZUZENBIDE PUBLIKOKO BESTE DIRU-SARRERA BATZUEN KUDEAKETA ETA BILKETA ARAUTZEN DUENA

1. artikulua. Xedea.

Ordenantzaren xedea da araudizko boterea erabiltzea, Toki Erregimenak Arautzen dituen Legearen 106.2 artikuluak onartua, eta apirilaren 2ko 7/1985 Legeak Udalak eta martxoaren 8ko NF 2/2005 Foru Arau Nagusian jasotzen dena zehaztu edo garatu behar dituen gaiak arautuaz.

2. artikulua. Lege Erregimena.

Zerga Kredituen eta zuzenbide publikoko beste dirusarreren dirubilketaren gestioa honela arautuko da:

1. Hernaniko Udalaren Dirubilketarako Ordenantza honen bitartez.

2. Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Zerga-bilketa Araudia, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua.

3. Martxoaren 8ko 2/2005 Zerga Foru Arau Nagusia.

3. artikulua. Organoak.

Dirubilketa gestioa egitea ondoko organoei dagokie:

— Alkatea:

Zerga errolda, kitapen eta borondatezko epeko erreziboei buruzko birjarpen errekurtsoak erabakitzen ditu.

Ordainketa epea luzatu edo zatikatzeko eskaerei erantzuten die, horen epea urtebete baino luzeagoa denean eta/edo 6.000 euro baino gehiagoko kopurua denean.

Hirugarrenen erreklamazioak erabakitzen ditu.

Enbargatutako ondasunak besterentzea baimentzen du.

Udalaren ondasunak adjudikatzea erabakitzen du.

Beste organoei eman ez zaizkien funtzio guztiak egiten ditu.

— Zinegotzi Ordezkaria.

Alkatearen ordezkoa da horrek agindutako gauzetan.

— Diruzaina.

Dirubiltze kudeaketa zuzentzen du borondatezko epean eta epe exekutiboan.

Premiamendu probidentziak ematen ditu.

Enbargatzen probidentziak eta enbargatutako ondasunen salmenta probidentziak ematen ditu.

Epe exekutiboan egiten diren berraztertzeko errekurtsoak erabakitzen ditu.

Ordaintzera behartutakoak eskatutako konpentsazioak ebazten ditu.

Ofizioz Erakunde Publikoen kredituak konpentsatzen ditu.

Exekuzio prozedura eteteko eskaerak erabakitzen ditu.

Ordainketa epea luzatzeko eta ordainketa zatitzeko eskaerak erabakitzen ditu. Beti ere epea urtebetez azpikoa bada eta 6.000,00 euro baino gutxiagoko zorra bada.

Kredituak kobraezinak deklaratzen ditu.

Zerga-zorren eta zergazkoak ez diren zorren erantzunkizun-deribazioak erabakitzen ditu.

Enbargatutako ondasunak baloratuko dituen funtzionario teknikoa izendatzen du.

Enkantean atera eta inori adjudikatu ez zaizkion ondasunak Udalarentzat adjudikatzearen egokitasunaz informatzen du.

4. artikulua. Egutegi fiskala.

Egutegi fiskala urtero onartuko da dagokion ekitaldi fiskalaren ordenantzen onarpenarekin batera.

5. artikulua. Dirubilketa Sistema.

Zergak eta zuzenbide publikoko sarrerak honela kobratuko dira:

1. Aldizkako mugaeguna eta jakinarazpen kolektiboko erreziboak:

a) Borondatezko epean Udalaren baimena izan eta lankidetzan aritzen diren Erakunde laguntzaileetan edo Interneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez.

Helbideratutako errezibоa interesatuak adierazitako kontuan kobratuko da epearen azken egunean.

Helbideratzeak helbideratze-eskaeraren dataren ondoren egiten diren ordainagirietan ondorioa izango du.

Helbideratu gabeko errezibоa zordunaren zerga helbidera bidaliko da, hori aurkeztu eta edozein Erakunde lankideetan ordain dezan. Aipatu agiria ez izanez gero, zordunak Herritarren harrera zerbitzuan (hhz) eskatuko du borondatezko epearen barruan.

b) Epe exekutiboan, Udalaren baimena izan eta lankidetzan aritzen diren Erakunde laguntzaileetan edo Interneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez.

