Hernaniko Udala

2026 AURREKONTU OROKORRAREN ESPEDIENTEA
EXPEDIENTE PRESUPUESTO GENERAL 2026

AURKIBIDEA / Indice

	Orrialdea/ Página
- MEMORIA / Memoria.	1
- AURREKONTUA KAPITULUKA / Presupuesto por capítulos.	14
- DIRU SARRERAK / Ingresos por partida.	15
- GASTUAK / Gastos por partida.	17
- AURREKONTUA GAUZATZEKO ARAUA / Norma Ejecución Presupuestaria.	26
- FINANTZA EKONOMI TXOSTENA / Informe económico financiero.	52
- AURREKONTUAREN ERANSKINAK / Anexos del presupuesto: Anexo Personal; Transferencias y subvenciones; Inversiones; Plan Presupuestario. Informe de Genero.	68
- EXEKUZIO EGOERA / Liquidación del último presupuesto (2024) y Avance ejecución ejercicio en curso (2025).	84
- EREÑOTZU AURREKONTUA / Presupuesto Entidad: Ereñotzu.	92
- AURREKONTU BATERATUA / Presupuesto Consolidado.	94
- TXOSTEN OROKORRA / Informe general Interventor.	95-98

Hernani, sinadura datan.
Kontuhartzailea/Interventor

AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C

Digitally signed by AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C
Date: 2025.12.04 08:12:26 +01'00'

Hernaniko Udala

2026ko aurrekontua

Alkatearen memoria

2026ko aurrekontua 39,9 milioikoa izango da. Aurreko urtearekin alderatuz %4,4ko jaitsiera izango du. Datu horrek kontrakoa eman dezakeen arren, Hernaniko Udalaren egoera finantzarioa egonkorra eta ona da. Jaitsiera hori baina, 2026an indarrean jarri beharko dugun plan ekonomiko finantzarioari dagokio. 2025 urteko jardunaldiko aurrekontuaren likidazioak 2/2012 Lege organikoa bete ez duenez, mugatua izango dugu 2026an gastu eta inbertsioetara ahalmena.

Egoera honek ez du zerbitzu publiko indartsuak izateko egiten dugun apustuan aldaketarik izango. Ulertzen dugu administrazio publikoa dela, kasu honetan udala, bere zerbitzuen bidez herritar guztien ongizatean lan egiten duena, gehien dutenei eta gutxien dutenei aukera berdintasunak bermatzen dizkiena. Zentzu horretan, hernaniarren ongizatea izango da aurrekontu hauen misioa. Zaintza estrategia ildo nagusietako bat izango da eta zaintza zerbitzuak indartu egingo ditugu. Herritarren ongizatea ezin dugu ulertu herriko eragileak egiten duten lana kontuan izan gabe. Hauek gure herrian duten garrantziaz jabeturik, hainbat eragileren hitzarmenak hobetu egingo ditugu.

Trantsizio ekologikoa bada jendarte honek duen erronka handienetako bat, ertz guztietatik heldu beharrekoa. Udaletik ere lehentasun gisa identifikatua daukagu eta lehenetsi egingo ditugu udal eraikinetan energia kontsumoa murrizteko esku-hartzeak eta energia berriztagarriak sortzera bideratuak direnak. Horrekin lotuta jarraipena izango dute herria egokitzeko obrek. Eginak dauden proiektuen obrak burutuko dira eta proiektu berriak ere idatziko dira.

Aurrekontuak udal moduan epe labur zein ertainera ditugun erronkei erantzuteko bitartekoa dira. Arestian aipatu moduan, urteetan egindako kudeaketari esker, Hernaniko Udalak egoera finantzario ona dauka. Epe laburrean inbertsio handiak aurreikusten ditugu eta finantza-egoera on horri esker horietarako aurreikuspen ekonomikoak egiten ari gara zerbitzuen estaldura eta kalitate mailak mantendu zein hobetuz.



MEMORIA.
AURREKONTUAREN AZALPENAK.

ESKEMA:
1-DATU OROKORRAK.
2-DIRU SARRERAK.
3-GASTUAK.
4-ERANSKINA-FITXAK.

1. DATU OROKORRAK.

- 2026 urterako aurrekontu proposamenaren alderaketa, joan den urtearekiko, %-4,4ko.
- Gastu arruntaren igoera %5,2koa da; Sarrera arrunten igoera %3,7.
- Inbertsio partiden kopurua nabarmen murrizten da. Honen arrazoia, 2025eko aurrekontuan Galarretako sistema orokorra eraikitzeko egitasmoa jaso izana da.
- Inbertsio gastu honek eragin berbera du kapital izaerako diru-sarreretan, jabekideek eginbeharreko finantzazioa jasotzen baita.

	AURREKONTUA 2026	Aurrekontua 2025	Aurrekontua 2024	2026/2025 €	2026/2025 %
Gastuak Guztira:	39.915.100,00	41.750.346,00	38.116.300,00	-1.835.246	-4,4%
Sarrerak Guztira:	39.915.100,00	41.750.346,00	38.116.300,00	-1.835.246	-4,4%
Gastu arrunta:	38.339.750,00	36.244.350,00	34.875.300,00	1.868.550	5,2%
	96%	87%	91%	0	
Sarrera Arruntak:	39.715.600,00	38.308.750,00	36.763.300,00	1.406.850	3,7%
	100%	92%	96%	0	8,4%
				0	
Inbertsioak:	1.564.350,00	5.494.996,00	3.230.000,00	-3.703.796	-67,4%

Aurrezpena: Sarrera Arrunta-Gastu arrunta-amortizazioak	1.375.850,00	2.064.400,00	1.888.000,00	
	3,5%	5,4%	5,1%	

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

GASTU ARAUA:

Aurreikuspenen arabera, 2025 jardunaldiko aurrekontuaren likidazioak ez du beteko 2/2012 Lege organikoa, Aurrekontu Egonkortasuna eta Finantza iraunkortasunari buruzkoa, gastu arauaren helburuari dagokionean. Horren ondorioz, beharrezkoa izango da plan ekonomiko finantzarioa prestatzea, otsailaren 8ko 1/2013 Foru Arauak, Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duenak, 5. artikuluan jasotakoaren arabera.

Plan horrek bermatu beharko du, 2026-2027 epealdiko gastuak ez duela 2025eko gastu erreferentziaren muga gainditzen. Honek, udal gastu egitura osoaren doiketa eskatzen du, bi ataletan:

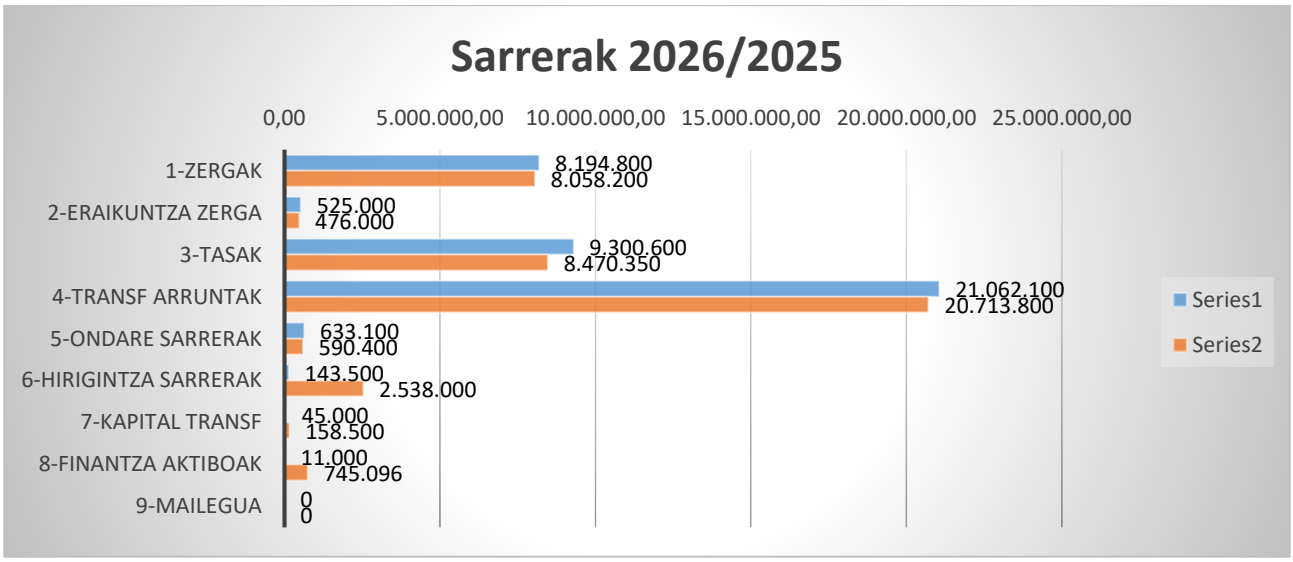
- **Gastu arrunta mantendu edota hazkunderik eza.** Ezingo da 2025eko gastu erreferentzia eta legeak ezarritako gastu hazkunde tasa gainditu. Beraz, gastu berririk edo hazkunde gehigarririk izatekotan, bestelako gastu murrizketarekin orekatu beharko da.
- Inbertsio plangintza berrikusi behar da. Izan ere, 2025eko aurrekontuan jasotako inbertsio bolumena 23.560.000 eurokoa da. **Horrek esan nahi du, 2025eko exekuzioaren baitan (aurreikuspena 7.893.371 euro), 2026 eta 2027ko inbertsio exekuzioa planifikatu beharko dela eta lehentasunak ezarri.**

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

2. DIRU-SARRERAK.

- Kapituluka laburpena:

SARRERAK KAPITULUKA	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.	AURREKONTUA 2024.	% 2026/2025
1-Zergak	8.194.800,00	8.058.200,00	7.280.600,00	1,7%
2-Eraikuntza Zerga	525.000,00	476.000,00	1.276.000,00	10,3%
3-Tasak	9.300.600,00	8.470.350,00	8.156.800,00	9,8%
4-Transf arruntak.	21.062.100,00	20.713.800,00	19.974.000,00	1,7%
5-Ondare sarrerak	633.100,00	590.400,00	75.900,00	7,2%
6-Hirigintza sarrerak	143.500,00	2.538.000,00	11.000,00	-94,3%
7-Kapital transf.	45.000,00	158.500,00	0,00	-71,6%
8-Finantza aktiboak	11.000,00	745.096,00	11.000,00	-98,5%
9-Mailegua	0,00	0,00	1.331.000,00	
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**	**38.116.300,00**	**-4,4%**



Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

Laburbilduz, hauek dira aurrekontuan aldaketa nabarmenenak:

- PARAMETRO OROKORRAK:
- Irailaren 30eko udalbatzarrak onartutako ordenantza fiskaletan jasotako igoera. Orokorra %2,9 (hondakinetan %30).
- Estimazioak egiteko azken urteetan likidatutako zerga/tasa padroiak hartu dira kontuan, eta halaber, 2025 urtean irailaren 30 bitarte onartutako padroi likidazioak.

- ZERGAK (I eta II kapituluak):
- Aurreikusitako hazkundea, errolda eta ordenantza fiskalen egokitzapenak.
- Padroi nagusiak (Ondasun Higiezinak, Ibilgailuak) 2025 urtean zehar likidatutako kopuruetan mantenduko dira. Ondasun Higiezinen kasuan bi urteko igoera metatua (%6), eta JEZeko kokapen indizea.
- Eraikuntza Zerga: Hirigintza sailak egindako aurreikuspenen baitan: ezohiko likidazio gisa, FL.08ko etxebizitzen eraikuntza aurreikusi da.

- UDAL ZERBITZU TASAK (III kapitulua):
- 2025eko tasa likidazio aurreikuspenak hartu dira oinarri, eta dagozkion egokitzapen eta doiketak egin.

Hauek dira diru-sarrera nagusiak:

Udal Zerbitzu Tasa	Hasierako aurr 2026	Hasierako aurr 2025	Hasierako aurr 2024	Dif 2026-2025	Kalkulu irizpidea
O.H.F.Z.HIRI-ONDASUNAK	4.387.000	4.342.000	4.096.100	45.000	Errolda datuak igoera barne
HONDAKINAK BILKETA ETA TRATAMENDUA	2.800.000	2.159.100	1.648.600	640.900	%30 igoera barne
TRAKZIO MEKANIKODUN IBILGAILUEN	1.853.000	1.754.200	1.663.100	98.800	Errolda datuak igoera barne
UR HORNIDURA	1.594.400	1.534.700	1.508.800	59.700	Errolda datuak igoera barne
JARDUERA EKONOMIKOEN GAINEKO ZERGA	1.475.800	1.318.000	1.194.000	157.800	Kokapen indizearen eragina.
LURZORUA,.HORNID-ZERB.ENPRESEN ALDE	834.200	914.600	1.296.700	-80.400	Urteko datuak
SANEAMENDU	779.500	750.200	732.200	29.300	Errolda datuak igoera barne
KIROLDEGIKO ABONATUAK	649.800	594.200	547.800	55.600	Urteko datuak
ERAIKUNTZA-INSTALAZIO ZERGA-ICIO.	525.000	476.000	1.276.000	49.000	Hirigintza txostena
BIRZIKLATZEAREN ONDORIOZKO SARRERAK	490.800	473.700	450.700	17.100	Urteko datuak
HIRI-LURREN BALIO GEHIKUNTZAREN ZERGA	450.000	615.000	300.000	-165.000	Espediente atzeratuak egunean jarri dira
HIRIGINTZ BAIMENAK EMATEA	216.300	191.400	179.600	24.900	Urteko datuak
KIROLDEGIKO IGERIKETA IKASTAROAK	179.800	183.900	156.800	-4.100	Urteko datuak
MUSIKA ESKOLA PUBLIKOA	156.000	147.000	148.500	9.000	
KIROLDEGIKO IKASTAROAK	152.200	122.700	118.500	29.500	Urteko datuak
ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA	151.700	166.300	159.000	-14.600	Errolda datuak igoera barne
AISIALDI ETA JOLASER.IGERILEK.SARRERAK	147.700	142.750	145.000	4.950	Urteko datuak
TRAFIKOZKO ISUNAK	118.500	121.000	132.100	-2.500	

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

- TRANSFERENTZIAK. JASOTAKO DIRULAGUNTZAK (IV eta VII kapituluak).

- Udal Finantzaketarako Foru Funtsa: laugarren kapituluan -jasotako transferentzia arruntak- Foru Aldundiko Ogasun Sailak urriaren 15ean jakinarazi du Udal Finantzaketako Foru Funtsaren aurreikuspena. Horren arabera, 2025eko likidazio aurreikuspena aurrekontua aurreikusitakoa baino %3,03 handiagoa izango da, eta 2026rako aurrekontua likidazioa baino %2,53 handiagoa. Hori horrela, 2026ko aurrekontuetan 2025eko balizko likidazioa aurreikusi da, izan ere, **Aldundiko Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritzaren komunikazioa jaso da ohartarazten duena datu horiek guztiak aurreikuspenak direla, eta egoera soziekonomiko ezegonkorrak eskatzen duen zuhurtziarekin hartu behar direla**. Izan ere, 2025eko likidazioan, PFEZ eta BEZ zergen joera positiboa eman da, baina ez horrela enpresen Sozietate zergan.
- Zerbitzu Sozialetako programak: Pobreziako Plan Integrala, Jaurlaritzaren finantzazioari dagokiona, eta, etxez etxeko zerbitzuari Aldundiaren finantzazioari dagokiona.
- LANBIDE erakundeak kudeatzen duen Lehen lanbide esperientzia programaren dirulaguntza jasoko da. Honen baitan, praktiketarako 10 kontratu diruz lagunduko da. Programa 2025eko abenduan hasiko da, iraupena urte bete.

Jasotako Dirulaguntza eta ekarpenak	Hasierako aurr 2026	Hasierako aurr 2025	Hasierako aurr 2024	Dif 2026-2025	Kalkulu irizpidea
UFFF-ITUNDUTAKO TRIBUTUETAKO PARTAIDETZA	18.947.300	18.390.900	17.904.200	556.400	2025eko likidazio aurreikuspena
DIRULAG.ALDUNDIA.ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA	399.000	406.000	416.500	-7.000	Ohiko dirulaguntza
DIRULAG.JAURLARITZA.MUSIKA ESKOLA	315.600	304.900	293.500	10.700	Ohiko dirulaguntza
DIRULAG.JAURLARITZA.ZERBITZU SOZIALAK	312.900	327.200	296.000	-14.300	Gastuaren baitan
LANBIDE:Toki Ekintzak	311.400	290.500	290.800	20.900	Gastuaren baitan
DIRULAG.HABE.EUSKALTEGIA.	287.900	272.800	250.000	15.100	Ohiko dirulaguntza

- ONDARE SARRERAK (V KAPITULUA):
  Euriborraren gorakada dela eta, udal diru funtsek ematen duten errentagarritasuna. Interes negatiboen garaian bankuek utzi zioten aurrezki kontu eta gordailuak ordaintzeari, baina gaur egun, errentagarritasuna ematen dute. Udalak baliatzen dituen finantza tresnak, aurrezki kontu eta eta epe finkorako gordailuak dira, arriskurik baxuena duten produktuak, kasik arrisku gabeak finantza erakundearen kaudimenaren arabera.

- HIRIGINTZA SARRERAK (VI KAPITULUA):
  Hirigintzako aprobetxamenduen aurreikuspena. HS.03 eremuari dagokion %15 derrigorrezko lagapenaren balorazioa.

- FINANTZA AKTIBOAK (VIII. KAPITULUA).
  Ez da aurreikusten.

- MAILEGUAK (IX kapitulua).

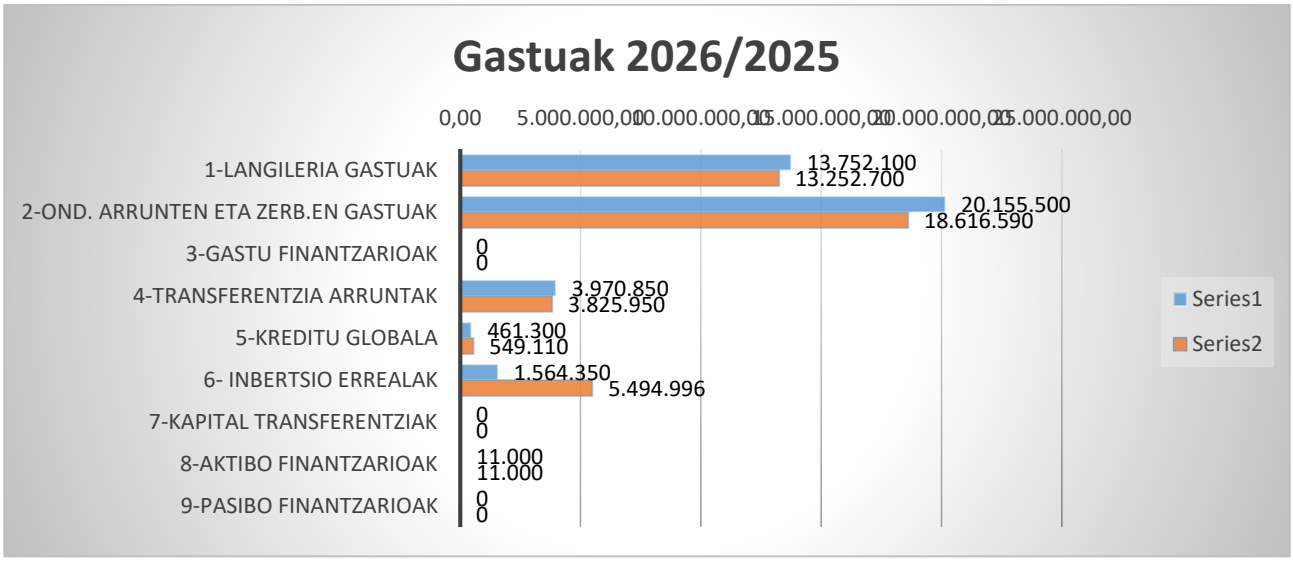
- Ez da aurreikusten. Kontutan izan, Gipuzkoako Toki entitateen aurrekontu egonkortasun eta finantza iraunkortasunaren 1/2013 Foru Arauak 7.1 artikuluan xedatzen duenez, aurrekontu likidazioak gastu orokorretarako diruzaintza gerakin positiboa ekarriz gero, gerakin hori zor bizia murrizteko edo zorpetze eragitea gehiago saihesteko erabili beharko dela.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

3. GASTUAK:

- Kapituluka laburpena.

GASTUAK KAPITULUKA	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.	AURREKONTUA 2024.	% 2026/2025
1-Pertsonal gastua.	13.752.100,00	13.252.700,00	12.907.260,00	3,8%
2-Zerbitzu arrunta gastua.	20.155.500,00	18.616.590,00	18.010.300,00	8,3%
3-Gastu finantzarioak	0,00	0,00	0,00	
4-Dirulaguntza eta ekarpenak.	3.970.850,00	3.825.950,00	3.690.000,00	3,8%
5-Kreditu Globala	461.300,00	549.110,00	267.740,00	-16,0%
6- Inbertsio gastua.	1.564.350,00	5.494.996,00	3.230.000,00	-71,5%
7-Kapital transferentziak	0,00	0,00	0,00	
8-Aktibo finantzarioak	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,0%
9-Pasibo finantzarioak	0,00	0,00	0,00	
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**	**38.116.300,00**	**-4,4%**



Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

- PERTSONAL GASTUA (I Kapitulua):

- Soldata igoera %2,5.
  Beste hainbat gastu hazkunde ere izan dira: programa berriak, kalteordain aurreikuspenak, SSoziala koefizienteen eguneraketa…
- Aurrekontuaren eranskinean –Lanpostuen zerrenda- jasotzen dira aurrekontuan jasotako lanpostuak, banan-bana lanpostu bakoitzaren izaera eta urteko kostua. 2025eko urriaren 31n indarrean dauden soldata mailak eta 2025 urterako aurreikusitako igoera aplikatu dira.
- 2026rako Sektore Publikoko langileen soldata igoera %2,5 aurreikusi da. Soldata igoerari buruzko ebazpenik ez dago oraindaino, izan ere 2025 urterako Estatuko Aurrekontu Orokorraren proposamenik ez da onartu. Hori horrela, Funtzio Publikoko Negoziazio Mahai Orokorraren 2022ko urriaren 3ko akordioak 2024 urterako onartutako igoera jaso da. Horretarako kontsignazio nahikoa aurreikusi da 92010-Giza Baliabideen Kudeaketa programa funtzionalean, kredituen binkulazio juridikoa kapitulu mailakoa izanik.
- Langileen Zerrendan -Aurrekontuaren eranskina-, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onesten duen EPOELEDren 10.1 c) artikuluan oinarrituta izendatutako postuak agertzen dira, aldi baterako programak direnak. Hauek, legez ezarrita gehienez 3 urteko iraupena eduki dezakete (+12 hilabeteko luzapena). Lanpostu hauek ez dira Langile Zerrendaren parte, baina bertan txertatu dira kostua aurrekontuan konputatu dadin. Guztira 11 programa kontratu jaso dira (ikus programen zerrenda), 2025ean hasitako 3 programa berri barne.
- Nomina gastu koefiziente orokorren berrikuspena egin da. Soldata gastua osatzen duten zenbait parametro koefiziente orokor bidez kalkulatzen dira: antzinatasuna; elkarkidetza; segurantza soziala gastua (besteak beste MEI koefiziente berriaren aktualizazioa).
- 20/2021 Legeak, enplegu publikoaren behin-behinekotasuna murrizteko presako neurriei buruzkoak, kasu jakin batzuetan konpentsazio ekonomikoa aurreikusten du jardunean dauden funtzionario eta lan-kontratu dun langileentzat hautaketa-prozesua ez gainditzeagatik lanpostua uzten badute. Pertsonal sailak adierazitako aurreikuspena jaso da.
- LANBIDE erakundeak diruz lagundutako enplegu programak. 2025 urtean garatzeko proposatzen diren enplegu programak hauek dira:
  - Tokiko enplegu ekintzak (eskualdea).
    3 kontratu (peoiak) 5 hilabetez.
    Kostua guztira: 51.575. Dirulaguntza %72.
  - Lehen lanbide esperientzia-Gazte enplegua (Hernani).
    10 kontratu, 12 hilabetez.
    Kostua guztira 424.954. Dirulaguntza %73.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

Lanpostu programen zerrenda (5/2015 LED, EPOETBren 10.1 c) artikulua).

Amaiera Data	Erref.	Saila	Postua
2022-2026/uztaila	Programa	Hirigintza-Ingurumena	Arkitektoa. Dekr. 2022/1630 Errefortzua
2023-2026/urtarrila	Programa	Hirigintza-Ingurumena	Hirigintza administraria. Dekr.2025/477 Hirigintza araudia-Zehapen espedienteak
2025-2026/Ekaina	Programa	Herrilanak	Ofizial elektrikaria 2025/1126 Dekr.
2022-2026/azaroa	Programa	Herrilanak	Herrilanak administraria. Dekr. 2022/2641 Digitalizaziorako programa
berria	Programa	Herrilanak	Ingeniari industriala
2025-2026/Ekaina	Programa	Herrilanak	Landa eremuko ofiziala 2025/1622 Dekr.
2024-2026/martxoa	Programa	Toki Garapena	Teknikaria. Dekr, 2024/829 Hernaniko Elikadura Sistema Iraunkor eta Burujabearen sustapen, dinamizazioa eta kudeaketa.
2023-2025/iraila	Programa	Gobernu taldea	Komunikazio teknikaria. Dekr. 2298/2024
2024-2027/iraila	Programa	Pertsonala	Pertsonaleko Teknikaria. Dekr.2024/2130. Belaunaldi errelebo plana. Hautaketa prozesuak kudeatu planifikatu.
2025-2026/maiatza	Programa	Pertsonala	Pertsonaleko Teknikaria. Dekr.2025/797 Hernaniko Udaleko langileei aplikagarri izango zaien xedapen orokorren eguneraketa egiteko eta Lanpostuen zerrendaren gaineko hainbat izapide egiteko Programa.
2023-2026/Uztaila	Programa	Idazkaritza-Kontratazioa	Idazkaritza AOT. Dekr. 2023/2201. Idazkaritzako Zeregin juridikoak/Kontratazioa

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

- GASTU ETA ZERBITZU ARRUNTAK:

Gastuaren hazkundea %8,3.

- Kontratu bidezko zerbitzuetan gorakada handiak amaten ari dira. 2025-2026an berritzeko aurreikuspena duten hainbat kontratuetan, zerbitzu eta prezio egokitzapenak emango dira.
- Administrazio eta funtzionamendu arrunteko hainbat partida 2025 urteko gastu erreala oinarri hartuta egokitu dira.

