DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

KUDEAKETA GOMENDIOAREN HITZARMENA, DONOSTIAKO MUSIKA ETA DANTZA ESKOLAREN ETA <<Eskola edo Egoitzaren Izena/Nombre de la Escuela o de la Sede>>REN ARTEKOA, LAN POLTSAK MODU BATERATUAN KUDEATZEKOA, HAIEK MUSIKA ETA DANTZA IKASTETXEETAN ERABILI DAITEZEN	**CONVENIO DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN ENTRE LA ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA Y DANZA DE DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN Y <<Eskola edo Egoitzaren Izena/Nombre de la Escuela o de la Sede>> PARA LA GESTIÓN UNIFICADA DE BOLSAS DE TRABAJO PARA SER UTILIZADAS EN LOS CENTROS DE ENSEÑANZA MUSICAL Y DE DANZA**
Alde batetik, MIKEL MATE ORMAZABAL,Donostiako Musika eta Dantza Eskola Udal Erakunde Autonomoaren (aurrerantzean, UEA) kudeatzailea, IFZ Q2000543E.	Por una parte D. MIKEL MATE ORMAZABAL, Gerente del Organismo Autónomo Municipal Escuela de Música y Danza de Donostia-San Sebastián, CIF Q2000543E.
AURRERANTZEAN ESKOLA SUSTATZAILEA	**EN ADELANTE ESCUELA PROMOTORA**
Bestetik <<Izena/Nombre>> <<1º Abizena/1º Apellido>> <<2º Abizena/2º Apellido>> jauna, <<Kargua/Cargo>> IFZ <<IFZ/CIF>>.	De otra parte D.<<Izena/Nombre>> <<1º Abizena/1º Apellido>> <<2º Abizena/2º Apellido>>, <<Kargua/Cargo>> CIF <<IFZ/CIF>>.
AURRERANTZEAN TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLA	**EN ADELANTE ESCUELA DE ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA**
Bi aldeak ari dira emandako ahalmenak erabiliz, eta hitzarmen hau sinatzeko elkarri lege gaitasun osoa aitortzen diote.	Ambas partes actúan en función de los poderes que les han sido conferidos, reconociéndose plena capacidad jurídica para la suscripción del presente convenio.
AZALPENAK	**EXPONEN**
LEHENENGOA.- Hezkuntza artistikoari dagokionez (musika eta dantza), bat datoz bi entitate sinatzaileen helburuetako batzuk; hori dela eta, elkarlanean hasi dira, ekintzak elkarrekin egin ahal izateko, bat datozen helburu horiek lortzeko aukera indartzeko.	**PRIMERO.-** Que existen coincidencias en los objetivos de ambas entidades firmantes en referencia a la Educación Artística (música y danza) y que por ello se ha iniciado el trabajo en un marco de colaboración que permite la realización de actividades conjuntas para reforzar la consecución de esos objetivos coincidentes.
BIGARRENA.- Elkarlan esparru historiko bat dago, emaitzak eman dituena hainbat espezialitatetako irakasleen lan poltsak sortzen, jarraian adierazita dagoenez: 1. Horretarako, 2007an Donostialdeko Ikastetxeetako zuzendariak hasi ziren haien arteko bilera batzuk egiten, eta 2008an adostu zuten elkarrekin lan-poltsa batzuk eratzea. Orduan Donostiako, Errenteriako, Andoaingo, Lasarte-Oriako eta Lezoko Udalek parte hartu zuten. 2. 2011n, aurreko esperientzia batean oinarrituta, bigarren lankidetza hitzarmen bat sinatu zen gai berari buruz; hitzarmen horretan Donostiako, Irungo, Lasarte-Oriako, Tolosako, Orioko, Beasaingo, Errenteriako eta Lezoko udalek parte hartu zuten eta guztientzako zerrenda	**SEGUNDA.-** Que existe un ámbito de colaboración histórico que ha dado sus resultados en la elaboración de bolsas de trabajo de profesorado en diferentes especialidades, tal y como se indica a continuación: 1. En 2007 se iniciaron una serie de reuniones de Directores de Centros de Enseñanza de Donostialdea y convinieron en 2008 la realización de unas bolsas de trabajo en común. En dicha ocasión tomaron parte los Ayuntamientos de Donostia-San Sebastián, Errenteria, Andoain, Lasarte-Oria y Lezo. 2. En 2011, basándose en la experiencia previa, se firmó un segundo convenio de colaboración con la misma materia en la que participaron los Ayuntamientos de Donostia-San Sebastián, Irún, Lasarte-Oria, Tolosa, Orio, Beasain, Errenteria y Lezo en