2. Zerga eta zuzenbide publikoko bestelako dirusarreren kitapena.

a) Borondatezko epean Udalak baimendutako Erakunde laguntzaileen bulegoetan edo Interneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez. Derrigorrezko izango da interesatuari dagokion kitapenari buruzko jakinarazpen indibiduala aurretik egitea.

b) Epe exekutiboan, Udalaren baimena izan eta lankidetzan aritzen diren Erakunde laguntzaileetan edo Interneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez.

3. Salaketak eta isunak.

a) Oinezkoen eta ibilgailuen zirkulazioa eta trafiko lege-hausteengatiko isunak arautzen dituen udal ordenantzaren arabera % 90eko hobaria duten arau-hauste arinen salaketak: daltzaingoaren bulegoetan, Herritarren harrera zerbitzuan (hhz) eta salaketa-orrian adierazitako banketxean.

b) Isunak, borondatezko ordainketa epean eta epe exekutiboan, Udalaren baimena izan eta lankidetzan aritzen diren erakundeetan edo Interneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez.

6. artikulua. Helbideratzea.

1. Subjektu pasiboek edozein Finantza Erakundetan helbideratu ahal izango dituzte zergen ordainketak.

2. Helbideratu ahal izango dira aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zerga guztiak, horietako batzuk edo bat bakarrik.

7. artikulua. Helbidea.

1.- Helbide fiskala erabakitzeko era arau batek berariaz arautzen ez badu, errekurtso jakin bat kudeatzeko eta zergabilketarako helbidea ondorengoa izango da:

a) Pertsona fisikoentzat, beren ohiko bizilekua.

b)Pertsona juridikoentzat eta Sozietateen gaineko Zergari lotutako gainerako entitateentzat, sozietatearen helbidea, baldin eta beren negozioen kudeaketa administratiboa eta zuzendaritza bertan zentralizaturik badaude. Beste edozein kasutan, kudeaketa edo zuzendaritza hori non egiten den hartuko da kontuan.

c) Sozietate zibil eta nortasun juridikorik gabeko entitateen kasuan, beren kudeaketa eta zuzendaritza non egiten diren, hor izango da zerga helbidea.

2.- Zergadunak beretzat edo bere ordezkariarentzat beste helbidea izenda dezake, jakinarazpen administratiboak bertan jaso ahal izateko.

3.- Nolanahi ere, udal zergen subjektu pasiboek helbide aldaketak aitortzera behartuta daude eta baita Udaletik bidaltzen dizkieten jakinarazpenetan ager daitezkeen akatsak adieraztera ere.

4.- Baldin eta Udalak badaki ezen subjektu pasiboak udalaren eskumeneko tributu lokaletarako Ogasun Foralari deklaratutako bizilekua zergapekoen datu basean daukanaren ezberdina dela, zuzendu ahalko du hura, eta azken horren helbidera helarazi beharko dizkio kobrantzako kudeaketaren ondoriozko notifikazio guztiak.

5.- Interesatuek helbideari eta haren aldaketei buruz Udalari deklaratutako datuak zergapekoaren fitxa eguneratzeko baliatuko dira, afektatzen duten egintza administratiboak behar bezala notifikatzen saiatzeko xedearekin. Interesatuari erabilera horren berri emango zaio.

6.- Urte natural bakoitzean 6 hilabete baino gehiagoan atzerrian bizi diren subjektu pasiboak obligatuak egongo dira bizilekua Espainiako lurraldean duen ordezkari bat izendatzera.

8. artikulua. Salbuespenak eta hobariak.

Ordenantza ezberdinetan azaltzen diren salbuespen eta hobariak errenta sailetik kudeatu eta ebatziko dira.

9. artikulua. Itzulketak.

1. Bi aldiz pasa edo zenbatekoan akatsen bat egin delako.

Kobratu behar ez ziren zergak kobratu badira, ofizioz jardunez edo interesatuak Herritarren harrera zerbitzuan (hhz) eskatu ondoren itzuliko dira.