GASTU ARRUNTA ATALAK	Hasierako Aurrekont 2026	BehinBetiko Aurrekont 2025	Handitzea €		Azalpena
Soldatak	13.633.100	13.110.700	522.400	4,0%	Soldata igoera %2,5, Ssoziala, kalteordainak, ordezkapenak
Hornidurak eta ohiko mantenua	3.184.400	2.901.340	283.060	9,8%	
Gobernu taldea, Alkatetza	138.000	141.000	-3.000	-2,1%	
Idazkaritza eta kontratazioa	379.500	364.500	15.000	4,1%	
Ondarea	218.500	211.000	7.500	3,6%	
Artxiboa	38.500	38.500	0	0,0%	
Etxebizitza	247.000	247.000	0	0,0%	
Hiri-garraio publikoa	136.000	116.000	20.000	17,2%	
Pertsonalaren kudeaketa	222.000	225.000	-3.000	-1,3%	
Lan prebentzio eta segurtasuna	14.000	14.000	0	0,0%	
Informatika	380.000	355.000	25.000	7,0%	
Ekonomia eta ogasuna	1.176.000	1.167.460	8.540	0,7%	
Hirigintza	75.000	175.000	-100.000	-57,1%	Desjabetzak (2025ean)
Ingurumena	4.101.000	3.930.700	170.300	4,3%	
Energia	180.000	100.000	80.000	80,0%	Partida berria, transizio ekosoziala
Tokiko garapena	534.600	523.000	11.600	2,2%	
Enpleguaren sustapena	35.000	30.000	5.000	16,7%	
Merkataritza	352.000	352.000	0	0,0%	
Turismoa	20.000	20.000	0	0,0%	
Adinekoak	64.000	81.200	-17.200	-21,2%	
Haur, nerabe eta gazteria	247.800	237.800	10.000	4,2%	
Berdintasuna	310.000	265.000	45.000	17,0%	Hitzarmen berria Maitelan
Lankidetza	371.300	372.800	-1.500	-0,4%	
Zerbitzu sozialak	2.916.600	2.600.000	316.600	12,2%	Etxez etxeko kontratu berria
Euskara	366.850	344.850	22.000	6,4%	
Hezkuntza	377.300	324.300	53.000	16,3%	Beste sail batzuetak ekimenak Hezkuntzara
Udal euskaltegia	36.500	36.500	0	0,0%	
Musika eskola	40.300	37.300	3.000	8,0%	Gastu arruntak
Kultura	1.224.700	1.156.600	68.100	5,9%	Dirulaguntza hitzarmen berriak
Liburutegia	99.000	99.000	0	0,0%	
Jarduera fisikoa eta kirola	1.285.900	1.220.800	65.100	5,3%	Sorosle kontratuaren igoera
Partaidetza	88.200	88.200	0	0,0%	
Agenda 2030	19.500	22.500	-3.000	-13,3%	
Udaltzaingoa	64.000	64.000	0	0,0%	
Zerbitzu publikoak	5.763.200	5.330.500	432.700	8,1%	Kontrato berritzeak: berdegune lizitazioa. Besterik: mantenu kostuak eta kalegarbiketa kontratua.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

Zerbitzu nagusien eboluzioa:

Zerbitzuak	Hasierako Aurrekont 2026	BehinBetiko Aurrekont 2025	Handitzea €	Azalpena
Eraikinen garbiketa:	1.797.950	1.635.500	162.450	Lizitazio berria 2026/09
Hitzarmena Enherkom. Instalazioak.	156.000	1.000	155.000	Hitzarmenaren aplikazioa.
Hondakinen tratamentua/SanMarko	1.086.000	1.020.000	66.000	GHK eta SanMarko tarifak
Etxez etxeko Zerbitzua	1.794.000	1.410.000	384.000	Lizitazio berria 2026/01
Añarbe. Ur hornidura eta saneamentua.	1.515.600	1.440.000	75.600	Añarbe tarifa berriak
Kalegarbiketa zerbitzua	1.969.000	1.879.700	89.300	Garbitania Jarduera Plana. Pertsonal gastuaren handitzea.
Berdeguneen mantenua	931.000	750.000	181.000	Lizitazio berria 2026/01
Hondakin bilketa	2.310.600	2.222.800	87.800	Garbitania Jarduera Plana. Pertsonal gastuaren handitzea.

- TRANSFERENTZIA ETA DIRULAGUNTZAK:

Hazkundea, %3,8.

- Diru-laguntzetan (norbanako, elkarte, enpresa…) 2.543.650 € banatuko dira.
- Urteroko dirulaguntza programa nagusienak mantendu dira. Aurrekontuaren eranskinean zerrendatuta daude Udalak banatuko dituen dirulaguntza guztiak eta bakoitzaren izaera (zuzenak ala norgehiagoka bidezkoak).
- Garapen bidean dauden herrialdeetara bideratzen da aurrekontuko diru-sarrera arrunten %0,7 guztira 272.200, joan den urtean baino %2,8 gehiago. Kopuru horretatik 116.000 euro II kapituluko lankidetza ekimenetara bideratuko da, eta gainontzekoa dirulaguntza lerroen bidez.
- BETERRI Mankomunitateari ekarpena, 320.100 €, +12.600 € igoera.
- Ereñotzuri egin beharreko ekarpena 586.900 eurokoa izango da, aurreko urtean baino %2,9 handiagoa.
- Hitzarmen berri hauek aurreikusten dira:

45.000,00	DIRULAG.HITZARMENA.MAITELAN KOOP.	Zaintzaileen arretarako programa.
30.000,00	DIRULAG.HITZARMENA.SAN JOAN KONPARTSA	Hitzarmen berria. San Joan konpartsaren urteko jarduna.
8.000,00	DIRULAG.HITZARMENA.TTARLA DANTZA TALDEA	Hitzarmen berria. Ttarla dantza taldearen urteko jarduna.
10.000,00	DIRULAG.HITZARMENA.ORIAMENDI SL	Hitzarmen berria. Erremonte jokoa sustatzeko.

- INBERTSIOAK.

- Hasierako Aurrekontu proposamen honek jasotzen duen inbertsio kopurua 1.564.350 eurokoa da. Joan den urtearekiko beherakada nabarmena, izan ere, 2025eko proposamean Galarretako sistema orokorraren obra aurreikuspena jaso zelako (4.155.000 €).

- Izan ere, gastu araua bete beharrak erabat baldintzatzen du inbertsio berrien aukera. Hori horrela, 2026rako lehentasuna 2025eko aurrekontuan jasotako inbertsioen exekuzioa izango da.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

	B.Betiko Aurrekont 2025	Exekuzio Aurreikusp 2025	Pendiente 2026/2027
Inbertsioak Guztira	23.560.044	7.893.371	14.335.820

- Urteroko inbertsio arruntak jaso dira, zerbitzu aldetik ezinbestekoak jotzen direnak, udal eraikin, azpiegitura sareak eta instalazioak berritzeko: ur hornidura eta saneamendua, argiteria, asfaltatzea, eraikinak, energia eta ibilgailuak.
- Aurrekontu likidazioan Udalak Diruzaintzako Gerakin nahikoa metatuko du etorkizunean inbertsio egitasmo berri gehiago finantzatzeko.

INBERTSIO ZERRENDA	KOP €	Azalpena
HIRIGINTZA. TRANSIZIO EKOSOZIALA	400.000	Transizio ekosozialerako inbertsioak. Erregai fosilen erabilera gutxitu eta energia aurrezpenerako.
INBERTSIOAK-ENERGIA-HUJI	180.000	Estalkiak egokitu. Instalazio termiko eta fotoboltaikoa.
INBERTSIOAK.KIROLDEGIA	110.000	Kiroldegiko sotoan egin beharreko lanak
INBERTSIOAK.LANDA BIDEAK	100.000	Urteroko inbertsioa
INBERTSIOAK.IKASTETXEAK	100.000	Urteroko beharrak
IBILGAILUAK-HERRI LANAK	70.000	Ibilgailu parkearen berritzea (bi ibilgailu).
INBERTSIOAK.BESTE KIROL INSTALAZIOAK	67.000	Zubipeko argiteria;skatepark konponketa.
ALOKAIRUA. KIROL TRESNAK	60.000	Kirol makina berrien renting zerbitzua.
HILERRIA-KOLUNBARIOA.	60.000	Kolunbarioaren kapazitatea handitzea.
INBERTSIOAK.INFORMATIKA EKIPOAK	50.000	Ekipo informatikoak berritzeko plana.
PROIEKTU TEKNIKOAK. HIRIGINTZA	50.000	Urteroko partida
ZUNTZ OPTIKOA SAREA	50.000	Zuntz optiko sarearen hedapena.
AVE MARIA PARKEA	50.000	Parkea berritzearen bigarren fasea
INBERTSIOAK.UDAL ERAIKINAK	50.000	Urteroko inbertsioa
INBERTSIOAK.KALE ARGITERIA	50.000	Urteroko inbertsioa
INBERTSIOAK.EKIPAMENDUAK AHOLKULARITZA.	30.000	Kultur ekipamenduen sarearen berrantolaketari buruzko aholkularitza: Kulturgunea eta AveMaria
AUZOKONPOSTA.INSTALAZIOAK	25.000	Auzokonposta instalazioak berritzea
PROIEKTUA. UDAL-ATZEA OINEZKOTZEA.	18.150	Udalaren atzealdea oinezkotzeko proiektu teknikoaren idazketa.
INBERTSIOAK.KALE ALTZARIAK	15.000	Urteroko inbertsioa
INBERTSIOAK.BULEGO ALTZARIAK	15.000	Urteroko inbertsioa
INBERTSIOAK.ERRALDOIEN KONPARTSA	14.000	Erraldoien konpartsa berritze integrala.

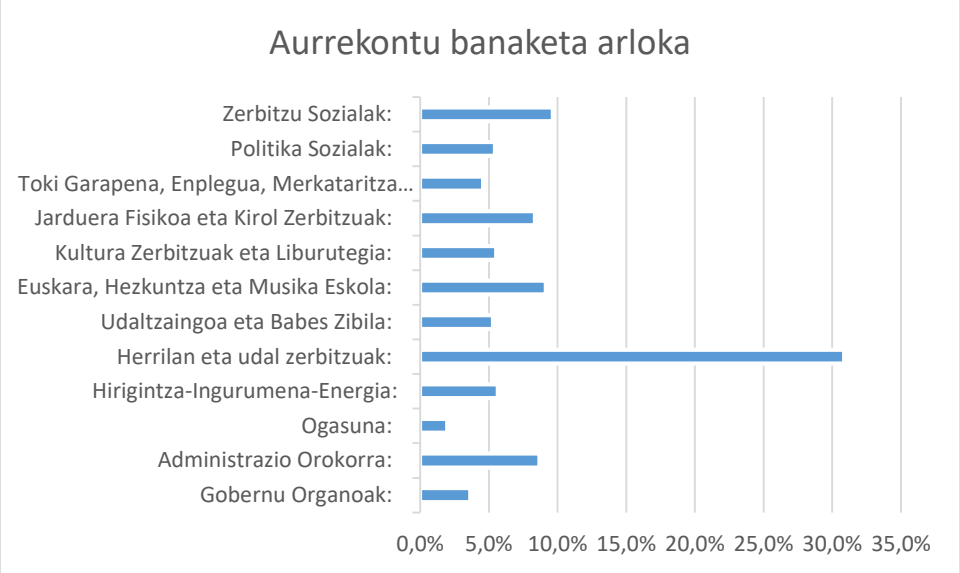
Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

4. ERANSKINA-FITXAK:

Aurrekontuaren laburpen gisa, fitxa teknikoak eransten dira, aurrekontu gastu politika orokorraren azalpen eskematikoa. Ondoko informazioa jasotzen da:

- Gastu programen aurrekontua 2026/2020.
- Sail bakoitzak kudeatzen dituen zerbitzu kontratu nagusiak (indarrean daudenak).
- Sail bakoitzak kudeatzen dituen dirulaguntza lerro nagusiak.

UDAL ARLOA	
Gobernu Organoak:	3,6%
Administrazio Orokorra:	8,7%
Ogasuna:	2,0%
Hirigintza-Ingurumena-Energia:	5,7%
Herrilan eta udal zerbitzuak:	30,9%
Udaltzaingoa eta Babes Zibila:	5,3%
Euskara, Hezkuntza eta Musika Eskola:	9,1%
Kultura Zerbitzuak eta Liburutegia:	5,5%
Jarduera Fisikoa eta Kirol Zerbitzuak:	8,3%
Toki Garapena, Enplegua, Merkataritza eta Turismo zerbitzuak:	4,6%
Politika Sozialak:	5,4%
Zerbitzu Sozialak:	9,7%



Kontuhartzailea.

AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C

Digitally signed by AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C
Date: 2025.11.05 10:32:41 +01'00'

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus

SARRERAK KAPITULUKA	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.	AURREKONTUA 2024.	% 2026/2025
1-Zergak	8.194.800,00	8.058.200,00	7.280.600,00	1,7%
2-Eraikuntza Zerga	525.000,00	476.000,00	1.276.000,00	10,3%
3-Tasak	9.300.600,00	8.470.350,00	8.156.800,00	9,8%
4-Transf arruntak	21.062.100,00	20.713.800,00	19.974.000,00	1,7%
5-Ondare sarrerak	633.100,00	590.400,00	75.900,00	7,2%
6-Hirigintza sarrerak	143.500,00	2.538.000,00	11.000,00	-94,3%
7-Kapital transf	45.000,00	158.500,00	0,00	-71,6%
8-Finantza aktiboak	11.000,00	745.096,00	11.000,00	-98,5%
9-Mailegua	0,00	0,00	1.331.000,00	
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**	**38.116.300,00**	**-4,4%**
	0,00		0,00	

GASTUAK KAPITULUKA	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.	AURREKONTUA 2024.	% 2026/2025
1-Langileria gastuak	13.767.100,00	13.252.700,00	12.907.260,00	3,9%
2-Ond. arrunten eta zerb.en gastuak	20.155.500,00	18.616.590,00	18.010.300,00	8,3%
3-Gastu finantzarioak	0,00	0,00	0,00	
4-Transferentzia arruntak	3.958.305,00	3.825.950,00	3.690.000,00	3,5%
5-Kreditu Globala	458.845,00	549.110,00	267.740,00	-16,4%
6- Inbertsio errealak	1.564.350,00	5.494.996,00	3.230.000,00	-71,5%
7-Kapital transferentziak	0,00	0,00	0,00	
8-Aktibo finantzarioak	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,0%
9-Pasibo finantzarioak	0,00	0,00	0,00	
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**	**38.116.300,00**	**-4,4%**

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr
2 112.01.000.00 2026 (1)	O.H.G.Z.LANDA-ONDASUNAK	1	00000	29.000,00
2 112.02.000.00 2026 (2)	O.H.F.Z.HIRI-ONDASUNAK	1	00000	4.387.000,00
2 113.01.000.00 2026 (3)	IBILGAILUEN ZERGA	1	00000	1.853.000,00
2 114.01.000.00 2026 (4)	HIRI-LURREN BALIO GEHIKUNTZAREN ZERGA	1	00000	450.000,00
2 130.01.000.00 2026 (5)	JARDUERA EKONOMIKOEN GAINEKO ZERGA	1	00000	1.475.800,00
2 282.01.000.00 2026 (7)	ERAIKUNTZA-INSTALAZIO ZERGA-ICIO.	2	00000	525.000,00
2 310.04.000.00 2026 (349)	AGIRIAK EGITEA	3	00000	1.000,00
2 310.05.000.00 2026 (203)	IBILGAILUAK BIDE PUBLIKOTIK JASO ETA KEN	3	00000	1.000,00
2 310.45.000.00 2026 (1363)	HAUTAKETA-PROZESUETAKO SARRERAK	3	00000	100,00
2 311.01.000.00 2026 (23)	ESTABLEZIMENDUAK IREKITZEKO BAIMENA	3	00000	10.300,00
2 312.01.000.00 2026 (25)	HIRIGINTZA BAIMENAK EMATEA	3	00000	216.300,00
2 312.03.000.00 2026 (489)	KARTOGRAFIA EGUNERATZEA	3	00000	1.000,00
2 321.03.000.00 2026 (28)	HESIAK, ALDAMIOAK, EDUKIONTZIAK	3	00000	70.000,00
2 321.04.000.00 2026 (29)	MAHAI ETA ESERLEKUAK	3	00000	60.900,00
2 321.05.000.00 2026 (30)	SALMENTA POSTUAK, BARRAKA, ETAB.	3	00000	20.000,00
2 321.09.000.00 2026 (31)	LURZORUA.HORNID-ZERBITZU ENPRESAK	3	00000	834.200,00
2 321.10.000.00 2026 (11)	FERIA	3	00000	38.000,00
2 321.11.000.00 2026 (540)	SARRERA KONTROLATZEKO TXARTELAK	3	00000	1.000,00
2 321.13.000.00 2026 (834)	KUTXAZAIN AUTOMATIKOAK	3	00000	3.000,00
2 321.14.000.00 2026 (1357)	ANTENAK	3	00000	12.000,00
2 321.99.000.00 2026 (32)	BESTE TASAK.JARDUERARENTZAT	3	00000	10.000,00
2 322.01.000.00 2026 (33)	IBILGAILUEN SARRERA ESPALOI GAINETIK	3	00000	41.600,00
2 380.01.000.00 2026 (36)	ITZULERAK:ITXITAKO AURREKONTUETAKOAK	3	00000	10.000,00
2 381.01.000.00 2026 (596)	ITZULERAK:PIBOTEETAKO KALTEAK	3	00000	10.000,00
2 382.01.000.00 2026 (597)	ITZULERAK:BIDE PUBLIKOKO KALTEAK	3	00000	10.000,00
2 391.01.000.00 2026 (37)	TRAFIKOZKO ISUNAK	3	00000	118.500,00
2 391.02.000.00 2026 (38)	HIRIGINTZAKO ISUNAK	3	00000	10.000,00
2 391.03.000.00 2026 (943)	INGURUMENEKO ISUNAK	3	00000	10.000,00
2 391.04.000.00 2026 (1352)	BESTELAKO ARAU HAUSTEAK	3	00000	10.000,00
2 392.01.000.00 2026 (39)	PREMIAMENDU-ERREKARGUA	3	00000	63.700,00
2 393.01.000.00 2026 (40)	BERANDUTZA-INTERESAK	3	00000	13.700,00
2 396.01.000.00 2026 (41)	KONPENTSAZIOA-TELEFONICA	3	00000	54.100,00
2 396.02.000.00 2026 (120)	KONPENTSAZIOA-EUSKALTEL	3	00000	9.800,00
2 399.01.000.00 2026 (42)	BESTE HAINBAT SARRERA	3	00000	10.000,00
2 399.02.000.00 2026 (43)	FOTOKOPIAK	3	00000	1.000,00
2 399.03.000.00 2026 (59)	PARTIKULARREN IRAGARKIAK	3	00000	1.000,00
2 310.02.160.00 2026 (918)	SANEAMENDUA	3	16000	779.500,00
2 310.09.161.00 2026 (921)	UR HORNIDURA	3	16100	1.594.400,00
2 310.01.162.10 2026 (917)	HONDAKINAK BILKETA ETA TRATAMENDUA	3	16210	2.800.000,00
2 399.12.162.10 2026 (945)	BIRZIKLATZEAREN ONDORIOZKO SARRERAK	3	16210	490.800,00
2 310.03.164.00 2026 (919)	UDAL HILERRIA	3	16400	61.800,00
2 340.04.231.00 2026 (942)	BERDINTASUNEKO IKASTAROAK	3	23100	4.400,00
2 310.41.231.11 2026 (22)	EGUNEKO ARRETA ZERBITZUA	3	23111	4.000,00
2 310.40.231.13 2026 (21)	ETXEBIZITZA TUTELATUAK ETA BABESTUAK	3	23113	66.200,00
2 310.15.231.14 2026 (20)	ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA	3	23114	151.700,00
2 310.42.231.90 2026 (1246)	JANGELA SOZIALA	3	23190	12.900,00
2 340.03.323.30 2026 (941)	HAUR ESKOLAKO JANGELA	3	32330	65.300,00
2 399.05.323.30 2026 (944)	HAUR ESKOLAKO JANGELA-IRAKASLEAK	3	32330	7.900,00
2 310.20.326.01 2026 (924)	MUSIKA ESKOLA TASAK	3	32601	156.000,00
2 310.21.326.02 2026 (925)	KANTUZ TASAK	3	32602	6.000,00
2 340.02.334.00 2026 (940)	IKUSKIZUNETARAKO SARRERAK	3	33400	32.300,00
2 310.16.334.10 2026 (923)	BITERIKO TAILERRAK	3	33410	61.100,00
2 310.11.335.10 2026 (922)	UDAL EUSKALTEGIA	3	33510	36.400,00
2 310.22.335.40 2026 (1351)	UDALEKUAK TASAK	3	33540	57.000,00
2 310.24.342.00 2026 (927)	KIROLDEGIKO ABONATUAK	3	34200	649.800,00
2 310.25.342.00 2026 (928)	KIROLDEGIKO SARRERAK	3	34200	10.000,00
2 310.26.342.00 2026 (929)	KIROLDEGIKO IGERIKETA IKASTAROAK	3	34200	179.800,00
2 310.28.342.00 2026 (931)	KIROLDEGIKO IKASTAROAK	3	34200	152.200,00
2 310.29.342.00 2026 (932)	KIROLDEG.PISTA ETA INSTALAZ.ERABILPENA	3	34200	1.000,00
2 310.30.342.00 2026 (933)	KIROLDEGIKO FRONTOIAREN ERABILPENA	3	34200	1.000,00
2 310.32.342.00 2026 (935)	KIROLDEGIKO SAUNAK	3	34200	4.000,00
2 310.37.342.00 2026 (939)	KIROLDEGIKO KARNETA BERRIAK	3	34200	1.000,00
2 310.35.342.01 2026 (937)	HUJI-ABONATUAK	3	34201	94.200,00
2 310.36.342.01 2026 (938)	HUJI-SARRERAK	3	34201	147.700,00
2 310.19.441.10 2026 (926)	HIRIBUSA. GARRAIO PUBLIKOA	3	44110	20.000,00
2 400.01.000.00 2026 (47)	ITUNDU GABEKO ZERGAK	4	00000	52.000,00
2 420.01.000.00 2026 (55)	UFFF-ITUNDUTAKO TRIBUTUETAKO PARTAIDETZA	4	00000	18.947.300,00
2 420.09.153.70 2026 (1317)	DIRULAG.ALDUNDIA. LANDA BIDEAK	4	15370	35.000,00
2 420.08.172.30 2026 (958)	DIRULAG.ALDUNDIA.AGENDA21	4	17230	8.000,00
2 420.10.231.00 2026 (1367)	DIRULAG.ALDUNDIA.BERDINTASUNA	4	23100	31.000,00
2 420.18.231.03 2026 (1079)	FORU ALDUNDIA.DIRULAG: GAZTERIA	4	23103	10.000,00
2 410.01.231.11 2026 (1169)	DIRULAG.JAURLARITZA.ZERBITZU SOZIALAK	4	23111	312.900,00
2 420.02.231.14 2026 (1244)	DIRULAG.ALDUNDIA.ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA	4	23114	399.000,00
2 411.07.241.02 2026 (1159)	LANBIDE:Toki Ekintzak	4	24102	311.400,00
2 411.08.241.02 2026 (953)	LANBIDE.Eskualdeko programak	4	24102	37.500,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr
2 410.04.323.10 2026 (1167)	DIRULAG.JAURLARITZA.IKASTETXEAK	4	32310	48.000,00
2 410.02.326.01 2026 (947)	DIRULAG.JAURLARITZA.MUSIKA ESKOLA	4	32601	315.600,00
2 410.03.332.10 2026 (948)	DIRULAG.JAURLARITZA.LIBURUTEGIA	4	33210	13.000,00
2 420.03.334.00 2026 (956)	DIRULAG.ALDUNDIA.KULTURA	4	33400	35.000,00
2 411.01.335.10 2026 (952)	DIRULAG.HABE.EUSKALTEGIA.	4	33510	287.900,00
2 420.04.341.00 2026 (957)	DIRULAG.ALDUNDIA.KIROLAK	4	34100	45.000,00
2 400.02.441.10 2026 (1375)	ESTATUKO DIRULAG.GARRAIO PUBLIKOA	4	44110	1.000,00
2 420.02.441.10 2026 (1300)	DIRULAG.ALDUNDIA.GARRAIOA	4	44110	56.200,00
2 410.01.493.00 2026 (1170)	DIRULAG.JAURLARITZA.KIUB	4	49300	28.000,00
2 422.01.493.00 2026 (1172)	KIUB-UDALAK	4	49300	11.100,00
2 420.11.924.00 2026 (1374)	DIRULAG.ALDUNDIA-PARTE-HARTZEA	4	92400	10.000,00
2 410.01.929.10 2026 (946)	DIRULAG.JAURLARITZA.BAKE EPAITEGIA	4	92910	4.700,00
2 434.01.943.20 2026 (1377)	EREÑOTZU. EKARPEN ITZULKETA	4	94320	62.500,00
2 540.02.000.00 2026 (806)	ALOKABIDE:etxebizitzen alokairua	5	00000	47.800,00
2 550.01.000.00 2026 (64)	ATSEGINDEGIKO GARAJEEN KANONA	5	00000	8.700,00
2 550.02.000.00 2026 (764)	BARATZA PARKEA.KANONA	5	00000	4.200,00
2 560.01.000.00 2026 (61)	GORDAILUEN INTERESEAK	5	00000	568.700,00
2 590.01.000.00 2026 (780)	BESTELAKO ONDARE SARRERAK.	5	00000	1.000,00
2 553.02.342.01 2026 (963)	IGERILEKUKO TABERNAREN USTIAKETA	5	34201	1.700,00
2 551.01.414.00 2026 (961)	BASO APROBETXAMENDUAK	5	41400	1.000,00
2 651.01.000.00 2026 (1353)	HIRIGINTZAKO APROBETXAMENDUAK	6	00000	132.500,00
2 652.01.000.00 2026 (490)	HIRIGINTZAKO BESTE DIRU SARRERAK	6	00000	10.000,00
2 650.01.151.20 2026 (1378)	GALARRETA SIST.OROK-LIKIDAZIOAK	6	15120	1.000,00
2 712.01.000.00 2026 (1379)	DIRULAGUNTZAK-EVE	7	00000	45.000,00
2 823.01.000.00 2026 (65)	PERSONAL AURRERAKINAK	8	00000	10.000,00
2 860.01.000.00 2026 (1354)	FIDANTZA ITZULKETAK	8	00000	1.000,00
	GUZTIRA:			**39.915.100,00**

