HERNANIKO UDALA

Iragarkia

Hernaniko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak, 2025eko martxoaren 6an egindako bilkuran, Hernaniko Udalaren zuzkidura-bizitokien eskatzaileen itxaron-zerrendak osatzeko prozedurari hasiera eman dio eta deialdia arautuko duten oinarriak onartu ditu. Hortaz, aipatu Oinarriak argitaratzen dira eta izena emateko epeari hasiera ematen zaio.

Eskabideak eta dokumentazioa: 20 laneguneko epean aurkeztu beharko dira, Oinarriak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen diren hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Oinarriak eta inprimakiak: Hernaniko Udalaren Herritarren Harrera Zerbitzuan, web orrian (www.hernani.eus) eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean.

Eskaerak aurkezteko modua: Telematikoko Hernaniko Udalaren web orrian, aurrez aurre Hernaniko Udaleko Herritarren Harrera Zerbitzuan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak aipatzen dituen lekuetan.

Erabaki eta Oinarri hauen aurka egin ahal izango da administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, bi hilabeteko epean, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112. eta 114. artikuluetan eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Hala ere, aldez aurretik aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Udalean, modu berean zenbatutako hilabeteko epean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan ezarrita dagoen bezala.

Hernani, 2025eko martxoaren 17a.—Xabier Lertxundi Asteasuinzarra, alkatea. (2174)

Hernaniko Udalaren zuzkidura bizitokien eskatzaileen itxaron-zerrendak osatzeko oinarriak.

Sarrera.

Etxebizitzari buruzko ekainaren 18ko 3/2015 Legearen 23.3 artikuluaren arabera, zuzkidura-bizitokien helburua etxebizitza bat legez okupatzeko zailtasunak dituztenei, gazteak barne, aldi baterako bizilekua eskaintzea da. Halaber, Etxebizitzarako Eskubideari buruzko 12/2023 Legeak adierazten duenez, merkatuan sartzeko zailtasun gehien duten biztanleria-sektoreen artean, gazteei arreta berezia jarri behar zaie.

Gaur egun, gazteentzat emantzipazioa ia utopia bilakatu da, eta horren arrazoi nagusietako bat etxebizitza eta alokairuaren garestitasuna da. Egoera horri aurre egiteko eta zuzkidura-bizi-

AYUNTAMIENTO DE HERNANI

Anuncio

Aprobadas las bases para la confección de listas de espera de solicitantes de alojamientos dotacionales del Ayuntamiento de Hernani por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Hernani, en sesión celebrada el 6 de marzo de 2025, se procede a su publicación y a la apertura del plazo de presentación de las solicitudes.

Plazo de presentación de solicitudes y documentación: 20 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de las bases en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Bases e impresos: En el Servicio de Atención a la Cuidadanía del Ayuntamiento de Hernani, en la página web (www.hernani.eus) y en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Forma de presentación de solicitudes: De forma telemática a través de la página web del Ayuntamiento de Hernani, de manera presencial en el Servicio de Atención a la Ciudadanía del Ayuntamiento de Hernan y en los lugares a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública.

Contra la presente Resolución y las presentes Bases podrá interponerse recurso ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, de conformidad con lo establecido en los artículos 112 y 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

No obstante, con carácter previo, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Ayuntamiento en el plazo de un mes, igualmente computado, conforme a lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Hernani, a 17 de marzo de 2025.—El alcalde, Xabier Lertxundi Asteasuinzarra. (2174)

Bases para la confección de listas de espera de solicitantes de alojamientos dotacionales del Ayuntamiento de Hernani.

Introducción.

De acuerdo con el artículo 23.3 de la Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda, el objetivo de los alojamientos dotacionales es proporcionar alojamiento temporal a las personas, incluidas las personas jóvenes, que tengan dificultades para la ocupación legal de una vivienda. Asimismo, la Ley 12/2023, del Derecho a la Vivienda, señala que entre los sectores de población con mayores dificultades de acceso al mercado, debe prestarse especial atención a los y las jóvenes.

Hoy en día, la emancipación se ha convertido casi en utopía para las personas jóvenes, siendo una de las principales razones la carestía de la vivienda y el alquiler. Para hacer frente a esta

EK\CV GAO-I-2025-02174

tokien erabilgarritasuna balioan jartzeko, ezinbestekoa da baliabide horiek sustatzea. Zuzkidura-bizitokiak aukera egokia dira, arrazoizko kanon baten truke, bizileku-premia aldi baterako konpontzeko, kolektibo honen beharretara egokitzen diren neurrian.

Hernaniko Udalak zuzkidura-bizitokiak gazteen eskura jartzea du helburu, emantzipazio-prozesuan laguntzeko eta gazteen garapen pertsonala sustatzeko. Horrela, autonomia, askatasuna eta erabakitzeko gaitasuna indartu nahi dira, gazteek gizartean modu aktiboan parte har dezaten bultzatuz.

1. Xedea.

Oinarri hauen xedea, Hernaniko Udalaren zuzkidura-bizitokietan etorkizunean egon daitezkeen hutsuneak betetzeko itxaron-zerrendak osatzeko alderdi guztiak arautzea da.

Osatuko diren zerrendak Hernaniko Udalak baremazioak berritu edo eguneratu arte egongo dira indarrean; horrela, etorkizuneko baremazio-berritzeen ondoriozko itxaron-zerrendek aurrekoak ordezkatuko dituzte.

Honako hauek dira zuzkidura-bizitokien ezaugarriak eta kokapenak (horien plaza hutsak itxaron-zerrenda hauen arabera eskainiko dira):

— Oleta 25 A - behea A: 61,76 m² - 2 gela.

— Oleta 25 B - behea A: 41,94 m² - gela 1.

— Oleta 25 B - behea B: (egokitua) 56,59 m² - 2 gela.

— Oleta 23 A - behea A: 48,37 m² - gela 1.

— Oleta 23 A - behea B: 44,20 m² - gela 1.

— Oleta 23 A - behea C: 43,04 m² - gela 1.

— Oleta 23 A - behea D: 40,43 m² - gela 1.

— Oleta 23 B - behea A: 43,96 m² - gela 1.

— Oleta 25 A - behea A: 61,76 m² - 2 gela.

— Oleta 25 B - behea A: 41,94 m² - gela 1.

— Oleta 25 B - behea B: (egokitua) 56,59 m² - 2 gela.

2. Taldeak.

Zuzkidura-bizitokien tipologia eta ezaugarrien arabera, bizikidetza unitatearen beharretara egokitzen den alojamendua esleituko dela bermatu asmoz, jarraian zehazten diren lau talderi dagozkien itxaron-zerrendak osatuko dira:

— I taldea: Mugikortasun urri iraunkorra duen 35 urte edo gutxiagoko kideren bat duten bizikidetza unitateak.

— II. taldea: Gehienez ere 35 urte duten 2 kidez osaturiko bizikidetza unitateak.

— III. taldea: Gehienez ere 35 urte duten 3 edo 4 kidez osaturiko bizikidetza unitateak.

— IV. taldea: Gehienez ere 35 urte duten 5 kidez osaturiko bizikidetza unitateak.

3. Baremazioa.

Itxaron-zerrendak baremazio bidez osatuko dira eta oinarri hauetan zehaztutako aldagaien araberako puntuazioak zehaztuko du talde bakoitzeko itxaron- zerrendaren hurrenkera.

Oinarri hauen argitaratze-data kontuan hartuta kalkulatuko da baremazioa. Berdinketarik badago, Etxebideko etxebizitza-eskatzaileen erregistroan antzinatasun handiena duen eskaeraren alde egingo da.

situación y poner en valor la utilidad de los alojamientos dotacionales, resulta imprescindible promover dicho recurso. Los alojamientos dotacionales son una alternativa adecuada, en la medida en que se adaptan bien a las necesidades de este colectivo, ya que a tráves del mismo se resuelve de manera temporal la necesidad de vivienda a cambio de un canon razonable.

El Ayuntamiento de Hernani tiene como objetivo poner a disposición de las personas jóvenes sus alojamientos dotacionales, con el fin de facilitar su proceso de emancipación y desarrollo personal. Con ello se pretende potenciar la autonomía, la libertad y la capacidad de decisión, impulsando la participación activa de las personas jóvenes en la sociedad.

1. Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular todos los aspectos relativos a la configuración de las listas de espera a través de las cuales se cubriran las futuras vacantes que pudiera haber en los alojamientos dotacionales.

Las listas que se elaboren estarán en vigor hasta que el Ayuntamiento de Hernani renueve o actualice las baremaciones, de forma que las listas de espera resultantes de futuras actualizaciones de baremación sustituirán a las anteriores.

Las características y ubicaciones de los alojamientos dotacionales cuyas vacantes se ofertarán siguiendo estas listas de espera son los siguientes:

— Oleta 25 A - bajo A: 61,76 m² - 2 habitaciones.

— Oleta 25 B - bajo A: 41,94 m² - 1 habitación.

— Oleta 25 B - bajo B: (adaptado) 56,59 m² - 2 habitaciones.