Udal Zerga-bilketak, dirua itzuli behar dela frogatutakoan, banku bidez egiteko agindua emango du.

2. Diru-itzulketa, erreziboa deuseztatu delako.

Gaizki kobratutakoa itzultzeko prozedurari ekiteko, ofizioz edo interesatuak eskatuta hasiko da.

dalak, behin dirua itzuli behar dela frogatutakoan, banku bidez egiteko agindua eman du.

3. Ibilgailuari baja eman zaiolako ibilgailuen gaineko zergaren zati proportzionalaren itzulketa.

Udalak itzulketa banku bidez egiteko agindua emango du, ofizioz edo interesatuak eskatuta.

10. artikulua. Ordainketak atzeratu eta zatitzeko modua.

1. Gipuzkoa Lurralde Historikoko Diru-bilketako Erregelamenduaren 37.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ordainketa atzeratzeko eta zatitzeko eskaeren tramitazioa eta ebazpena Hernaniko Udalak Ordenantza honetan onartutako ebazpenen arabera egingo da. Horren ezean, Gipuzkoa Lurralde Historikoko Diru-bilketako Erregelamenduan ezarritako moduan aplikatuko da subsidiarioki.

2. Ordainketa atzeratzea edo zatikatzea, ordaindu behar duenak, momentu horretan ordaintzeko adina dirurik ez duenean bakarrik eskatuko da.

3. Ordainketa geroratzeko edo zatikatzeko eskaera hura ordaintzeko betebeharra duenak egin behar du, Herritarren harrera zerbitzuan (hhz) horretarako prestatutako inprimakian, eta egoera ekonomiko-finantzarioa aztertzeko behar diren dokumentuak aurkeztu behar ditu.

4. Zatika ordaintzeko zorraren zenbatekoa, ordaintzeke dagoen zerga guztia izango da, eskatzaileak izan dezakeen lehenagoko zorra barne dela.

5. Zatikatutako zorraren ordainketaren helbideratzea egingo da horretarako eskabidean bankuko kontu-zenbakia adieraziko delarik eta interesik kobratzen ez diren kasuetan zatikako ordainagiriak emango zaizkie.

6. Ordainketa bat zatikatzea eskatzen denean eta zatikatu beharreko zorra betearazteko aldiaren barruan dagoenean, ezartzen zaion gainkargua %20koa izango da, baina ez da hasiko zordunaren ondarearen kontrako exekuziorik.

7.Ordaintzea atzeratzeko eta zatitzeko irizpide orokorrak ondorengohauexek dira:

a)Aldizkako epemugaren eta jakinarazpen kolektiboaren ordainagiriak etalikidazioak

Ezda berandutza-interesik eskatuko borondatezko epean eskatutakoordainketa zatitzeko akordioetan, baldin eta aldizkako epemuga etajakinarazpen kolektiboa duten ordainketei eta likidazioei badagozkie,eta horien ordainketa osoa sortzen den ekitaldi berean egiten bada.

Baldintzaketa betekizunak:

-Prozedurainteresdunak (ordainagirien titularrak edo haren legezko ordezkariak)eskatuta hasiko da.

-Ordainagiriaedo likidazioa borondatezko aldian egon behar da eta 75eurobaino handiagoa izan.

-Eskatzaileakez du ordaindu gabeko zorrik izan behar epe exekutiboan.

-Sistemahau ezartzeko orduan errezibo baten zenbatekoaren arabera hartuko da,ez ordaintzera derrigortutako pertsonak kontzeptu bakoitzagatik edukiditzakeen ordainagiri batzuen baturaren arabera.

-Ordainketaordainagiri berrietan adierazitako ordainketa-epea amaitu baino lehenegingo da, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileen bideez etaInterneten «nire ordainketa» izeneko pasabidearen bidez.

-Ordainketagauzatuko ez balitz, ordaindu gabeko zatikiaz exekuzio aldiari emangolitzaioke hasiera.