komunak eta bateratuak kudeatzeko irizpideak zehaztu ziren. 3. Bi prozesuak baloratu dira eta Euskal Herriko Musika Eskolen Elkarteko (EHME) kide diren hainbat ikastetxek egindako eskaeren ondorioz, bilera batzuk egin dira, Eskola eskatzaile horien premiei erantzuteko irakasle poltsa batzuk osatzeko. 4. 2016an hainbat bilera egin ziren Euskal Herriko Musika Eskolen Eskolen elkartearekin, oinarriak eta irizpideak adosteko aukerak bilatzeko. Hortik prozesu bat sortu zen, eta bertan 26 eskolak hartu zuten parte.	los que se incorporaban criterios de gestión de listas conjuntas y unificadas para todos ellos. 3. Que ambos procesos fueron valorados positivamente y que como consecuencia de las solicitudes de varios centros asociados a la Asociación de Escuelas de Música de Euskadi (EHME), se han realizado una serie de reuniones para conseguir unas bolsas de profesorado que puedan atender a las necesidades todas las Escuelas solicitantes. 4. Que en 2016 se celebraron una serie de reuniones con la Asociación de Escuelas de Euskal Herria (EHME) para buscar diferentes alternativas con el fin de consensuar las bases y los criterios que provocaron un proceso con 26 Escuelas participantes.
HIRUGARRENA.- Aurreko elkarrizketa eta ikerketa horiek tarteko, aukera ikusi da eskola kopuru handi batekin hitzarmenak egiteko. Kudeaketa errazteko, banan-banan sinatuko dira eskola bakoitzak dituen behar eta ezaugarri guztiei bide emateko beharrezko hitzarmen guztiak.	**TERCERA.-** Que como fruto de estas conversaciones y estudios previos, se ha visto la posibilidad de conveniar con un número de Escuelas amplio, y que para facilitar la gestión se irán firmando de uno a uno todos los convenios necesarios para dar cauce a todas las necesidades y particularidades que tienen cada una.
LAUGARRENA.- Eskola sustatzaileak 2018-19 Kudeaketa Planaren 1.4.1. puntuan honako hau jasotzen du 2019-2021 aldirako lan poltsak sortzeari buruz: 1. Euskal Herriko Musika Eskolen Elkartearekin (EHME) lan egingo da. Helburua da bi hiriburuen inplikazioa lortzea, lurraldeko Musika eta Dantza Eskola guztietarako poltsa bakarrak ezarri ahal izateko eta denak batera kudeatzeko. 2. Aurreko urteetako esperientziak erakusten du komeni dela sarean lan egitea, eta eskolentzat eta bitarteko langileentzat onuragarria dela deialdi bat baino gehiagotara joan behar ez izatea, kudeaketa eta egin beharreko ahaleginak erraztu egiten baitira. 3. Irailean hasiko dira prozesuaren oinarriak eratu eta sinatzeko hitzarmenen izapideak, eta asmoa da abendu amaiera baino lehen argitaratzea eta ikasturtea amaitu baino lehen burutzea probak eta balorazioak.	**CUARTA.-** Que la Escuela Promotora en el punto 1.4.1 de su Plan de Gestión 2018-19 recoge lo siguiente a respecto de la creación de unas bolsas de trabajo el periodo 2019-2021: 1. Se trabajará con la Asociación de Escuelas de Música de Euskal Herria (EHME) para conseguir implicación especial de las 2 capitales para conseguir unas bolsas únicas que deberán ser gestionadas conjuntamente para todas las Escuelas de Música y Danza del territorio. 2. La experiencia de las pasadas ediciones, indican la conveniencia de trabajar en Red y de los beneficios para los centros y para los trabajadores interinos no tener que acudir a diferentes convocatorias, simplificando la gestión y los esfuerzos necesarios. 3. En septiembre se iniciará con la tramitación de los convenios, para que se puedan firmar y conformar las bases del proceso, para su publicación antes de finalizar diciembre y concluir pruebas y valoraciones antes de finalizar el curso escolar.
BOSGARRENA.- Jarduten ari diren bi administrazioek badakite zein zaila den tokiko esparruan musika eta dantzako irakasleen lan poltsak sortzeko hautapen prozesuak egitea, kudeaketa materialaren konplexutasuna eta deialdia egiten duen entitateari	**QUINTA.-** Que ambas Administraciones actuantes son conscientes de la dificultad que genera en el ámbito local la realización de los procesos selectivos para la confección de bolsas de trabajo de profesorado de Música y Danza, derivados de la

sortutako kostu ekonomikoak direla eta. Gainera, tokiko entitate gehienen kasuetan, horrelako prozesuak egiteko espezializatutako jendea falta da. Halaber, aldi berean prozesu eta deialdi ugari egoteak administrazioari baliabideak barreiatzea eta kostuak biderkatzea dakarkio, baita prozesuetan parte hartzeko interesa duten herritarrei ere.	complejidad de su gestión material, y de sus costes económicos generados a la entidad convocante, a lo que se une en el caso de la mayoría de entidades locales, la carencia de personas especializadas para llevar adelante este tipo de procesos. A su vez, la multiplicidad de ofertas de procesos y convocatorias simultáneas genera dispersión de recursos y multiplicación de costes para las Administraciones y para los y las ciudadanas interesadas en participar en los procesos.
SEIGARRENA.- Alderdiek adostu dute hautaketa prozesu bateratu bat egiteko jarduketa esparru komun bat ezartzearen abantailen berri ematea. Hautaketa prozesuak lurraldeko Musika eta Dantza Ikastetxeen, beren tokiko autonomia erabilita hartan parte hartzen dutenen, beharrei erantzun behar die. Hauek dira abantaila horietako batzuk: 1. Hautaketa irizpide berberak aplikatzea merezimenduak balioestean. 2. Aldi berean hainbat hautaketa prozesutan parte hartzen ari diren hautagaien ihesetik eratorritako gainkostuen azaroa konpontzea. 3. Prozesuak egitearen kostu ekonomikoa eta giza baliabideena murriztea.	**SEXTA.-** Que las partes convienen en poner de manifiesto las ventajas de establecer un marco común de actuación para llevar a cabo un proceso selectivo unificado y que a la vez sea lo suficientemente flexible para dar cabida a las diferentes necesidades de todos los Centros de Enseñanza Musical y de Danza del entorno territorial y que voluntariamente y en el ejercicio de su autonomía local, se adhieran al mismo. Entre estas ventajas se encuentran las siguientes: 1. Aplicar los mismos criterios de selección en referencia a valoración de méritos. 2. Resolver los problemas de sobrecostes derivados de la fuga de aspirantes que participan en varios procesos selectivos simultáneamente. 3. Reducir el coste económico y de recursos humanos de celebración de los procesos.
Horregatik guztiagatik, eta 40/2015 Legearen, urriaren 1ekoaren, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoaren, 11. artikuluan; 289/1992 Dekretuan, urriaren 27koan, Euskal Autonomia Erkidegoan Musika Eskola direlako arautu gabeko berariazko musika irakaskuntzarako ikastetxeak sortu eta jardunean jartzeko balio izango duten oinarrizko arauak ezartzen dituenean; 252/2007 Dekretuan, abenduaren 26koan, dantza ikasketa profesionalen curriculuma eta ikasketa horietan sartzeko probak ezartzen dituenean, sinatzaileek erabaki dute kudeaketa materialerako gomendioaren hitzarmen hau sinatzea, honako hauei jarraituz garatuko dena:	Que por ello y de conformidad con lo establecido en los artículos 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, del Decreto 289/1992, de 27 de octubre, por el que se regulan las normas básicas por las que se regirán la creación y funcionamiento de los Centros de enseñanza musical específica, no reglada, Escuelas de Música, en la Comunidad Autónoma de Euskadi, del Decreto 229/2007, de 11 de diciembre, por el que se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de música y el acceso a dichas enseñanzas, del Decreto 252/2007 de 26 de diciembre por el que se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de Danza y el acceso a dichas enseñanzas, los abajos firmantes acuerdan suscribir el presente Convenio de encomienda de gestión material que se desarrollará de acuerdo con las siguientes
ERABAKIAK	**ACUERDAN**
LEHENENGOA.- XEDEA	**PRIMERA-OBJETO**
Hitzarmen honen bitartez, EGOITZA ESKOLAK ESKOLA SUSTATZAILEARI gomendatzen dio Musika eta Dantza Ikastetxeetarako lan poltsak sortzeko hautaketa prozedura egikaritzeko behar beste jarduera	Por el presente Convenio, la ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA encomienda a la ESCUELA PROMOTORA la realización de cuantas actividades de carácter material, técnico o de servicios sean precisas para la ejecución del