— Oleta 23 A - bajo A: 48,37 m² - 1 habitación.

— Oleta 23 A - bajo B: 44,20 m² - 1 habitación.

— Oleta 23 A - bajo C: 43,04 m² - 1 habitación.

— Oleta 23 A - bajo D: 40,43 m² - 1 habitación.

— Oleta 23 B - bajo A: 43,96 m² - 1 habitación.

— Oleta 25 A - bajo A: 61,76 m² - 2 habitaciones.

— Oleta 25 B - bajo A: 41,94 m² - 1 habitación.

— Oleta 25 B - bajo B: (adaptado) 56,59 m² - 2 habitaciones.

2. Grupos.

En función de la tipología y características de los alojamientos dotacionales y a fin de garantizar que se adjudicará un alojamiento que se adapte a las necesidades de la unidad convivencial, se confeccionarán listas de espera de los cuatro grupos que se detallan a continuación:

— Grupo I: Unidades convivenciales de las que forme parte alguna persona de edad igual o inferior a 35 años que tenga movilidad reducida permanente.

— Grupo II: Unidades convivenciales formadas por un máximo de 2 personas cuya edad máxima sea de 35 años.

— Grupo III: Unidades convivenciales formadas por 3 o 4 personas cuya edad máxima sea de 35 años.

— Grupo IV: Unidades convivenciales formadas por 5 personas cuya edad máxima sea de 35 años.

3. Baremación.

Las listas de espera se confeccionarán mediante baremación y el orden en la lista de espera de cada grupo vendrá determinado por la puntuación que se otorgue en vitud de las variables especificadas en estas bases.

La baremación se calculará teniendo en cuenta la fecha de publicación de estas bases. En caso de empate, se resolverá a favor de la solicitud con mayor antigüedad en el registro de solicitantes de vivienda de Etxebide.

EK\CV GAO-I-2025-02174

4. Deialdian parte hartu ahal izateko baldintzak.

Itxaron-zerrendak osatzeko prozeduran parte hartu ahal izango dute ondorengo baldintza hauek betetzen dituzten pertsona fisiko edo bizikidetza unitateek:

4.1. Baldintza orokorrak:

a) Diru-sarrerak:

Bizikidetza unitatearen 2023. urteko zergaldiko diru-sarrera haztatuak 3.000 € eta 45.022,57 € artekoak izan beharko dira.

Diru-sarrera konputagarriak, haien ponderazioa, jatorria, jasotzaileak eta abar zehazteko, babes publikoko etxebizitzen araubide juridikoari buruz Euskal Autonomi Erkidegoan indarrean dagoen araudian ezarritakoa jarraituko da.

Diru-sarrera konputagarrien hartzailetzat joko dira gaitasuna judizialki aldatu ez zaien eta bizikidetza-unitatearen parte diren adin nagusiko pertsona guztiak.

Mugikortasun urriko desgaitasuna dutenek, desgaitasun psikikoa dutenek edo genero-indarkeriaren biktima diren emakumeek ez dute gutxieneko diru-sarreraren baldintzarik bete beharko; ezta ere etxebizitzarako eskubide subjektiboa aitortua dutenek.

b) Etxebizitza-premia:

Bizikidetza-unitatea osatzen dutenetatik inork ezin du izan etxebizitzarik, ez jabetzan, ez azalera-eskubidean edo ez gozamen eskubidean, indarrean dagoen araudiak ezarritako baldintzetan; zehazki, martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuak (etxebizitza bat okupatzeko eskubide subjektiboari buruzko urriaren 10eko 147/2023 Dekretuak eta abenduaren 26ko 210/2019 Dekretuak sartutako aldaketekin) eta Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuaren 2012ko urriaren 15eko Aginduak (etxebizitza bat okupatzeko eskubide subjektiboari buruzko urriaren 10eko 147/2023 Dekretuak, abenduaren 26ko 210/2019 Dekretuak eta Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuaren 2022ko ekainaren 30eko Aginduak sartutako aldaketekin).

Etxebizitza baten titularra izanez gero, 2012ko urriaren 15eko Aginduaren 9 bis artikuluan zehaztutako salbuespenetako bat gertatzen dela egiaztatu beharko da (urriaren 10eko 147/2023 Dekretuaren azken xedapenetako bigarrenak sartua).

c) Etxebideko erregistroan alta emanda egotea:

Etxebideko etxebizitza eskatzaileen erregistroan Hernanin zuzkidura-bizitokien eskatzaile gisa egoki inskribatuta egotea edo Etxebiden izen-emate eskaera aurkeztuta izatea eskaerak aurkezteko epea amaitu aurretik.

d) Erroldatzea:

Hernanin etenik gabe erroldatuta egotea, egoiliar izanik, gutxienez azken 2 urteetan, edota, hala izan ezean, azken 10 urteetan 5 urtez jarraian erroldatuta egotea, beti ere eskaerak aurkezteko epea amaitzen den datatik kontatzen hasita.

e) Adina: Eskaerak aurkezteko epea amaitzen den datan, bizikidetza unitatea osatzen duten kideetako bat adin nagusia izatea.

4.2. I. taldeko baldintza zehatza:

— Eskaerak aurkezteko epea amaitzen den datan, mugikortasun urri iraunkorra duen 35 urte edo gutxiagoko kideren bat izatea bizikidetza unitatean eta izaera hori egiaztatzea, babes publikoko etxebizitza eta zuzkidura bizitokien alorrean indarrean dagoen autonomia erkidegoko araudian ezarritako karakterizazioaren arabera:

4. Requisitos para participar en la convocatoria.

Podrán participar en el procedimiento de elaboración de las listas de espera las personas físicas o unidades convivenciales que cumplan los siguientes requisitos:

4.1. Condiciones generales:

a) Ingresos económicos:

Los ingresos ponderados de la unidad convivencial en el periodo impositivo de 2023, deberán oscilar entre 3.000 € y 45.022,57 €.

Para la determinación de los ingresos computables, su ponderación, procedencia, personas perceptoras etc., se estará a lo establecido en la normativa vigente en la Comunidad Autónoma del País Vasco sobre régimen jurídico de las viviendas de protección pública.

Se tendrán en cuenta como perceptoras de ingresos computables a todas aquellas personas mayores de edad cuya capacidad no haya sido modificada judicialmente y que formen parte de la unidad convivencial.

En el caso de personas con discapacidad con movilidad reducida, con discapacidad psíquica o mujeres víctimas de violencia de género, no se exige acreditar ingresos mínimos. Tampoco en el caso delas personas que tengan reconocido el derecho subjetivo a una vivienda.

b) Necesidad de vivienda:

Todas las personas que constituyen la unidad convivencial deberán carecer de vivienda en propiedad, derecho de superficie o usufructo en los términos establecidos por la normativa vigente; en concreto por el Decreto 39/2008 de 4 de marzo (con las modificaciones introducidas por el Decreto 147/2003 de 10 de octubre, del derecho subjetivo de acceso a la ocupación de una vivienda y el Decreto 210/2019 de 26 de diciembre) y por la Orden de 15 de octubre de 2012 del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes (con las modificaciones introducidas por el Decreto 147/2003 de 10 de octubre, del derecho subjetivo de acceso a la ocupación de una vivienda, el Decreto 210/2019 de 26 de diciembre y la Orden de 30 de junio de 2022, del Consejero de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes).

En caso de ser titular de una vivienda, se deberá acreditar la concurrencia de alguna de las excepciones recogidas en el artículo 9 bis de la Orden de 15 de octubre de 2012 (incorporado por la disposición final segunda del Decreto 147/2023 de 10 de octubre).

c) Estar dado/a de alta en el registro de Etxebide:

Estar debidamente inscrito en el Registro de Solicitantes de Vivienda de Etxebide como demandante de alojamiento dotacional en Hernani o haber presentado la solicitud de inscripción en Etxebide antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

d) Empadronamiento:

Estar empadronado/a de forma ininterrumpida en Hernani, siendo residente al menos los últimos 2 años, o en su defecto, haber estado empadronado/a durante 5 años consecutivos en los últimos 10 años, a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

e) Edad: Al menos una de las personas que compone la unidad convivencial ha de ser mayor de edad a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4.2. Requisitos específicos del grupo I:

— Que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, forme parte de la unidad convivencial alguna persona con edad igual o inferior a 35 años con movilidad reducida de carácter permanente y acredite su condición conforme a la caracterización establecida en la normativa autonómica vigente en materia de vivienda de protección pública y alojamientos dotacionales:

EK\CV GAO-I-2025-02174

≡ 1971/1999 Errege Dekretuaren arabera emandako ebazpena. Mugikortasun atalean A edo B kalifikatua dagoen desgaitasunen bat edo 7 puntu mugikortasun baremazioan.

≡ 888/2022 Errege Dekretuaren arabera emandako ebazpena. % 25eko puntuazioa mugikortasuna (BLAM) neurtzen duen baremazioan

— Bizikidetza unitatea: gehienez ere 4 kidez osaturiko bizikidetza unitatea izatea.