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 0100.120.01.132.00 2026 (4247)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.UDALTZAINGOA	1	13200	512.600,00
1 0100.121.99.132.00 2026 (4283)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.UDALTZAINGOA	1	13200	1.069.600,00
1 0100.160.01.132.00 2026 (4329)	GIZARTE SEGUR.UDALTZAINGOA	1	13200	395.100,00
1 0100.160.04.132.00 2026 (4369)	ELKARKIDETZA.UDALTZAINGOA	1	13200	29.100,00
1 0100.120.01.151.00 2026 (4248)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.HIRIGINTZA	1	15100	252.800,00
1 0100.121.99.151.00 2026 (4284)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.HIRIGINTZA	1	15100	392.200,00
1 0100.160.01.151.00 2026 (4330)	GIZARTE SEGUR.HIRIGINTZA	1	15100	178.000,00
1 0100.160.04.151.00 2026 (4370)	ELKARKIDETZA.HIRIGINTZA	1	15100	14.200,00
1 0100.120.01.153.40 2026 (4249)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.OBRA LANTALDE	1	15340	368.500,00
1 0100.121.99.153.40 2026 (4285)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.OBRA LANTALDEA	1	15340	700.400,00
1 0100.160.01.153.40 2026 (4331)	GIZARTE SEGUR.OBRETAKO LANTALDEA	1	15340	265.500,00
1 0100.160.04.153.40 2026 (4371)	ELKARKIDETZA.OBRETAKO LANTALDEA	1	15340	20.700,00
1 0100.120.01.161.00 2026 (4251)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.UR ZERBITZUA	1	16100	99.900,00
1 0100.121.99.161.00 2026 (4287)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.UR ZERBITZUA	1	16100	214.300,00
1 0100.160.01.161.00 2026 (4333)	GIZARTE SEGUR.UR HORNIDURA	1	16100	78.600,00
1 0100.160.04.161.00 2026 (4373)	ELKARKIDETZA.UR HORNIDURA	1	16100	5.600,00
1 0100.120.01.164.00 2026 (4252)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.HILERRIA	1	16400	12.400,00
1 0100.121.99.164.00 2026 (4288)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.HILERRIA	1	16400	26.400,00
1 0100.160.01.164.00 2026 (4334)	GIZARTE SEGUR.HILERRIA	1	16400	9.700,00
1 0100.160.04.164.00 2026 (4374)	ELKARKIDETZA.HILERRIA	1	16400	800,00
1 0100.120.01.165.00 2026 (4253)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.KALE ARGIKUNT	1	16500	13.600,00
1 0100.121.99.165.00 2026 (4289)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.KALE ARGIKUNTZ	1	16500	29.400,00
1 0100.160.01.165.00 2026 (4335)	GIZARTE SEGUR.KALEKO ARGIKUNTZA	1	16500	10.700,00
1 0100.160.04.165.00 2026 (6373)	ELKARKIDETZA.KALEKO ARGIKUNTZA	1	16500	800,00
1 0100.120.01.172.20 2026 (4254)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.INGURUMENA	1	17220	23.800,00
1 0100.121.99.172.20 2026 (4290)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.INGURUMENA	1	17220	33.300,00
1 0100.160.01.172.20 2026 (4336)	GIZARTE SEGUR.INGURUMENA	1	17220	15.600,00
1 0100.160.04.172.20 2026 (4376)	ELKARKIDETZA.INGURUMENA	1	17220	1.400,00
1 0100.120.01.230.01 2026 (6779)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ZERB.SOZIALAK	1	23001	85.000,00
1 0100.121.99.230.01 2026 (6782)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ZERB.SOZIALAK	1	23001	133.500,00
1 0100.160.01.230.01 2026 (6785)	GIZARTE SEGUR.ZERB.SOZIALAK	1	23001	60.300,00
1 0100.160.04.230.01 2026 (6788)	ELKARKIDETZA.ZERBITZU SOZIALAK	1	23001	4.700,00
1 0100.120.01.231.00 2026 (4257)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.BERDINTASUNA	1	23100	120.600,00
1 0100.121.99.231.00 2026 (4293)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.BERDINTASUNA	1	23100	171.000,00
1 0100.160.01.231.00 2026 (4339)	GIZARTE SEGUR.BERDINTASUNA	1	23100	80.100,00
1 0100.160.04.231.00 2026 (4378)	ELKARKIDETZA.BERDINTASUNA	1	23100	6.400,00
1 0100.120.01.231.03 2026 (4867)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.GAZTERIA	1	23103	20.900,00
1 0100.121.99.231.03 2026 (4869)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.GAZTERIA	1	23103	28.400,00
1 0100.160.01.231.03 2026 (4870)	GIZARTE SEGUR.GAZTERIA	1	23103	13.500,00
1 0100.160.04.231.03 2026 (5610)	ELKARKIDETZA.GAZTERIA	1	23103	1.100,00
1 0100.120.01.231.11 2026 (6780)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ZERB.SOZ.LMA	1	23111	146.400,00
1 0100.121.99.231.11 2026 (6783)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ZERB.SOZ.LMA	1	23111	206.500,00
1 0100.160.01.231.11 2026 (6786)	GIZARTE SEGUR.ZERB.SOZIALAK	1	23111	96.800,00
1 0100.160.04.231.11 2026 (6789)	ELKARKIDETZA.ZERB.SOZ.LEHEN MAILA ARRETA	1	23111	7.700,00
1 0100.120.01.241.00 2026 (4258)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.TOKI GARAPENA	1	24100	94.800,00
1 0100.121.99.241.00 2026 (4294)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.TOKI GARAPENA	1	24100	132.000,00
1 0100.160.01.241.00 2026 (4340)	GIZARTE SEGUR.TOKI GARAPENA	1	24100	62.200,00
1 0100.160.04.241.00 2026 (4379)	ELKARKIDETZA.TOKI GARAPENA	1	24100	5.100,00
1 0100.131.01.241.02 2026 (4322)	ALDIBATERAKO.SOLDATA.LANBIDE PROGRAMAK	1	24102	349.000,00
1 0100.160.01.241.02 2026 (4342)	GIZARTE SEGUR.LANBIDE PROGRAMAK	1	24102	127.600,00
1 0100.120.01.323.10 2026 (4259)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.IKASTETXEAK	1	32310	24.900,00
1 0100.121.99.323.10 2026 (4295)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.IKASTETXEAK	1	32310	44.300,00
1 0100.130.01.323.10 2026 (4260)	ALDIBATERAKO.SOLDATA.OINARRI.IKASTETXE	1	32310	29.000,00
1 0100.160.01.323.10 2026 (4344)	GIZARTE SEGUR.IKASTETXEAK	1	32310	28.800,00
1 0100.160.04.323.10 2026 (4380)	ELKARKIDETZA.IKASTETXEAK	1	32310	1.500,00
1 0100.120.01.326.01 2026 (4261)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.MUSIKA ESKOLA	1	32601	242.600,00
1 0100.121.99.326.01 2026 (4297)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.MUSIKA ESKOLA	1	32601	296.700,00
1 0100.130.01.326.01 2026 (4256)	PERTS.LABORALA.SOLDATA.MUSIKA ESKOLA	1	32601	34.600,00
1 0100.160.01.326.01 2026 (4347)	GIZARTE SEGUR.MUSIKA ESKOLA	1	32601	158.000,00
1 0100.160.04.326.01 2026 (4382)	ELKARKIDETZA.MUSIKA ESKOLA	1	32601	12.800,00
1 0100.120.01.330.00 2026 (4262)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.KULTURA ZERB.	1	33000	57.900,00
1 0100.121.99.330.00 2026 (4298)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.KULTURA	1	33000	95.300,00
1 0100.160.01.330.00 2026 (4348)	GIZARTE SEGUR.KULTURA ZERBITZUA	1	33000	42.400,00
1 0100.160.04.330.00 2026 (6378)	ELKARKIDETZA.KULTURA ZERBITZUA	1	33000	3.100,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 0100.120.01.332.10 2026 (4263)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.LIBURUTEGIA	1	33210	85.000,00
1 0100.121.99.332.10 2026 (4299)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.LIBURUTEGIA	1	33210	115.000,00
1 0100.130.01.332.10 2026 (4250)	ALDIBATERAKO.SOLDATA.OINARRI.LIBURUTEGIA	1	33210	30.800,00
1 0100.160.01.332.10 2026 (4349)	GIZARTE SEGUR.LIBURUTEGIA	1	33210	64.900,00
1 0100.160.04.332.10 2026 (4384)	ELKARKIDETZA.LIBURUTEGIA	1	33210	4.700,00
1 0100.120.01.333.00 2026 (4264)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.KULTUR ETXEA	1	33300	24.900,00
1 0100.121.99.333.00 2026 (4300)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.KULTUR ETXEA	1	33300	49.300,00
1 0100.160.01.333.00 2026 (4350)	GIZARTE SEGUR.KULTUR ETXEA	1	33300	20.800,00
1 0100.160.04.333.00 2026 (4385)	ELKARKIDETZA.KULTUR ETXEA	1	33300	1.500,00
1 0100.120.01.335.00 2026 (4265)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.EUSKARA ZERB.	1	33500	73.900,00
1 0100.121.99.335.00 2026 (4301)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.EUSKARA	1	33500	108.300,00
1 0100.160.01.335.00 2026 (4351)	GIZARTE SEGUR.EUSKARA ZERBITZUA	1	33500	50.100,00
1 0100.160.04.335.00 2026 (4386)	ELKARKIDETZA.EUSKARA ZERBITZUA	1	33500	4.000,00
1 0100.120.01.335.10 2026 (4266)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.EUSKALTEGIA	1	33510	162.400,00
1 0100.121.99.335.10 2026 (4302)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.EUSKALTEGIA	1	33510	206.200,00
1 0100.160.01.335.10 2026 (4352)	GIZARTE SEGUR.EUSKALTEGIA	1	33510	100.400,00
1 0100.160.04.335.10 2026 (4387)	ELKARKIDETZA.EUSKALTEGIA	1	33510	8.700,00
1 0100.120.01.335.30 2026 (4267)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.EUSKARA PLANA	1	33530	20.900,00
1 0100.121.99.335.30 2026 (4303)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.EUSKARA PLANA	1	33530	23.700,00
1 0100.160.01.335.30 2026 (4353)	GIZARTE SEGUR.EUSKARA PLANA	1	33530	12.100,00
1 0100.160.04.335.30 2026 (4388)	ELKARKIDETZA.EUSKARA PLANA	1	33530	1.100,00
1 1810.162.01.335.30 2026 (4413)	LANGILEAK EUSKALDUNTZEA	1	33530	7.000,00
1 0100.120.01.337.00 2026 (5609)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.UDALEKUAK	1	33700	30.500,00
1 0100.121.99.337.00 2026 (4304)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.UDALEKUAK	1	33700	85.300,00
1 0100.160.01.337.00 2026 (4354)	GIZARTE SEGUR.UDALEKUAK	1	33700	37.200,00
1 0100.120.01.342.00 2026 (4269)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.KIROLDEGIA	1	34200	234.500,00
1 0100.121.99.342.00 2026 (4305)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.KIROLDEGIA	1	34200	397.600,00
1 0100.160.01.342.00 2026 (4355)	GIZARTE SEGUR.KIROLDEGIA	1	34200	175.400,00
1 0100.160.04.342.00 2026 (4389)	ELKARKIDETZA.KIROLDEGIA	1	34200	13.100,00
1 0100.120.01.342.01 2026 (4270)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.IGERILEKUAK	1	34201	3.800,00
1 0100.121.99.342.01 2026 (4306)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.IGERILEKUAK	1	34201	8.900,00
1 0100.160.01.342.01 2026 (4356)	GIZARTE SEGUR.HUJI IGERILEKUAK	1	34201	3.900,00
1 0100.120.01.414.00 2026 (4271)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.LANDA GARAPEN	1	41400	13.600,00
1 0100.121.99.414.00 2026 (4307)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.LANDA GARAPENA	1	41400	25.700,00
1 0100.160.01.414.00 2026 (4357)	GIZARTE SEGUR.LANDA GARAPENA	1	41400	11.000,00
1 0100.160.04.414.00 2026 (4391)	ELKARKIKETZA.LANDA GARAPENA	1	41400	800,00
1 0100.120.01.432.00 2026 (4272)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.TURISMO	1	43200	20.900,00
1 0100.121.99.432.00 2026 (4308)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.TURISMOA	1	43200	27.900,00
1 0100.160.01.432.00 2026 (4358)	GIZARTE SEGUR.TURISMOA	1	43200	13.300,00
1 0100.160.04.432.00 2026 (4392)	ELKARKIDETZA.TURISMOA	1	43200	1.100,00
1 0100.120.01.493.00 2026 (6781)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.KIUB	1	49300	16.000,00
1 0100.121.99.493.00 2026 (6784)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.KIUB	1	49300	27.400,00
1 0100.160.01.493.00 2026 (6787)	GIZARTE SEGUR.KIUB	1	49300	12.100,00
1 0100.160.04.493.00 2026 (6790)	ELKARKIDETZA.KIUB	1	49300	900,00
1 0100.100.01.912.00 2026 (4245)	SOLDATAK.GOBERNU ORGANOAK	1	91200	360.000,00
1 0100.110.01.912.00 2026 (4246)	SOLDATAK.PERTS.BEREZIA.GOBERNU ORGANOAK	1	91200	71.700,00
1 0100.160.01.912.00 2026 (4359)	GIZARTE SEGUR.GOBERNU ORGANOAK	1	91200	139.800,00
1 0100.120.01.920.00 2026 (4273)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ADMIN.OROK.	1	92000	201.300,00
1 0100.121.99.920.00 2026 (4310)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ADMIN.OROKORRA	1	92000	331.000,00
1 0100.160.01.920.00 2026 (4360)	GIZARTE SEGUR.ADMINISTRAZIO OROKORRA	1	92000	147.400,00
1 0100.160.04.920.00 2026 (4394)	ELKARKIDETZA.ADMINISTRAZIO OROKORRA	1	92000	11.400,00
1 0100.120.01.920.10 2026 (4274)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.PERTSONALA	1	92010	143.200,00
1 0100.121.06.920.10 2026 (4282)	SOLDATA IGOERA/ERREFORTZUAK	1	92010	438.100,00
1 0100.121.99.920.10 2026 (4311)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.PERSONALA	1	92010	219.700,00
1 0100.160.01.920.10 2026 (4361)	GIZARTE SEGUR.PERTSONALA	1	92010	100.100,00
1 0100.160.04.920.10 2026 (4395)	ELKARKIDETZA.PERTSONALA	1	92010	8.200,00
1 1210.141.01.920.10 2026 (7072)	ESTABILIZAZIO KALTEORDAINAK	1	92010	35.000,00
1 1210.160.06.920.10 2026 (5160)	LANGILEEN ASISTENTZIA MEDIKU-FARMAZEUT.	1	92010	12.000,00
1 1210.162.01.920.10 2026 (4414)	LANGILEEN FORMAKUNTZA	1	92010	15.000,00
1 1210.162.05.920.10 2026 (4416)	LANGILEEN BIZITZA ETA ISTRIPU ASEGURUA	1	92010	50.000,00
1 0100.120.01.920.20 2026 (4276)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.INFORMATIKA	1	92020	36.900,00
1 0100.121.99.920.20 2026 (4313)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.INFORMATIKA	1	92020	55.600,00
1 0100.160.01.920.20 2026 (4363)	GIZARTE SEGUR.INFORMATIKA	1	92020	25.500,00
1 0100.160.04.920.20 2026 (4397)	ELKARKIDETZA.INFORMATIKA	1	92020	2.000,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 0100.120.01.920.30 2026 (4277)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ARTXIBOA	1	92030	23.800,00
1 0100.121.99.920.30 2026 (4314)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ARTXIBOA	1	92030	30.700,00
1 0100.160.01.920.30 2026 (4364)	GIZARTE SEGUR.ARTXIBOA	1	92030	14.900,00
1 0100.160.04.920.30 2026 (4398)	ELKARKIDETZA.ARTXIBOA	1	92030	1.400,00
1 0100.120.01.924.00 2026 (5880)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.PARTAIDETZA	1	92400	20.900,00
1 0100.121.99.924.00 2026 (5881)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.PARTAIDETZA	1	92400	27.900,00
1 0100.160.01.924.00 2026 (5882)	GIZARTE SEGUR.PARTEHARTZEA	1	92400	13.300,00
1 0100.160.04.924.00 2026 (6382)	ELKARKIDETZA.PARTEHARTZEA	1	92400	1.100,00
1 0100.120.01.931.00 2026 (4279)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ADMIN.EKONOM.	1	93100	215.100,00
1 0100.121.99.931.00 2026 (4316)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ADMIN.EKONOMIK	1	93100	353.000,00
1 0100.160.01.931.00 2026 (4366)	GIZARTE SEGUR.ADMINISTRAZIO EKONOMIKOA	1	93100	157.300,00
1 0100.160.04.931.00 2026 (4400)	ELKARKIDETZA.ADMINISTRAZIO EKONOMIKOA	1	93100	12.300,00
1 0100.120.01.933.00 2026 (4281)	FUNTZIONAR.OINARRI SOLDATA.ONDARE-KONTRA	1	93300	108.300,00
1 0100.121.99.933.00 2026 (4318)	FUNTZIONAR.SOLD.OSAGARRIA.ONDARE.KONTRAT	1	93300	164.700,00
1 0100.160.01.933.00 2026 (4368)	GIZARTE SEGUR.ONDAREA ETA KONTRATAZIOA	1	93300	75.300,00
1 0100.160.04.933.00 2026 (4402)	ELKARKIDETZA.ONDAREA ETA KONTRATAZIOA	1	93300	6.100,00
1 0200.221.01.132.00 2026 (5634)	ELEKTR.UDALTZAINGOA	2	13200	9.600,00
1 0200.227.01.132.00 2026 (5638)	GARBIKETA.UDALTZAINGOA	2	13200	27.500,00
1 2210.213.01.132.00 2026 (4423)	MANT.IBILG:UDALTZAINGOA	2	13200	10.000,00
1 2210.221.04.132.00 2026 (4427)	ERREGAIA.UDALTZAINGOA	2	13200	9.000,00
1 2210.221.05.132.00 2026 (5614)	ARROPA UDALTZAINGOA	2	13200	6.000,00
1 2210.226.97.132.00 2026 (7083)	EUROCOOP LIZENTZIAK	2	13200	10.000,00
1 2210.226.98.132.00 2026 (4473)	MATERIALA.BIDE HEZIKETA	2	13200	5.000,00
1 2210.226.99.132.00 2026 (4483)	H.GASTU.UDALTZAINGOA	2	13200	6.000,00
1 2210.227.98.132.00 2026 (4522)	KONTR.TXAKUR ABANDONATUAK	2	13200	18.000,00
1 2310.211.01.132.00 2026 (4599)	MANT.OROK.ERAIK.UDALTZAINGOA	2	13200	2.000,00
1 2310.200.02.133.00 2026 (4591)	ALOKAIRUA.ADIF LUR-SAILAK	2	13300	5.000,00
1 2310.212.01.133.00 2026 (4611)	MANT.INSTALAZ.SEMAFOROAK	2	13300	10.000,00
1 2310.226.99.133.00 2026 (6149)	H.GASTU.KAXKORA SARRERAN KALTEAK	2	13300	1.000,00
1 2310.227.98.133.00 2026 (4663)	KONTR.KAXKORA SARTZEKO SISTEMA	2	13300	1.000,00
1 2310.227.99.133.00 2026 (4666)	KONTR.SEMAFOROEN MANTENUA	2	13300	9.000,00
1 1220.221.11.135.00 2026 (7348)	TRESNAK.ERREMINTAK.SUHILTZAILEAK	2	13500	1.000,00
1 1220.226.99.135.00 2026 (7354)	MATERIALA.BABES ZIBILA	2	13500	5.000,00
1 1410.226.98.151.10 2026 (7508)	KALTEORDAINAK.DESJABETZE.BIRPARTZ.	2	15110	10.000,00
1 1410.227.07.151.10 2026 (5177)	AZTERKETA ETA LAN TEKNIKOAK.HIRIGINTZA	2	15110	40.000,00
1 1430.227.98.151.10 2026 (7361)	TRANSIZIO EKOSOZIALA	2	15110	100.000,00
1 2310.210.01.153.20 2026 (4592)	MANTENUA.KALEAK ETA BIDEAK	2	15320	300.000,00
1 2310.227.97.153.20 2026 (6847)	KONTR.IGOGAILUEN MANTENUA	2	15320	20.000,00
1 2310.211.01.153.40 2026 (4600)	MANT.OROK.ERAIK.ZERBITZUETAKO PABILOIA	2	15340	4.000,00
1 2310.212.01.153.40 2026 (4613)	MANT.INSTALAZ.PABILOIA	2	15340	10.000,00
1 2310.213.01.153.40 2026 (4623)	MANT.IBILG.OBRETAKO LANTALDEA	2	15340	25.000,00
1 2310.221.04.153.40 2026 (4637)	ERREGAIA.OBRETAKO LANTALDEA	2	15340	12.000,00
1 2310.221.11.153.40 2026 (4645)	TRESNAK.OBRETAKO LANTALDEA	2	15340	20.000,00
1 2310.226.01.153.40 2026 (4650)	KANONA.OKUPAZIOA.ZERBITZU PUBLIKOAK	2	15340	1.000,00
1 2310.226.99.153.40 2026 (4654)	H.GASTU.ZERBITZU PUBLIKOAK	2	15340	2.000,00
1 2310.227.98.153.40 2026 (4664)	KONTR.KARTOGRAFIA-GIS ZERBITZUA	2	15340	20.000,00
1 2310.210.01.153.70 2026 (4593)	MANTENUA.LANDA BIDEAK	2	15370	40.000,00
1 0200.221.01.160.00 2026 (7498)	ELEKTR.SANEAMENDU SAREA	2	16000	1.000,00
1 2310.210.01.160.00 2026 (4594)	MANTENUA.SANEAMENDU-SAREA	2	16000	75.000,00
1 2310.221.02.160.00 2026 (4634)	AÑARBE. SANEAMENTUA-ARAZKETA	2	16000	863.100,00
1 2310.226.01.160.00 2026 (4651)	KANONA.SANEAMENDU KANONA	2	16000	32.000,00
1 0200.221.01.161.00 2026 (4631)	ELEKTR.UR HORNIDURA SAREA	2	16100	46.600,00
1 2310.210.01.161.00 2026 (4595)	MANTENUA.UR-SAREA	2	16100	75.000,00
1 2310.213.01.161.00 2026 (4624)	MANT.IBILG.UR ZERBITZU LANTALDEA	2	16100	5.000,00
1 2310.221.02.161.00 2026 (4635)	AÑARBE. UR HORNIDURA	2	16100	652.500,00
1 2310.221.04.161.00 2026 (4638)	ERREGAIA.UR ZERBITZUETAKO LANTALDEA	2	16100	3.500,00
1 2310.221.11.161.00 2026 (4646)	TRESNAK.UR ZERBITZUA	2	16100	2.000,00
1 2310.221.99.161.00 2026 (4649)	HORNIDURAK.UR ZERBITZUA	2	16100	500,00
1 2310.226.01.161.00 2026 (4655)	KANONA.UR HORNIDURA	2	16100	12.000,00
1 1420.226.98.162.10 2026 (7353)	H.GASTU.AUZO KONPOSTA	2	16210	40.000,00
1 1420.226.99.162.10 2026 (7355)	MATERIALA.HONDAKINEN KUDEAKETA	2	16210	60.000,00
1 1420.227.95.162.10 2026 (7535)	EKIMENAK.HONDAKINEN KUDEAKETA	2	16210	40.000,00
1 1420.227.96.162.10 2026 (7358)	KONTR.AUZOKONPOSTA-KUDEAKETA	2	16210	143.100,00
1 1420.227.97.162.10 2026 (6130)	KONTR.HEZITZAILEA-POLIGONOAK	2	16210	71.100,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 1420.227.98.162.10 2026 (7360)	KONTR.HONDAKINEN BILKETA	2	16210	2.311.300,00
1 1420.227.95.162.20 2026 (7357)	KONTR.HONDAKINEN KUDEAKETA.SAN MARKO	2	16220	750.000,00
1 1420.227.96.162.20 2026 (7359)	HAINBAT KONTR.BESTE HONDAKIN KUDEAKETA	2	16220	15.000,00
1 2310.227.95.163.00 2026 (4660)	KONTR.KALE GARBIKETA ZERBITZUA	2	16300	1.969.000,00
1 2310.227.99.163.00 2026 (7041)	KONTR.KALE GARBIKETA ZERBITZU OSAGARRIAK	2	16300	1.000,00
1 0200.221.01.164.00 2026 (5659)	ELEKTR.HILERRIA	2	16400	1.900,00
1 2310.211.01.164.00 2026 (4601)	MANT.OROK.ERAIK.HILERRIA	2	16400	12.000,00
1 0200.221.01.165.00 2026 (4632)	ELEKTR.KALEKO ARGIKUNTZA	2	16500	399.400,00
1 2310.210.01.165.00 2026 (4596)	MANTENUA.KALE ARGITERIA	2	16500	100.000,00
1 2310.213.01.165.00 2026 (4625)	MANT.IBILG.ARGITERIAKO LANTALDEA	2	16500	3.000,00
1 2310.221.04.165.00 2026 (4639)	ERREGAIA.ARGITERIAKO LANTALDEA	2	16500	1.500,00
1 2310.221.11.165.00 2026 (4648)	TRESNAK.KALEKO ARGIKUNTZA ZERB.	2	16500	5.000,00
1 2310.227.99.165.00 2026 (7541)	EKIMENAK.GABONETAKO ARGITERIA	2	16500	50.000,00
1 2310.210.01.171.00 2026 (4597)	MANTENUA.BERDEGUNE.BESTE LANAK	2	17100	1.000,00
1 2310.227.99.171.00 2026 (4667)	KONTR.PARKE ETA LORATEGIAK	2	17100	931.000,00
1 1420.226.06.172.20 2026 (7519)	EKIMENAK.URUMEA ARNASTU	2	17220	10.000,00
1 1420.226.96.172.20 2026 (7350)	UDAL BARATZAK	2	17220	15.000,00
1 1420.226.97.172.20 2026 (7351)	HAINBAT KONTR.ANIMALIEN KUDEAKETA	2	17220	10.000,00
1 1420.226.99.172.20 2026 (4484)	H.GASTU.INGURUMENA	2	17220	12.000,00
1 1420.227.07.172.20 2026 (4516)	AZTERKETA ETA LAN TEKNIK.INGURUMENA	2	17220	80.000,00
1 1420.227.99.172.20 2026 (7095)	EKINTZAK.URUMEA AISIALDI GUNEA	2	17220	60.000,00
1 0200.227.97.172.40 2026 (7560)	HITZARMENA.INSTALAZIO FOTOVOLTAIKOAK	2	17240	156.000,00
1 1430.227.07.172.40 2026 (6124)	ENERGIA-KLIMA PLANA JARDUKETAK	2	17240	70.000,00
1 1430.227.99.172.40 2026 (7362)	EKIMENAK.MUGIKORTASUNA	2	17240	10.000,00
1 0200.227.01.230.01 2026 (5239)	GARBIKETA.ZERBITZU SOZIALAK	2	23001	42.900,00
1 1710.221.99.230.01 2026 (7106)	HORNIDURAK.KABIA	2	23001	25.000,00
1 1710.226.99.230.01 2026 (4678)	H.GASTU.ZERBITZU SOZIALAK	2	23001	4.000,00
1 1710.227.08.230.01 2026 (7772)	BEHEMENDI.GARRAIOA LANDA GUNEA.	2	23001	20.000,00
1 2310.211.01.230.01 2026 (7013)	MANT.OROK.ERAIK.ZERBITZU SOZIALAK	2	23001	4.000,00
1 2310.212.01.230.01 2026 (7014)	MANT.INSTALAZ.ZERBITZU SOZIALAK	2	23001	5.000,00
1 2310.221.09.230.01 2026 (7018)	GARBIKETA PRODUKT.ZERBITZU SOZIALAK	2	23001	1.000,00
1 0200.221.01.231.00 2026 (5196)	ELEKTR.KULTURART.PLAZA FEMINISTA	2	23100	4.400,00
1 0200.227.01.231.00 2026 (5229)	GARBIKETA.KULTURART.PLAZA FEMINISTA	2	23100	27.500,00
1 1621.226.95.231.00 2026 (4462)	EKIMENAK.HEZKIDETZA PROGR.BERDINTASUNA	2	23100	45.000,00
1 1621.226.96.231.00 2026 (4465)	EKIMENAK.BERDINTASUNA.TAILERRAK	2	23100	45.000,00
1 1621.226.97.231.00 2026 (4468)	EKIMENAK.BERDINTASUNA.BESTEAK	2	23100	86.000,00
1 1621.226.98.231.00 2026 (6805)	H.GASTU.KULTURARTEKO PLAZA FEMINISTA	2	23100	4.000,00
1 1621.227.07.231.00 2026 (5620)	LAN TEKNIKOAK.INDARKERIA MATXISTA PROGR.	2	23100	45.000,00
1 1621.227.99.231.00 2026 (5891)	KONTR.GENERO ZEHARLERROTASUNA	2	23100	40.000,00
1 2310.211.01.231.00 2026 (4607)	MANT.OROK.ERAIK.KULTURAR.PLAZA FEMINISTA	2	23100	1.000,00
1 2310.212.01.231.00 2026 (4619)	MANT.INSTALAZ.KULTURARTEKO PL. FEMINISTA	2	23100	3.000,00
1 1622.227.99.231.01 2026 (4485)	EKIMENAK.LANKIDETZA PROGRAMA	2	23101	116.000,00
1 1622.226.95.231.02 2026 (4463)	HARRERA BULEGOA. KULTURARTEKOTASUNA.	2	23102	7.000,00
1 1622.226.96.231.02 2026 (4466)	EKIMENAK.KULTURARTEKOTASUNA	2	23102	10.000,00
1 1620.221.99.231.03 2026 (4436)	MATERIALA.GAZTERIA	2	23103	8.000,00
1 1620.226.03.231.03 2026 (4872)	PUBLIZITATEA.GAZTERIA	2	23103	2.000,00
1 1620.226.06.231.03 2026 (4453)	EKIMENAK.GAZTERIA PROIEKTUAK	2	23103	26.000,00
1 1620.227.04.231.03 2026 (4476)	KONTR.GAZTELEKUA	2	23103	105.600,00
1 1620.227.98.231.03 2026 (6134)	PROGR.HAURREN HERRIA	2	23103	16.000,00
1 1620.227.99.231.03 2026 (6137)	HAINBAT KONTR.GAZTERIA IKASTAROAK	2	23103	17.000,00
1 1130.227.99.231.04 2026 (6818)	EKIMENAK. ETXEBIZITZA	2	23104	15.000,00
1 1610.227.97.231.05 2026 (4675)	EKIMENAK.ADINEKOAK. PREBENTZIO EKINTZAK	2	23105	40.000,00
1 1710.201.01.231.09 2026 (6815)	ALOKAIRUA.ELIKAGAIEN BANKUA	2	23109	15.000,00
1 1710.227.07.231.09 2026 (5890)	FIARE KUDEAKETA GASTUAK	2	23109	1.500,00
1 1710.226.99.231.11 2026 (7017)	H.GASTU.LARRIALDIEK ERAGINDA	2	23111	5.000,00
1 1710.227.04.231.11 2026 (4670)	KONTR.ZERBITZU SOZIOEDUKATIBOA	2	23111	360.000,00
1 1710.227.07.231.11 2026 (4671)	LAN TEKNIKOAK.LEHEN MAILAKO ARRETA	2	23111	2.500,00
1 1710.227.95.231.11 2026 (7542)	JANGELA SOZIALA	2	23111	35.000,00
1 1710.227.98.231.11 2026 (4673)	KONTR.EGUNEKO ARRETA ZERBITZUA	2	23111	20.000,00
1 1710.227.99.231.11 2026 (6819)	PROGR. AUZOZAINTZA SARE KOMUNITARIOA	2	23111	193.600,00
1 0200.221.01.231.12 2026 (5207)	ELEKTR.GOIZ EGUZKI	2	23112	17.100,00
1 0200.221.03.231.12 2026 (5216)	GASA.GOIZ EGUZKI	2	23112	5.500,00
1 1610.227.01.231.12 2026 (5240)	GARBIKETA.GOIZ EGUZKI	2	23112	6.000,00
1 2310.211.01.231.12 2026 (4608)	MANT.OROK.ERAIK.GOIZ EGUZKI	2	23112	8.000,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 2310.212.01.231.12 2026 (4612)	MANT.INSTALAZ.GOIZ EGUZKI	2	23112	10.000,00
1 2310.221.09.231.12 2026 (5219)	GARBIKETA PRODUKT.GOIZ EGUZKI	2	23112	2.500,00
1 2310.221.11.231.12 2026 (4682)	TRESNAK.GOIZ EGUZKI	2	23112	4.000,00
1 0200.221.01.231.13 2026 (4686)	ELEKTR.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	25.000,00
1 0200.221.03.231.13 2026 (4687)	GASA.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	2.750,00
1 1710.226.99.231.13 2026 (4681)	H.GASTU.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	1.000,00
1 2310.211.01.231.13 2026 (4630)	MANT.OROK.ERAIK.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	6.000,00
1 2310.212.01.231.13 2026 (4620)	MANT.INSTALAZ.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	2.000,00
1 2310.221.11.231.13 2026 (4688)	TRESNAK.ETXEBIZITZA TUTELATUAK	2	23113	1.000,00
1 1710.227.04.231.14 2026 (4679)	KONTR.ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA	2	23114	1.794.000,00
1 0200.221.01.241.00 2026 (5635)	ELEKTR.GABRIEL ZELAIA ERAIKINA	2	24100	4.700,00
1 0200.221.03.241.00 2026 (5636)	GASA.GABRIEL ZELAIA ERAIKINA	2	24100	7.500,00
1 0200.227.01.241.00 2026 (5639)	GARBIKETA.GABRIEL ZELAIA ERAIKINA	2	24100	40.700,00
1 1511.226.97.241.00 2026 (5848)	H.GASTU.ITUROLA COWORKING GUNEA	2	24100	22.000,00
1 2310.211.01.241.00 2026 (5632)	MANT.OROK.ERAIK.GABRIEL ZELAIA	2	24100	1.000,00
1 2310.212.01.241.00 2026 (5633)	MANT.INSTALAZ.GABRIEL ZELAIA ERAIKINA	2	24100	1.000,00
1 2310.226.99.241.00 2026 (4657)	H.GASTU.GABRIEL ZELAIA ERAIKINA	2	24100	1.000,00
1 1511.226.97.241.02 2026 (4873)	H.GASTU.LANBIDEKO PROGRAMAK	2	24102	3.000,00
1 0200.227.01.311.00 2026 (6846)	GARBIKETA KONTRATUA.KOMUN PUBLIKOAK	2	31100	49.500,00
1 2310.211.01.311.00 2026 (6845)	MANT.OROK.ERAIK.KOMUNAK	2	31100	2.000,00
1 2310.227.98.311.00 2026 (6848)	KONTR.JAIETAKO KOMUNAK	2	31100	30.000,00
1 2310.227.99.311.00 2026 (4668)	KONTR.ARRATOI-GARBIKETA	2	31100	7.000,00
1 1811.226.03.323.00 2026 (4445)	PUBLIZITATEA.IKASTETXEAK	2	32300	2.000,00
1 1811.226.06.323.00 2026 (4454)	EKIMENAK.IKASTETXEETAN KULTUR EKINTZAK	2	32300	25.000,00
1 1811.226.98.323.00 2026 (4475)	IKASTETXEETAKO ARGITALPENAK	2	32300	14.500,00
1 1811.227.04.323.00 2026 (4512)	KONTR.KANTUZ IKASTAROAK	2	32300	85.000,00
1 1811.227.07.323.00 2026 (4517)	LAN TEKNIKOAK.HEZKUNTZA PROGR.IKASTETXE	2	32300	72.000,00
1 0200.221.01.323.10 2026 (5197)	ELEKTR.IKASTETXEAK	2	32310	80.500,00
1 0200.221.03.323.10 2026 (5208)	GASA.IKASTETXEAK	2	32310	80.000,00
1 0200.227.01.323.10 2026 (5230)	GARBIKETA.IKASTETXEAK	2	32310	517.000,00
1 2310.211.01.323.10 2026 (4603)	MANT.OROK.ERAIK.IKASTETXEAK	2	32310	60.000,00
1 2310.212.01.323.10 2026 (4614)	MANT.INSTALAZ.IKASTETXEAK	2	32310	60.000,00
1 2310.213.01.323.10 2026 (4626)	MANT.IBILG.IKASTETXETAKO LANTALDEA	2	32310	3.000,00
1 2310.221.04.323.10 2026 (4640)	ERREGAIA.IKASTETXETAKO LANTALDEA	2	32310	1.500,00
1 2310.221.09.323.10 2026 (5220)	GARBIKETA PRODUKT.IKASTETXEAK	2	32310	12.000,00
1 1420.226.99.323.20 2026 (4488)	H.GASTU.HEZKUNTZA.INGURUMENA	2	32320	5.000,00
1 0200.221.01.323.30 2026 (5198)	ELEKTR.HAUR ESKOLA	2	32330	16.200,00
1 0200.221.03.323.30 2026 (5209)	GASA.HAUR ESKOLA	2	32330	4.900,00
1 0200.227.01.323.30 2026 (5231)	GARBIKETA.HAUR ESKOLA	2	32330	110.000,00
1 1811.221.06.323.30 2026 (4429)	HORNIDURAK.ELIKAGAIAK HAUR ESKOLA	2	32330	55.000,00
1 1811.226.99.323.30 2026 (4489)	H.GASTU.HAUR ESKOLA	2	32330	1.300,00
1 1811.227.99.323.30 2026 (4527)	KONTR. HAUR ESKOLAKO SUKALDEA	2	32330	80.500,00
1 2310.211.01.323.30 2026 (4604)	MANT.OROK.ERAIK.HAUR ESKOLA	2	32330	8.000,00
1 2310.212.01.323.30 2026 (4615)	MANT.INSTALAZ.HAUR ESKOLA	2	32330	6.000,00
1 2310.221.09.323.30 2026 (5221)	GARBIKETA PRODUKT.HAUR ESKOLA	2	32330	500,00
1 0200.221.01.326.01 2026 (5200)	ELEKTR.MUSIKA ESKOLA	2	32601	5.900,00
1 0200.221.03.326.01 2026 (5211)	GASA.MUSIKA ESKOLA	2	32601	1.750,00
1 0200.227.01.326.01 2026 (5233)	GARBIKETA.MUSIKA ESKOLA	2	32601	15.000,00
1 1830.221.99.326.01 2026 (4874)	MATERIALA.MUSIKA ESKOLA	2	32601	1.000,00
1 1830.226.03.326.01 2026 (4446)	PUBLIZITATEA.MUSIKA ESKOLA	2	32601	700,00
1 1830.226.06.326.01 2026 (4455)	EKIMENAK.MUSIKA ESKOLAKO KONTZERTUAK	2	32601	24.300,00
1 1830.226.98.326.01 2026 (4876)	MUSIKA INSTRUMENTUAK	2	32601	6.800,00
1 1830.226.99.326.01 2026 (4490)	H.GASTU.MUSIKA ESKOLA	2	32601	7.500,00
1 2310.211.01.326.01 2026 (4605)	MANT.OROK.ERAIK.MUSIKA ESKOLA	2	32601	1.000,00
1 2310.212.01.326.01 2026 (4616)	MANT.INSTALAZ.MUSIKA ESKOLA	2	32601	2.000,00
1 2310.221.09.326.01 2026 (5223)	GARBIKETA PRODUKT.MUSIKA ESKOLA	2	32601	500,00
1 0200.221.01.326.03 2026 (5201)	ELEKTR.HHI-EPA	2	32603	4.500,00
1 0200.221.03.326.03 2026 (5212)	GASA.HHI-EPA	2	32603	6.650,00
1 0200.227.01.326.03 2026 (5234)	GARBIKETA.HHI-EPA	2	32603	16.500,00
1 2310.211.01.326.03 2026 (4606)	MANT.OROK.ERAIK.HHI-EPA	2	32603	1.000,00
1 2310.212.01.326.03 2026 (4617)	MANT.INSTALAZ.HHI-EPA	2	32603	1.500,00
1 2310.221.09.326.03 2026 (5224)	GARBIKETA PRODUKT.HHI-EPA	2	32603	300,00
1 1920.220.02.332.10 2026 (6345)	FUNTS BIBLIOGRAFIKOAK	2	33210	44.000,00
1 1920.227.99.332.10 2026 (4491)	EKIMENAK.LIBURUTEGIA	2	33210	55.000,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 0200.221.01.333.00 2026 (5202)	ELEKTR.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	21.500,00
1 0200.221.03.333.00 2026 (5213)	GASA.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	20.000,00
1 0200.227.01.333.00 2026 (5235)	GARBIKETA.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	181.500,00
1 1910.226.99.333.00 2026 (7356)	H.GASTU.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	5.000,00
1 2310.211.01.333.00 2026 (6148)	MANT.OROK.ERAIK.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	6.000,00
1 2310.212.01.333.00 2026 (4618)	MANT.INSTALAZ.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	20.000,00
1 2310.221.09.333.00 2026 (5225)	GARBIKETA PRODUKT.BITERI KULTUR ETXEA	2	33300	1.300,00
1 1910.226.03.334.00 2026 (4447)	PUBLIZITATEA.KULTURA ZERBITZUA	2	33400	25.000,00
1 1910.226.06.334.00 2026 (4456)	KULTUR EKINTZAK	2	33400	220.500,00
1 1910.226.99.334.00 2026 (4492)	H.GASTU.KULTURA ZERBITZUA	2	33400	4.000,00
1 1910.227.96.334.00 2026 (6129)	HAINBAT KONTR.SORMEN TAILERRA	2	33400	8.000,00
1 1910.227.98.334.00 2026 (4548)	KONTR.ZINEMA	2	33400	34.200,00
1 1910.227.99.334.00 2026 (5619)	KONTR.PRODUKZIO LAGUNTZA ZERBITZUA	2	33400	36.000,00
1 1910.221.98.334.10 2026 (4435)	MATERIALA.AUZO.HAUR TAILERRA	2	33410	500,00
1 1910.221.99.334.10 2026 (4437)	MATERIALA.KULTURAKO TAILERRAK	2	33410	2.500,00
1 1910.227.04.334.10 2026 (4513)	KONTR.KULTURAKO TAILERRAK	2	33410	116.500,00
1 1910.227.99.334.10 2026 (4528)	KONTR.AUZOETAKO HAUR TAILERRAK	2	33410	41.000,00
1 1810.226.06.335.00 2026 (4457)	EKIMENAK.EUSKARA ZERBITZUA	2	33500	30.000,00
1 1810.226.97.335.00 2026 (7352)	EUSKARA PLANA	2	33500	50.000,00
1 1810.226.98.335.00 2026 (4877)	EKIMENAK.EUSKARAREN ALDEKO PROGRAMA	2	33500	5.000,00
1 1810.226.99.335.00 2026 (4493)	H.GASTU.EUSKARA ZERBITZUA	2	33500	500,00
1 0200.221.01.335.10 2026 (5203)	ELEKTR.EUSKALTEGIA	2	33510	3.500,00
1 0200.221.03.335.10 2026 (5214)	GASA.EUSKALTEGIA	2	33510	2.550,00
1 0200.227.01.335.10 2026 (5236)	GARBIKETA.EUSKALTEGIA	2	33510	14.300,00
1 1820.221.99.335.10 2026 (4875)	MATERIALA.EUSKALTEGIA	2	33510	2.000,00
1 1820.226.03.335.10 2026 (4448)	PUBLIZITATEA.EUSKALTEGIA	2	33510	4.500,00
1 1820.226.99.335.10 2026 (4494)	EKIMENAK.EUSKALTEGIA	2	33510	2.000,00
1 2310.211.01.335.10 2026 (5194)	MANT.OROK.ERAIK.EUSKALTEGIA	2	33510	1.000,00
1 2310.212.01.335.10 2026 (5195)	MANT.INSTALAZ.EUSKALTEGIA	2	33510	3.000,00
1 2310.221.09.335.10 2026 (5226)	GARBIKETA PRODUKT.EUSKALTEGIA	2	33510	500,00
1 1810.227.99.335.20 2026 (4495)	EKIMENAK.BURUNTZALDEA.EUSKARA	2	33520	16.000,00
1 1810.226.99.335.30 2026 (4496)	H.GASTU.EUSKARA PLANA	2	33530	800,00
1 1620.226.99.337.00 2026 (4497)	H.GASTU.UDALEKUAK	2	33700	6.000,00
1 1620.227.99.337.00 2026 (4529)	KONTR.UDALEKU IREKIAK	2	33700	59.200,00
1 1910.226.06.338.00 2026 (4458)	SANJOANAK	2	33800	141.000,00
1 1910.226.98.338.00 2026 (6120)	BESTE JAIAK	2	33800	70.000,00
1 1910.226.99.338.00 2026 (4499)	H.GASTU.JAIAK	2	33800	10.000,00
1 2010.226.06.341.00 2026 (5885)	EKIMENAK.KIROLA.BERDINTASUNA	2	34100	8.000,00
1 2010.227.98.341.00 2026 (6135)	PROGR.ESKOLA KIROLA	2	34100	15.000,00
1 2010.227.99.341.00 2026 (7545)	KIROL SUSTAPEN ZERBITZUAK	2	34100	15.000,00
1 0200.221.01.342.00 2026 (5204)	ELEKTR.KIROLDEGIA	2	34200	195.700,00
1 0200.221.03.342.00 2026 (5215)	GASA.KIROLDEGIA	2	34200	1.650,00
1 0200.227.01.342.00 2026 (5237)	GARBIKETA.KIROLDEGIA	2	34200	420.700,00
1 2010.211.01.342.00 2026 (4417)	MANT.OROK.KIROLDEGIA	2	34200	72.000,00
1 2010.212.01.342.00 2026 (4422)	MANT.MAKIN:GIMNASIO MAKINAK	2	34200	100,00
1 2010.221.04.342.00 2026 (5218)	BIOMASA HORNIDURA	2	34200	27.000,00
1 2010.221.08.342.00 2026 (4430)	FARMAZIA EKOIZKINAK. KIROLDEGIA	2	34200	500,00
1 2010.221.09.342.00 2026 (5227)	GARBIKETA PRODUKT.KIROLDEGIA	2	34200	4.000,00
1 2010.221.13.342.00 2026 (4431)	HORNIDURAK.PROD.KIROLDEGIKO IGERILEKUA	2	34200	10.500,00
1 2010.221.14.342.00 2026 (4433)	HORNIDURAK.ERABILTZAILE TXARTELAK	2	34200	2.000,00
1 2010.226.03.342.00 2026 (5884)	PUBLIZITATEA.KIROLDEGIA	2	34200	3.000,00
1 2010.226.06.342.00 2026 (4459)	EKIMENAK.KIROL JOLASGARRIAK	2	34200	15.000,00
1 2010.226.99.342.00 2026 (4500)	H.GASTU.KIROLDEGIA	2	34200	10.000,00
1 2010.227.04.342.00 2026 (4515)	KONTR.KIROL IKASTAROETAKO BEGIRALEAK	2	34200	310.000,00
1 2010.227.98.342.00 2026 (4524)	KONTR.SOROSPEN ZERBITZUA.KIROLDEGIA	2	34200	190.000,00
1 2010.227.99.342.00 2026 (4530)	BESTE KONTRATUAK. KIROLDEGIA	2	34200	18.000,00
1 2310.211.02.342.00 2026 (7105)	MANT.OROK.IGOGAILUA-KIROLDEGIA	2	34200	15.000,00
1 0200.221.01.342.01 2026 (5205)	ELEKTR.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	65.600,00
1 0200.227.01.342.01 2026 (5238)	GARBIKETA.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	53.350,00
1 2010.211.01.342.01 2026 (4418)	MANT.OROK.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	30.000,00
1 2010.221.13.342.01 2026 (4432)	HORNIDURAK.PROD.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	12.000,00
1 2010.226.99.342.01 2026 (4501)	H.GASTU.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	1.000,00
1 2010.227.99.342.01 2026 (4531)	KONTR.SOROSPEN ZERB.HUJI KANPO IGERILEK.	2	34201	245.000,00
1 2310.221.09.342.01 2026 (5228)	GARBIKETA PRODUKT.HUJI KANPO IGERILEKUAK	2	34201	1.000,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 0200.221.01.342.09 2026 (5661)	ELEKTR.BESTE KIROL ERAIKUNTZAK	2	34209	27.900,00
1 0200.221.03.342.09 2026 (5660)	GASA.BESTE KIROL ERAIKUNTZAK	2	34209	20.000,00
1 2010.210.01.342.09 2026 (6791)	MANT.OROK.BESTE KIROL INSTALAKUNTZAK	2	34209	30.000,00
1 2010.211.01.342.09 2026 (4419)	MANT.OROK.ZUBIPE	2	34209	10.000,00
1 2010.211.02.342.09 2026 (6793)	MANT.OROK.LANDARE ZELAIA	2	34209	10.000,00
1 1420.210.01.414.00 2026 (7341)	MANTENUA.INGURUMENA	2	41400	40.000,00
1 1420.212.01.414.00 2026 (7342)	MANT.MAKIN:INGURUMENA	2	41400	1.000,00
1 1420.213.01.414.00 2026 (7343)	MANT.IBILG:INGURUMENA	2	41400	1.000,00
1 1420.221.04.414.00 2026 (7347)	ERREGAIA.INGURUMENA	2	41400	2.000,00
1 1420.226.06.414.00 2026 (7349)	EKIMENAK.ZUHAITZ EGUNA	2	41400	3.500,00
1 1420.227.07.414.00 2026 (5903)	KONTR.BASO GARBITZE LANAK	2	41400	60.000,00
1 1420.227.99.414.00 2026 (7363)	BESTE KONTR.BEHEMENDI	2	41400	35.000,00
1 1520.226.95.431.00 2026 (6117)	EKIMENAK.MERKATARITZA	2	43100	40.000,00
1 1520.226.99.431.00 2026 (6341)	H.GASTU.KONTSUMO KANPAINAK	2	43100	10.000,00
1 1521.226.99.432.00 2026 (4502)	H.GASTU.TURISMOA	2	43200	5.000,00
1 1521.227.04.432.00 2026 (5835)	TURISMO EKINTZA PLANA	2	43200	15.000,00
1 1510.200.01.439.00 2026 (7340)	EKIMENAK.LEHEN SEKTOREA.	2	43900	20.000,00
1 1510.227.97.439.00 2026 (7550)	NEKAZARITZA ESKOLA	2	43900	15.000,00
1 1510.227.98.439.00 2026 (7539)	KONTR.HERNANI BURUJABE DINAMIZAZIOA	2	43900	57.000,00
1 1510.227.99.439.00 2026 (6810)	EKIMENAK.TOKI GARAPENA	2	43900	17.500,00
1 1140.227.08.441.10 2026 (6151)	KONTR.HIRIBUSA	2	44110	130.000,00
1 1010.226.02.912.00 2026 (6168)	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZA GASTUAK	2	91200	6.000,00
1 1010.226.03.912.00 2026 (6169)	PUBLIZITATEA. GOBERNU ORGANOAK	2	91200	26.500,00
1 1010.226.98.912.00 2026 (7557)	TXOTX GARAIA.NEURRIAK.	2	91200	30.000,00
1 1010.226.99.912.00 2026 (6170)	H.GASTU.GOBERNU ORGANOAK	2	91200	2.000,00
1 1010.227.07.912.00 2026 (6171)	LAN TEKNIKOAK.GOBERNU ORGANOAK	2	91200	10.000,00
1 1010.230.01.912.00 2026 (7391)	DIETAK.GOBERNU ORGANOAK	2	91200	2.000,00
1 1310.231.01.912.00 2026 (7392)	DIETAK.ASISTENTZIA GOI KARGUEN ORDAINS.	2	91200	10.000,00
1 1110.213.01.920.00 2026 (7344)	MANT.IBILG:ADMIN.OROKORRA	2	92000	1.000,00
1 1110.220.01.920.00 2026 (7346)	BULEGO MATERIALA.ADMIN.OROKORRA	2	92000	35.000,00
1 1110.222.01.920.00 2026 (4438)	KOMUNIKAZIO TELEFONIKOAK	2	92000	40.000,00
1 1110.222.02.920.00 2026 (4439)	KOMUNIKAZIO POSTA BIDEZKOAK	2	92000	110.000,00
1 1110.226.03.920.00 2026 (5174)	KOMUNIKAZIOA.UDALA	2	92000	65.000,00
1 1110.226.04.920.00 2026 (4452)	GASTU JURIDIKOAK	2	92000	23.000,00
1 1110.226.97.920.00 2026 (4471)	IRAGARKI OFIZIALAK	2	92000	40.000,00
1 1110.226.98.920.00 2026 (5617)	BAXERA BERRERABILGARRIA	2	92000	5.000,00
1 1110.226.99.920.00 2026 (4504)	H.GASTU.HARPIDETZAK.ADMINIS.OROKORRA	2	92000	25.000,00
1 1110.227.99.920.00 2026 (4533)	HAINBAT KONTR.ADMIN.OROKORRA	2	92000	35.000,00
1 1210.227.07.920.00 2026 (5822)	LAN TEKNIKOAK.DATUEN BABESA	2	92000	20.000,00
1 1230.214.01.920.00 2026 (7345)	MANT.BULEGO EKIPOAK.ADMIN.OROK.	2	92000	45.000,00
1 0200.221.01.920.02 2026 (4633)	ELEKTR.UDAL ERAIKINAK	2	92002	112.300,00
1 0200.221.03.920.02 2026 (4636)	GASA.UDAL ERAIKINAK	2	92002	26.000,00
1 0200.227.01.920.02 2026 (4661)	GARBIKETA.UDAL ERAIKINAK	2	92002	281.500,00
1 2310.211.01.920.02 2026 (4609)	MANT.OROK.ERAIK.UDAL ERAIKINAK	2	92002	120.000,00
1 2310.212.01.920.02 2026 (4621)	MANT.INSTALAZ.UDAL ERAIKINAK	2	92002	65.000,00
1 2310.221.09.920.02 2026 (4643)	GARBIKETA PRODUKT.UDAL ERAIKINAK	2	92002	5.000,00
1 1210.221.05.920.10 2026 (4428)	ARROPA LANGILEENTZAT	2	92010	10.000,00
1 1210.227.99.920.10 2026 (6402)	HAUTAKETA PROZESUAK	2	92010	40.000,00
1 1210.230.01.920.10 2026 (4536)	DIETAK.LANGILEAK	2	92010	15.000,00
1 1210.227.99.920.11 2026 (4534)	HAINBAT KONTR.SEGURTASUNA-OSASUNA	2	92011	25.000,00
1 1220.226.99.920.11 2026 (4505)	MATERIALA.LAN-SEGURTASUNA ETA OSASUNA	2	92011	8.000,00
1 1230.215.01.920.20 2026 (4424)	MANT.EKIPO INFORMATIKOAK	2	92020	100.000,00
1 1230.222.05.920.20 2026 (4440)	KOMUNIKAZIO INFORMATIKOAK	2	92020	225.000,00
1 1230.227.99.920.20 2026 (4880)	HAINBAT KONTR.INFORMATIKA KANPOKO LANAK	2	92020	10.000,00
1 1120.226.03.920.30 2026 (4450)	ARGITALPENAK. ARTXIBOA	2	92030	10.000,00
1 1120.226.06.920.30 2026 (5615)	EKIMENAK.OROIMEN HISTORIKOA	2	92030	10.000,00
1 1120.226.99.920.30 2026 (4506)	EKIMENAK.ARTXIBOA ZAHARBERRITZEA	2	92030	8.500,00
1 1120.227.99.920.30 2026 (5186)	EKIMENAK.ONDAREAREN AZTERKETA	2	92030	10.000,00
1 2110.227.99.924.00 2026 (4507)	EKIMENAK.PARTEHARTZEA	2	92400	18.200,00
1 2120.226.96.924.00 2026 (4464)	ESKOLAKO AGENDA 2030	2	92400	13.500,00
1 2120.226.97.924.00 2026 (4472)	BIGARREN ESKUKO AZOKA	2	92400	3.000,00
1 2120.226.98.924.00 2026 (4474)	TOKIKO AGENDA 2030	2	92400	3.000,00
1 0200.221.01.929.10 2026 (5206)	ELEKTR.BAKE EPAITEGIA	2	92910	7.900,00
1 1110.226.99.929.10 2026 (4659)	H.GASTU.BAKE EPAITEGIA	2	92910	500,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 2310.211.01.929.10 2026 (4610)	MANT.OROK.ERAIK.BAKE EPAITEGIA	2	92910	1.000,00
1 2310.212.01.929.10 2026 (4622)	MANT.INSTALAZ.BAKE EPAITEGIA	2	92910	1.500,00
1 1310.227.07.931.00 2026 (4520)	KONTR. AUDITORIA	2	93100	18.000,00
1 1310.226.03.932.00 2026 (4451)	PUBLIZITATEA.ZERGABILKETA IRAGARKIAK	2	93200	4.000,00
1 1310.227.09.932.00 2026 (4521)	ZERGABILKETA EXEKUTIBO ZERBITZUA.OGASUNA	2	93200	9.000,00
1 1111.224.01.933.00 2026 (4441)	ASEGURU PRIMAK.ERAIKIN ETA LOKALAK	2	93300	74.000,00
1 1111.224.02.933.00 2026 (4442)	ASEGURU PRIMAK.IBILGAILUAK	2	93300	10.000,00
1 1111.224.99.933.00 2026 (4443)	ASEGURU PRIMAK.ERANTZUKIZUN ZIBILA	2	93300	72.500,00
1 1111.226.98.933.00 2026 (4482)	KALTEORDAINAK.PARTIKULARREN KALTEAK	2	93300	20.000,00
1 1111.226.99.933.00 2026 (4510)	ETXEBIZITZEN KUDEAKETA. ALOKABIDE	2	93300	14.000,00
1 1111.227.98.933.00 2026 (7780)	ONDAREA.AHOLKULARITZA	2	93300	14.000,00
1 1111.227.99.933.00 2026 (7781)	AZTERKETAK.INBENTARIOA	2	93300	14.000,00
1 1310.226.99.934.00 2026 (4539)	H.GASTU.ZERBITZU BANKARIOAK	2	93400	5.600,00
1 1410.480.01.151.10 2026 (6825)	DIRULAG.BIRGAITZE OBRAK	4	15110	25.000,00
1 1420.421.01.162.20 2026 (7364)	EKARPENA.SAN MARKO MANKOMUNITATEA	4	16220	336.000,00
1 1710.481.01.230.01 2026 (6829)	DIRULAG.NORG. ZERBITZU SOZIAL ELKARTEAK	4	23001	35.000,00
1 1621.481.01.231.00 2026 (7783)	DIRULAG.HITZARMENA.MAITELAN	4	23100	45.000,00
1 1622.481.01.231.01 2026 (4551)	DIRULAG.KUOTA EUSKAL FONDOA	4	23101	4.200,00
1 1622.481.02.231.01 2026 (4562)	DIRULAG.LANKIDETZA.GKE.PROIEKTUAK	4	23101	116.000,00
1 1622.481.03.231.01 2026 (4885)	DIRULAG.LANKIDETZA.EUSKAL FONDOA.	4	23101	35.000,00
1 1622.481.04.231.01 2026 (6834)	DIRULAG.ZUZ.LANKIDETZA	4	23101	7.355,00
1 1622.481.03.231.02 2026 (4568)	DIRULAG.HITZARMENA.AMHER	4	23102	83.000,00
1 1620.480.02.231.03 2026 (6827)	DIRULAG.BEGIRALEAK GAZTERIA	4	23103	2.000,00
1 1620.481.01.231.03 2026 (7367)	EKARPENA.OINERRI ELKARTEA	4	23103	6.000,00
1 1130.480.01.231.04 2026 (6344)	DIRULAG.ALOKAIRUA HELDUAK	4	23104	105.000,00
1 1130.480.02.231.04 2026 (6828)	DIRULAG.ALOKAIRUA GAZTERIA	4	23104	105.000,00
1 1130.481.01.231.04 2026 (7511)	DIRULAG.HITZARMENA.ETXEGURA ELKARTEA	4	23104	22.000,00
1 1610.481.02.231.05 2026 (7100)	DIRULAG.GOIZ EGUZKI ELKARTEA.	4	23105	18.000,00
1 1710.480.01.231.11 2026 (4684)	DIRULAG.BAKARKAKO GIZARTE LAGUNTZAK	4	23111	25.000,00
1 1710.480.02.231.11 2026 (4685)	DIRULAG.POBREZIAREN AURKA PLAN INTEGRALA	4	23111	380.000,00
1 1510.422.01.241.00 2026 (4545)	EKARPENA.BETERRI-BURUNTZA	4	24100	300.100,00
1 1511.471.01.241.01 2026 (7540)	DIRULAG.KONTRATAZIO INKLUSIBOA	4	24101	10.000,00
1 1811.481.01.323.00 2026 (4553)	DIRULAG.IKASTETXEAK. KANPO EKINTZAK	4	32300	38.400,00
1 1811.422.01.326.03 2026 (4541)	DIRULAG.HHI-EPA.	4	32603	3.600,00
1 1910.480.01.334.00 2026 (5624)	DIRULAG.BEKAK ARTE SORKUNTZA	4	33400	15.000,00
1 1910.481.01.334.00 2026 (4555)	DIRULAG.NORG.KULTURA EKINTZAK	4	33400	66.000,00
1 1910.481.02.334.00 2026 (6733)	DIRULAG.HITZARMENA.CHILLIDA LEKU	4	33400	20.000,00
1 1910.481.03.334.00 2026 (6833)	DIRULAG.HITZARMENA.HERMUBA MUSIKA BANDA	4	33400	96.000,00
1 1910.481.04.334.00 2026 (6835)	DIRULAG.HITZARMENA.TXISTULARIAK	4	33400	43.000,00
1 1910.481.05.334.00 2026 (7544)	DIRULAG.HITZARMENA.HERBURU ELKARTEA	4	33400	16.000,00
1 1910.481.06.334.00 2026 (7774)	DIRULAG.HITZARMENA.SAN JOAN KONPARTSA	4	33400	30.000,00
1 1910.481.07.334.00 2026 (7775)	DIRULAG.HITZARMENA.TTARLA DANTZA TALDEA	4	33400	8.000,00
1 1910.481.02.334.10 2026 (4564)	DIRULAG:NORG.KULTURA AUZO ELKARTEAK	4	33410	158.500,00
1 1810.421.01.335.00 2026 (7099)	EKARPENA.UEMA	4	33500	26.300,00
1 1810.481.01.335.00 2026 (4558)	DIRULAG.NORG. EUSKARA	4	33500	65.000,00
1 1810.481.02.335.00 2026 (4565)	DIRULAG.ZUZENAK.EUSKARA	4	33500	166.250,00
1 1820.480.01.335.10 2026 (4550)	DIRULAG.BEKAK EUSKALTEGIA	4	33510	28.000,00
1 1910.481.01.338.00 2026 (7773)	DIRULAG.JAIAK-ELKARTEAK	4	33800	58.000,00
1 2010.481.01.341.00 2026 (4559)	DIRULAG.NORG. KIROL EKINTZAK	4	34100	81.000,00
1 2010.481.02.341.00 2026 (5188)	DIRULAG.ESKOLA-KIROLA	4	34100	70.000,00
1 2010.481.03.341.00 2026 (4569)	DIRULAG.ZUZ.KIROL KLUBAK	4	34100	86.800,00
1 2010.481.04.341.00 2026 (7779)	DIRULAG.HITZARMENA.ORIAMENDI SL	4	34100	10.000,00
1 1520.471.02.431.00 2026 (7365)	DIRULAG.LOKAL HUTSEN ALOKAIRUA	4	43100	50.000,00
1 1520.481.01.431.00 2026 (4552)	DIRULAG.HITZARMENA.BERRIAK ELKARTEA	4	43100	37.000,00
1 1520.481.02.431.00 2026 (7369)	DIRULAG.KONTSUMO BONOAK	4	43100	160.000,00
1 1520.481.03.431.00 2026 (7102)	DIRULAG.EKHILUR HITZARMENA	4	43100	55.000,00
1 1510.471.01.439.00 2026 (6823)	DIRULAG.NEKAZARITZA SUSTATZEKO JARDUERAK	4	43900	20.000,00
1 1510.471.03.439.00 2026 (7285)	DIRULAG.HITZARMENA.BERTATIK ELIKATUZ	4	43900	50.000,00
1 1510.481.02.439.00 2026 (6832)	DIRULAG.HITZARMENA.HENASE NEKAZARIAK	4	43900	35.000,00
1 1140.422.01.441.10 2026 (4672)	EKARPENA.GIPUZKOA GARRAIO AGENTZIA KUOTA	4	44110	6.000,00
1 1010.481.01.912.00 2026 (7395)	DIRULAG.ZUZENAK.GOBERNU ORGANUAK	4	91200	1.000,00
1 1310.481.02.912.00 2026 (7396)	DIRULAG.TALDE POLITIKOEN ASIGNAZIOAK	4	91200	81.200,00
1 1010.421.01.922.00 2026 (7393)	EKARPENA.UDALBILTZA KUOTA	4	92200	50.000,00
1 1010.422.01.922.00 2026 (7394)	EKARPENA.EUDEL KUOTA	4	92200	4.500,00