material, jarduera tekniko edo zerbitzuzko jarduera egiteko.	procedimiento de selección para la creación de Bolsas de Trabajo para los Centros de Enseñanza de Música y Danza.
BIGARRENA.- DEIALDIETAKO ESPEZIALITATEEN DESKRIBAPENA	**SEGUNDA.- DESCRIPCIÓN DE LAS ESPECIALIDADES A CONVOCAR**
Hautaketa prozedura bateratuak deialdi honen 1. eranskinean zehaztutako espezialitateak eskainiko ditu, besteak beste.	El procedimiento de selección unificado, ofertará entre otras las especialidades que se detalla en el anexo 1 de esta convocatoria.
HIRUGARRENA.- KUDEAKETA GOMENDIOAREN IRISMENA	**TERCERA.- ALCANCE DE LA ENCOMIENDA DE GESTIÓN**
ESKOLA SUSTATZAILEAK hautaketa prozedura egikaritzeko jarduketa material edo tekniko guztiak egingo ditu, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko ditu deialdien oinarri bateratu espezifikoak, honako hauek jasoko dituztenak: 1. Parte hartzeko baldintzak izango dira 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuan, urriaren 30ekoan, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duenean, ezarritakoak. 2. Horrez gain, irakasleen kasuan, honako legezko testuetan jasotako xedapenak aplikatuko dira, Musika eta Dantza Ikastetxearen izaeraren arabera: a. 289/1992 Dekretua, urriaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoan Musika Eskola direlako arautu gabeko berariazko musika irakaskuntzarako ikastetxeak sortu eta jardunean jartzeko balio izango duten oinarrizko arauak ezartzen dituena. b. 229/2007 Dekretua, abenduaren 11koa, dantza ikasketa profesionalen curriculuma eta ikasketa horietan sartzeko probak ezartzen dituena. c. 252/2007 Dekretua, abenduaren 26koa, dantza ikasketa profesionalen curriculuma eta ikasketa horietan sartzeko probak ezartzen dituena. 3. Balioespen bat egingo da, TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLA bakoitzari aukera emango diona bere lanpostuen zerrendako baldintzak zehazteko. Zehazki, espezialitate bakoitzean lan poltsan sartutako pertsona guztien ezaugarri hauek adieraziko dira:	La ESCUELA PROMOTORA realizará todas aquellas actuaciones de carácter material o técnico para la ejecución de un procedimiento de selección, así como la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de unas bases de convocatoria unificadas específicas, que contemplarán las siguientes cuestiones: 1. Los requisitos de participación serán los establecidos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. 2. Además, para los casos de profesorado se incorporarán las disposiciones recogidas en los siguientes textos legales de aplicación dependiendo la naturaleza del Centro de Enseñanza Musical y de Danza: a. Decreto 289/1992, de 27 de octubre, por el que se regulan las normas básicas por las que se regirán la creación y funcionamiento de los Centros de enseñanza musical específica, no reglada, Escuelas de Música, en la Comunidad Autónoma de Euskadi b. Decreto 229/2007, de 11 de diciembre, por el que se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de música y el acceso a dichas enseñanzas c. Decreto 252/2007 de 26 de diciembre por el que se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de Danza y el acceso a dichas enseñanzas 3. Se realizará una valoración que permitirá a cada ESCUELA DE ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA determinar los diferentes requisitos existentes en su Relación de Puestos de Trabajo. Concretamente se indicarán las siguientes características de todas las personas que