4.3. II. taldeko baldintza zehatza:

— Bizikidetza unitatea: gehienez ere 2 kidez osaturiko bizikidetza unitatea izatea.

— Adina: bizkidetza unitateko kide guztiek 35 urte edo gutxiago izatea.

4.4. III. taldeko baldintza zehatza:

— Bizikidetza unitatea: 3 edo 4 kidez osaturiko bizikidetza unitatea izatea.

— Adina: bizkidetza unitateko kide guztiek 35 urte edo gutxiago izatea.

4.5. IV. taldeko baldintza zehatzak:

— Bizikidetza unitatea: 5 kidez osaturiko bizikidetza-unitatea izatea.

— Adina: bizikidetza unitateko kide guztiek 35 urte edo gutxiago izatea.

5. Eskatzaileak baztertzea.

Aurreko atalean ezarritako betekizunetakoren bat betetzen ez dutela egiaztatu delako baztertuta gera daitezkeen pertsonez edo bizikidetza unitateez gain, prozeduratik baztertuta geratuko dira pertsona edo bizikidetza unitate hauek:

— Zerga ordainketan edo bestelako betebeharretan egunean ez daudenak Hernaniko Udalean.

— Hernaniko Udalaren etxebizitza alokairu-kontratuetatik eratorritako betebeharren bat bete ez dutenak, bai ordainketa betebeharrak eta bai bestelakoak (kontratuaren iraupen muga gaindituta etxebizitzan jarraitzea esaterako) kontratuak amaituta egon ala ez.

— Inolako titulu juridikorik gabe Hernaniko Udalaren etxebizitza edo zuzkidura-bizitegiren batean azken hiru urteetan bizi direnak edo bizi izan direnak.

— Oinarri hauen 15. atalean zehaztutako uko egite kasuren batean daudenak.

— Etxebizitzari buruzko ekainaren 18ko 3/2015 Legeak tipifikatutako arau-hauste oso larri bat egiteagatik zehapen bat ezarri izanaren ondorioz desgaitutakoak.

6. Baremazioan puntuak esleitzea.

Oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten pertsonek eta bizikidetza unitateek honako aldagai hauen baloraziotik lortuko dituzte puntuak:

Egoera ekonomikoa: gehienez 80 puntu.

Atal honetan bizikidetza-unitateak edozein kontzeptugatik urtean jasotzen dituen diru-sarrerak (pentsioak, dirulaguntzak, bankuko etekinak, errentak, etab...) zein dauzkan higiezinen balioak baloratuko dira, beti ere babes publikoko etxebizitzen araubide juridikoari buruzko Euskal Autonomi Erkidegoko araudian ezarritakoa jarraikiz.

Jarraian zehazten den bezala baloratuko dira:

* Urteko diru-sarrerak: Gehienez 50 puntu.

3.000 € - 9.000 € artean: 50 puntu.

9.001 € - 15.000 € artean: 40 puntu.

15.001 € - 25.000 € artean: 30 puntu.

≡ Resolución dictada al amparo del Real Decreto 1971/1999. Discapacidad calificada como A o B en el apartado de movilidad o 7 puntos en la baremación de movilidad

≡ Resolución dictada al amparo del Real Decreto 888/2022. Puntuación del 25 % en la baremación de movilidad (BLAM).

— Unidad convivencial: estará compuesta como máximo por 4 personas.

4.3. Requisitos específicos del grupo II:

— Unidad convivencial: estará compuesta como máximo por 2 personas.

— Edad: todas las personas que formen parte de la unidad convivencial deberán tener 35 años o menos.

4.4. Requisitos específicos del grupo III:

— Unidad convivencial: estará compuesta por 3 o 4 personas.

— Edad: todas las personas que formen parte de la unidad convivencial deberán tener 35 años o menos.

4.5. Requisitos específicos del grupo IV:

— Unidad convivencial: estará compuesta por 5 personas.

— Edad: todas las personas que formen parte de la unidad convivencial deberán tener 35 años o menos.

5. Exclusión de las personas solicitantes.

Además de las personas o unidades convivenciales que puedan quedar excluidas por haberse acreditado el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el apartado anterior, quedarán excluidas del procedimiento o de la adjudicación las siguientes personas o unidades convivenciales:

— Quienes no se encuentren al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de cualquier otra obligación con el Ayuntamiento de Hernani.

— Quienes no cumplan las obligaciones derivadas de los contratos de arrendamiento de vivienda del Ayuntamiento de Hernani, tanto las obligaciones de pago como las de otro tipo (por ejemplo, continuar en la vivienda una vez superado el límite de duración del contrato) estén extinguidos o no los contratos.

— Quienes, sin título jurídico alguno, estén residiendo o hayan residido en alguna vivienda o alojamiento dotacional del Ayuntamiento de Hernani en los últimos tres años.

— Quienes se encuentren en alguno de los supuestos de renuncia señalados en el apartado 15 de estas bases.

— Quienes se encuentren inhabilitados/as por la comisión de una infracción muy grave de las tipificadas en la Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda.

6. Asignación de puntos en la baremación.

Las personas y unidades convivenciales que cumplan los requisitos de admisión establecidos en las presentes Bases, obtendrán puntos a partir de la valoracion de las siguientes variables:

Situación económica: máximo 80 puntos.

En este apartado se valorarán tanto los ingresos anuales de la unidad-convivencial por cualquier concepto (pensiones, subvenciones, rendimientos bancarios, rentas, etc.) como el valor de los bienes inmuebles que posea, de acuerdo con lo establecido en la normativa de la Comunidad Autónoma del País Vasco sobre el régimen jurídico de las viviendas de protección pública.

Se valorarán como se detalla a continuación:

* Ingresos económicos anuales: Máximo 50 puntos.

Entre 3.000 € y 9.000 €: 50 puntos.

Entre 9.001 € y 15.000 €: 40 puntos.

Entre 15.001 € y 25.000 €: 30 puntos.

EK\CV GAO-I-2025-02174

25.001 € - 30.000 € artean: 20 puntu.

30.001 € - 35.000 € artean: 10 puntu.

35.001 € - 40.000 € artean: 5 puntu.

40.001 €- 45.022,57 € artean: puntu 1.

* Ondasun higiezinak: gehienez 30 puntu.

— Pertsona bakarreko bizikidetza unitatearen kasuan:

≤ 3.000 €: 30 puntu.

> 3.001 € ≤ 6.000 €: 20 puntu.

> 6.001 € ≤ 10.000 €: 10 puntu.

> 10.001 € ≤ 15.000 €: 5 puntu.

> 15.000 €: 0 puntu.

— Pertsona bat baino gehiagoko bizikidetza unitatearen kasuan:

≤ 6.000 €: 30 puntu.

> 6.001 € ≤ 10.000 €: 20 puntu.

> 10.001 € ≤ 15.000 €: 10 puntu.

> 15.001 € ≤ 20.000 €: 5 puntu.

> 20.000 €: 0 puntu.

7. Eskaerak aurkeztea.

Deialdian parte hartzeko eskaera aurkeztu beharko dute interesdunek, Hernaniko Udalak prestatutako eskabide normalizatua erabiliz.

Talde bakoitzeko eskabide orri bat dago eta oinarri hauen eranskin gisa doaz talde bakoitzeko eskabide orriak:

— I. eranskina: I. taldeko itxaron zerrenda osatzeko deialdian parte hartzeko eskabidea.

— II. eranskina: II. taldeko itxaron zerrenda osatzeko deialdian parte hartzeko eskabidea.

— III. eranskina: III. taldeko itxaron zerrenda osatzeko deialdian parte hartzeko eskabidea.

— IV. eranskina: IV. taldeko itxaron zerrenda osatzeko deialdian parte hartzeko eskabidea.

Pertsonako edo bizikidetza unitateko eskaera bakarra onartuko da eta ezinezkoa izango da pertsona bera, aldi berean, elkarbizitza unitate bat baino gehiagoko kide izatea. Kide bat baino gehiagoko elkarbizitza unitateen kasuan, eskabidean kide guztien datuak jaso beharko dira eta guztien informazio egokia eman beharko da, oinarri hauen arabera.

Oinarri hauetan zehaztuta datozen lau taldeetako baten itxaron zerrenda osatzeko prozesuan parte hartu ahalko da soilik, eta horretarako dagokion eskabidea bete beharko da.

Eskabidea iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasi eta 20 laneguneko epearen barruan aurkeztu beharko da.

Eskaerak Udalean bertan, Herritarren Harrera Zerbitzuan edo telematikoki aurkeztu daitezke.

Halaber, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak aipatzen dituen lekuetan ere aurkeztu ahal izango dira.

8. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Dagokion eskaera-orri normalizatua ofiziala (I. eranskina, II. eranskina edo III. eranskina) behar bezala beteta eta sinatuta aurkeztu beharko da.

Horrekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da kasu guztietan:

Entre 25.001 € y 30.000 €: 20 puntos.

Entre 30.001 € y 35.000 €: 10 puntos.