Partida	Deskribapena	Kapitulua	Programa	Hasierako aurr.
1 1010.422.02.922.00 2026 (6174)	EKARPENA.HOBEKI ELKARTEA	4	92200	6.000,00
1 2110.481.01.924.00 2026 (4572)	DIRULAG.AUZOLAN PROGRAMAK	4	92400	20.000,00
1 2110.481.02.924.00 2026 (7551)	DIRULAG.HITZARMENA.BIDEA ELKARTEA	4	92400	50.000,00
1 1310.434.01.943.20 2026 (4547)	EKARPENA. EREÑOTZU	4	94320	587.100,00
1 1310.500.01.929.00 2026 (4509)	KREDITU GLOBALA - EZUSTEKOAK	5	92900	458.845,00
1 1410.601.01.151.10 2026 (7513)	ZUNTZ OPTIKOA SAREA	6	15110	50.000,00
1 1410.623.02.151.10 2026 (7782)	INBERTSIOAK. TRANSIZIO EKOSOZIALA	6	15110	400.000,00
1 1410.643.01.151.10 2026 (6730)	PROIEKTU TEKNIKOAK. HIRIGINTZA	6	15110	50.000,00
1 1410.601.01.151.20 2026 (7521)	GALARRETA SIST.OROKORRA	6	15120	100,00
1 1410.601.02.151.20 2026 (7538)	GALARRETA-06. JARDUKETAK	6	15120	100,00
1 2310.622.02.152.20 2026 (7778)	HILERRIA-KOLUNBARIOA.	6	15220	60.000,00
1 2310.609.03.153.20 2026 (6850)	INBERTSIOAK.KALE ALTZARIAK	6	15320	15.000,00
1 2310.623.02.153.30 2026 (7777)	PROIEKTUA. OINEZKOTZEA UDALA ATZEA	6	15330	18.150,00
1 2310.601.01.153.70 2026 (4891)	INBERTSIOAK.LANDA BIDEAK	6	15370	100.000,00
1 1420.623.01.162.10 2026 (7526)	AUZOKONPONSTA.INSTALAZIOAK	6	16210	25.000,00
1 2310.623.02.165.00 2026 (4647)	INBERTSIOAK.KALE ARGITERIA	6	16500	50.000,00
1 2310.624.02.165.00 2026 (7530)	IBILGAILUAK-HERRI LANAK	6	16500	70.000,00
1 1420.601.01.172.20 2026 (7522)	AVE MARIA PARKEA	6	17220	50.000,00
1 2310.622.01.323.10 2026 (4892)	INBERTSIOAK.IKASTETXEAK	6	32310	100.000,00
1 1910.623.04.334.00 2026 (7386)	INBERTSIOAK.ERRALDOIEN KONPARTSA	6	33400	14.000,00
1 1910.643.01.334.00 2026 (7776)	INBERTSIOAK.EKIPAMENDUAK AHOLKULARITZA.	6	33400	30.000,00
1 2010.622.02.342.00 2026 (7290)	INBERTSIOAK.KIROLDEGIA	6	34200	110.000,00
1 2010.629.01.342.00 2026 (7387)	ALOKAIRUA. KIROL TRESNAK	6	34200	60.000,00
1 2010.622.02.342.01 2026 (7291)	INBERTSIOAK HUJI	6	34201	180.000,00
1 2010.622.01.342.09 2026 (7771)	INBERTSIOAK.BESTE KIROL INSTALAZIOAK	6	34209	67.000,00
1 2310.622.01.920.02 2026 (6155)	INBERTSIOAK.UDAL ERAIKINAK	6	92002	50.000,00
1 2310.625.01.920.02 2026 (6838)	INBERTSIOAK.BULEGO ALTZARIAK	6	92002	15.000,00
1 1230.626.01.920.20 2026 (4580)	INBERTSIOAK.INFORMATIKA EKIPOAK	6	92020	50.000,00
1 1310.860.01.920.00 2026 (7308)	FIDANTZAK ERATZEA EPE LABURRERA	8	92000	1.000,00
1 1310.823.01.931.00 2026 (4588)	PERTSONALARENTZAKO AURRERAKINAK	8	93100	10.000,00
	GUZTIRA:			**39.915.100,00**