a. Hautagaiak egiaztatutako euskararen profil linguistikoa. b. Poltsetara sartzeko titulazioa / gaikuntza/egiaztapena, hauek izan daitezke: i. Generikoa, C1 sailkapen taldeari dagokiona. ii. Generikoa, A2 sailkapen taldeari dagokiona. iii. Generikoa, A1 sailkapen taldeari dagokiona. iv. Titulazioa/gaikuntza profesionala: 1. Musika: 569/1992 ED, 1577/2006 ED. 2. Dantza: 389/1992 ED eta 85/2007 ED. 3. Eusko Jaurlaritzaren gaikuntza, 289/1992 Dekretuan oinarritutakoa. v. Instrumentu Irakaslearen titulua, 2618/1966 Dekretuaren arabera, eta goi mailako irakaskuntzarako baliokideak. vi. Irakaskuntza Artistikoetako goi mailako titulazioa.	finalmente se incorporen en las Bolsas de Trabajo de cada Especialidad:: a. Perfil lingüístico de Euskara acreditado por la persona candidata b. Titulación/Habilitación/Acreditación de acceso a las Bolsas, pudiendo ser entre: i. Genérica correspondiente a un grupo de clasificación C1 ii. Genérica correspondiente a un grupo de clasificación A2 iii. Genérica correspondiente a un grupo de clasificación A1 iv. Titulación/Habilitación Profesional de: 1. Música: RD 569/1992, RD 1577/2006 2. Danza: RD 389/1992 y RD 85/2007 3. Habilitación del Gobierno Vasco en base al Decreto 289/92 v. Titulación de Profesorado de Instrumento según el Decreto 2618/1966 y los equivalentes a efectos de docencia a los estudios superiores. vi. Titulación Superior de Enseñanzas Artísticas
4. Eskabideak ESKOLA SUSTATZAILEAK edo TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLEN edozein erregistrok ezarritako prozedura elektronikoaren bitartez aurkeztu beharko dira, ESKOLA SUSTATZAILEAK prozesurako estandarizatutako formularioari jarraituz. a. **Eskabideak, idazkiak eta dokumentuak aurkeztea** Hautagaiek onarpen eskabideak eta hautaketa prozesuarekin lotutako gainerako dokumentazioa aurkeztu ahal izango dute, baita hautaketa prozesuko izapideetako egintzen eta behin betiko egintzen aurkako erreklamazioen eta errekurtsoen idazkiak ere, ESKOLA SUSTATZAILEAREN erregistroan, edo edozein entitate sinatzaile laguntzaileren erregistroan. Horrez gain, 39/2015 Legean, urriaren 1ekoan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoan,	4. Las solicitudes se deberán cumplimentar y presentarse por el procedimiento electrónico establecido por la ESCUELA PROMOTORA o en cualquiera de los registros de las ESCUELAS DE TITULARIDAD PÚBLICA en base al formulario estandarizado para el proceso por la ESCUELA PROMOTORA. a. **Presentación de solicitudes, escritos y documentos** Las personas aspirantes podrán presentar las solicitudes de admisión y demás documentación relacionada con el proceso selectivo, así como los escritos formulando reclamaciones o recursos contra los actos de trámite y definitivos dictados con ocasión del procedimiento de selección, en el Registro de la ESCUELA PROMOTORA o en cualquiera de los Registros de documentos de las entidades colaboradoras firmantes;

aurreikusitako edozein modutan ere aurkeztu ahal izango dituzte.

b. **Aurkeztearen ondoreak**
Aurreko paragrafoan aipatutako idazkiak eta dokumentuak erregistroetan aurkezteko data baliozkoa izango da guztiz ESKOLA SUSTATZAILEAREN aurrean interesdunek epeak betetzeko ondoreetarako.

c. **Erregistratzeko eta bidaltzeko izapidea**
Hitzarmen hau sinatzen duten administrazioek 1. atalean aipatutako idazkiak onartuko dituzte, eta modu egokian izapidetuko dituzte, 39/2015 Legean, urriaren 1ekoan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoan, xedatutakoari jarraituz.
Behin erregistratu direnean, dokumentuak UEAri berehala bidaliko zaizkio, betiere hura jaso eta hurrengo egun baliodunaren barruan. Egun hori larunbata bada, hurrengo egun baliodunean bidaliko da.
Dokumentua bidaliko da ESKOLA SUSTATZAILEAK adierazitako bitartekoen eta formatuen bidez; horien helburuak izango dira, batetik, ahal bezain azkar egitea, eta, bestetik, indarrean dagoen legediak eskatzen dituen bermeak eta baldintzak bermatzea.
Administrazio sinatzaileek konpromisoa hartzen dute interesdunei lan poltsa osatzeko deialdiari buruzko informazioa emateko eta hautaketa prozesuarekin lotutako izapideak errazteko. Informazio horretan sartzen da 2016/679 Erregelamenduak, 2016ko apirilaren 27koak, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarenak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoak, bere 13. artikuluan xedatzen duena (Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra -DBEO-).

además de en cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

b. Efectos de la presentación
La fecha de presentación en los referidos Registros de los escritos y documentos a que se refiere el párrafo anterior tendrá plena validez a los efectos de cumplimiento de plazos por las personas interesadas ante la ESCUELA PROMOTORA..

c. Trámite de registro y remisión
Las administraciones firmantes del presente Convenio admitirán los escritos referidos en el apartado 1 y les darán el trámite adecuado conforme a lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
La remisión al OAM de los documentos una vez registrados se efectuará sin dilación y en todo caso dentro del día hábil siguiente a su recepción. En caso de ser dicho día sábado se remitirá el día hábil siguiente.
La remisión se efectuará por los medios y formatos indicados por la ESCUELA PROMOTORA encaminados de una parte a obtener la mayor brevedad posible y de otra a asegurar las garantías y requisitos que exige la legislación vigente.
Las Administraciones firmantes se comprometen a proporcionar a las personas interesadas la información relativa a la convocatoria para la constitución de la Bolsa de Trabajo, y a facilitarles la realización de los trámites relacionados con el proceso selectivo, dentro de esta información se comprenderá también la indicada en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos

Zentzu horretan, ESKOLA SUSTATZAILEAK administrazio laguntzaileen erregistroen eskura jarriko ditu eskaerak aurkezteko eskabide orri normalizatuak.

d. **Baztertzea**
Idazkiak aurkezteari dagokionez, entitate sinatzaileen eta ESKOLA SUSTATZAILEAREN arteko elkarlana indarrean egongo da hautaketa prozesua ebatzi arte eta lan poltsa behin betiko onartu arte.
Hitzarmen honen aplikazio esparrutik kanpo gelditzen da lan poltsa osatzen duten pertsonek administrazio laguntzaileetako edozeinek zuzendutako lan eskaintzekin lotutako eskaerak, idazkiak edo dokumentazioak aurkeztea; horiek dagokion entitatearen egoitzan aurkeztu beharko dira.