Entre 35.001 € y 40.000 €: 5 puntos.

Entre 40.001 € y 45.022,57 €: 1 punto.

* Bienes inmuebles: máximo 30 puntos.

— En el caso de unidad convivencial unipersonal:

≤ 3.000 €: 30 puntos.

> 3.001 € ≤ 6.000 €: 20 puntos.

> 6.001 € ≤ 10.000 €: 10 puntos.

> 10.001 € ≤ 15.000 €: 5 puntos.

> 15.000 €: 0 puntos.

— En el caso de unidad convivencial de más de una persona:

≤ 6.000 €: 30 puntos.

> 6.001 € ≤ 10.000 €: 20 puntos.

> 10.001 € ≤ 15.000 €: 10 puntos.

> 15.001 € ≤ 20.000 €: 5 puntos.

> 20.000 €: 0 puntos.

7. Presentación de solicitudes.

Para participar en la convocatoria, las personas interesadas deberán presentar la solicitud a tráves de la instancia normalizada preparada al efecto por el Ayuntamiento de Hernani.

Se ha elaborado un impreso de solicitud para cada grupo, que se adjuntan como anexo a estas bases:

— Anexo I: Solicitud de participación en la convocatoria para la confección de la lista de espera del grupo I.

— Anexo II: Solicitud de participación en la convocatoria para la confección de la lista de espera del grupo II.

— Anexo III: Solicitud de participación en la convocatoria para la confección de la lista de espera del grupo III.

— Anexo IV: Solicitud de participación en la convocatoria para la confección de la lista de espera del grupo IV.

Solo se admitirá una solicitud por persona o unidad convivencial y la misma persona no podrá pertenecer simultáneamente a más de una unidad convivencial.En el caso de unidades convivenciales de más de una persona, la solicitud deberá contener los datos de todas las personas que la conforman y se deberá facilitar información adecuada de todas ellas conforme a las presentes bases.

Se podrá participar únicamente en el proceso de confección de la lista de espera de uno de los cuatro grupos que se detallan en las presentes bases, para lo cual deberá cumplimentarse la correspondiente instancia.

La solicitud deberá presentarse en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Las solicitudes podrán presentarse en el propio Ayuntamiento, en el Servicio de Atención Ciudadana o de forma telemática.

Asimismo, podrán presentarse en los lugares a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8. Documentación a presentar junto con la solicitud.

Deberá presentarse la instancia de solicitud según modelo normalizado (anexo I, anexo II o anexo III) debidamente cumplimentada y firmada.

Deberá acompañarse en todos los casos la siguiente documentación:

EK\CV GAO-I-2025-02174

* Eskatzailearen zein bizikidetza-unitatea osatzen duten kide guztien NANaren edo baliokidearen fotokopia eta hala badagokio, familia liburuaren, banakako erregistroaren edo jaiotza ziurtagiriaren fotokopia.

Aurrekoaz gain, jarraian zehazten diren egoeraren bat suertatuz gero, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

* Aldez aurretik Etxebiden inskribatuta ez daudenek, Etxebiden izen-emate eskaera aurkeztuta izanaren egiaztagiria.

* Etxebizitza-premiari dagokionez, 2012ko urriaren 15eko Aginduan zehaztutako salbuespenetako batean egonez gero, hori egiaztatzeko honako agiri hauetakoren bat aurkeztu beharko da:

— Euskal Autonomia Erkidegoan etxebizitzen eta zuzkidura-bizitokien gutxieneko bizigarritasun baldintzak eta diseinu-arauak arautzen dituen ekainaren 28ko 80/2022 Dekretuan ezarritako gutxieneko bizigarritasun-baldintzak betetzen ez dituela egiaztatzeko Ziurtagiri Teknikoa.

— Bizikidetza-unitatea osatzen duen pertsona bakoitzeko 15 metro koadrotik beherako azalera erabilgarria daukala egiaztatzeko agiria.

— Hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituen apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan jasotako irisgarritasunari buruzko baldintzak betetzen ez dituela edo arau horiek betetzen ez dituen eraikin batean dagoela egiaztatzeko Ziurtagiri Teknikoa.

— Banantze, dibortzio edo izatezko bikotea azkentzeko prozesu baten ondoren, erabilera esklusiboa beste ezkontideari edo bikotekideari esleitu zaiola egiaztatzeko epai judiziala, hitzarmen arauemailea edo eskritura publikoa.

* Bizikidetza-unitateko adinez nagusi den kideren bati gaitasuna judizialki aldatu bazaio: hori egiaztatzen duen Epaitegiko ebazpena.

* Etxebizitzarako eskubide subjektiboa onartuta izanez gero, horren aitorpen agiria edo ebazpena.

* Genero indarkeriaren biktima izanez gero, kredentziala indarrean dagoela egiaztatzen duen agiria.

9. Baimenak.

39/2015 Legearen 28. artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. 1. artikuluan ezarritakoari jarraiki, Hernaniko Udalak kontsultatuko du zuzenean, Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez Eusko Jaurlaritzan, AGEn eta Foru Ogasunetan deialdi honen xede den esleipen prozesuan parte hartzeko baldintzak (4. atala) betetzen diren egiaztatzeko behar den informazioa zein 6. atalean zehazturiko aldagaien puntuazioa esleitzeko behar den informazioa. Hortaz, elkarreragingarriak diren datuak egiaztatzeko dokumenturik ez da eskatuko baldin eta interesdunak horren aurka egiten ez badu.

Ondorengo Kontsultak egingo dira:

— Eusko Jaurlaritza –SWIOPCFAMEJGV– Euskadiko Etxebizitza publikoen eskatzaileen erregistroa.

— Nisae-Euskal Foru Aldundiak –SWIOPDISCAPRD– Desgaitasun datuen kontsulta (888/2022 Errege Dekretua).

— Nisae-Foru Ogasunak –SWIOPPATRDIPU– Ondare mailaren kontsulta.

— Nisae-Foru Ogasunak –SWIOPBIENDIPU– Ondasun higiezinen kontsulta.

— Foru Ogasunak –SWIOPIRPFVEXT– PFEZ datuen kontsulta hedatua.

* Fotocopia del DNI o equivalente de la persona solicitante y de todas las personas que componen la unidad convivencial y en su caso, fotocopia del libro de familia, del registro individual o del certificado de nacimiento.

Además de lo anterior, en caso de darse alguna de las circunstancias que a continuación se detallan, se deberá aportar la siguiente documentación:

* Quienes no se encuentren previamente inscritos en Etxebide, documento acreditativo de haber presentado la solicitud de inscripción en Etxebide.

* En relación con la necesidad de vivienda, en el supuesto de encontrarse en alguna de las excepciones señaladas en la Orden de 15 de octubre de 2012, se deberá aportar alguno de los siguientes documentos acreditativos:

— Certificado Técnico que acredite que la vivienda no reúne las condiciones mínimas de habitabilidad establecidas en el Decreto 80/2022, de 28 de junio de regulación de las condiciones mínimas de habitabilidad y normas de diseño de las viviendas y alojamientos dotacionales en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

— Documento acreditativo de que tiene una superficie útil inferior a 15 metros cuadrados por cada persona que forma parte de la unidad convivencial.

— Certificado Técnico que acredite que la vivienda o el edificio en el que se ubica la misma, no cumplen las determinaciones relativas a accesibilidad contenidas en el Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación.

— Fotocopia de la resolución judicial, del convenio regulador o de la escritura pública mediante la que se acredite que ha sido asignada a la otra o al otro cónyuge tras un proceso de separación o de divorcio, o de extinción de parejas de hecho.

* Si a alguna de las personas mayores de edad que forman parte de la unidad convivencial se les hubiera modificado judicialmente la capacidad, resolución del Juzgado que así lo acredite.

* En el caso de haber sido reconocido el derecho subjetivo a la vivienda, documento de recococimiento del mismo o resolución.

* En el caso de las víctimas de violencia de género, documento acreditativo de la vigencia de la credencial.

9. Autorizaciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 y en el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679, el Ayuntamiento de Hernani consultará directamente, a través del nodo de interoperabilidad Nisae, en el Gobierno Vasco, en la AGE y en las Hacienda Forales, la información necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos (apartado 4) para participar en el proceso de adjudicación objeto de esta convocatoria, así como la información necesaria para asignar la puntuación de las variables especificadas en el apartado 6. Por lo tanto, no se exigirá la presentación de documentación referente a la verificación de datos interoperables, salvo oposición de la persona interesada.

Se realizarán las siguientes Consultas:

— Gobierno Vasco –SWIOPCFAMEJGV– Registro de demandantes de VPO en Euskadi.

— Nisae-Diputaciones Forales Vascas –SWIOPDISCAPRD– Consulta de datos de discapacidad (Real Decreto 888/2022).

— Nisae-Haciendas Forales –SWIOPPATRDIPU– Consulta de nivel de patrimonio.

— Nisae-Haciendas Forales –SWIOPBIENDIPU– Consulta de bienes inmuebles.