Osoko Bilkurak, 2025eko abenduaren 2an egindako bilkuran, besteak beste, honako erabaki hau hartu zuen:

El Pleno del Ayuntamiento de Hernani, en sesión celebrada el 2 de diciembre de 2025, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

AURREKONTUA GAUZATZEKO ARAUA. KONTU-HARTZE ETA BARNE KONTROLEKO ARAUAK.
2026 EKITALDIA

NORMA DE EJECUCION PRESUPUESTARIA.
NORMATIVA DE CONTROL INTERVENTOR Y CONTROL INTERNO.
EJERCICIO 2026

Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Toki Erakundeen aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 6.3.c) artikuluak arautzen duenaren arabera, aurrekontua gauzatzeko oinarri hauek ezartzen dira.

A tenor de lo regulado por el artículo 6.3.c) de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, se establecen las siguientes bases para la ejecución del Presupuesto.

1. artikulua.- Aurrekontu Orokorraren edukia

Udal sektore publikoaren Aurrekontu Orokorra, honako hauek osatzen dute: Hernaniko Udala eta Ereñotzuko Toki Entitate Txikiak.

Artículo 1.- Contenido del Presupuesto General

El Presupuesto General del Sector Público Municipal, está formado por los siguientes presupuestos: Ayuntamiento Hernani y Entidad Local Menor “Ereñotzu”.

2. artikulua.- Aurrekontu egitura

Diru-sarreren eta gastuen egoera-orriak Gipuzkoako toki-erakundeen kontabilitatearen esparru arautzailea arautzen duen 86/2015 Foru Dekretuan xedatutako aurrekontu-egituraren arabera sailkatuko dira.
Gastuen egoera-orria:

- Sailkapen organikoa: sekzioa (4 digitu). Eranskineko sailkapenaren arabera.
- Programaren araberako sailkapena: gastuaren azpiprograma (5 digitu).
- Sailkapen ekonomikoa: azpikontzeptua (5 digitu).

Diru-sarreren egoera-orria:

- Sailkapen ekonomikoa: azpikontzeptua (5 digitu).
- Programaren araberako sailkapena: gastuaren azpiprograma (5 digitu).

Artículo 2.- Estructura presupuestaria

Los estados de ingresos y de gastos se clasificarán de acuerdo a la estructura presupuestaria dispuesta en el Decreto Foral 86/2015 por el que se regula el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.
Estado de gastos:

- Clasificación orgánica: Sección (4 dígitos). Según clasificación anexo.
- Clasificación por programa: subprograma de gasto (5 dígitos).
- Clasificación económica: subconcepto (5 dígitos).

Estado de ingresos:

- Clasificación económica: subconcepto (5 dígitos).
- Clasificación por programa: subprograma de gasto (5 dígitos).

3. artikulua.- Berme-eskaintza eta zorpetze muga

Toki Entitate Txikiak ezingo diote inori abalik eman, ez eta edozein izaeratako bermerik ere.

Gehienezko zorpetze muga Aurrekontu Orokorra osatzen duten ekitaldi honetarako Aurrekontuen Sarreren Egoeretan dator jasoa.

Artículo 3.- Límite de prestación de garantías y endeudamiento

La Entidad Local Menor no podrán conceder avales ni concertar garantías de cualquier naturaleza ante terceros.

El límite máximo de endeudamiento queda recogido en los Estados de Ingresos de los Presupuestos para este ejercicio, que conforman el Presupuesto General.

Erakunde autonomoak eta Toki Entitate Txikiak beren aurrekontuetako gastuak finantzatzeko ezingo dute kreditu eragiketarik hitzartu. Halakorik behar izanez gero, Udalak emandako transferentziek orekatu beharko dute haien aurrekontua.

Udalak bakarrik hitzar ditzake urtebetetik beherako zorpetze eragiketak, Diruzaintzan sor daitezkeen unean uneko premiak finantzatzeko.

Diruzaintzako eragiketa horien hitzarmena eta beren amortizazioa, aurrekontuz kanpoko eragiketak izango dira.

El Organismo Autónomo y la Entidad Local Menor no podrán recurrir a operaciones de crédito para financiar los gastos de sus Presupuestos. Dichos Presupuestos se equilibrarán, en su caso, mediante transferencias procedentes del Ayuntamiento.

Únicamente el Ayuntamiento podrá concertar operaciones de endeudamiento por plazo inferior a un año para financiar desfases temporales de tesorería.

La concertación de dichas operaciones de tesorería, así como su amortización, tendrán tratamiento extrapresupuestario.

4. artikulua.- Kredituen araudi orokorra

1.- Kredituen lotespen juridikoen mailak

Gastuetarako kredituak Aurrekontu Orokorrean edo behar bezala onartutako horren aldaketetan berariaz baimendutako helbururako erabili ahal izango dira soilik, eta izaera mugatzaile eta loteslea edukiko dute. Horrenbestez, kreditu horien zenbatekoa gainditzea dakarren gastu-konpromisorik ezingo da hartu eta, hartzen bada, erabaki, ebazpen edo administrazio-egintza hori zuzenbide osoko deuseztasunak jota geratuko da eta dagozkion erantzukizunak eskatuko dira. Muga hori ondoren zehazten diren lotespen-mailen eremuan beteko da.

Artículo 4.- Régimen general de los créditos

1.- Niveles de vinculación jurídica de los créditos

Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la cual hayan sido autorizados en el Presupuesto General o por sus modificaciones debidamente aprobadas, teniendo carácter limitativo y vinculante. En consecuencia, no podrán adquirirse compromisos de gasto en cuantía superior al importe de dichos créditos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar. El cumplimiento de tal limitación se verificará al nivel de vinculación jurídica establecida en el apartado siguiente.

Hain zuzen, 21/2003 Foru Arauaren 19.2. artikuluak ematen dituen aukeren arabera, lotespen-mailak ondoren azaltzen den moduan geratzen dira ezarrita:

Udala:

- I. kapitulua: Kapitulu mailan.
- II. kapitulua: Kapitulu mailan.
- III. Kapitulua, VIII kapitulua eta IX kapitulua: Partida guztiak binkulatuta.
- IV. kapitulua: Kapitulu mailan.
- VI. kapitulua: Kapitulu mailan.
- Gainerako kapituluak: lotespena aurrekontu partida mailan.

Los niveles de vinculación, conforme autoriza el artículo 19.2 de la Norma Foral 21/2003, quedan establecidos de la forma siguiente:

Ayuntamiento:

- Capítulo I. A nivel de capítulo.
- Capítulo II. A nivel de capítulo.
- Capítulo III, capítulo VIII y Capitulo IX: se vinculan todas las partidas.
- Capítulo IV: A nivel de capitulo.
- Capítulo VI: A nivel de capítulo.
- Resto capítulos: a nivel de partida presupuestaria.

Hurrengo partidak elkarren artean binkulatuta daude.

1130.480.01.231.04-6344- DIRULAG.ALOKAIRUA HELDUAK
1130.480.02.231.04-6828- DIRULAG.ALOKAIRUA GAZTERIA

Las siguientes partidas se vinculan entre sí.

Ereñotzu Toki entitate Txikia:

- I-etik-IX-rako gastu kapituluak, biak barne: partida guztiak lotzen dira elkarren artean.

Ereñotzu Entidad Local Menor:

- Capítulos del I al IX, ambos inclusive. Se vinculan todas las partidas.

2.- Kreditu globala

Udalaren Aurrekontuko Gastuen Orriaren barruan, 929.00 gastu programa atalean, "Kreditu globala" izeneko partidak daude. Beste ordainketa kreditu batzuen zuzkidura gabeziei aurre egiteko edo zuzkidurarik ez duten behar berriei aurre egiteko, 21/2003 Foru Arauaren 23. artikuluaren arabera.

2.- Crédito global

Dentro del Estado de Gastos del Presupuesto del Ayuntamiento, programa de gasto 929.00, figuran las partidas de "Crédito Global", para atender las insuficiencias de dotaciones de otros créditos de pago o para hacer frente a nuevas necesidades para las que no existe dotación, de conformidad con el artículo 23 de la Norma Foral 21/2003.

3.- Kreditu zabalgarriak

Udalaren aurrekontuen gastuen orriko partida hauek kreditu zabalgarritzat hartzen dira, bakoitzari esleitzen zaion finantzaketaren arabera.

3.- Créditos ampliables

Las siguientes partidas del estado de gastos de los Presupuestos del Ayuntamiento tienen el carácter de ampliables en función de la financiación que para cada uno de ellas se asigna:

KREDITU ZABALGARRIAK/CRÉDITOS AMPLIABLES

1 2310.226.99.133.00 -6149-	H.GASTU.KAXKORA SARRERAN KALTEAK
1 1110.226.97.920.00 -4471-	IRAGARKI OFIZIALAK
1 1310.823.01.931.00 -4588-	PERTSONALARENTZAKO AURRERAKINAK

FINANTZAKETA/FINANCIACION

2.399.03 -Partikularren iragarkiak / Anuncios particulares
2.381.01 -Itzulerak. Piboteetako kalteak/Daños pivotes.
2.823.01 -Pertsonal aurrerakinak /Reintegros personal

4.- Galarreta eremuko sistema orokorra eta urbanizazioa.

4.1.- Galarreta Sistema Orokorra.
Hernaniko Udalbatzak 2011ko apirilaren 11n egindako Osoko Bilkuran behin betiko onartu zuen Hernaniko Udal Planeamenduaren Arau Subsidiarioen Berrikuspenaren Testu Bategina. Dokumentu horrek hau jasotzen du zehaztapenen artean: "Udal Planeamenduaren Arau Subsidiarioen elementuen aldaketa 10. eremuan (Galarreta) eta 23.5 arearen zati batean (Sorgintxulo)".

Dokumentu horiek Galarretako (azpi)eremuaren Bide Sistema Orokorra antolatzen dute. Hainbat jarduketa jasotzen dira GI-2132 eta GI-3401 errepideetarako, horien proiekzioa eta exekuzioa Hernaniko Udalaren ardurapekoa izanik eta finantzazioa, berriz, (azpi)eremuan aurreikusitako garapen berriei egozten zaielarik, hain zuzen ere, sektore hauei: 10.5 (%52,430), 10.7 (%18,994), 10.6 (13,157), 10.8 (%8,914) eta area honi: 10.9 (%6,505).

4.- Urbanización y Sistemas Generales ámbito Galarreta.

4.1- Sistema General Galarreta.
El Ayuntamiento Pleno de Hernani el 11 de abril de 2011 aprobó definitivamente el Texto Refundido de la Revisión de las Normas Subsidiarias de planeamiento municipal de Hernani, documento que incorporó a sus determinaciones las contenidas en la "Modificación de elementos de las NNSS de Planeamiento municipal en el ámbito nº 10 Galarreta y una parte del área SU 23.5 Sorgintxulo".

Estos documentos ordenan un Sistema General Viario del (sub)ámbito de Galarreta, con distintas actuaciones en las carreteras GI-2132 y GI-3401, cuya proyección y ejecución es responsabilidad del Ayuntamiento de Hernani, y cuya financiación se imputa a los nuevos desarrollos previstos en el (sub)ámbito, concretamente, a los sectores 10.5 (52,430%), 10.7 (18,994%), 10.6 (13,157%) y 10.8 (8,914%) y al área 10.9 (6,505%).

Jarduketaren sustapena udalarena bada ere, planeamendu orokorreko dokumentuak berak onartzen du jarduketa hori zatika egin dadila, egin beharrekoak area eta sektore desberdinen artean koordinaturik egite aldera, eta, are gehiago, Sistema Orokorraren hainbat fase edo zatiren exekuzio zuzena Jarduketa Integratuko eremu zehatzei egozteko baimena ematen dio udalari, bakoitzari dagokion ekarpen ekonomikoaren arabera eta egitasmoan bertan helburu horretarako aztertutako obren faseak kontuan hartuz.

A pesar de que la promoción de la actuación es municipal, el propio documento de planeamiento general permite que dicha actuación se realice de forma fraccionada o por fases, a fin de coordinar las mismas con las de las distintas áreas y sectores e incluso autoriza al Ayuntamiento a que impute la ejecución directa de determinadas fases o partes del Sistema General a concretos ámbitos de Actuación Integrada, en función de la aportación económica que le corresponda, y atendiendo a las fases de obra estudiadas al efecto por el propio Proyecto.

4.2- GA-06 eremuaren urbanizazioa.
Plan Partzialak kooperazio sistema aurreikusi du eremuaren garapenerako. Ondorioz, Udalak sektorearen garapena bermatu asmoz egindako gastuak GA.06 sektoreko jabeen kontura dira eta hortaz, araudiak aurreikusi bezala jabeei gastuen derramak egin beharko zaizkie eta horiek kobratzeko bideak jarri beharko dira. Hau honela, aurrekontuak bai gastua eta bai dirusarrerak aurreikusi beharko ditu.

4.2.- Urbanización del ámbito GA-06.
El Plan Parcial impulsado por el Ayuntamiento prevé el sistema de cooperación para la ejecución del mismo. En consecuencia, todos los gastos para el impulso del sector se deberán imputar a los propietarios del ámbito GA-06, y tal como establece la normativa urbanística se deberán liquidar las correspondientes derramas a los propietarios del ámbito. Por tanto, el presupuesto deberá recoger tanto la partida de gasto como de ingreso.

4.3.- Aurrekontu egokitzapena.
Gastu exekuzioaren baitan, aurrekontuan jasoko dira dagokion gastuak (15120 gastu programa). Sarrerak berriz, eremu bakoitzaren garapenaren baitan eskubideak aintzatesten diren neurrian egikarituko dira.

4.3- Adecuación presupuestaria.
En la medida de la ejecución de las actuaciones previstas se recogerán en el presupuesto las partidas de gasto (programa de gasto 15120). El reconocimiento del ingreso se realizará en función del grado de desarrollo de cada ámbito.