5. horiek guztiz operatibo egon daitezen; hala, beren jarduketek beti egokitu beharko dute, bai DBEOk ezarritakora, bai datuen babesaren alorrean indarrean dagoen beste edozein araudi aplikagarrira.
6. Poltsak egin eta gero, ESKOLA SUSTATZAILEAK TITULARITATE PUBLIKOKO ESKOLARI lagako dizkio poltsa horiek, eta azken horrek konpromisoa hartuko du datu horiek Hitzarmen honetan jasotako helburuarekin erabiltzeko, eta ezin izango dizkie hirugarren batzuei laga.
7. Interesdunak datuen babesaren alorrean aplikagarri den arauan aurreikusitako datuak eskuratzeko, zuzentzeko, aurka egiteko eta gainerako eskubideak baliatu ahal izango ditu edozein arduradunen aurrean. ESKOLA SUSTATZAILEA izango da, hala badagokio, lan poltsak erabakitzeko eta eguneratzeko eskumena duena. Horrenbestez, TITULARITATE PUBLIKOKO ESKOLAK, ESKOLA SUSTATZAILEARI jakinarazi beharko dio poltsak behar bezala eguneratzeko, HITZARMEN honetan ezarritako betebeharren banaketaren arabera.

(Reglamento General de Protección de Datos – RGPD-).
En este sentido, la ESCUELA PROMOTORA pondrá a disposición de los Registros de las Administraciones colaboradoras las instancias normalizadas para la presentación de solicitudes.

d. Exclusiones
En lo que a la presentación de los escritos se refiere, la colaboración de las entidades firmantes y la ESCUELA PROMOTORA estará en vigor hasta la resolución del proceso selectivo y la aprobación definitiva de la Bolsa de Trabajo.
Queda fuera del ámbito de aplicación de este Convenio la presentación por parte de las personas integrantes de la Bolsa de Trabajo de solicitudes, escritos o documentos relacionados con las ofertas de trabajo dirigidas por cualquiera de las Administraciones colaboradoras, que habrán de presentarse en la sede de la entidad respectiva.

5. Ambas entidades, en el marco de la colaboración en la gestión de las bolsas, serán responsables del tratamiento debiendo articular medidas de coordinación para mantener plenamente operativas las mismas por lo que sus actuaciones se adecuarán en todo momento a lo dispuesto en el RGPD, así como en otra normativa vigente en materia de protección de datos que sea de aplicación.
6. La ESCUELA PROMOTORA, tras la confección de las bolsas, cederá las mismas a la ESCUELA DE ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA, comprometiéndose esta última a tratar los datos con la finalidad recogida en el presente Convenio, no pudiendo ceder los datos a terceros.
7. El interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y demás previstos en la normativa aplicable a la protección de datos ante cualquiera de los responsables. Será la ESCUELA PROMOTORA la competente para resolver y actualizar en su caso las bolsas de trabajo correspondientes. Por tanto, la ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA, deberá

8. Poltsetako datu pertsonalak tratatzerakoan, dauden arriskuetara egokitutako segurtasun neurriak hartu beharko dira, DBEOren 32. artikuluko neurriak bete behar dira, eta prozedurak ezarri behar dira segurtasun arrakalen berri emateko, hala dagokionean, kontrol agintaritzari eta interesdunei.

   Era berean, LAGAPEN HARTZAILEAK eta ESKOLA SUSTATZAILEAK Segurtasunerako Eskema Nazionala Administrazio Elektronikoaren eremuan arautzen duen urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuak aurreikusitako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntza mailakoak) beteko dituzte. Datuen tratamendua eta haiek kontserbatzeko legezko epeak amaitutakoan, datu horiek modu seguruan suntsitu behar dira.

9. ESKOLA SUSTATZAILEAK balioespen batzorde bat izendatuko dBi entitateek, poltsak kudeatzeko lankidetzaren markoan, tratamenduaren erantzule izango dira eta koordinatzeko neurriak artikulatu beharko dituzte, poltsa u espezialitate bakoitzeko. Kontuan hartuko da:

   a. Batzordeko kideak baztertu egin ahal izango dira 40/2015 Legearen, urriaren 1ekoaren, Sektore Publikoko Araubide Juridikoari buruzkoaren, 23. eta 24. artikuluetan aurreikusitako inguruabarretan badaude edo hautagaiak hautaprobetarako prestatu badira deialdia argitaratu aurreko 5 urteetan.
   b. Gaitasun, konpetentzia eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua egongo da batzordean, 4/2005 Legearen, otsailaren 18koaren, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzkoaren, 20.6. artikuluari jarraituz.
   c. Halaber, parte hartzaileak izendatzean, kide guztiak elebidunak izan daitezen zainduko da.

10. Balioespen batzordeak eratzeko, TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLAKO langileak ere kontuan hartu ahal izango dira. Horretarako, TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLEK konpromisoa hartzen dute ESKOLA

comunicarlo a la ESCUELA PROMOTORA para la correcta actualización de las bolsas, según el reparto de obligaciones establecido en el presente CONVENIO.

8. El tratamiento de datos personales de las bolsas deberá realizarse con las medidas de seguridad adecuadas a los riesgos existentes, debiendo contemplar las medidas del artículo 32 del RGPD, así como, establecer procedimientos para la comunicación de las brechas de seguridad, en su caso, a la Autoridad de Control y a los/as interesados/as. Asimismo, la CESIONARIA y la ESCUELA PROMOTORA cumplirán con las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Una vez concluido el tratamiento de los datos, así como los plazos legales de conservación se deberá proceder a la destrucción segura de los mismos.

9. La ESCUELA PROMOTORA nombrará tantos Comisiones de Valoración como especialidades existan. Se tendrá en cuenta:

   a. Las personas de la Comisión deberán abstenerse o podrán ser recusadas si concurren las circunstancias previstas en el art. 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público o si se hubieren realizado tareas de preparación de personas aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.
   b. Habrá una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada en la comisión a tenor del artículo 20.6 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
   c. Asimismo, para la designación de sus participantes se procurará que todas las personas nombradas sean bilingües.