— Nisae-Haciendas Forales –SWIOPIRPFVEXT– Consulta de IRPF extendido.

EK\CV GAO-I-2025-02174

Udalak datuak kontsultatzeari uko eginez gero, eskatzaileek aurkeztu beharko dute Oinarri hauen 4. atalean zehazturiko baldintzak betetzen dituztela zein Oinarrien 6. atalean zehazturiko aldagaien puntuazioa esleitzeko beharrezko dokumentazio guztia.

Hernaniko Udalak zuzenean jasoko ditu erroldako eta udalaren zerga-betebeharrekiko datuak.

Ezin bada datuen artekaritza plataformen bidez edo hartarako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko. Bestalde, jasotako informazioaren baitan zalantza edo kontraesanak baleude, Udalak dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dio interesatuari.

10. Behin-behineko zerrenda barematuak eta erreklamazioak aurkezteko epeak.

Udalak epe barruan aurkeztu diren eskaerak eta haiekin batera aurkeztutako dokumentazioa zein datuak aztertuko ditu eta azterketa horren arabera, onartu eta baztertuen behin-behineko zerrendak onartuko ditu talde bakoitzerako, alkate dekretu bidez.

Talde bakoitzean onartutakoen zerrendan, pertsona edo bizikidetza unitate bakoitzari oinarri hauen 6. atalean adierazitako baremoen arabera esleitutako behin-behineko puntuazioa adieraziko da.

Baztertutako pertsonen zerrendan baztertzeko arrazoia azalduko da.

Bi zerrendak Udalaren web orrian (www.hernani.eus) zein iragarki taulan argitaratuko dira.

Hamar egun balioduneko epea ezarriko da interesdunek erreklamazioak jartzeko aukera izan dezaten, bai prozeduratik baztertu izana justifikatu gabe dagoela uste dutelako edo bai esleitutako puntuazioa oinarrietan xedatutako baremoaren araberakoa ez dela irizten diotelako.

Erreklamazioak idatziz aurkeztu beharko dira Udaleko erregistroan, azaldutako arrazoiei sostengu emateko beharrezkotzat jo bezainbat froga dokumenturekin batera.

11. Behin betiko zerrendak eta itxaron-zerrenden osaera.

Alkate dekretu bidez, aurkeztu diren erreklamazioak ebatzi eta talde bakoitzean onartu eta baztertutako eskatzaileen behin betiko zerrendak onartu eta talde bakoitzeko itxaron zerrendak osatuko dira.

Onartutakoen zerrendan pertsona edo bizikidetza unitate bakoitzari esleitutako behin betiko puntuazioa edo baremazioa zehaztuko da, eta puntuazio hurrenkera horri jarraikiz talde bakoitzeko itxaron zerrendak osatuko dira.

Ebazpen hau Udalaren iragarki taulan eta web orrian argitaratuko da.

12. Itxaron zerrendak berritzea.

Itxaron-zerrendak Udalaren web orrian kontsultatu ahal izango dira une oro.

Itxaron zerrendak bi urtero berrituko dira urrian, eskatzaileei eta bizikidetza unitateei puntuak berresleituz.

Baremazioa berritzeko deialdia egingo da Alkate dekretu bidez eta epe bat zabalduko da eskaerak edo datu-aldaketak eskatzeko. Epe horretan aurkeztutako eskaerak zein datu berriak baino ez dira kontuan hartuko.

Berritze horretarako kontuan hartuko da diru-sarrerei dagokienez, baremazioa berritzeko zehazten den data baino lehenagoko errentaren gaineko zergaren azken kanpaina (itxitako azken zergaldia).

En el caso de que se nieguen a que el Ayuntamiento consulte los datos, las personas solicitantes deberán aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos señalados en el apartado 4 de estas Bases, así como la documentación necesaria para asignar lapuntuación de las variables especificadas en el apartado 6 de las Bases.

El Ayuntamiento de Hernani accederá directamente a los datos del padrón y de las obligaciones tributarias municipales.

En el caso de que no sea posible reali zar la consulta a través de plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, excepcionalmente se podrá requerir a la persona solicitante para que aporte dicha documentación. Por otra parte, en caso de duda o contradicción con la información recibida, el Ayuntamiento podrá requerir a la persona interesada documentación complementaria.

10. Listas provisionales baremadas y plazo de reclamaciones.

El Ayuntamiento analizará las solicitudes presentadas dentro del plazo, así como la documentación y los datos aportados con cada una de ellas, y de acuerdo con dicha revisión elaborará y aprobará mediante decreto de alcaldía las listas provisionales de participantes admitidos/as y excluidos/as en cada grupo.

En la lista de personas admitidas en cada grupo, se indicará la puntuación provisional asignada a cada persona o unidad convivencial con arreglo a los baremos indicados en el apartado 6 de estas bases.

En la lista de personas excluidas se expondrá el motivo de la exclusión.

Ambas listas se harán públicas en la página web del Ayuntamiento (www.hernani.eus) así como en el tablón de anuncios.

Se establecerá un plazo de diez días hábiles para que las personas interesadas puedan interponer reclamaciones, bien porque consideren que la exclusión del procedimiento es injustificada o bien porque estimen que la puntuación asignada no se ajusta al baremo estipulado en las Bases.

Las reclamaciones deberán presentarse por escrito en el registro del Ayuntamiento, acompañadas de cuantos documentos probatorios se entiendan necesarios para apoyar las razones que se expongan.

11. Listas definitivas y composición de la listas de espera.

Mediante Decreto de Alcaldía se resolverán las reclamaciones presentadas y se aprobarán las listas definitivas de personas admitidas y excluidas de cada grupo y se confeccionarán las listas de espera de cada grupo.

En la relación de personas admitidas, se especificará la puntuación o baremación definitiva asignada a cada persona o unidad convivencial y siguiendo este orden de puntuación se confeccionarán las listas de espera de cada grupo.

La resolución se publicará en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento.

12. Renovación de las listas de espera.

Las listas de espera se podrán consultar en todo momento en la página web del Ayuntamiento.

Las listas de espera se renovarán cada dos años en el mes de octubre, mediante la reasignación de puntos a solicitantes y unidades convivenciales.

La renovación de la baremación se hará pública mediante resolución de Alcaldía por la que se convocará la misma, con apertura de plazo para la presentación de nuevas solicitudes, así como modificación de datos. Unicamente serán tenidos en cuenta en la valoración aquellas solicitudes y nuevos datos que sean presentados en dicho plazo.

Para la citada renovación se tendrá en cuenta, en lo que atañe a ingresos, la última campaña del impuesto sobre la renta anterior a la fecha en que se determine para efectuar la renovación de la baremación (último periodo impositivo cerrado).

EK\CV GAO-I-2025-02174

13. Itxaron zerrendak kudeatzea.

I. taldeko itxaron zerrenda jarraikiz, oinarri hauen lehen atalean zehaztuta datozen egokitutako zuzkidura-bizitokietan sortutako hutsuneak beteko dira.

II. taldeko itxaron zerrenda jarraikiz, oinarri hauen lehen atalean zehaztuta datozen 49 m² arteko zuzkidura-bizitokietan sortutako hutsuneak beteko dira.

III. taldeko itxaron zerrenda jarraikiz, oinarri hauen lehen atalean zehaztuta datozen 50 m² eta 69 m² arteko zuzkidura-biziokietan sortutako hutsuneak beteko dira.

IV. taldeko itxaron zerrenda jarraikiz, oinarri hauen lehen atalean zehaztuta datorren 70 m²ko zuzkidura-bizitokian sortutako hutsuneak beteko dira.

Oinarri hauetan zehaztutako talderen batean itxaron zerrendarik osatzen ez bada edo hura agortzen bada, Hernaniko Udalaren parke publikoko etxebizitza-eskatzaileen itxaron zerrendetako bizikidetza unitateei eskainiko zaie bizitokia, beti ere, egokitasun printzipioaren arabera bizitokiaren tipologia eta ezaugarriak kontuan hartuta, hobekien egokituko zaien bizikidetza unitateei eskainiko zaiela bermatuz (bizikidetza unitateko kide kopurua eta bestelako inguruabar bereziak kontuan hartuz dagokion taldearen itxaron zerrenda jarraikiz).

14. Esleipena.

Oinarri honen lehen atalean zehaztutako zuzkidura-bizitokiren batean hutsunerik gertatuz gero, dagokion taldeko itxaron-zerrendaren hurrenkera jarraituz eskainiko da hura, dagokion pertsona edo bizikidetza unitateari pertsonalki jakinaraziz.

Zuzkidura-bizitokia egokitu zaion pertsona edo bizikidetza unitateak oinarri hauetan zehaztutako baldintzak eta betebeharrak betetzen jarraitzen dutela egiaztatu beharko da, zuzkidura-bizitokiaren erabilera-pribatiboa baimentzeko erabakia hartu aurretik.

Horretarako, Udalak eskuratu ezin duen dokumentazioa aurkezteko eskatuko zaio eta dei egingo zaio adierazten den epean aurkez dezan egiaztatu ezin izan diren baldintza ete betekizunei buruzko informazioa eta dokumentazioa.