Galarreta eremuaren urbanizazio lanak burutzeko, lotuta dagoen Diruzaintzako Gerakinaz gain, urteko likidazioan kontingentzia egingo dago, diruzaintzako gerakin lotuari lotuko zaiona, eta beharren arabera urtero gaurkotuko dena.

Para atender estas necesidades futuras de financiación, se mantiene en la liquidación del presupuesto una contingencia, que se vinculará al remanente de tesorería afectado, y que se actualizará anualmente en función de las necesidades.

4.4.- Inbertsiotarako Funtsa.
2022 maiatzaren 22ko osoko bilkurak, besteak beste, etorkizuneko inbertsiok finantzatzeko funtsa sortzeko erabakia hartu zuen. Funts honen xedea, azterlan eta izapidetze fasean egonik oraindik erabat osatu gabe dauden egitasmoen finantzaketa aurreikustea da. Horretarako, dagokion erreserba egingo da Diruzaintzako Gerakinean. Zerrenda hau urtero berrikusiko da aurrekontu likidazioarekin batera.

4.4.- Fondo para inversiones
El Pleno de 22 de mayo de 2022 adoptó, entre otros, el acuerdo de crear un fondo para la financiación de inversiones futuras. Su objeto es prever la financiación de proyectos en fase de estudio y tramitación que aún no están totalmente completados. A estos efectos, se efectuará la correspondiente reserva en el Remanente de Tesorería. Este listado se revisará anualmente junto con la liquidación presupuestaria.

5. artikulua.- Kreditu aldaketa

1.- Gastu bat egin behar eta horretarako zuzkidurarik ez dagoenean, lotespen juridiko maila gainditzen duenean, abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren arabera dagokion Aurrekontua Aldatzeko espedientea izapidetuko da, aipatu Foru Arauak agintzen dutenari eta Arau honetan arautzen diren berezitasunei lotuta.

Artículo 5.- Modificaciones de crédito

1.- Cuando haya de realizarse un gasto para el que no exista consignación y exceda del nivel de vinculación jurídica, se tramitará el expediente de Modificación Presupuestaria que proceda, de los enumerados en la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, con sujeción a las prescripciones legales de la citada Norma y las particularidades reguladas en esta Norma.

2.- Aurrekontua aldatu ahal izateko beharrezkoa da hori justifikatzen duen proposamen arrazoitu bat egitea, onartu zenean finkatutako helburuak lortzeko izan dezakeen eragina baloratuko duena.

2.- Toda modificación del Presupuesto exige propuesta razonada justificativa de la misma, que valorará la incidencia que pueda tener en la consecución de los objetivos fijados en el momento de su aprobación.

3.- Aldaketa espedienteak aldez aurretik informatuak behar dute izan, Udaleko kontu hartzaileak informatuak, eta gero ondorengo idatz zatietan arautzen diren onartzeko izapideak bete beharko dituzte.

3.- Los expedientes de Modificación, que habrán de ser previamente informados por el Interventor municipal, se someterán a los trámites de aprobación que se regulan en los siguientes apartados.

4.- Gastu partida berri bat sortzen denean, kontabilitate inputazioa edota zerbitzu kostuen inputazio egokiago bat egiteko, kasu horietan ez da kreditu aldaketa gisa kontsideratuko, kontabilitate doitzea baizik, beti ere, lotespen juridiko maila berean bada, eta lotespen guztizko kopuruaren aldaketarik eragiten ez badu.

4.- No se considerarán modificaciones de crédito sino ajuste contable, la creación de una partida presupuestaria dentro de una bolsa de vinculación jurídica que sin suponer variación cuantitativa de la misma proporciona una mayor información sobre el tipo de gasto realizado y/o una mejor imputación de los costos de los servicios.

5.- (ezabatua).

5. – (eliminado).

6.- Kredituak txertatzeko araubidearen bidez sartutako kredituen lotura maila juridikoa. Batzuen soberako kredituek beste batzuen kreditu-falta finantzatu ahal izango dute, arau honen 4.1 artikuluan ezarritako lotura-araubidearen barruan..

6.- Vinculación jurídica de los créditos incorporados mediante el régimen de Incorporación de Créditos. Los créditos sobrantes de unas podrán financiar la falta de crédito en otras dentro del régimen de vinculación establecido en el artículo 4.1 de la presente norma.

7.- Kreditu gehigarriak.

7.- Créditos adicionales.

7.1.- Kreditu Gehigarriak. Onartzea Osoko Bilkurari dagokio, salbu eta kreditu gehigarriak ez badira aurreko atalean aipatutako kreditu operazioekin finantzatzen eta metatuz gero urtean aurrekontuaren hasierako kredituak %5 baino gehiago gehitzea ez badakarte. **Kasu horietan, alkateari dagokio**. Erakunde autonomoaren eta Toki Entitate Txikiaren aurrekontuan eskumena, Lehendakariari edota Auzo-Alkateari dagokio, Udalaren kasuan aplikatzen diren baldintzak aintzat hartuta.

7.1.- Será competencia del Pleno, salvo que dichos créditos adicionales no se financien con operaciones de crédito referidas en el apartado anterior y que acumulativamente al año no supongan un incremento superior al 5% de los créditos iniciales del Presupuesto, **en cuyo caso será competencia del Alcalde**. En el Organismo Autónomo y en la Entidad Local Menor la competencia será del Presidente y del Alcalde Pedáneo con el mismo límite que se aplica al Ayuntamiento.

7.2.- Diruzaintzako Gerakin Lotuarekin finantzatutako kreditu gehigarriak alkatearen eskumenekoak izango dira.

7.2.- Los créditos adicionales financiados con el Remanente de Tesorería afectado, será competencia del Alcalde.

8.- Kontratazio berrietatik eratorritako langile-kredituen aldaketak alkatearen eskumenekoak izango dira, baldin eta lotura juridikoko poltsan aurrekontu-kontsignazioa badago. Aldaketa honek ez du kreditu aldaketa espedienterik beharko. Aurrekontuei buruzko 21/2003 Foru Arauak 27 artikuluan xedatzen duena jarraituz.

8.- Las modificaciones de créditos de personal derivada de nuevas contrataciones, siempre que exista consignación presupuestaria en la bolsa de vinculación jurídica, serán competencia del alcalde y no requerirán tramitación de expediente de modificación. Tal como se establece en la NF Presupuestaria 21/2003.

6. artikulua.- Aurrekontua gauzatzeko prozedura arautzeko arauak

Artículo 6.- Normas de regulación del procedimiento de ejecución presupuestaria

1.- Gastuaren gauzatzearen faseak

1.- Fases de ejecución del gasto

Gastuen aurrekontua kudeatzeko fase hauek daude:

a) Gastua egiteko baimena.
b) Gastuaren erabilera edo konpromisoa.
c) Betebeharraren aintzatespena.
d) Gastuaren agindua.
e) Ordainketa.

2.- Gastuen baimena eta erabilera

Gastuen baimenean eta erabileran eskumen arauak ondoren zehazten dira. Haatik, dagokion organoak aldatu ahal izango ditu hemen jasotzen direnak:

a) Udalbatzaren eskumenekoa da aurrekontuaren baliabide arrunten 100eko 10etik gorako gastuak baimentzea eta erabiltzea, bai eta lau urtetik gorako iraupena dutenak ere, eta halaber, lau urte baino gutxiagorako izan arren hainbat urtetarakoak direnak ere, baldin eta urte guztietako zenbatekoak metatuz aipatutako ehunekoa gainditzen bada, lehen ekitaldiko aurrekontuko baliabide arruntei dagokienez eta, dena dela ere, idatz zati honetan aipatutako kopurua baino gehiagokoa baldin bada.

b) Tokiko Gobernu Batzarraren eskumenekoa da 100.000 eurotik gorako gastuak eta aurrekontuaren baliabide arrunten 100eko 10etik gorakoak ez direnak baimentzea eta erabiltzea, urte anitzekoak ere sartzen direla, lau urte baino gehiagorakoak ez badira, baldin eta urte guztietako zenbatekoak metatuz ez bada gainditzen ez aipatutako ehunekoa, lehen ekitaldiko aurrekontuko baliabide arruntei dagokienez, ez eta aipatutako kopurua ere.

c) Alkate-lehendakariaren eskumenekoa da 100.000 eurotik gorakoak ez diren gastuak baimentzea eta erabiltzea.

d) Erakunde autonomoan Zuzendaritza batzordearen eskumenekoa izango da 24.040 eurotik gorako gastuak baimentzea eta erabiltzea, eta lehendakariaren eskumenekoa, berriz, 24.040 eurotik beherakoak baimentzea eta erabiltzea.

d) Toki Entitate Txikian Auzo Batzarraren eskumenekoa izango da 24.040 eurotik gorako gastuak baimentzea eta erabiltzea, eta Auzo Alkatearen eskumenekoa, berriz, 24.040 eurotik beherakoak baimentzea eta erabiltzea.

Gastuen baimenerako espedientea alorreko delegatuak proposatu ondoren hasiko da, gastuaren beharra zuritzeko berak egiten duen memoriarekin

La gestión del Presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases:

a) Autorización del gasto.
b) Disposición o compromiso del gasto.
c) Obligación reconocida.
d) Ordenación del pago.
e) Pago.

2.- Autorización y disposición de gastos

La autorización y disposición de gastos se regirá según las disposiciones que adopte el órgano competente, que podrá modificar las recogidas a continuación:

a) Será competencia del Pleno la autorización y disposición de aquellos gastos cuyo importe exceda del 10 por 100 de los recursos ordinarios del Presupuesto, así como cuando tengan una duración superior a cuatro años y de aquellos gastos plurianuales de menor duración, cuando el importe acumulado de todas sus anualidades supere el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del Presupuesto del primer ejercicio y, en todo caso, cuando sea superior a la cuantía señalada en este apartado.

b) Será competencia de la Junta de Gobierno Local la autorización y disposición de aquellos gastos cuyo importe sea superior a 100.000 euros y no exceda del 10 por 100 de los recursos ordinarios del Presupuesto, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del Presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

c) Será competencia del Alcalde-Presidente la autorización y disposición de los gastos cuyo importe no exceda de 100.000 euros.

d) En el Organismo Autónomo la autorización y disposición de aquellos gastos cuyo importe sea superior a 24.040 euros será competencia de la Junta Rectora y del Presidente, aquellos gastos cuyo importe no exceda de 24.040 euros.

e) En la Entidad Local Menor la autorización y disposición de aquellos gastos cuyo importe sea superior a 24.040 euros será competencia de la Junta Vecinal y del Alcalde Pedáneo, aquellos gastos cuyo importe no exceda de 24.040 euros.

El expediente de autorización de gastos se iniciará a propuesta del Delegado de Área correspondiente, mediante memoria en la que se justifique la necesidad

batera, hain zuzen. Kontu-hartzaileak espedienteari buruzko txostena idatzi beharko du, 21/2003 Foru Arauaren 65. artikulutik 74.era ezarritakoaren arabera.

3.- Betebeharrak aintzatestea

Alkateak aintzatetsiko ditu legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak. Erakunde Autonomoan eskumen hori lehendakariari dagokio eta Toki Entitate Txikian auzo alkateari.

Betebeharren aintzatespena agiri bidez frogatu ahal izango da, kontu-hartzailearen txostena daramaten fakturen zerrenda batekin.

Aldez aurretik dagokion zerbitzuburuak faktura bakoitzaren gaineko diligentzia egin beharko du, arloko delegatuaren oniritziarekin, eta honako hauek jaso:

- Material, obra edo hornikuntza jaso izanaren egiaztagiria eta horrekiko adostasuna.

- Gastua onartu duen organoa eta data.

- Gastua zein partidari egotzi zaion eta hartutako gastuaren erreferentzia.

4.- Ordainketaren agindua

Aldez aurretik onartutako obligazioen ordainketa-agindua ematea Alkateari dagokio, Erakunde Autonomoaren kasuan Lehendakariari eta, Toki Entitate Txikiaren kasuan, berriz, Auzo Alkateari.

Irizpide orokor gisa, ordainketak hil bakoitzaren 10ean eta 25ean egingo dira. Hornitzaileen fakturak (obra ziurtagiriak
barne), transferentzia bidez ordainduko dira, hirugarrenak adierazitako banku kontuan, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean ezarritako
gehienezko epearen barruan.
Arau orokor honetatik kanpo daude araubide propioa duten ondoko ordainketak: ordainketa egun jakina dutenak (nomina, finantza zama, aseguruak); banku kontuan helbideratutakoak (hileroko hornidurak) eta txartel bidez ordaindutakoak; organo judizial edo administratiboek agindutakoak.

Salbuespen kasuetan ezarritako egunetatik kanpo ordainketak egin ahal izango dira, txosten tekniko bidez presazkoa dela egiaztatzen bada, eta arduradun politikoaren oniritziarekin.

de dicho gasto. El Interventor de Fondos emitirá el preceptivo informe, conforme a lo establecido en los artículos 65 a 74 de la Norma Foral 21/2003.

3.- Reconocimiento de obligaciones

Corresponderá al Alcalde el reconocimiento de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos. En el Organismo Autónomo, corresponderá al Presidente y en la Entidad Local Menor, al Alcalde Pedáneo.

El reconocimiento de las obligaciones se podrá soportar documentalmente en una relación de facturas con informe del Interventor.

Con carácter previo, el Jefe del Servicio correspondiente deberá efectuar, sobre cada factura, una diligencia, con el visto bueno del Delegado de Área, en la que se hará constar:

- Acuse de recibo del material, obra o suministro y su conformidad con el mismo.

- Órgano y fecha de aprobación del gasto.

- Partida presupuestaria a la que se imputa el gasto, así como referencia del contraído.

4.- Ordenación del pago

La ordenación del pago de aquellas obligaciones previamente reconocidas corresponderá al Alcalde, en el Organismo Autónomo, al Presidente y en la Entidad Local Menor, al Alcalde Pedáneo.

Se establecen como días de pago los 10 y 25 de cada mes. Las facturas de proveedores (incluidas certificaciones de obra), se abonarán mediante transferencia en una cuenta designada por el tercero, dentro de los plazos máximos determinados en Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

No obstante, los siguientes pagos tendrán procedimiento diferenciado en lo que a plazos se refiere: pagos con fecha preestablecida (nomina, carga financiera, seguros); domiciliados en cuenta (suministros mensuales) y compras con tarjeta; órdenes judiciales o administrativas.

Excepcionalmente se podrán realizar pagos fuera de los días de pago establecidos acreditada debidamente la urgencia mediante informe técnico validado por responsable político.

5.- Aurrekontua gauzatzeko faseak metatzea

Aurrekontuko gastuen izaera nahiz ekonomiaren eta arintasun administratiboaren irizpidea kontuan hartuz, haiek gauzatzeko faseak ekintza administratibo bakar batean meta daitezke, honako kasuetan eta bertan aipatzen diren mugen barne:

- Gastuen baimena eta erabilera, Udalak, bere erakunde autonomoak eta Toki Entitate Txikiak legez hartutako konpromisoetatik datozenean eta burutu beharreko zerbitzu, obra edota horniduraren zenbatekoa zehaztasunez ezagutzen denean: berez berritzen diren aldi baterako kontratuak, errentamenduak, maileguen interesak eta amortizazioa eta esleipen zuzen bidezko erosketak.

- Gastuaren baimena, erabilera eta obligazio-onarpena, eragiketa arrunten gastuetan, kontratazio prozedurari atxikiak ez direnean eta obligazioaren exijigarritasuna bat-batekoa denean: 1.202 eurotik beherako erosketa arruntetan, dietak eta joan-etorriak, bestelako gastu finantzarioak eta langileei egindako aurrerakinak. Multzo honetan sartzen dira, halaber, langileen hileroko nomina ordainketak eta Udalaren, bere erakunde autonomoaren eta Toki Entitate Txikiaren kargura diren Gizarte Segurantzaren kuotak ere.

Aurrekontua gauzatzeko faseak metatu ahal izateko, nahitaezkoa izango da beti ere, erabakia hartuko duen organoak berezko eskumenak, eskuordetutakoak nahiz deskontzentratutakoak izatea ebazpenaren barruan sartzen diren fase guzti guztiak erabakitzeko.

6.- Nominaren ordainketa.

Udal enplegatuen nominaren ordainketa, hileko azken-aurreko lanegunean egingo da.

Aparteko pagak, ekaina eta abenduan ordaindu beharrekoak, hilaren 21ean, edota honen aurreko lanegunean.

7. artikulua.- Zuritu beharreko ordainketak.

Egindako ordainketa-agindu guztiak agiri bidez frogatzeko printzipioaren salbuespen gisa, eta hurrengo oinarrian araututako kutxa finkoko aurrerakinen zirkuitu bidez egitea ezinezkoa denean, “frogatu beharreko” izaera duten ordainketa-aginduak egin ahal izango dira eta dagozkion aurrekontu-kredituei aplikatuko zaizkie.

5.- Acumulación de fases de ejecución presupuestaria

Las fases de ejecución del Presupuesto de gastos podrán acumularse en un solo acto administrativo, atendiendo a la naturaleza de los mismos y al criterio de economía y agilidad administrativa, en los siguientes supuestos y con las limitaciones indicadas:

- Autorización y disposición de aquellos gastos derivados de compromisos legalmente adquiridos por el Ayuntamiento, su Organismo Autónomo y la Entidad Local Menor, en que se conozca ciertamente el coste del servicio, obra o suministro a realizar: contratos de tracto sucesivo, arrendamientos, intereses y amortización de préstamos y adquisiciones por contratación directa.

- Autorización, disposición y reconocimiento de obligación correspondiente a gastos por operaciones corrientes, no sujetas a procedimiento de contratación, en que la exigibilidad de la obligación sea inmediata: compras corrientes por importe inferior a 1.202 euros, dietas y gastos de locomoción, otros gastos financieros y anticipos al personal. También se incluirán en este grupo el abono de las nóminas mensuales al personal y las cuotas de Seguridad Social a cargo del Ayuntamiento, de su Organismo Autónomo y de la Entidad Local Menor.

En todo caso, para que proceda la acumulación de las distintas fases de ejecución presupuestaria será requisito imprescindible que el órgano que adopte la decisión tenga competencia originaria, delegada o desconcentrada para acordar todas y cada una de las fases que en las resoluciones se incluyan.

6.- Pago de la Nómina.

El pago de la nómina a los empleados municipales se realizará el penúltimo día hábil del mes.

Las pagas extraordinarias a pagar los meses de junio y diciembre, el día 21 del mes o día hábil anterior.

Artículo 7.- Pagos a justificar.

Como excepción al principio de justificación documental de toda orden de pago que se expida, y siempre que el mismo no pueda realizarse por el circuito de anticipos de caja fija regulado en el artículo siguiente, podrán emitirse mandamientos con el carácter de "a justificar" y se aplicarán a los correspondientes créditos presupuestarios.

Egindako ordainketak dirutza jaso eta gehienez hiru hilabetera zuritu beharko dira, eta, dena dela ere, urteko ekitaldia itxi aurretik.

Zuritu beharreko ordainketa aginduak egin ahal izateko, nahitaezkoa izango da jasotzaileak aurrez jaso eta artean zuritzeke fondorik ez izatea.

La justificación de los fondos librados deberá efectuarse en el plazo máximo de tres meses desde la percepción de los mismos y, en todo caso, antes del cierre del ejercicio.

Será requisito imprescindible para expedir mandamientos a justificar que el perceptor no tenga fondos librados anteriormente pendientes de justificación.

8. artikulua.- Kopuru txikiko kontratu txikiak.

1. Kontratu txikien bidezko gastu exekuzioak errespetatuko ditu betiere, indarrean dagoen legerian eta bereziki SPKLn ezarritako gehienezko mugak, kuantitatiboak eta kualitatiboak.
2. Kontratu txikiak definituko dira bakarrik zenbatekoaren arabera SPKLren 118.1 artikuluarekin bat etorriz. Kontratu txiki irizpena izango dute hauek:
— 40.000€koa baino zenbateko handiagoa ez duten obra kontratuak.
— 15.000€koa baino zenbateko handiagoa ez duten beste kontratuak.
Kontratu horiek ezin izango dute urte bateko iraupena baino luzeagoa izan, eta ezin izango dira luzatu eta ezin izango dira prezioak berrikusi, eta ezin izango dira inola ere kontratuak formalizatu.

3. Espedientea tramitatzeak beharrezkoa izango du kontratazio organoaren txostena kontratuaren beharra arrazoituz. Era berean eskatuko da gastua onartzea eta gastuan beharrezkoa den faktura sartzea, fakturak Arauz ezarriak diren eta obra txikien kontratuan ezarriak diren baldintzak betetzea, gainera obra aurrekontua, eta kontuan izanda Proiektua ere izan behar dela arau bereziek horrela errekeritzen dutenean. Era berean eskatu beharko da SPKLn 235 artikuluan aipatzen den gainbegiratze txostena, lanak egonkortasunari, segurtasunari edo obraren estanko-tasunari eragiten dionean.

— 600€(+Bez) baino zenbateko handiagoko kontratu txikiaren espedientearen tramitazioa prozedura honekin egingo da:
Gastuaren onarpena
• Kontratazio-proposamena beteko da, ereduaren araberakoa, arduradun teknikoak eta politikoak sinaturik, azalduz gastuaren helburua eta zerbitzuaren arduradunak onena ikusten duen eskaintza.
• Kontu-hartzailetzaren egiaztagiria esanez aurrekontu kreditu egoki eta nahikoa dagoela (BE Kontabilitate agiria).

• Egin ondoren aurrekontu kreditu nahiko eta egokia dagoela esaten duen Kontu-hartzailetzaren

Artículo 8.- Contratos menores.

1. La ejecución de gastos mediante contrato menor respetará en todo caso los límites máximos, cuantitativos y cualitativos, establecidos en la legislación vigente, y especialmente en la LCSP.
2. Los contratos menores se definirán exclusivamente por su cuantía de conformidad con el artículo 118.1 de la LCSP. Tendrán la consideración de contratos menores:
— Contrato de obras cuya cuantía no exceda de 40.000 euros
— Resto de contratos cuya cuantía no exceda de 15.000 euros. Estos contratos no podrán tener una duración superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios, y en ningún caso existirá formalización del contrato.

3. La tramitación del expediente exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo, se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que reúna los requisitos reglamentariamente establecidos y en el contrato menor de obras, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de la existencia de Proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de supervisión a que se refiere el artículo 235 de la LCSP, cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

— La tramitación del expediente del contrato menor, cuya cuantía supere 600€ (+Iva), se ajustará al siguiente procedimiento:
Aprobación del gasto
• Propuesta de contratación, según modelo, suscrita por los responsables técnico y político, en la que se hará referencia al objeto del mismo, haciendo constar la oferta que el responsable del servicio considera más favorable.
• Certificado de Intervención de existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente (Documento contable AD).
• Emitido el certificado de Intervención de la existencia de crédito presupuestario suficiente y adecuado, la Propuesta de Gasto, se someterá a la

egiaztagiria, Gastu Proposamena onespenera eramango da, Alkate-Presidentearen edo Zinegotzi-Ordezkariaren onespena jasotzera.

— 4.000€koa baino zenbateko handiagoa duen kontratu txikiaren espedientearen tramitaziorako, Kontratazio-proposamena beteko da, arduradun teknikoak eta politikoak sinaturik. Proposamenari hiru eskaintza erantsi behar zaizkio gutxienez (hala ez egiteko arrazoi justifikaturik ez badago), ongi zehaztuak eta aurrekontuari egokituak. Eta horietako baten aldeko proposamen arrazoitua egin behar da.

- Gastu arrunt errepikakor eta txikiak gauzatzeko prozesua (600 euro+bez kopurutik behera) aldez aurreko gastu baimenduen bidez egingo da, Kontratazio-proposamena bideratu beharrik gabe.

9. artikulua.- Kutxa finkoko aurrerakinak

Aldizkako izaera duten edota errepikakorrak diren xedeetarako zuritu beharreko ordainketek kutxa finkoko aurrerakin izaera izango dute.

Honako zerbitzu hauei baimentze zaie kutxa finkoko aurrerakinak erabiltzea:

a) Udaltzaingoa: zerbitzu honen izenean udaltzain-buruari, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

b) Argi eta Ur Zerbitzua: zerbitzu honen izenean Argi eta Ur Zerbitzuko buruari, joan-etorri, dieta eta presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

c) Mantentzea eta zainketa: udal aparejadorea, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

d) Kultura zerbitzua: zerbitzuaren izenean Kultura dinamizatzaileari, garraiotarako eta presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

e) Udal euskaltegia: euskaltegiaren izenean zuzendariari, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

f.1) Politika Sozialak zerbitzua: zerbitzuaren izenean Arloko dinamizatzaileari, garraiotarako eta presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

f.2) Zerbitzu Sozialak: zerbitzuaren izenean Arloko dinamizatzaileari, garraiotarako eta presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

conformidad del Alcalde-Presidente o Concejal-Delegado.

— Además en la tramitación del expediente del contrato menor, cuya cuantía supere 4.000€ (+iva), se aportará Propuesta de contratación, suscrita por los responsables técnico y político a la que deberán acompañarse tres ofertas como mínimo (salvo causa justificada), debidamente detalladas y ajustadas al presupuesto y asimismo se hará propuesta de adjudicación razonada a favor de una de ellas.

— El proceso de ejecución de aquellos gastos corrientes, de carácter reiterativo y pequeña cuantía, inferior a 600 euros+iva, no requerirán fiscalización previa, sin perjuicio de la oportuna tramitación administrativa de la aprobación del gasto.

Artículo 9.- Anticipos de caja fija

Los libramientos a justificar que se expidan para atenciones de carácter periódico y repetitivo tendrán la consideración de anticipos de caja fija.

Se autoriza a hacer uso de los anticipos de caja fija a los siguientes servicios:

a) Policía municipal: en su nombre al Jefe de la Policía municipal, por un importe de 300 euros, para gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

b) Servicio de Luz y agua: en su nombre al Jefe del Servicio de Luz y Agua, por un importe de 300 euros, para gastos de locomoción y dietas y gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

c) Mantenimiento y conservación: el Aparejador municipal, por un importe de 300 euros, para gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

d) Servicio de Cultura: en su nombre a la Dinamizadora de Cultura, por un importe de 300 euros, para portes y gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

e) Euskaltegi municipal: en su nombre al Director, por un importe de 300 euros, para gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

f.1) Servicio de Politica Social: en su nombre a la Dinamizadora del Area, por un importe de 300 euros, para portes y gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

f.2) Servicios Sociales: en su nombre a la Dinamizadora del Area, por un importe de 300 euros, para portes y gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

g) Bake epaitegia: haren izenean epaile titularrari, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

h) Musika eskola: musika eskolaren izenean zuzendariari, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

i) Udal artxiboa: haren izenean artxiboko teknikariari, garraiotarako eta presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

j) Ereñotzu Toki Entitate Txikia: haren izenean teknikari/administrariari, presazkoak diren funtzionamendu gastu txikietarako: 300 euro.

g) Juzgado de Paz: en su nombre al Juez titular, por un importe de 300 euros, para gastos menores de funcionamiento con carácter urgente

h) Escuela de Música: en su nombre al Director, por un importe de 300 euros, para gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

i) Archivo municipal: en su nombre al Técnico de archivo, por un importe de 300 euros, para portes y gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

j) Ereñotzu entidad menor : en su nombre al Técnico/administrativo, por un importe de 300 euros, gastos menores de funcionamiento con carácter urgente.