10. Para constituir las Comisiones de Valoración se podrá contar con el personal que la

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

SUSTATZAILEAREN eskura jartzeko gutxienez beren langileen % 20, haren plantillaren parte izan daitezen, kasu bakoitzean beren langileei dagozkien dietak bere gain hartuta. Langile horiek hitzarmen honen 2. ERANSKINEAN sartuko dira.Hautaketa sistemak bi fase izango ditu.

11. Edozein arrazoik dela eta balioespen-batzordeetarako ezin bada henar den pertsonalik izendatu, kanpoko espezialistako kontratazio gastuak ordaindu beharko dira. Gastu hauek egindako kontratazio guztietatik aurrera likidatuko dira. hala guztiz ere, TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLA bakoitzak ez du 600 euro baino gehiago ordaindu beharko gastu hauek aurre egiteko.

12. Bata, borondatezko oposizioko fasea, gehienez ere 20 puntuz balioetsiko dena; bestea, lehiaketakoa, gehienez ere 30 puntuz balioetsiko dena.

13. Euskara ezagutzea baldintza izan daiteke lanpostu bat lortzeko, dagokion entitateak onartutako postuaren eskakizunen arabera. Deialdiaren ondoreetarako, kontuan hartuko da 297/2010 Dekretuan, azaroaren 9koan, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko denean, xedatutakoa. (EHAA, 219 zk. 2010/11/15).

14. Hautaketa prozesuari buruzko argitalpenak ESKOLA SUSTATZAILEAREN iragarki taulan eta webgunean azalduko dira, eta TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLETARA bidaliko dira. ESKOLA SUSTATZAILEAREN iragarki taulan argitaratzeko data izango da erabakigarria epeak zenbatzeko.

15. Lan poltsak sortzeko prozesua amaitutakoan, zerrendak eguneratzeko prozedura hasiko da. Horretarako, ESKOLA SUSTATZAILEAK irizpide hauei jarraituko die:

    a. **Titulazioak eta euskararen eskakizunak eguneratzea dagoeneko lan poltsan daudenentzat**

ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA. Para ello, las ESCUELAS DE TITULARIDAD PÚBLICA se comprometen a poner en disposición de la ESCUELA PROMOTORA al menos un 20% de su personal para formar parte de su plantilla, asumiendo las dietas que correspondieran en su caso a sus propios trabajadores y trabajadoras. Este personal será incorporado en el ANEXO 2 de este Convenio.

11. En caso no poder proporcionar el personal requerido para las comisiones de valoración por cualquier motivo, deberá asumir los gastos de contratación de especialistas externos. Estos gastos serán liquidados a partir de todas las contrataciones realizadas. En todo caso, nunca ascenderán de los 600 euros por ESCUELA TITULARIDAD PÚBLICA.

12. El sistema de selección constará de dos fases. Una de Oposición voluntaria que será valorada con un máximo de 20 puntos y la de Concurso que será valorada con un total de 30 puntos

13. El conocimiento de Euskara podrá constituir un requisito para acceder a una oferta de trabajo en función a los requerimientos del puesto aprobado por la entidad respectiva. A los efectos de la convocatoria se tendrá en cuenta lo dispuesto en el Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo cd Referencia para las Lenguas. (BOPV Nº 219 de 15/11/2010).

14. Las publicaciones relativas al proceso de selección se realizarán en el Tablón de Anuncios y web de la ESCUELA PROMOTORA y será remitida a las ESCUELAS DE TITULARIDAD PRIVADA. La fecha de publicación en el Tablón de Anuncios de la ESCUELA PROMOTORA será determinantes a efectos de cómputo de plazos.

15. Tras finalizar el proceso de Creación de las Bolsas de Trabajo se procederá a un procedimiento de actualización de listas Para ello, LA ESCUELA PROMOTORA atenderá a los siguientes criterios:

    a. **Actualización de requisitos de Titulación y Euskara para las**

Behin prozesua amaituta, zerrenden parte direnek beren profil profesionala osatu ahal izango dute beranduago lortutako egiaztapenekin (euskararen profila eta/edo titulazioa). Dokumentazio horrek zerrendak eguneratuko ditu, eta ez du aldatuko ezarritako hurrenkera. Dena den, kontuan hartuko da lanpostuaren eskakizunak betetzen ote diren egiaztatzean.	**personas que ya estén en las Bolsas de trabajo.** Una vez finalizado el proceso asimismo, las personas que formen parte de las listas podrán complementar su perfil profesional con acreditaciones posteriores (perfil de euskara y/o titulación) que consigan posteriormente. Esta documentación servirá la actualización de las listas, sin cambiar el orden establecido, pero teniéndose en cuenta a la hora de verificarse el cumplimiento o no de los requisitos del puesto.
b. **Zerrendetan ez dauden hautagaiak gehitzea** Interesdunek beren eskaera eta dokumentazioa aurkezteko irekiera iraunkorra izango da, eta ESKOLA SUSTATZAILEAREN Ebazpenaren bitartez jakinaraziko da zein den eskaera horiek balioesteko aurkezteko azken eguna. Ezarritako epearen barruan aurkeztutako curriculumak lan poltsa arautzen duten oinarrietako irizpideei jarraituz, eta lan poltsara deialdi horren bidez sartzen direnak dagozkien zerrendetan sartuko dira behin hautaketa prozesua amaitutakoan, lan poltsa osatzen dutenen atzean, zero punturekin eta hautaketa prozesuan lortutako emaitzen hurrenkeran. Urtero ofizioz ezarriko dira urteko lehen hiruhilekoan deitutako espezialitate guztiak. Salbuespen modura, eta espezialitateren bateko lan eskaintzarako hautagairik ez badago, ESKOLA SUSTATZAILEAK espezialitate hori ixtea erabaki dezake, ohiko deialdiaren modu berean argitaratutako Ebazpen baten bitartez.	**b. Incorporación de nuevas personas candidatas que no estén en las listas.** La apertura de solicitudes para los/as interesados/as presenten su solicitud y documentación será permanente y mediante Resolución de la ESCUELA PROMOTORA se indicará plazos de último día de Entrega para la valoración de dichas solicitudes.. Los curriculums presentados dentro del plazo establecido se valorarán según los criterios de las bases reguladoras de la bolsa de trabajo y las personas que accedan a la bolsa de trabajo a través de esta convocatoria serán incluidas en las listas correspondientes una vez finalizado del proceso de selección, detrás de los componentes de la bolsa de trabajo, con cero puntos, y según el orden de resultados obtenidos en el proceso de selección. Anualmente se establecerá de oficio para todas las especialidades convocadas a lo largo del primer trimestre del año. De forma extraordinaria y por falta de candidatos/as para las ofertas de empleo en alguna especialidad, la ESCUELA PROMOTORA podrá establecer el cierre de dicha especialidad mediante Resolución que será publicada de la misma manera que la convocatoria ordinaria.