-Ordainketazatikatuek hil bakoitzaren 15ean izango dute epemuga.

b)Beste zor batzuk zatikatzea (aurreko puntuan sartu ez direnak)

-Zorra 75,00 euro baino txikiagoa bada ez da atzerapenik edo zatikaordaintzeko aukerarik emango, baldin eta aparteko arrazoirik ezbadago.

-Zorra 75,00eta 400,00 euro tartekoa bada, gehienez ere 6 hilez zatitu ahalizango da.

-Zorra 400,00 eta 6.000,00 euro tartekoa bada, gehienez ere 12 hilezzatitu ahal izango da.

-Zorra 6.000,00 euro baino handiagoa bada, gehienez ere 24 hilezzatitu ahal izango da.

8. Zatika ordaintzeko zorrak, 6.000,00 euro baino txikiagoa izanik- eta eskatutako epeak aurreko puntuetan aurreikusi gabeak badira, Diruzaintza sailak erabakiko du.

9. Zatika ordaintzeko zorrak, 6.000,00 euro baino handiagoa izanik eta eskatutako epeak aurreko puntuetan aurreikusi gabeak badira, Alkateak edo Ogasuneko Ordezkariak erabakiko du. Zatitu beharreko zorraren %20 aldez aurretik ordaintzea eskatu ahal izango da.

10. Zorrak gehienez ere 3 hilabetez atzeratu ahal izango dira.

11. Ez da bermerik eskatuko ondorengo kasuetan:

- Zatika ordaintzeko eskabideak hileroko epemugatuetan egiteko baldin bada, eta zatitu beharreko zorra 6.000,00 euro baino txikiagoa bada.

- Prozedura exekutiboan zorra kitatzeko adina ondare erregistro publikoan bahitzeko badaezpadako oharra egin bada, zorra bermatutzat joko da eta ez da beharrezkoa izango berme berria jartzea.

- Espedientean jasotako agiriak eta zatika ordaintzeko eskabidearekin ekarritakoa kontuan izanik, Alkateak derrigorreko berme hori ken dezake.

12. Zatikapenetan 2 epe jarraian ordaindu ezean suposatuko du bertan behera gelditzen dela.

13.Erregelamendu honetan jaso gabeko egoeraren batean dagoen edozeinherritarrek eskatu ahal izango du Zerbitzu Sozialetako teknikariekbere egoera azter dezatela.

11. artikulua. Kobratu ezinak.

1. Kobratu ezinak joko dira zergak ordaintzeko garaian ordaindu behar zutenei eta gainontzeko arduradunei, balego, kobratzea ezinezkoa jotako hartzekoak.

2. Udaleko diruzainak kobratu ezinen proposamena egingo du, behin premiamenduzko prozedura bidez eta espedientean jasota egongo diren agirien arabera, zordun nagusiak eta berauez erantzungo lioketenak kaudimenik gabekoak edo egonleku ezezagunekoak balira.

Kaudimenik gabekoak joko dira bahitzeko moduko ondare eta eskubiderik gabeko zordunak.Bahitu ez litezkeen ondaretzat hartuko dira zerga-bilketako zerbitzu buruaren ustetan bahitzeko kostua estaltzeko adineko balioa duen gauzarik ez dagoenean. Hori horrela, diruzainak jarriko du bahitutako ondarea gauzatzeko gutxienez kostako dena.

3. Diruzainaren proposamenez, Ogasun batzordeak emandako baimenarekin, Alkatearen Dekretu bidez kobraezintzat joko dira kobratzeko ahaleginak egin ostean huts egindakoak.

4. Kobratu ezintzat jotako zordunen zorrak behin-behinekotasunez iraungitzat joko dira, baldin eta derrigortasun epean berriro ez badira errehabilitatzen. Zorra behin-betiko iraungita geratuko da epe horretan ez bada errehabilitatzen.

5. Behin zorduna kobra ezintzat joz gero, epe horren osteko zorrei baja emango zaie aurreko aitorpenaz baliatuz, beti ere beste arduradun edo betebehardunik ez badago.