Aipatutako eskakizuna betetzen ez duten pertsona eta bizikidetza unitateek prozesuan atzera egin dutela ulertuko da eta itxaron-zerrendan ageri diren hurrengo pertsona edo bizikidetza unitateei emango zaie aukera.

Aldiz, datu pertsonalak egiazkoak direla, aurkeztutako dokumentazioa eta informazioa zuzena dela eta oinarri hauetan zehaztutako baldintzak eta betebeharrak betetzen dituela egiaztatu ondoren, zuzkidura-bizitokiaren erabilera pribatiboa baimentzeko ebazpena egingo da. Ebazpena jakinaraziko zaio eta bertan erabilera pribatiborako kontratua sinatzeko beharrezkoak diren agiriak eta informazioa aurkezteko epea ere jakinaraziko zaio.

Erabilera pribatiborako kontratuak 12 hilabeteko iraupena izango du, kontratua formalizatzen den datatik zenbatzen hasita. Iraupen-epea amaitzen denean, kontratua hilabeteka luzatu ahalko da; edonola ere, erabilera pribatiboak gehienez ere 5 urteko iraupena izango du eta ezingo da inola ere luzatu.

15. Uko egitea.

Norbaitek espresuki edo isilbidez uko eginez gero zuzkidura-bizitokiaren erabilerari, edo justifikaziorik gabe kontratua sinatzera agertzen ez bada, pertsona edo bizikidetza unitate horrek atzera egin eta uko egin duela ulertuko da.

Kasu hauetan, uko egitea gertatu denetik bi urteko epean ezingo du parte hartu Hernaniko Udalak araubide bereko zuzkidura bizitokien erabilera emateko abian jarritako prozeduretan

13. Gestión de las listas de espera.

Se seguirá la lista de espera del grupo I, para cubrir las vacantes que se produzcan en los alojamientos dotacionales adaptados que se ralacionan en el apartado primero de estas bases.

Se seguirá la lista de espera del grupo II, para cubrir las vacantes que se produzcan en los alojamientos dotacionales de hasta 49 m² que se relacionan en el apartado primero de estas bases.

Se seguirá la lista de espera del grupo III, para cubrir las vacantes que se produzcan en los alojamientos dotacionales que tengan entre 50 m² y 69 m² que se relacionan en el apartado primero de estas bases.

Se seguirá la lista de espera del grupo IV, par cubrir las vacantes que se produzcan en el alojamiento dotacional de 70 m² que se relaciona en el apartado primero de estas bases.

En caso de que no se complete o se agote la lista de espera en alguno de los grupos señalados en estas bases, el alojamiento se ofertará a las unidades convivenciales que formen parte de las Listas de espera de solicitantes de vivienda del parque público del Ayuntamiento de Hernani; en todo caso, se seguirá el principio de idoneidad, a fin de garantizar que la misma se ofertará a las unidades convivenciales que mejor se adecuen a su tipología y características (siguiendo la lista de espera del grupo que corresponda en virtud del número de miembros de la unidad convivencial y demás circunstancias especiales).

14. Adjudicación.

En el caso de que se produjera una vacante en alguno de los alojamientos dotacionales señalados en el apartado primero de estas bases, la misma se ofertará siguiendo el orden de la lista de espera del grupo que corresponda, comunicándolo personalmente a la persona o unidad convivencial correspondiente.

La persona o unidad convivencial a la que haya sido asignado el alojamiento dotacional, deberá acreditar el cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en estas bases, con carácter previo a la adopción del acuerdo de autorización del uso privativo del alojamiento dotacional.

A tal efecto, se le requerirá para que presente la documentación que no puede obtener el Ayuntamiento, emplazándole a que en el plazo que se le indique presente la información y documentación relativa a las condiciones y requisitos que no han podido acreditarse.

Se entenderá que las personas y unidades convivenciales que no cumplan el requisito mencionado han desistido del proceso y se dará opción a las siguientes personas o unidades convivenciales que figuren en la lista de espera.

No obstante, una vez comprobada la veracidad de los datos personales, que la documentación e información aportada es correcta y el cumplimiento de los requisitos y obligaciones especificados en estas bases, se emitirá la resolución de autorización del uso privativo del alojamiento dotacional. Le será notificada la resolución con indicación del plazo para la presentacion de la documentación e información necesaria para la formalización del contrato de uso privativo.

El contrato de uso privativo tendrá una duración de 12 meses a partir de la fecha de formalización del contrato. Finalizado el plazo de duración, el contrato podrá ser prorrogado por meses, sin que en ningún caso el plazo de uso privativo pueda exceder de 5 años.

15. Renuncia.

En el supuesto de renuncia expresa o tácita al uso del alojamiento dotacional, o de no personarse injustificadamente a suscribir el contrato, se entenderá que la persona o unidad convivencial ha desistido y renunciado.

En estos casos, en el plazo de dos años desde la fecha de dicha renuncia, no podrá participar en procedimientos o convocatorias posteriores referidos al mismo régimen de acceso de

EK\CV GAO-I-2025-02174

edo deialdietan, salbu eta espedientean agiribidez egiaztatuta geratzen diren arrazoi ekonomikoengatik edo ezinbesteko arrazoiengatik gertatzen bada.

Hala ere, bizikidetza amaitzen denean edo banantzea edo dibortzioa gertatzen denean, bikotea osatzen zuten bi pertsonetako batek uko egiteak ez dio besteari esleipen-prozesuarekin aurrera jarraitzea eragotziko, Babes publikoko etxebizitzen araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzoruaren inguruko finantza neurriei buruzko martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuaren 15.4artikuluak ezartzen dituen terminoetan.

Uko egiteagatik hutsa geratu den zuzkidura-bizitokia dagokion taldeko itxaron-zerrendaren hurrenkera jarraiki esleituko da.

16. Esleipenaren ondorengo betebeharrak.

Onuradunek, zuzkidura-bizitokiaren erabilera pribatiborako kontratua sinatu eta hau indarrean dagoen denbora guztian mantendu beharko dituzte legezko baldintzak eta betekizunak.

Onuradunek erabilera pribatiborako kontratua gauzatzearekin lotutako formaltasunak bete beharko dituzte eta nahitaez titularkide izan behar duten bizikidetza unitateko pertsona guztiek kontratua sinatu behar dute:

— Kontratuaren titular izango dira bizikidetza unitatea osatzen duten adinez nagusi guztiak.

— Bizikidetza unitatea ezkontza edo ezkontza-harremanaren antzeko beste lotura bidez elkartutako kideek osatzen dutenean, hauek titulartasun partekatua izango dute eta bizikidetza unitate horretan adinez nagusi den kide gehiago badaude, haiek ere kontratuaren titularrak izango dira, odol bidezko zuzeneko ahaideak direnean izan ezik.

Erabilera pribatiboaren onuradunak behartuta daude udalari ikuskapenean laguntzera hala egin dezatela eskatzen bazaie, hots, bertan bizitzeko betebeharra betetzen ote den egiaztatzeko eskatzen dizkieten agiriak eman beharko dizkiete Udalari.

17. Ordaindu beharreko kanona.

Ordaindu beharreko kanona honako hau izango da:

1. Logela bakarreko zuzkidura-bizitokiagatik ordaindu beharreko hileko kanona honako hau izango da:

a) Gehienez 15.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 150 euro.

b) 15.000 eurotik gorako eta gehienez 21.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 200 euro.

c) 21.000 eurotik gorako eta gehienez 25.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 250 euro.

d) 25.000 eurotik gorako eta gehienez 35.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 300 euro.

e) 35.000 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 350 euro.

2. Bi logela edo gehiago dituen zuzkidura-bizitokiagatik ordaindu beharreko hileko kanona honako hau izango da:

a) Gehienez 15.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 180 euro.

b) 15.000 eurotik gorako eta gehienez 21.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 240 euro.

c) 21.000 eurotik gorako eta gehienez 25.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 300 euro.

d) 25.000 eurotik gorako eta gehienez 35.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 360 euro.

e) 35.000 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten bizikidetza-unitateak: 420 euro.

alojamientos dotacionales, salvo que aquella venga motivada por razones económicas que queden acreditadas documentalmente en el expediente.

No obstante, en los casos de finalización de la convivencia o de separación o de divorcio, la renuncia de una de las dos personas que formaban la pareja no impedirá a la otra seguir adelante con el proceso de la adjudicación, en los términos establecidos en el art. 15.4 del Decreto 39/2008, de 4 de marzo, sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo.

El alojamiento dotacional que haya quedado vacante a causa de una renuncia, se asignará siguiendo el orden de la lista de espera del grupo correspondiente.

16. Obligaciones posteriores a la adjudicación.

Las personas beneficiarias, deberán mantener las condiciones y requisitos legales durante todo el plazo de duración del contrato de uso privativo del alojamiento dotacional.