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

LAUGARRENA.- GASTEIZKO ETA BILBOKO UDALERAKO. ESPEZIALITATEEN EGOITZA ESKOLAREN ELKARLANA, BALIOESPENAK ETA ARIKETA TEKNIKOAK EGITEKO	**CUARTA.- SÓLO PARA LOS AYUNTAMIENTOS DE BILBAO y VITORIA-GASTEIZ. COLABORACIÓN DE LA ESCUELA SEDE DE ESPECIALIDADES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS VALORACIONES Y EJERCICIOS TÉCNICOS.**
ESKOLA SUSTATZAILEAK 3. eranskinean adierazitako espezialitateen beharrezko balioespen eta probak egingo ditu ESPEZIALITATEEN EGOITZA ESKOLAREN instalazioetan, eta haren langileekin, elkarlanean. Horretarako, ESKOLA SUSTATZAILEAREN zuzendaritzaren eta ESPEZIALITATEEN EGOITZA ESKOLEN artean beharrezkoak diren koordinazio bilerak proposatuko dira, bermatzeko hautaketa prozesu horretako proba teknikoak eta balioespenak egingo diren EGOITZA guztiek berdin funtzionatzen dutela.	La ESCUELA PROMOTORA realizará las valoraciones y pruebas necesarias de las Especialidades indicadas en el Anexo 3 en las Instalaciones y contando con el personal y la colaboración de la ESCUELA SEDE DE ESPECIALIDADES. Para ello, propentre la dirección de la ESCUELA PROMOTORA y las ESCUELAS SEDE DE ESPECIALIDADES se propondrán las reuniones de coordinación necesarias para garantizar un funcionamiento igual en todas las SEDES en las que se realicen las pruebas técnicas y valoraciones en este Proceso de Selección.

Donostia, 2019 urtarrilaren 31a.

Mikel Mate Ormazabal, Kudeatzailea
Donostiako Musika eta Dantza Eskola Udal Erakunde Autonomoa

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola
www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

1. ERANSKINA / ANEXO 1

LEHENENGOA. ESPEZIALITATEAK	PRIMERA. ESPECIALIDADES
TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLAK ESKOLA SUSTATZAILEARI eskatzen dio honako espezialitate hauen deialdia egiteko:	Especialidades que la ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA solicita a la ESCUELA PROMOTORA que sean convocadas:
INSTRUMENTU POLIFONIKOAK/INSTRUMENTOS POLIFÓNICOS:	INSTRUMENTU POLIFONIKOAK/INSTRUMENTOS POLIFÓNICOS:
<<INSTRUMENTU POLIFONIKOAK/INSTRUMENTOS POLIFÓNICOS>>	<<INSTRUMENTU POLIFONIKOAK/INSTRUMENTOS POLIFÓNICOS>>
HARI-INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE CUERDA	HARI-INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE CUERDA
<<HARI-INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE CUERDA>>	<<HARI-INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE CUERDA>>
EUSKAL INTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE RAÍZ TRADICIONAL	EUSKAL INTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE RAÍZ TRADICIONAL
<<EUSKAL INTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE RAÍZ TRADICIONAL>>	<<EUSKAL INTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE RAÍZ TRADICIONAL>>
ISTRUMENTU MODERNOAK/INSTRUMENTOS MODERNOS	ISTRUMENTU MODERNOAK/INSTRUMENTOS MODERNOS
<<ISTRUMENTU MODERNOAK/INSTRUMENTOS MODERNOS>>	<<ISTRUMENTU MODERNOAK/INSTRUMENTOS MODERNOS>>
METALEZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE METAL	METALEZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE METAL
<<METALEZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE METAL>>	<<METALEZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE METAL>>
EGURREZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE MADERA	EGURREZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE MADERA
<<EGURREZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE MADERA>>	<<EGURREZKO INSTRUMENTUAK/INSTRUMENTOS DE MADERA>>
AINTZINAKO INSTRUMENTUAK / INSTRUMENTOS ANTIGUOS	AINTZINAKO INSTRUMENTUAK / INSTRUMENTOS ANTIGUOS
<<AINTZINAKO INSTRUMENTUAK / INSTRUMENTOS ANTIGUOS>>	<<AINTZINAKO INSTRUMENTUAK / INSTRUMENTOS ANTIGUOS>>

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

DANTZA IRAKASLEAK/PROFESORADO DE DANZA <<DANTZA IRAKASLEAK/PROFESORADO DE DANZA>> JOTZAILEAK/INTÉRPRETES <<JOTZAILEAK/INTÉRPRETES>> BESTE IKASGAIAK / OTRAS ASIGNATURAS <<BESTE IKASGAIAK / OTRAS ASIGNATURAS>> BESTE LANPOSTUAK / OTROS PUESTOS <<BESTE LANPOSTUAK / OTROS PUESTOS>>	DANTZA IRAKASLEAK/PROFESORADO DE DANZA <<DANTZA IRAKASLEAK/PROFESORADO DE DANZA>> JOTZAILEAK/INTÉRPRETES <<JOTZAILEAK/INTÉRPRETES>> BESTE IKASGAIAK / OTRAS ASIGNATURAS <<BESTE IKASGAIAK / OTRAS ASIGNATURAS>> BESTE LANPOSTUAK / OTROS PUESTOS <<BESTE LANPOSTUAK / OTROS PUESTOS>>