6. Diruzainak zordunaren gerorako kaudimenaren barri badu proposatuko du mailegua birgaitzeko. Proposamena onartu ondoren, zerga-kudeaketa sailak informatikoki erregistratuko du.

12. artikulua. Kreditu kobraezinak deklaratzeko proposamenetan ezarri beharreko irizpideak.

Kreditu kobraezinen kasuetarako irizpideak ezartzen dira, legezkotasunaren printzipioaren errespetua eta eraginkortasun administratiboa batera eman daitezen. Krediuak kobraezinak izendatu baino lehen irizpide horiek betetzen dituzten egiaztatu egin beharko da.

Kreditua kobraezina izango da eta hori buruzko proposamena egingo da ondorengo kasuetan:

a) 100 eurotik behera pilatutako zorrengatik irekitako espedienteak:

- Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

b) 100 eurotik 400 eurora bitartean pilatutako zorrengatik irekitako espedienteak.

-Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

-Zorduna ez badago alta emana besteren kontura langile gisa Gizarte-Segurantzan, eta ondorioz ez badu kobratzen bahitu daitekeen nominarik.

c) 400 eurotik 800 eurora bitartean pilatutako zorrengatik irekitako espedienteak.

-Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

-Zorduna ez badago alta emana besteren kontura langile gisa Gizarte-Segurantzan, eta ondorioz ez badu kobratzen bahitu daitekeen nominarik.

-Zorra Gipuzkoako Foru Ogasunak, exekuzio epean, kontzeptu hori dela-eta Udalari bidalitako kobratu gabeko zergadunen zerrendan ageri direnak.

d) 800 eurotik gora pilatutako zorrengatik irekitako espedienteak.

-Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

-Zorduna ez badago alta emana besteren kontura langile gisa Gizarte-Segurantzan, eta ondorioz ez badu kobratzen bahitu daitekeen nominarik.

-Zorra Gipuzkoako Foru Ogasunak, exekuzio epean, kontzeptu hori dela-eta Udalari bidalitako kobratu gabeko zergadunen zerrendan ageri direnak.

-Zordunak ez badu ondasun higiezinik bere izenean erregistratuta jabetza-erregistroan.

-Zordunak ez badu ondasun higigarririk, edo baldin badu, ondasun higigarri horrek 10 urte baino gehiago baditu.

13. artikulua. Premiamendu prozeduraren tramitazio egoera.

Premiamendu prozedura batean sartua badago zergadunak tramitazioaren egoeraren berri izateko aukera izango du. Era berean, lortu ahal izango du, berak ordainduta, espedientean dauden agirien kopia, baldin eta ez badituzte kaltetzen hirugarren batzuen interesak edo beste pertsona batzuen intimitatea, edo legeren batek horrela ezartzen badu. Ondorio horietarako, Udalak kopia horien kostua arautuko du.

14. artikulua. Erakunde Autonomo eta Udal Patronatuek ezarritako errekurtsoetan premiamenduzko prozedura bidez eginiko zerga-bilketa.

Erakunde Autonomo eta Udal Patronatuek, behin euren eskubideak kobratzeko borondatezko epea amaitu ondoren, eta Gida-zuzendaritza bakoitzak erabakia hartu ostean, udal zergabilketari euren zorrak kobratzeko premiamenduzko prozedura hasteko eskatuko diote.

Azken Xedapena.

Ordenantza hau 2025eko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

012.01.-ERANSKINA
Zatikatzeko gehienezko epea eta aurkeztu beharreko bermeak eta diru aurrerakinak honakoak dira:

KOPURUA	**BERMEA**	**GEHINEZKO EPEA**	**AURRERAPENA**
< 60,00 €	Ez	Ez	Ez
60,00 – 400,00 €	Ez	6 hilabete	Ez
400,00 – 6.000,00 €	Ez	12 hilabete	Ez
>6.000,00 €	Bai	24 hilabete	Zenbatek. %20 eskatu ahal da

Hondamendi, alarma edo alerta-egoera, gertakari publiko larri edo arrisku larrien kasuan, Alkatetzak luzatu ahal izango ditu emandako atzeratzeak edo zatikatzeko ordaintzeko epeak.