Kutxa finkoko aurrerakinak alkateak baimenduko ditu, alorreko ordezkariak proposatuta. Diru-hornidura automatikoki berri daiteke aurrerakoaren likidazioa aurkeztu ondoren.

Los anticipos de caja fija se autorizarán por el Alcalde, a propuesta del Delegado del Área correspondiente. La provisión de fondos será renovable automáticamente una vez presentada la liquidación anterior.

Kuntxo Finkoko sistema erabilgarri jarriko da, Ekhi moneta digitala ordainketa sistema gisa erabiliko duten Udal Sailetan.

Se habilitará el mecanismo de Anticipo de Caja en aquello departamentos que vayan a utilizar la modalidad de pago mediante el sistema de moneda digital Ekhi.

Fondoen jasotzaileek horiek askatasun osoz erabili ahal izango dituzte aurreikusitako arretak eta helburuak ordaintzeko, guztiz galarazita gelditzen da fondo horiek nork bere helburuetarako erabiltzea. Aurrerakinen jasotzaileek, hala hobetsiz gero, kontu korronte bat ireki ahal izango dute entitate finantzario batean Udalaren izenean, jasotako fondoak bertan sartu eta, horren beharra dutenean baimendutako xedeetarako, beren sinadurarekin soilik erabili ahal izateko.

Los perceptores de los fondos podrán disponer de los mismos libremente para el pago de las atenciones y finalidades previstas, quedando absolutamente prohibida la utilización personal de dichos fondos. Cuando los perceptores de los anticipos así lo estimen procedente, podrán abrir una cuenta corriente en una entidad financiera, a nombre de la Corporación, en donde ingresar los anticipos percibidos y de la que podrán disponer con su sola firma para las finalidades autorizadas.

Kutxa finkoko aurrerakinen jasotzaileek Udal Diruzaintzari eman beharko diote jasotako dirutzaren berri, kontabilitatea eta egindako ordainketen jatorrizko ordainagiriak aurkeztuz. Berri emate hau aurrerakina eman eta handik hiru hilabetera egin beharko da gehienez eta, beti ere, abenduaren 30a baino lehen.

Los perceptores de anticipos de caja fija deberán rendir cuentas de los anticipos recibidos ante la Tesorería municipal, acompañando contabilidad y justificantes originales de los pagos realizados. Estas cuentas se rendirán en el plazo máximo de tres meses a contar de la entrega de los anticipos y, en todo caso, antes del día 30 de diciembre.

Aurrerakinak zuritzean, dagokion aurrekontu partidari aplikatu beharko zaizkio ordain-aginduak.

Las órdenes de pago de reposición de fondos deberán ser aplicadas a las partidas presupuestarias a que correspondan las cantidades justificadas.

10. artikulua.- Dieta eta joan-etorrien kalte-ordainak

Artículo 10.- Indemnizaciones por dietas, locomoción y traslados

Alkateak eta gainerako hautetsiek, udal barrutitik kanpora egiten dituzten joan-etorriengatik, eta funtzionariek zein langile kontratatuek, honako kalte-ordainen eskubidea izango dute:

a) Joan-etorrien gastuak:

- Joan-etorriak: 0,29 euro kilometroko, gehi bidesariak, gehi aparkalekuaren gastuak, beti ere gastua ordainagiriz zuritu eta gero.

- Bestelakoetan: egindako gastuaren zenbatekoa, ordainagiriz zuritu eta gero.

b) Otordu eta ostatu gastuak:

Zenbatekoa bat etorriko da benetan egindako gastuarekin eta behar bezala justifikatu beharko da.

Funtzionarioek eta langile kontratatuek egindako lanen kalte-ordainei buruz Eusko Jaurlaritzak otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan jasotako indemnizazioak hartzeko eskubidea izango dute. Halaber, ezarri beharrekoak izango dira Dekretu horretako xedapen osagarriak eta indemnizazio horien zenbatekoa aldizka berraztertzeko erabiltzen diren dekretuak.

Kasu guztietan, bai hautetsiek bai gainerako udal langileek egindako bidaiaren memoria idatzi beharko dute, bertan noiz eta nora joan diren, irteera eta itzuleraren ordua, eta egindako gestioen berri jasoaz. Agiri honetan bertan adierazi beharko dute onartutako tarifen arabera zenbatekoa den jaso behar duten kalte-ordainaren zenbatekoa.

El Alcalde y demás cargos electos, en sus desplazamientos oficiales fuera del término municipal, así como los funcionarios y personal contratado tendrán derecho a las siguientes indemnizaciones:

a) Gastos de locomoción:

- Si el desplazamiento se realiza en vehículo propio: 0,29 euros por kilómetro, más derechos de peaje y aparcamiento, previa justificación documental.

- En otro caso: importe del gasto correspondiente, previa justificación documental.

b) Dietas de manutención y estancia:

El importe se corresponderá con el gasto real y efectivo que deberá ser debidamente justificado.

Los funcionarios y personal contratado tendrán derecho a percibir, en su caso, las indemnizaciones previstas en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco sobre indemnizaciones por razón del servicio. Asimismo serán de aplicación las disposiciones complementarias del citado Decreto y los decretos que fueran revisando periódicamente el importe de las indemnizaciones.

En todo caso, tanto los cargos electos como el resto del personal empleado, deberán redactar una memoria del viaje realizado en donde consten lugar y fecha del desplazamiento, hora de salida y regreso y gestiones realizadas. En dicho documento se consignará el importe de la indemnización que corresponda percibir en aplicación de las tarifas establecidas.

11.- artikulua.- Udalbatzako kideen ordainsariak eta udal talde politiko bakoitzarentzako diru-kopuruak.

Udalbatzako kideen ordainsariak eta udal talde politikoen diru-kopuruak, "912.00-Gobernu Organoak" gastu programan jasotako aurrekontu partidetan jasoko dira.

Alkateari eskumena ematen zaio, berariaz erabakitzeko zein kidek beteko dituzten dedikazio osoko karguak, zeinek dedikazio partzialeko karguak, eta aplikatu beharreko soldata mailak, talde politikoen proposamenak kontuan hartuta, eta beti ere aplikagarria den araudia eta honek ezartzen dituen mugak aintzat hartuta.

Hori horrela, aplikaziorako irizpide hauek finkatzen dira:

11.1.- Erabateko dedikazioa izango duten **gehienezko lanaldi kopuruak** hauek izango dira:
- Alkatea: 1
- Udalbatzako zinegotziak: 9

Izendapenen berri Udalbatzari emango zaio, hurrengo osoko bilkuran.

11.2.- Dedikazio osoa edo partziala duten karguen gutxieneko soldata maila (soldata gordina urtean dokumentu datan) honakoa izango da:
- Alkatea: 55.480,60 €
- Gobernu Erantzukizuna duten zinegotziak: 40.073,60 €
- Gobernu Erantzukizuna ez duten zinegotziak: 36.066,24 €

Dedikazioa duten zinegotziei, Udalean liberazio bat hartzeko utzi behar izan duten lanaren soldata bermatuko zaie.

Artikulu honetan -11.2- jasotako soldata guztiak urtero egokituko dira Langilegoari egokitutako igoera aplikatuz.

11.3.- Dedikazio partzialak, proportzioz ordainduko dira dedikazioaren arabera, baina beti ere, gutxienez %20-ko dedikazioa beharko da ordain saria jaso ahal izateko. Dedikazio partzial honek gehieneko muga izango du, udalean nahiz kanpoan duten dedikazio partzialen baturak ezingo baitu %100eko lanaldia gainditu. Udalaz kanpo duten dedikazioa eta soldata, enpresa ziurtagiri bidez egiaztatu beharko dira.

Artículo 11.- Retribuciones de los miembros de la Corporación y dotación económica a los grupos políticos municipales.

Las retribuciones de los miembros de la corporación y las dotaciones económicas a los grupos políticos municipales, se contabilizarán con cargo a las partidas habilitadas en el programa de gasto "912.00-Organos de gobierno" del Presupuesto del Ayuntamiento:

Se faculta expresamente al Alcalde para el nombramiento de los miembros que han de ocupar los cargos de dedicación exclusiva o parcial, las retribuciones, teniendo en cuenta la propuesta de los distintos grupos políticos, atendiendo a las normas y límites establecidos por la legislación aplicable vigente.

De este modo, se establecen los siguientes criterios de aplicación:

11.1.- Se establece el siguiente **computo máximo** de jornadas con dedicación exclusiva:
- Alcalde. 1
- Concejales. 9

De la anterior designación se dará cuenta al pleno en la siguiente sesión que se celebre.

11.2.- Las remuneraciones mínimas a percibir por dedicación exclusiva o parcial serán las siguientes (sueldo bruto anual a fecha documento):
- Alcalde: 55.480,60 €
- Concejales con responsabilidad de gobierno: 40.073,60 €
- Concejales sin responsabilidad de gobierno: 36.066,24 €

A los concejales con dedicación, se les garantizará la remuneración previa que tuvieren y a la que han renunciado para el ejercicio del cargo.

Las retribuciones salariales recogidas en este artículo 11.2 serán actualizadas cada año en función del incremento aplicado al personal.

11.3.- Las retribuciones por dedicación parcial lo serán en proporción al tiempo de dedicación asignada, debiendo tener una dedicación mínima del 20%. Esta dedicación parcial tendrá un límite máximo, ya que la suma de las dedicaciones parciales desempeñadas en el ayuntamiento y fuera de este, no podrá exceder el 100% de la jornada. Tanto la dedicación como retribuciones extramunicipales deberán ser acreditadas mediante certificado de empresa.

11.4.- Udal-talde politiko bakoitzari dagokion diru-kopurua: alde batetik kopuru finkoa jasoko dute: **650** euro hileko; eta bestalde, kopuru aldakorra: **200** euro hautetsi bakoitzarengatik.

11.5.- Oposizioko talde guztiek liberazio partzial edo osoa izango dutela bermatuko da, udal-gobernuaren kontrol- eta fiskalizazio-eginkizunak modu eraginkorrean gauzatu ahal izateko. Nolanahi ere, oposizioaren eskubide horiek zuzeneko korrelazioa izango dute hauteskunde-emaitzekin, eta beti bermatuko dute goragoko mailako arauak betetzen direla, hala nola Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 33. artikulua..

11.6.- Organo kolegiatuetara joateagatik ordainketak.
Dedikazio esklusibo edo partziala ez duten korporatiboek, eta bateraezintasunik ez badago, ondoko kopuruak jasoko dituzte kide anitzeko udal organoen bileren prestakuntza eta asistentziagatik:
- Osoko bilkuretara bertaratzeagatik: 54 €-ko kopuru gordina bilkura bakoitzeko. Salbuespena, bilkura hauek izan ezik: 1-hauteskunde mahaietako kideak izendatzeko bilkurak; 2-aktak onartzeko legealdiko azken bilkura.
- Informazio batzordeetara, Bozeramaile Batzordera eta sortzen diren gainontzeko organo kolegiatu berriak: 22 €-ko kopuru gordina bilkura bakoitzeko. Salbuespena, 1-bilkura hauek izan ezik: aktak onartzeko legealdiko azken bilkura.
- Tokiko Gobernu Batzarrerako asistentziagatik ez da ordainketarik egingo.
- Ordainsari hauek lan etekin gordinak dira eta PFEZaren konturako atxikipen minimoa aplikatuko zaie.

11.4.- Dotación económica a cada grupo político municipal: los grupos políticos municipales percibirán una cantidad mensual fija de **650** euros y otra variable, a razón de **200** euros por corporativo.

11.5.- Se garantizará que todos los grupos de la oposición cuenten con alguna liberación parcial o total, con el fin de que las funciones de control y fiscalización del gobierno municipal puedan llevarse a cabo de forma efectiva. En todo caso, tales derechos de la oposición guardarán una correlación directa con los resultados electorales, y siempre garantizando el cumplimiento de las normas de ámbito superior como es el caso de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi en su artículo 33.

11.6.- Retribuciones por asistencia a órganos colegiados.
Los corporativos que no tengan dedicación exclusiva o parcial, y en defecto de incompatibilidad, percibirán las siguientes cantidades por la preparación y asistencia a las reuniones de los órganos colegiados municipales:
- Por asistencia a Plenos, 54 € brutos por sesión. A excepción de las siguientes: 1-sesiones de designación de los miembros de las mesas electorales; 2-la sesión de aprobación de actas de la legislatura.
- Por asistencia a Comisiones Informativas, Junta de Portavoces y demás órganos colegiados que se formen: 22 € brutos por sesión. A excepción de las siguientes: 1-última sesión de la legislatura para aprobación de actas.
- No se retribuirá la asistencia a la Junta de Gobierno Local.
- Estas retribuciones son rendimientos de trabajo brutos a los que se aplicará el mínimo de retención a cuenta del IRPF.

12. artikulua.- Dirulaguntzak

Udalak eta bere Erakunde Autonomoak ematen dituzten diru-laguntzak, honen baitan arautuko dira: batetik, "Diru-laguntzak Emateko Araudian" ezarritakoaren arabera -Aurrekontua Gauzatzeko Arau honekin batera doana-, eta bestetik, 2026-2028 Diru-laguntzen Plan Estrategikoa.

13. artikulua.- Ikastaroak

Ikastaroetan parte hartzeko, formazio saioetan parte hartzeko udal erregelamenduan jasotako arauak jarraituko dira.

14. artikulua.- Hautapen Epaimahaietako kideak

Dagokion deialdiaren oinarrien arabera udalbatzakoa edo udal plantillakoa izan gabe Udalak nahiz bere Erakunde Autonomoak eratutako epaimahaietan parte hartzen duten pertsonek edo, hala balegokio, zeregin horretarako izendatu dituen entitate edo erakundeak ondorengo diru-kopuru hauek sortaraziko dituzte, parte-hartze hori xedapen zehatz batek arautzen duenean izan ezik:

a) Lokomozio gastuak: garraio gastuaren zenbateko ezagunaz, edo alternatiboki, lekualdaketa norberaren ibilgailuan egiten bada, arau honen 10 artikuluan xedatutakoaren arabera.

b) Dietak: egonaldia gastuaren zenbateko ezagunaz itzuliko da.

15. artikulua.- Bitarteko propioei enkarguak.

Azaroaren 8ko Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legeak, 32 artikuluan ezarritakoan oinarrituta, Hernaniko Udalak bere baliabide propioa den Garbitania Zero Zabor SMren bitartez, ondoko zerbitzuak modu zuzenean ematen ditu:

- Hiri hondakin eta asimilagarrien bilketa derrigorrezko zerbitzu publikoa, udalerri osoan, 2010 maiatzak 4 eta 2017 ekainak 20ko Osoko Bilkuraren erabakia.
- Kale-garbiketako derrigorrezko zerbitzu publikoa, 2018ko martxoaren 7ko Osoko Bilkuraren erabakia.

Aurrekontuaren espedienteak jasotzen du, enkarguaren ezaugarriak xehetzen dituen ekitaldirako Jarduketa Plan Orokorra. Barne hartzen du aurrekontua, enkarguaren kostua zehaztuz, legearen 32 artikuluak xedatzen duen tarifak zehaztu beharrari dagokionez.

Artículo 12.- Subvenciones

Las subvenciones que concedan, tanto el Ayuntamiento como el Organismo Autónomo, se regirán por la "Normativa sobre concesión de subvenciones" anexa a la presente Norma de Ejecución Presupuestaria, y conforme al Plan Estratégico de subvenciones 2026-2028.

Artículo 13.- Asistencia a cursillos

La asistencia a cursillos se regirá por las normas reguladas en el reglamento municipal vigente en cada caso.

Artículo 14.- Miembros de Tribunales de Selección

Las personas o, en su caso, la Entidad o Institución que le haya designado para tal cometido, que sin pertenecer a la Corporación o plantilla municipal formen parte de los Tribunales de Selección, constituidos por el Ayuntamiento o por su Organismo Autónomo, con arreglo a las respectivas Bases de la Convocatoria, salvo que su participación quede regulada por alguna disposición específica, devengarán las siguientes asignaciones:

a) Gastos de locomoción: Por el importe conocido del gasto de transporte o, alternativamente, si el desplazamiento se realiza en vehículo propio, percibirá lo estipulado en el artículo 10 de la presente norma.

b) Dietas: La estancia se reintegrará por el importe conocido del gasto.

Articulo 15.- Encargos a medios propios.

De conformidad con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 9/2017 de Contratos del sector público, el Ayuntamiento de Hernani presta los siguientes servicios de forma directa, a través del medio propio, Garbitania Zero Zabor SL:

- Servicio público obligatorio de recogida de residuos urbanos y asimilados de todo el municipio, por acuerdos plenarios del 4 de mayo de 2010 y 20 de junio de 2017.
- Servicio público obligatorio de limpieza viaria, por acuerdo plenario del 7 marzo de 2018.

El expediente del presupuesto recoge en su documentación el Plan General de Actuaciones previsto para el ejercicio, junto con el presupuesto de actuación, a efectos de determinar la tarifa y el coste del encargo, tal como establece el art. 32 respecto a la determinación de las tarifas a aplicar.

16. artikulua.- Fakturazio elektronikoa:

Kontratazio administratiboaren esparruan, Udalari zuzendutako faktura elektronikoen jatorriaren benetakotasuna eta edukiaren osotasuna sinadura elektroniko balioztatua erabiliz bermatu behar dira, sinadura elektronikoa arautzen duen abenduaren 19ko 59/2003 Legeak 3.3 artikuluan eta 25/2013 legean jasotakoari jarraiki.

Faktura elektroniko horiek «Facturae» formatua izan behar dute. Honi dagokionez, Gipuzkoako Foru Aldundiaren web orriko egoitza elektronikoan, www.gipuzkoa.eus helbidean eta Udalaren Web orrian, www.hernani.eus, kontsultatu ahal izango da «Facturae» formatuak une bakoitzean erabilgarri dituen bertsioei buruzko informazioa, eta Udalari faktura elektronikoak bidaltzeko prozedurak.

Aipatu zehaztapenak eta prozedurak bete gabe Udalari bidaltzen zaizkion faktura elektronikoak errefusatuta geratuko dira.

Urteko fakturazio bolumena 3.000 euro azpitik duten hornitzaileek, faktura elektronikoa bidaltzetik salbuetsita egongo dira.

KONTU-HARTZE KONTROLA ETA BARNE KONTROLA
17. artikulua.- Kontu-hartze kontrola. Ikuskatze mugatuaren bidez egiaztatutako baldintzak. Finantza kontroleko plana.

17.1.- Barne kontrola.

Bat. Udalaren, horren Erakunde Autonomoen, eta horren menpeko Merkataritza Sozietateen ekonomia- zein finantza-kudeaketaren barne-kontrola foru araudiaren eta gainontzeko legeria aplikagarriaren arabera gauzatuko da, aipatutako finantza-jardueraren, zein hori osatzen duten eta eduki ekonomikoa duten ekintzen multzoaren gainean, honako modalitate hauetan:
a) Funtzio ikuskatzailea
b) Finantza eta kontu-ikuskaritza kontrola

Bi. Hurrengo artikuluetan araututako ikuskatze mugatuaren bidez gauzatzea kaltetu gabe, funtzio ikuskatzailearen helburua da eduki ekonomikoko eskubideak eta obligazioak aitortzea dakarten Udalaren eta horren Erakunde Autonomoen ekintza guztiak zein horietatik ondorioztatutako diru-sarrerak eta gastuak eta herri-ondasunen inbertsioa edo aplikazio orokorra kontrolatzea, Ogasun

Articulo 16.- Facturación electrónica:

La autenticidad del origen e integridad del contenido de las facturas electrónicas que tengan por destinatario al ayuntamiento, en el ámbito de la contratación administrativa, se garantizará mediante la utilización de firma electrónica reconocida, en los términos previstos en el artículo 3.3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica y Ley 25/2013 de impulso de la firma electrónica.

Estas facturas electrónicas deberán emitirse en el formato «Facturae». La información relativa a las versiones del formato «Facturae» admisibles en cada momento se encontrará disponible en la sede electrónica de la página web de la Diputación Foral de Gipuzkoa, ubicada en la dirección de Internet www.gipuzkoa.eus, así como en la página web municipal www.hernani.eus .

Serán rechazadas aquellas facturas electrónicas que se remitan al Ayuntamiento sin ajustarse a los formatos y procedimientos especificados.

Se exceptúa la obligación de presentar facturas electrónicas a proveedores con un volumen de facturación anual inferior a 3.000 euros.

CONTROL INTERVENTOR Y CONTROL INTERNO.
Articulo 17.- Control Interventor. Alcance de la Fiscalización limitada. Plan de Control financiero.

17.1.- Control Interno.

Uno. El control interno de la gestión económica-financiera del Ayuntamiento, de sus Organismos Autónomos, y de sus Sociedades Mercantiles dependientes, se realizan conforme a la normativa foral y demás legislación aplicable, sobre el conjunto de dicha actividad financiera y sobre los actos con contenido económico que la integren, en sus modalidades de:
a) Función interventora.
b) Control financiero y de auditoría.

Dos. La función interventora, sin perjuicio de su ejercicio a través de la fiscalización limitada regulada en los artículos siguientes, tiene por objeto controlar todos los actos del Ayuntamiento y de sus Organismos Autónomos, que den lugar al reconocimiento de derechos y obligaciones de contenido económico, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven y la recaudación, inversión o aplicación en general de los caudales públicos, con

Publikoaren administrazioa kasu bakoitzean ezarritako xedapenetara doitzen dela ziurtatzeko.

Hiru. Finantza-kontrolaren helburua da ekintza antolamendu juridikora zein finantza-kudeaketa egokiaren printzipio nagusietara egokitzen dela ziurtatzea, zerbitzuen, enpresa-entitate publikoen eta menpeko merkataritza-sozietateen arloan. Kontrol horrek honako hauek hartuko ditu barne: efikaziaren eta efizientziaren egiaztapena, erakunde bakoitzak gauzatutako eragiketa guztien erregistro eta zenbaketa egokia eta horren islapen zehatza, aplikatzen diren xedapenen arabera, horiek eratu behar dituzten kontuetan eta egoeretan. Aipatutako finantza-kontrola ikuskatze-prozeduren arabera egingo da, ezarritako arauei jarraiki, eta modu iraunkorrean gauzatu ahal izango da.

Araudiak aurreikusitako menpeko merkataritza-sozietateak, enpresa-erakunde publikoak eta gainontzeko erakundeak ez dira funtzio ikuskatzaileak gauzatutako aurreko ikuskaritzaren menpe egongo, baizik eta finantza-, ikuskaritza- eta finantza-kontrolaren menpe.

Lau. Funtzio ikuskatzaileaz arduratzen diren funtzionarioek eta finantza- zein efikazia-kontrola gauzatzeko izendatutakoek independentzia osoz gauzatuko dute euren funtzioa, eta beharrezkotzat jotako behar bezain beste aurrekari eskuratu, beharrezkotzat iruditzen zaizkien liburuen, kontuen eta dokumentuen azterketa eta egiaztapena egin, kontaketak eta zenbaketak egiaztatu eta, ikuskatu beharreko ekintzaren, dokumentuaren edo txostenaren izaerak eskatzen duenean, beharrezkotzat dituzten txosten teknikoak eta aholkularitzak eskatu ahal izango dituzte.

Bost. Udal Kontu-hartzailetzak gauzatutako barne kontrola foru araudiak eta gainontzeko legeria aplikagarriak ezarritako kontrol-prozedurei, aplikazio-metodologiari, jarduera-irizpideei, kontrolatzaileen eta kontrol-txostenen hartzaileen eskubideei eta obligazioei buruzko arauetara egokituko da.

Sei. Barne-kontrolari buruzko araudian ezarritakoaren arabera, funtzio ikuskatzailea halabeharrezkoa den kasuetan eta alde batera utzi denean, ezin izango da obligazioa aitortu, ez eta obligazioa, ordainketa edo diru-sarreren kitapenak bideratu ere, omisio hori ezagutu eta ebatzi arte.

el fin de asegurar que la administración de la Hacienda Pública se ajuste a las disposiciones establecidas en cada caso.

Tres. El control financiero tiene por objeto comprobar que la actuación, en el aspecto económico-financiero de los servicios, Organismos Autónomos, Entidades Públicas Empresariales y Sociedades Mercantiles dependientes, se ajusta al ordenamiento jurídico, así como a los principios generales de buena gestión financiera. Este control comprenderá la verificación de la eficacia y eficiencia, así como el adecuado registro y contabilización de la totalidad de las operaciones realizadas por cada órgano o entidad y su fiel reflejo en las cuentas y estados que, conforme a las disposiciones aplicables, deban formar éstos. Dicho control financiero se realizará por procedimientos de auditoría de acuerdo a las normas establecidas y podrá ejercerse con carácter permanente.
Las Sociedades Mercantiles dependientes, Entidades Públicas Empresariales y demás Entes que así lo prevea la normativa, no estarán sujetos a la fiscalización previa ejercida por la función interventora, sino al control financiero y de auditoría, así como al de eficacia.

Cuatro. Los/as funcionarios/as que tengan a su cargo la función interventora así como los que se designen para llevar a efecto los controles financiero y de eficacia, ejercerán su función con plena independencia y podrán recabar cuantos antecedentes consideren necesarios, efectuar el examen y comprobación de los libros, cuentas y documentos que consideren precisos, verificar arqueos y recuentos y solicitar de quien corresponda, cuando la naturaleza del acto, documento o expediente que deba ser intervenido lo requiera, los informes técnicos y asesoramientos que estimen necesarios.

Cinco. El ejercicio del control interno por la Intervención municipal, se adecuará a las normas sobre los procedimientos de control, metodología de aplicación, criterios de actuación, derechos y deberes del personal controlador y destinatarios de los informes de control, establecidos por la normativa foral y demás legislación aplicable.

Seis. En los supuestos en los que, con arreglo a lo dispuesto en esta regulación sobre el control interno, la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, no se podrá reconocer la obligación, ni tramitar la obligación, pago o liquidaciones de ingresos, en su caso, hasta que se conozca y resuelva dicha omisión.

17.2.- Funtzio ikuskatzailearen jarduera gastuen eremuan, ikuskatze mugatuaren bidez:

Bat. Aurrekontuaren araudiak aurreikusitakoaren arabera, Udaleko osoko bilkurak aurretiazko ikuskatzea onartzen eta ezartzen du, artikulu honetan landutako aspektuetara mugatuta, eta ez zaio kalterik egingo aipatutako obligazioen edo gastuen ikuskatze mugatua eragin zuten ekintzen, dokumentuen edo txostenen lagin adierazgarriaren gaineko ondoko ikuskatze osoaren bidezko egiaztapenari.