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola
www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

2. ERANSKINA / ANEXO 2

EPAIMAHAIAK	TRIBUNALES
TITULARTASUN PUBLIKOKO ESKOLAKO berezko langileak, ESKOLA SUSTATZAILEAREN BALIOESPEN BATZORDEEN parte izateko.	Personal propio de la ESCUELA DE ESCUELA DE TITULARIDAD PÚBLICA para formar parte las COMISIONES DE VALORACIÓN DE LA ESCUELA PROMOTORA

NAN / DNI	Izen abizenak	Sexua/Sexo	Espezialitatea(k)	Lan harremana/Relacion laboral	Euskalduna?
<<1. NAN/DNI>>	<<1.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<1.Sexua/Sexo>>	<<1.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<1.Lan harremana/Relación laboral>>	<<1.Euskalduna>>
<<2. NAN/DNI>>	<<2.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<2.Sexua/Sexo>>	<<2.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<2.Lan harremana/Relación laboral>>	<<2.Euskalduna>>
<<3. NAN/DNI>>	<<3.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<3.Sexua/Sexo>>	<<3.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<3.Lan harremana/Relación laboral>>	<<3.Euskalduna>>
<<4. NAN/DNI>>	<<4.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<4.Sexua/Sexo>>	<<4.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<4.Lan harremana/Relación laboral>>	<<4..Euskalduna>>
<<5. NAN/DNI>>	<<5.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<5.Sexua/Sexo>>	<<5.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<5.Lan harremana/Relación laboral>>	<<5.Euskalduna>>
<<6. NAN/DNI>>	<<6.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<6.Sexua/Sexo>>	<<6.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<6.Lan harremana/Relación laboral>>	<<6.Euskalduna>>
<<7. NAN/DNI>>	<<7.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<7.Sexua/Sexo>>	<<7.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<7.Lan harremana/Relación laboral>>	<<7.Euskalduna>>
<<8. NAN/DNI>>	<<8.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<8.Sexua/Sexo>>	<<8.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<8.Lan harremana/Relación laboral>>	<<8.Euskalduna>>
<<9. NAN/DNI>>	<<9.Izen Abizenak/Nombre	<<9.Sexua/Sexo>>	<<9.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<9.Lan harremana/Relación laboral>>	<<9.Euskalduna>>

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

	Apellidos>>				
<<10. NAN/DNI>>	<<10.Izen Abizenak/Nombre Apellidos>>	<<10.Sexua/Sexo>>	<<10.Espezilitatea(k)/Especialidad(es)>>	<<10.Lan harremana/Relación laboral>>	<<10.Euskalduna>>

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola
www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

3. ERANSKINA / ANEXO 3

Egoitza/Sede: Bilbo/BilBao

INSTRUMENTU POLIFONIKO IRAKASLEAK / PROFESORADO INSTRUMENTOS POLIFÓNICOS

Espezialitatea / Especialidad:

- Akordeoia / Acordeón
- Perkusioa / Percusión
- Pianoa / Piano
- Gitarra / Guitarra

HARI-INSTRUMENTU IRAKASLEAK / PROFESORADO DE INSTRUMENTOS DE CUERDA

Espezialitatea / Especialidad

- Biolina / Violín
- Biola / Viola
- Biolontxeloa / Violonchelo
- Kontrabaxua / Contrabajo

EUSKAL INSTRUMENTU IRAKASLEAK / PROFESORADO DE INSTRUMENTOS DE RAÍZ TRADICIONAL

Espezialitatea / Especialidad

- Dultzaina / Dulzaina
- Alboka

INSTRUMENTU MODERNO IRAKASLEAK / PROFESORADO DE INSTRUMENTOS MODERNOS

Espezialitatea / Especialidad

- Bateria / Batería
- Piano Jazz-Teklatuak / Piano Jazz-Teclados
- Gitarra Elektrikoa / Guitarra Eléctrica
- Baxu Elektrikoa / Bajo Eléctrico
- Konboa-Musika Modernoko beste gaiak / Combo-Otras asignaturas de Música Moderna

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Musika eta Dantza Eskola
www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

2018-12-19

BESTE IKASGAIAK 1 / OTRAS ASIGNATURAS 1

Espezialitatea / Especialidad

- Abesbatzako Kantua / Canto Coral
- Bakarkako Kantua / Canto Solista
- Musikoterapia /Musicoterapia

Egoitza/Sede: Gasteiz/Vitoria

EGURREZKO IRAKASLEAK / PROFESORADO DE MADERA

Espezialitatea / Especialidad

- Flauta / Flauta
- Oboea / Oboe
- Klarinetea / Clarinete
- Saxofoia / Saxofón
- Fagota / Fagot
- Mokodun Flauta /Flauta de Pico

ANTZINAKO INSTRUMENTU IRAKASLEAK / PROFESORADO DE INSTRUMENTOS ANTIGUOS

Espezialitatea / Especialidad

- Klabea / Clave
- Mokodun Flauta / Flauta de Pico
- Organo

BESTE IKASGAIAK 3 / OTRAS ASIGNATURAS 3

Espezialitatea / Especialidad

- Informatika Musikala (partitura edizioa) / Informática musical (Edición de partituras)
- Informatika Musikal (Audio, MIDI eta musika ekoizpena) / Informática musical (Audio, Midi y

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

Producción musical)

- Talde Instrumentalak / Conjuntos Instrumentales
- Armonía, osaketaren azterketa eta oinarriak / Armonia, análisis y fundamentos de composición
- Musikaren Lengoaia / Lenguaje Musical
- Musikaren historia / Historia de la Música
- Musika eta mugimendua / Música y movimiento
- Musika hezkuntza goiztiarra (0-3 urte) / Educación Musical temprana (0-3 años)