Las personas beneficiarias han de cumplir las formalidades de formalización del contrato y todas las personas de la unidad convivencial que necesariamente han de ser cotitulares deberán suscribir el mismo:

— Serán titulares del contrato todas las personas mayores de edad que formen parte de la unidad convivencial.

— Cuando la unidad convivencial esté constituida por personas unidas por matrimonio o relación análoga al mismo, la titularidad del contrato será compartida y si en la unidad convivencial hay más personas mayores de edad serán también titulares del contrato de excepto cuando estén unidas por una relación de parentesco por consaguinidad en línea recta.

Las personas beneficiarias del uso privativo están obligadas a colaborar con los servicios de inspección del Ayuntamiento en el momento en que sean requeridas para ello, proporcionándoles la documentación solicitada a fin de comprobar que se siguen cumpliendo los requisitos necesarios.

17. Canon a abonar.

El canon a abonar será el siguiente:

1. El canon mensual a satisfacer por la ocupación de los alojamientos dotacionales de un dormitorio será el siguiente:

a) Unidades convivenciales con ingresos hasta 15.000 euros: 150 euros.

b) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 15.000 euros y hasta 21.000 euros: 200 euros.

c) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 21.000 euros y hasta 25.000 euros: 250 euros.

d) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 25.000 euros y hasta 35.000: 300 euros.

e) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 35.000 euros: 350 euros.

2. El canon mensual a satisfacer por la ocupación de los alojamientos dotacionales de dos o más dormitorios será el siguiente:

a) Unidades convivenciales con ingresos hasta 15.000 euros: 180 euros.

b) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 15.000 euros y hasta 21.000 euros: 240 euros.

c) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 21.000 euros y hasta 25.000 euros: 300 euros.

d) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 25.000 euros y hasta 35.000: 360 euros.

e) Unidades convivenciales con ingresos superiores a 35.000 euros: 420 euros.

EK\CV GAO-I-2025-02174

Kanona hilabete hasieran ordainduko da, hilabete bakoitzeko lehen 7 egunetan. Kanona zein ordaindu beharreko gainerako zenbatekoak, onuradunak emandako banku edo aurrezki kontuan helbideratuko dira.

18. Esleipenaren eta erabilera pribatiboaren baldintzak.

Erabilera pribatiborako kontratua sinatu aurretik bermea ezarri beharko da; kanon kontzeptuan hilabete batean ordaindu beharreko kopurua izango da.

Honako baldintzen menpe egongo da erabilera pribatiboa egiteko kontratua:

a) Bizikidetza-unitatearen ohiko bizileku iraunkor izateko erabiliko dira zuzkidura-bizitokiak. Ezin izango du hutsik mantendu, bigarren bizilekutzat eduki edo baimenik gabeko beste erabilerarik eman. Bi hilabetez baino denbora gehiagoz hutsik utzi beharko balu, erabilltzaileak idatziz eta aldez aurretik horren berri emango dio Udalari eta hutsik uztearen arrazoiak azalduko dizkio. Obligazio horiek ez betetzea erabilera pribatiboa bertan behera uzteko arrazoi izango dira.

b) Zuzkidura-bizitokiaren hileko kanona erabilera pribatiborako kontratuan zehaztuko da.

c) Erabiltzaileak jakinarazi egin beharko du bizikidetza-unitatearen osaeran gerta daitekeen aldaketa oro, kide-kopuruan izan daitezkeen aldaketak barne. Ezin izango da talde bakoitzerako zehaztutako bizikidetza-unitateko kide-kopurua gainditu edo aldatu.

d) Esleitutako zuzkidura-bizitokia, gitzak eman eta gehienez hilabeteko epean okupatu beharko da fisikoki eta bizikidetza-unitate osoak bertan erroldatu beharko du, gehienez bi hilabeteko epean.

e) Erabiltzaileak ezin izango du inolako obrarik edo hobekuntzarik egin, Hernaniko Udalak aldez aurretik adostasuna idatziz eman ezean.

f) Erabiltzailearen konturakoak izango dira:

— Zuzkidura-bizitokia zein zuzkidura bizitokiaren elementu amankomunak erabiltzetik sortzen diren gastuak eta kontsumoak: energia elektrikoa, ura, telefonoa, gasa, etab., eta hondakinen eta saneamenduaren tasa ordaintzea.

— Zuzkidura bizitokia kokatuta dagoen eraikineko Jabeen Komunitateak aldizka-aldizka igortzen dizkion ohiko gastuak edo kuotak.

— Erabiltzaileak zuzkidura bizitokiari erabilera txarra emateagatik sortutako kalteak.

g) Halaber, erabiltzailearen betebeharra izango dira: komunitate gastu arrunten kuotak ordaintzea, eraikinaren garbiketa orokorreko lanak egitea horrela dagokion kasuetan, konponketa txikiak egitea (giltzak, kristalak, bonbillak...) eta gas galdararen mantenu zerbitzua kontratatzea.

h) Udalaren kontura izango dira Ondasun Higiezinen gaineko Zerga (OHZ) eta Jabeen Komunitateak igorritako ezohiko gastuak.

19. Izaera pertsonaleko datuen babesa.

3/2018 Lege Organikoari, abenduaren 5ekoa, Datuen Pertsonalen Babesari eta eskubide digitalen bermeari dagokionari jarraiki, datuen tratamenduak helburu izango du Hernaniko Udalaren zuzkidura bizitokien eskatzaileen itxaron-zerrendak osatzeko espedientea izapidetzea. Bai ekarritako datuak, bai lortzeko baimentzen direnak, Udala titular deneko fitxategietan bilduko dira, behar den tratamendua emateko eta oinarri hauetan ezarritako helburuarekin.

Datuen tratamendua honako legitimazio tituluetan oinarritzen da:

El canon se abonará a principios de mes, en concreto durante los 7 primeros días de cada mes. Tanto el canon como el resto de los importes a abonar se domiciliarán en la cuenta bancaria o de ahorro que la persona beneficiaria haya facilitado.

18. Condiciones de la adjudicacion y del uso privativo.

Previo a la firma del contrato de uso privativo se exigirá una garantía, cuyo importe será el de una mensualidad de canon.

El contrato de uso privativo estará sujeto a las siguientes condiciones:

a) Deberán destinarse los alojamientos dotacionales a domicilio habitual y permanente de la unidad convivencial. No podrá mantenerlo desocupado o destinarlo a segunda residencia ni a otros usos no autorizados. En el caso de que la persona usuaria se viera obligada a ausentarse por periodo superior a dos meses, deberá previamante comunicar por escrito dicha circunstancia al Ayuntamiento y explicar las razones de la ausencia. El incumplimiento de estas obligaciones será causa de resolución del contrato uso privativo.

b) El canon mensual del alojamiento dotacional se determinará en el contrato.

c) La persona usuaria deberá informar de cualquier modificación que se produzca en la composición de la unidad convivencial, incluidos los cambios que tengan que ver con el número de personas que la componen. No se podrá superar ni modificar el número de miembros de la unidad convivencial especificado para cada grupo.

d) El alojamiento dotacional deberá ser ocupado efectivamente en el plazo máximo de un mes desde la entrega de las llaves y la unidad convivencial en su totalidad deberá empadronarse en la misma, en el plazo máximo de dos meses.

e) La persona usuaria no podrá acometer ningún tipo de obra o mejora en la vivienda sin la previa conformidad por escrito del Ayuntamiento de Hernani.

f) Serán por cuenta de la parte usuaria:

— Los gastos y consumos que se originen como consecuencia de la utilización del alojamiento dotacional y elementos comunes a la misma como son energia eléctrica, agua, teléfono, gas, etc. Así como el abono de las tasas de residuos y saneamiento.

— Los gastos ordinarios que periódicamente le sean girados por la Comunidad de Propietarios del edificio donde está situado el alojamiento dotacional.

— Los daños y desperfectos causados debido al mal uso del alojamiento dotacional por parte de la persona usuaria.

g) Asimismo, será obligación de la persona usuaria el pago de las cuotas por gastos corrientes de la comunidad, los trabajos de limpieza general del edificio en los casos en que proceda, pequeños arreglos (llaves, cristales, bombillas, etc.) y la contratación del servicio de mantenimiento de la caldera de gas.

h) Serán por cuenta del Ayuntamiento el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI) y de los gastos extraordinarios que le sean girados por la Comunidad de Propietarios.

19. Protección de datos personales.

Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, sobre Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos tendrá por objeto la tramitación del expediente de elaboración de las listas de espera de solicitantes de alojamientos dotacionales del Ayuntamiento de Hernani. Tanto los datos aportados como los que se autorizan para su obtención se recogerán en ficheros de los que sea titular el Ayuntamiento, a los efectos de dar el tratamiento necesario y con la finalidad establecida en estas bases.

El tratamiento de datos se basa en los siguientes títulos de legitimación:

EK\CV GAO-I-2025-02174

— DBEOren (Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra, EBkoa) 6.1.e) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko.

— 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzari buruzkoa.

— 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki-Araubidearen Oinarriak arautzen dituena, 25.2.a) artikulua.

— 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, 17.1.3 eta 17.1.7 artikuluak.

— DBEOren 9.2.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da Lan Zuzenbidearen, segurtasunaren eta gizarte-babesaren arloan Arduradunak duen betebehar baten edo interesdunaren eskubide baten gauzatzerako edo egikaritzarako, betiere Batasunaren Zuzenbideak baimentzen badu eta hitzarmen kolektiboan aurreikusitako bermeak, oinarrizko eskubideak eta interesdunaren interesak errespetatzeari zuzendutakoak, betetzen badira.

Halaber, jakinarazten da eskabide orria aurkezteak baimena ematen diola Hernaniko Udalari eskatzaileen identifikazio-datuak iragarki taulan eta web orrian argitaratzeko, honako hauek barne direla: bizikidetza unitatearen osaera, zein zerrenda eta taldetan parte hartzen duten eta, hala badagokio, baztertu izanaren arrazoiak.

Udalak eskabide orrian jasotzen diren bereziki babestutako datuak tratatuko ditu beharrezkoak baitira baremoen bidezko alokairuko etxebizitzen esleipenerako.

Tratamendu horren baitan, bereziki babestutako datu horiek beste erakunde publiko batzuengandik zein Hernaniko Udaleko datu baseetatik jasoko dira. Interesdunak aukera dauka informazio transmisio horri aurka egiteko. Aurka eginez gero, interesdunak berak aurkeztu beharko ditu hizpide ditugun datuak.

Interesdunak eskubidea du Hernaniko Udala interesdunen datu pertsonalak tratatzen ari den ala ez dioen baieztapena jasotzeko, haren datu pertsonaletara sarbide izateko, okerrak diren datuen zuzenketa eskatzeko, edo, kasuan kasu, ezabatzeko eskubidea, datuak jaso ziren beharrizanetarako jada beharrezkoak ez direnean. Halaber, egoera jakin batzuetan datuen tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko ere bai. Eskubide horiek datu-tratamenduaren arduradunaren aurrean egikaritu ahal izango dira, Hernaniko Udalean, hain zuzen ere: Gudarien plaza 1, 20120 Hernani. Eskubideen egikaritzan behar den arreta jaso ez bada, Datuen Babeserako Euskal Bulegoan erreklama zioa jarri ahal izango da. Helbidea: Beato Tomás de Zumárraga, 71 –3. solairua– 01008 Vitoria-Gasteiz.

20. Araudi osagarria.

Oinarri hauetan aurreikusi ez diren gaietan ondorengo araudian ezarritakoa aplikatuko da:

— Etxebizitzari buruzko ekainaren 18ko 3/2015 Legea.

— Toki Entitateen Ondasunei buruzko Erreglamendua onartzen duen ekainaren 13ko 1372/1986 Errege Dekretua.

— Administrazio Publikoen Ondareari buruzko azaroaren 3ko 33/2003 Legea.

— 39/2008 Dekretua, martxoaren 4koa, babes publikoko etxebizitzen araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzoruaren inguruko finantza-neurriei buruzkoa.

— 2011ko irailaren 14ko Agindua, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako Sailburuarena, babes ofizialeko etxebizitzak eskuratzeko eskatu beharreko urteko diru-sarrera haztatuen mugak aldatzekoa.

— 2012ko urriaren 15eko Agindua, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako Sailburuarena, etxebizitza eskatzaileen erregistroari eta babes ofizialeko etxebizi tzak nahiz araubide autonomikoko zuzkidura-bizitokiak esleitzeko prozedurei buruzkoa.

— Artículo 6.1.e) del RGPD (Reglamento General de Protección de Datos): el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

— Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda.

— Artículo 25.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

— Artículos 17.1.3 y 17.1.7 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

— Artículo 9.2.h) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos de quien es responsable del tratamiento o de la persona interesada en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social, en la medida en que así lo autorice el Derecho de la Unión de los Estados miembros o un convenio colectivo con arreglo al Derecho de los Estados miembros que establezca garantías adecuadas del respeto de los derechos fundamentales y de los intereses del interesado.

Asimismo, se informa que la presentación de la instancia autoriza al Ayuntamiento de Hernani a publicar en el tablón de anuncios y en la página web los datos identificativos de las personas solicitantes, incluyendo los siguientes: la composición de la unidad convivencial, la relación y el grupo al que pertenecen y, en su caso, las causas de exclusión.

El Ayuntamiento tratará los datos especialmente protegidos que se recogen en el formulario, por ser necesarios para la adjudicación de las viviendas en alquiler por baremo.

En el marco de este tratamento se recabarán datos especialmente protegidos de entitades públicas y de las bases de datos del Ayuntamiento de Hernani. La persona interesada tiene derecho a oponerse en cualquier momento a la transmisión de datos, debiendo en su caso, presentar la documentación que corresponda.

Las personas interesadas tienen derecho a obtener confirmación en el sentido de que el Ayuntamiento de Hernani está tratando sus datos personales; a acceder a éstos; así como a solicitar su rectificación o supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las que fueron recabados. Asimismo, en determinadas circunstancias tendrá derecho a solicitar la oposición o limitación del tratamiento. Los derechos citados podrán ejercitarse ante la responsable del tratamiento de los datos, en el Ayuntamiento de Hernani: c/ Gudarien plaza 1 20120 Hernani. Si en el ejercicio de sus derechos la persona interesada no ha sido debidamente atendida podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: c/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 –3.ª planta– 01008 Vitoria-Gasteiz.

20. Normativa supletoria.

En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación lo establecido en la siguiente normativa:

— Ley 3/2015, de 18 de junio de Vivienda.

— Real Decreto 1372/1986 de 13 de junio por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

— Ley 33/2003 de 3 de noviembre de Patrimonio de las Administraciones Públicas.

— Decreto 39/2008, de 4 de marzo, sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo.

— Orden de 14 de septiembre de 2011, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, sobre modificación de límites de de ingresos anuales ponderados exigibles para el acceso a la vivienda de protección oficial.

— Orden de 15 de octubre de 2012 del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, del registro de solicitantes de vivienda y de los procedimientos para la adjudicación de Viviendas de Protección Oficial y Alojamientos Dotacionales de Régimen Autonómico.

EK\CV GAO-I-2025-02174

— 2012ko abenduaren 12ko Agindua, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako Sailburuarena, honako agindu honetako akatsak zuzentzeko dena: «2012ko urriaren 15eko Agindua, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako Sailburuarena, etxebizitza eskatzaileen erregistroari eta babes ofizialeko etxebizitzak nahiz araubide autonomikoko zuzkidura-bizitokiak esleitzeko prozedurei buruzkoa».

— 210/2019 Dekretua, abenduaren 26koa, kreditu-erakundeen eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazioaren arteko etxebizitzaren eta lurzoruaren arloko finantza-lankidetzakoa, eta etxebizitzaren arloko erregelamendu-xedapenak aldatzekoa.

— 2022ko ekainaren 30eko Agindua, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, babes publikoko etxebizitzen gehieneko prezioak eta errentak eta zuzkidura-bizitokien kanona zehazteari buruzkoa.

— 2022ko urriaren 11ko Agindua, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, zeinaren bidez zuzentzen baitira honako agindu honetako hutsak: «2022ko ekainaren 30eko Agindua, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, babes publikoko etxebizitzen gehieneko prezioak eta errentak eta zuzkidura-bizitokien kanona zehazteari buruzkoa.

— 147/2023 Dekretua, urriaren 10ekoa, etxebizitza bat okupatzeko eskubide subjektiboari buruzkoa.

21. Hizkuntza-oharra.

Oinarri hauen euskarazko eta espainierazko testuen artean kontraesanik edo inkoherentziarik antzemanez gero, euskarazko testuak izango du balioa.

— Orden de 12 de diciembre de 2012, del Consejero de Vivienda, Obras públicas y Transportes, por la que se corrigen errores de la: «Orden de 15 de octubre de 2012, del Consejero de Vivienda, Obras públicas y Transportes, del registro de solicitantes de vivienda y de los procedimientos para la adjudicación de Viviendas de Protección Oficial y Alojamientos dotacionales de Régimen Autonómico».

— Decreto 210/2019, de 26 de diciembre, de colaboración financiera entre las entidades de crédito y la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en materia de vivienda y suelo y de modificación de disposiciones reglamentarias en materia de vivienda.

— Orden de 30 de junio de 2022, del Consejero de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes, sobre determinación de los precios y rentas máximas de las viviendas de protección pública y el canon de los alojamientos dotacionales.

— Orden de 11 de octubre de 2022, del Consejero de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes, por la que se corrigen errores en la Orden de 30 de junio de 2022, sobre determinación de los precios y rentas máximas de las viviendas de protección pública y el canon de los alojamientos dotacionales.

— Decreto 147/2023, de 10 de octubre, del derecho subjetivo de acceso a la ocupación de una vivienda.

21. Nota lingüística.

En el caso de que se detecten contradicciones o incoherencias entre los textos en euskera y el español, prevalecerá el texto en euskera.

EK\CV GAO-I-2025-02174