Bi. Orokorrean, gastuak eragiten dituzten eduki ekonomikoko ekintza guztien aurretiazko ikuskatzea eta kontu-hartzailetza jarraian adierazitako oinarrizko baldintza hauek egiaztatzera mugatuko dira:
a) Lotura mailan aurrekontu-kreditua izatea, eta aurrekontua egokia izatea. Alde horretatik, kreditua egokitzat joko da, udal diruzaintzaren gain dauden hartu beharreko edo sortutako eta ez preskribatutako obligazioak finantzatzen dituenean, horretarako legez ezarritako baldintzak beteta.
b) Obligazioak edo gastuak erakunde eskudunak sortzea.
c) Gastua finantzatzeko baliabideak eskuragarri egotea.
d) Obligazioak edo gastuak aurrekontuaren egonkortasuna edo finantza-iraunkortasuna arriskuan ez jartzea.
e) Obligazioari edo gastuari sostengua ematen dioten dokumentuak egokiak izatea eta beharrezko sinadurak eta baldintzak izatea. Alde horretatik, gastuaren obligazioa aitortzeko dokumentazioak zerbitzua, hornidura, inbertsioa edo gastua behar bezala eman dela egiaztatzen duen arduradunaren sinadura eta identifikazioa izango ditu.
f) Konpromisozko kredituen eta hainbat urtetarako gastuen kasuan, Lurralde Historikoko Tokiko Erakundeen Aurrekontuetarako Foru Araudiak ezarritako mugak eta baldintzak betetzea.
g) Obligazioa edo gastua bere gain hartzen duen aurrekontu-sailak iragankortasun arauak betetzea, bai eta espezialitate- eta espezifikazio-arauak ere, gastuaren izaera funtzionalaren eta ekonomikoaren arabera, bai eta izaera organikoaren arabera ere, kasua balitz.
h) Kudeaketa-prozesuan duten garrantzia dela eta, Udaleko osoko bilkurak erabakitako bestelako aspektuak.

Hiru. Halaber, finantza kontrolaren bidez, Kontuhartzailetzak jarraian adierazitako aspektuak ere egiaztatu ditzake:

17.2.- El ejercicio de la función interventora en la vertiente de gastos, a través de la fiscalización limitada:

Uno. El Pleno del Ayuntamiento, al amparo de lo previsto en la normativa presupuestaria, aprueba y establece la fiscalización previa limitada sólo a aquellos aspectos contemplados en este artículo, sin perjuicio de la necesaria comprobación a través de una fiscalización plena a posteriori sobre una muestra representativa de los actos, documentos o expedientes que dieron origen a la referida fiscalización limitada en obligaciones o gastos.

Dos. Con carácter general, la fiscalización e intervención previa de todos los actos de contenido económico generadores de gastos, se limitará a comprobar y verificar los siguientes requisitos básicos:
a) La existencia de crédito presupuestario a nivel de vinculación, y que el propuesto es el adecuado. A este respecto, se entenderá que el crédito es adecuado cuando financie obligaciones a contraer o nacidas y no prescritas a cargo de la Tesorería municipal, cumpliéndose los requisitos legalmente establecidos para ello.
b) Que las obligaciones o gastos se generan por órgano competente.
c) La efectiva disponibilidad de recursos para la financiación del gasto.
d)Que la obligación o gasto no pone en peligro la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
e) Que los documentos que dan soporte a la obligación o gasto, son correctos y cuentan con las firmas y requisitos necesarios. A este respecto, el soporte documental para el reconocimiento de la obligación del gasto, llevará la firma e identificación del responsable que certifique o dé el visto bueno a que el servicio, suministro, inversión o gasto está debidamente prestado.
f) En el caso de créditos de compromiso y gastos plurianuales que se cumplen los límites y requisitos establecidos por la Norma Foral Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico.
g) Que la partida presupuestaria a la que se imputa la obligación o gasto, cumple las reglas de temporalidad, así como de especialidad y especificación acorde a la naturaleza funcional y económica del gasto, y orgánica en su caso.
h) Aquellos otros aspectos que, por su transcendencia en el proceso de gestión, determine el Pleno del Ayuntamiento.

Tres. Además, a través del control financiero, la Intervención podrá comprobar adicionalmente los siguientes aspectos:

a) Kontratuetatik ondorioztatutako obligazioak edo gastuak sortzen dituzten ekintzetan, honako hau egiaztatuko da:

- Agiriak, hautaketa-irizpideak eta horien balorazioak zein kontratazio-prozedurak Sektore Publikoko kontratuen arloko indarreko legeriara egokitzea.
- Kontratua eta hautatutako prozedura justifikatzea.
- Aldaketa posibleen legearen arabera, kontratuen beharrezko aurreikuspena.
- Kontratuaren iraupena egiaztatzea eta justifikatzea, luzapenak barne.
- Aurrekontu-ekitaldi bat baino gehiagoren gain gauzatu behar diren kontratuetan, gastuaren sail kudeatzailearen arduradunek kontratuaren beharrezko denbora- eta finantza-plangintza gauzatu izana.
- Lanetan, hasi aurreko zuinketa-akta, eta azken ziurtagiriaren azken harreraren eta onarpenaren akta.
- Euren gauzapena ekitaldi batera baino gehiagora luzatuz gero, agiriek gastuan inplikatutako aurrekontu-ekitaldi bakoitzean eskuragarri dauden sailak eta zenbatekoak zehaztea.
- Labur esanda, eragozpenerako txantiloi normalizatuari erantsitako kontratuetatik ondorioztatutako gastuen kontrolari buruzko eranskinean jasotako aspektu guztiak egiaztatzea.

b) Hitzarmenetatik eta diru-laguntzetatik ondorioztatutako obligazioak edo gastuak sortzen dituzten ekintzetan, honako hau egiaztatuko da:

- Diru-laguntza izendunak objektua eta onuraduna identifikatzen dituen aurrekontu-saila izatea.
- Diru-laguntza izendunaren txostenean, prozedura-aukera konkurrentzia lehiakorraren salbuespen gisa justifikatzea.
- Egin beharreko hitzarmenaren xedea Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateginak araututako kontratuen barnean ez egotea.
- Behar bezala zehaztutako hitzarmena edo diru-laguntza diru-laguntzen plan estrategikoan aurreikusita egotea.
- Hirugarrengoaren akreditazioa edo onuradunak zerga-obligazioetan eta gizarte-segurantzaren aurrean egunean dagoenaren egiaztapena.
- Onuradun-baldintza lortzeko debekurik ez izatea.
- Onuradunak funtsen helburua justifikatzea, hitzarmenean edo deialdiaren oinarrietan

a) En actos generadores de obligaciones o gastos derivados de contratos, se verificará:

- La adecuación de los pliegos, criterios de selección, así como la valoración de los mismos, procedimientos de contratación, a la legislación vigente en materia de contratos del Sector Público.
- La justificación del contrato y del procedimiento elegido.
- La debida previsión conforme a la ley de posibles modificados en los contratos.
- La verificación y justificación de la duración del contrato incluidas las prórrogas.
- En los contratos cuya ejecución va a llevarse a cabo con cargo a más de un ejercicio presupuestario, que por los responsables del Departamento gestor del gasto, se ha llevado a cabo la oportuna planificación temporal y financiera del contrato.
- En obras, constancia del acta de replanteo antes del inicio, y el acta de recepción final y aprobación de la certificación final.
- Que los pliegos, en el supuesto de extender su ejecución a más de un ejercicio, especifican las aplicaciones presupuestarias e importes disponibles en cada uno de los ejercicios presupuestarios implicados en el gasto.
- En definitiva, la verificación de todos los aspectos recogidos en el anexo sobre el control de los gastos derivados de contratos adjunto a la plantilla normalizada de reparo.

b) En actos generadores de obligaciones o gastos derivados de convenios y subvenciones, se verificará:

- Que la subvención nominativa cuenta con partida presupuestaria que identifique el objeto y el beneficiario.
- Que en el expediente de subvención nominativa se justifique la oportunidad del procedimiento como excepción a la concurrencia competitiva.
- Que el objeto del convenio a celebrar no esté comprendido en los contratos regulados por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- Que esté previsto el convenio o subvención, debidamente detallado, en el plan estratégico de subvenciones.
- Acreditación del tercero o comprobación de oficio de que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

ezarritakoaren arabera, eta diru-laguntzen legeriaren arabera. Bai eta justifikazioaren akreditazioari buruzko diru-laguntzaren sail kudeatzailearen txostenaren konstantzia ere espedientean.

- Diru-laguntzako espedientearen datuen mekanizazio egokiaren egiaztapena;
- Funtsezkotzat jotzen diren bestelako aspektuak, diru-laguntzen arloko indarreko legeriaren arabera.
- Labur esanda, eragozpenerako txantiloi normalizatuari erantsitako hitzarmenetatik eta diru-laguntzetatik ondorioztatutako gastuen kontrolari buruzko eranskinean jasotako aspektu guztiak egiaztatzea.

c) Langileen gastuetatik ondorioztatutako obligazioak edo gastuak sortzen dituzten ekintzetan, honako hau egiaztatuko da:

-Indarreko ekitaldiko Estatuaren Aurrekontu Orokorren Legeak eta gainontzeko legeria aplikagarriak ezarritako baldintzak eta mugapenak betetzea.

-Proposatutako gasturako legez eska daitezkeen baldintzak betetzen direla frogatzen duen langileen sail arduradunaren txostena egotea.

- Finkoak ez diren edo aldizkako epemuga ez duten ordainsariak aitortzen dituzten gertakarien kasuan (haborokinak, aparteko orduak, kalte-ordaina...), hori ordainsari hori jasotzeko eskubidea aitortzen duen erakunde eskudunak igorritako ebazpenaren edo akordioaren txostenera eranstea.
- Funtsezkotzat jotzen diren bestelako aspektuak, indarreko legeriaren arabera.

d) Bestelako gastuak:

- Kutxako aurrerakinerako gehienezko gastu posiblea arautuko duen akordioa izatea.
- 18.000,00 €ko edo gehiagoko ondare-erreklamazioetan, Euskadiko Batzorde Juridiko Aholkulariaren irizpena izatea.

-Bestelako funtsezko baldintzak, obligazioaren edo gastuaren arabera.

Lau. Erakunde kontu-hartzaileak egokitzat jotako behaketa osagarriak egin ahal izango ditu, horiek dagozkien espedienteen izapidetzean inolako etendura-eraginik izan gabe. Gainera, behaketa osagarri horiei dagokienez, ez da desadostasun planteamendua egin beharko.

- Que no se está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario.
- Que el beneficiario justifica el destino de los fondos conforme a lo establecido en el convenio o bases de la convocatoria y conforme a la legislación de subvenciones. Así como la constancia en el expediente del informe del Departamento gestor de la subvención sobre la acreditación de la justificación.
- Comprobación de la correcta mecanización de los datos contenidos en el expediente de subvención.
- Otros aspectos que se consideren esenciales conforme a la legislación vigente en materia de subvenciones.
- En definitiva, la verificación de todos lo aspectos recogidos en el anexo sobre el control de los gastos derivados de convenios y subvenciones, adjunto a la plantilla normalizada de reparo

c) En actos generadores de obligaciones o gastos derivados de gastos de personal, se verificará:

- El cumplimiento de los requisitos y limitaciones establecidas por la Ley de Presupuestos generales del Estado del ejercicio vigente, y demás legislación aplicable.
- Que existe informe del Departamento responsable de personal en el que se acredita el cumplimiento de los requisitos legalmente exigibles para el gasto propuesto.
- En caso de incidencias, por las que se reconozcan retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (gratificaciones, horas extras, indemnizaciones…), que se adjunta al expediente la resolución o acuerdo emitido por el órgano competente reconociendo el derecho a la percepción de dicha retribución.
- Otros aspectos que se consideren esenciales conforme a la legislación vigente.

d) Otros gastos de diferente naturaleza:

- Que existe acuerdo que regule el gasto máximo posible para el anticipo de caja.
- En las reclamaciones patrimoniales de cuantía igual o superior a 18.000,00 €, que existe dictamen de la Comisión Jurídica Asesora del País Vasco.

-Otros requisitos esenciales según la naturaleza de la obligación o el gasto.

Cuatro. El órgano interventor podrá formular las observaciones complementarias que considere conveniente, sin que las mismas tengan en ningún caso, efectos suspensivos en la tramitación de los expedientes correspondientes. Además, respecto a estas observaciones complementarias, no procederá el planteamiento de discrepancia.

Bost. Kontratu txikiek eta kutxa finkoko aurrerakinek ez dute aurretiazko ikuskatzerik izango. Aurrekontu-sail bakoitzean kreditua dagoela egiaztatzeko Sail kudeatzailearen ardurari kalterik egin gabe.

Sei. Ondorengo artikuluetan garatu bezala, aurretiazko kontrol mugatuak ondorengo ikuskatze osoa ekarriko du berekin, ikuskaritza- eta laginketa-teknikak erabiliz; horren emaitza barne-kontroleko urteko txostenean islatuko da, atal independente gisa, ondorengo kontrol ikuskatzaile osoari buruzko txostena izenburuarekin.

17.3.- Ondoko kontrol kontu-hartzaile osoari buruzko txostena:

Bat. Ikuskatze mugatuaren onarpena eta ezarpena dela eta, finantza-kontroleko urteko txostenarekin batera, erakunde kontu-hartzaileak ondoko kontrol kontu-hartzaile osoaren ekintzen emaitza igorriko du, gastuen espedienteen lagin adierazlearen gainean.

Erakunde kontu-hartzaileak lagina hautatzeko aplikatu beharreko prozedurak zehaztuko ditu, eragiketa-talde jakin batzuetako hutsuneei buruzko aurretiazko informazioa duten kasuak zein hutsuneren bat detektatu duten prozedurak gailenduta. Gainera, lagina indarreko aurrekontuaren % 1 izango da, gutxienez.

Bi. Txosten hori osoko bilkurari bidali baino lehen, eragindako Unitate kudeatzaileak mugituko dira, gehienez, 10 eguneko epean, alegazioak aurkeztu ahal izateko, eta horiek ikusita, erakunde kontu-hartzaileak behin betiko txostena igorri dezan.

17.4. - Funtzio ikuskatzailearen jarduera diru sarreren eremuan, ikuskatze mugatuaren bidez:

Bat. Aurrekontu-araudian aurreikusitakoaren babespean, Udaleko osoko bilkurak Diru-sarreren aurretiazko ikuskatze mugatua onartzen eta ezartzen du.
Horrela, diru-sarreren arloko aurretiazko ikuskatzea kontularitzako arrazoi-hartzeagatik ordezkatzen da. Gastuen kasuan bezala, sistema horrek laginaren gaineko diru-sarreren ondoko egiaztapen osoa eskatzen du, emaitza aurreko 4. Artikuluan araututako txostenean bilduta.

Cinco. No estarán sometidos a fiscalización previa, los contratos menores ni anticipos de caja fija. Sin perjuicio de ser responsabilidad del Departamento gestor la comprobación de la existencia de crédito en sus correspondientes aplicaciones presupuestarias.

Seis. Este control previo limitado lleva consigo, tal como queda desarrollado en artículos siguientes, otra fiscalización plena a posteriori empleando técnicas de auditoría y muestreo, cuyo resultado se plasmará, dentro del informe anual de control interno como un apartado independiente dentro del mencionado informe anual, bajo el título de informe sobre control interventor pleno a posteriori.

17.3.- Informe sobre el control interventor pleno a posteriori:

Uno. Debido a la aprobación y establecimiento de la fiscalización limitada, el órgano interventor, emitirá junto al informe anual de control financiero, el resultado de las actuaciones de control interventor pleno a posteriori, sobre una muestra representativa de expedientes de gastos.

El órgano interventor, determinará los procedimientos a aplicar para la selección de la muestra, primando los supuestos de los que disponga de información previa sobre deficiencias en determinados grupos de operaciones, así como los procedimientos que haya detectado alguna deficiencia. Además, la muestra supondrá como mínimo un 1% sobre el Presupuesto vigente.

Dos. Antes de la remisión de este informe al Pleno se dará traslado a las Unidades gestoras afectadas para que puedan presentar alegaciones en un plazo máximo de 10 días, al objeto de que a la vista de las mismas el órgano interventor emita el informe definitivo.

17.4.- El ejercicio de la función interventora en la vertiente de ingresos, a través de la fiscalización limitada:

Uno. El Pleno del Ayuntamiento, al amparo de lo previsto en la normativa presupuestaria, aprueba y establece la Fiscalización previa limitada en Ingresos.
Así, se sustituye la fiscalización previa en materia de ingresos, por la toma de razón en contabilidad. Este sistema, como sucede en gastos, exige de la posterior comprobación plena en ingresos sobre una muestra, recogiéndose su resultado en el informe regulado en el Artículo 4 anterior.

Bi. Diru-sarreren eremuko ikuskatze mugatua hurrengo aspektuen egiaztapenaren bidez egingo da:
a) Organo eskudunak ordaintzea.
b) Kontularitzako arrazoi-hartzea gauzatzea.

c) Kasua izanez gero, dagokion BEZ igortzea.

d) Diru-sarrera bidegabeen itzuleraren arloan, itzulera kudeatzen duen Sailak igorritako aldeko txostena izatea.
e) Errolden eta zerrenda frogagarrien ikuskatzean, indarreko legeria betetzen dela egiaztatzen duen Sail kudeatzailearen txostena izatea.

17.5.- Finantza eta ikuskapen kontrolaren jarduera.

Bat. Erakunde kontu-hartzaileak finantza-kontrolaren funtzioa gauzatuko du, araudiaren arabera erabakitako erakundeen kontuen ikuskaritza barne.

Bi. Tokiko Sektore Publikoaren Barne Kontrolerako araubide juridikoa erregulatzen duen apirilaren 28ko 424/2017 Errege Dekretuak xedatzen duen bezala, urtero, urteko kontuen ikuskapen lanak egingo dira: Udalean, eta menpeko erakundeen kasuan.

Hiru. Lan hauek burutzeko, auditoretza pribatuko zerbitzuak kontratatuko dira, organo kontu-hartzailearekin lankidetzan aritzeko, eta sortzen den gastua ordaintzeko aurrekontuak zuzkidura egokia eta nahikoa jasoko du.

Lau. Finantza-kontrola honako subjektu hauei dagokienez gauzatuko da:
a) Zerbitzuak, Erakunde Autonomoak eta, bereziki, tokiko erakundearen menpeko Merkataritza Sozietateak, bai eta Enpresa Entitate Publikoak ere.

b) Merkataritza Sozietateak, enpresak, erakundeak eta diru-laguntzengatiko, kredituengatiko, abalengatiko eta Udalaren zein Aurrekontu Orokorren kontura emandako gainontzeko laguntzengatiko partikularrak.

Bost. Finantza-kontrolaren helburua finantza-informazioaren aurkezpen egokiaren, aplikatu beharreko arauen eta zuzentarauen betearazpenaren eta aurreikusitako helburuen lorpenaren efikazia- eta efizientzia-mailaren berri ematea da.

Dos. Esta fiscalización limitada en materia de ingresos, se realizará mediante la comprobación de los siguientes aspectos:
a) Que se liquiden por órgano competente.
b) Que se efectúa la toma de razón en contabilidad.
c) Que se ha girado, en su caso, el IVA que corresponda.
d) En materia de devolución de ingresos indebidos, que consta el informe favorable expedido por el Departamento gestor de la devolución.
e) En la fiscalización de los padrones y listas probatorias que consta informe del Departamento gestor de cumplimiento de la legalidad vigente.

17.5. El ejercicio del control financiero y de auditoria.

Uno. El órgano interventor, ejercerá la función de control financiero, incluida la auditoría de cuentas de las entidades que se determinen reglamentariamente.

Dos. En desarrollo de las actuaciones de control interno recogidas en el RD 424/2017 de 28 abril, por el que se regula el Régimen Jurídico del control interno de las entidades del sector público local, anualmente se realizará la verificación de las cuentas anuales de la entidad, organismos autónomos y entes dependientes.

Tres. Dichos trabajos de revisión de cuentas se realizarán mediante la contratación de los servicios de auditoría privada, en colaboración con el órgano interventor, para lo que se deberá contar con las dotaciones presupuestarias adecuadas y suficientes.

Cuatro. El control financiero se ejercerá respecto de los sujetos siguientes:
a) Los servicios, Organismos Autónomos y muy especialmente sobre las Sociedades Mercantiles dependientes de la Entidad municipal, así como sobre las Entidades Públicas Empresariales.
b) Las Sociedades Mercantiles, empresas, entidades, y particulares por razón de las subvenciones, créditos, avales y demás ayudas del Ayuntamiento o concedidas con cargo a los Presupuestos Generales de la Corporación.

Cinco. El control financiero, tiene como finalidad informar acerca de la adecuada presentación de la información financiera, del cumplimiento de las normas y directrices que sean de aplicación y del grado de eficacia y eficiencia en la consecución de los objetivos previstos.

Sei. Finantza-kontrola ikuskaritza-tekniken bidez egingo da, eta honako hauek izan daitezke, besteak beste:
a) Kontularitza-erregistroen, finantza-kontuen edo egoeren azterketa, analisi-prozedura zehatzen aplikazioaren bidez.
b) Banakako eragiketa zehatzen azterketa.
c) Kontrolatutako erakundeak gauzatutako ekintza-serie baten aspektu partzialak eta zehatzak egiaztatzea.
d) Inbertsioen eta bestelako aktiboen egiaztapen materiala.
e) 16. oinarriko Bigarren atalean aipatutako kontrolatu daitezkeen subjektuen kontuei buruzko ikuskaritza-txostenen azterketa eta analisia, hori egiteko legez gaitutako enpresen bidez.

f) Erakunde kontu-hartzaileak erabakitako bestelako egiaztapenak, kontrolatutako erakundeek gauzatutako jardueren ezaugarri bereziei arreta jarrita.

Zazpi. Urtero, Kontu Orokorraren espedientearen izapidetzearekin batera, gauzatutako kontrolaren emaitza gisa, eta barne-kontrolaren testu araugilearen baldintzetan, erakunde kontu-hartzaileak gauzatutako azterketatik ondorioztatutako behaketak eta ondorioak jakinarazten dituen testu idatzia aurkeztuko du. Txostenean, epigrafe jakin batean, menpeko merkataritza-sozietateek derrigorrez jasaten duten finantza-kontrolean lortutako emaitzak jasoko dira; izan ere, aipatutako sozietateak ez daude funtzio kontu-hartzailearen menpe.
Ikuskatutako erakundeak egindako alegazioekin batera, finantza-kontrolari buruzko txostena osoko bilkurara bidaliko da, horrek aztertu eta ezagutu dezan.

Zortzi. «Ondoko barne-kontrol osoari buruzko txostenaren» zein «finantza- eta ikuskaritza-kontrolari buruzko txostenaren» urteko izaera dela eta, dokumentu bakar batean aurkeztuko dira, nahiz eta txosten independenteak izan; izan ere, lehena erakunde kontu-hartzailearen jardueren barnean enkoadratzen da, funtzio kontu-hartzailearen jardueran, modu mugatuan jarduterakoan, eta bigarrenak baliabideen kudeaketako ekonomia-, efikazia- eta efizientzia-printzipioen betearazpenaren egiaztapenari erantzuten dio.

17.6.- Diru-laguntzen eta laguntza publikoen finantza-kontrolaren inguruan:

Bat. Finantza-kontrola erakunde kontu-hartzaileak gauzatuko du, diru-laguntzen eta laguntza publikoen onuradunei dagokienez.

Seis. El control financiero se ejercerá mediante técnicas de auditoría, pudiendo consistir entre otras en:
a) El examen de registros contables, cuentas o estados financieros, mediante la aplicación de concretos procedimientos de análisis.
b) El examen de operaciones individuales y concretas.
c) La comprobación de aspectos parciales y concretos de una serie de actos efectuados por el ente controlado.
d) La comprobación material de inversiones y otros activos.
e) El estudio y análisis de informes de auditoría sobre las cuentas de los sujetos susceptibles de control citados en el artículo 16.Dos, llevados a cabo por empresas habilitadas legalmente para ello.
f) Otras comprobaciones decididas por el órgano interventor en atención a las características especiales de las actividades realizadas por los entes sometidos a control.

Siete. Anualmente junto a la tramitación del expediente de la Cuenta General., como resultado del control efectuado, y en los términos recogidos en este texto regulador del control interno, el órgano interventor elevará informe escrito, en el que se haga constar cuantas observaciones y conclusiones se deduzcan del examen practicado. En el informe se recogerá en un epígrafe específico, los resultados obtenidos en el control financiero a las que obligatoriamente se someten las Sociedades Mercantiles dependientes, dado que dichas Sociedades no están sujetas a la función interventora.
El informe sobre el control financiero, conjuntamente con las alegaciones efectuadas por el órgano auditado, será remitido al Pleno para su examen y conocimiento.

Ocho. Dado el carácter anual tanto del "informe sobre el control interno pleno a posteriori", como del "informe sobre control financiero y de auditoría", podrán presentarse en un único documento, sin perjuicio de ser informes independientes, ya que el primero se encuadra dentro de las actuaciones del órgano interventor en el ejercicio de la función interventora al actuar de forma limitada, y el segundo responde a la comprobación del cumplimiento de los principios de economía, eficacia y eficiencia en la gestión de recursos.

17.6.- Del control financiero de las subvenciones y ayudas públicas:

Uno. El control financiero se ejercerá por el órgano interventor respecto de los beneficiarios de subvenciones y ayudas públicas.

Kontrol-lanetan antzematen bada laguntza edo diru-laguntza ez dela zuzen lortu eta erabili, edo jasotako laguntza edo diru-laguntzaren helburua ez dela aurkeztutakoa, orduantxe, erakunde kontu-hartzailearen aurretiazko baimenarekin, ikuskatze-lanok egiteko ardura dutenek atxiki ahal izango dituzte fakturak, agiri baliokideak nahiz ordezkoak eta eragiketa susmagarriei buruzko beste edozein agiri.

17.7. - Efikazia kontrolaren jarduera:

Eraginkortasunaren kontrolak helburuen betetze-maila aldian behin egiaztatzen du, eta dagozkion zerbitzuen edo zerbitzuen funtzionamendu-kostua eta errendimendua aztertzen ditu, aipatutako kontrolak erabaki politikoei buruzko iritzirik eman ahal izan gabe.
Kontrol hori foru-araudiak eta aplika daitekeen gainontzeko legeriak araututako prozeduretara eta printzipioetara doituko da.

18. artikulua.- Saldo kobragaitzen estimazioa.

Saldo kobragaitzen eta zalantzazko kobraketen saldoa kalkulatzeko, ondoko gutxieneko portzentajeak zehazten dira:
- Bi urtetik gorako zorrak: %100.
- Urtebetetik gorako zorrak: %50.
- Urtebetetik beherako zorrak: %25.

19. Artikulua.- Aurrekontu exekuzioari buruzko informazioa.

21/2003 Foru Arauaren 64. Artikuluan xedatutakoa betetzeko, ondoko informazioa luzatuko da:

- Udal taldeei eta Osoko Bilkurari, lau-hilero, aurrekontu exekuzioari buruzko datuak, aurrekontu kapitulu eta partida xehetasunarekin.

20. artikulua.- Aurrekontuaren likidazioa. Aurretiazko eragiketak.

- Gastu berriak indarreko ekitaldiko abenduaren 15a baino lehen baimendu beharko dira.
- Likidatzen den ekitaldiari dagozkion gastuen fakturak hurrengo ekitaldiko urtarrilaren 20a baino lehen erregistratu beharko dira.

Cuando en el ejercicio de las funciones de control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, destino o justificación de la subvención o ayuda percibida, los agentes encargados de su realización podrán previa autorización del órgano interventor, acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier documento relativo a las operaciones en que tales indicios se manifiesten.

17.7. - El ejercicio del control de eficacia:

El control de eficacia tendrá por objeto la comprobación periódica del grado de cumplimiento de los objetivos, así como el análisis del coste de funcionamiento y del rendimiento de los respectivos servicios o inversiones, sin que dicho control pueda emitir juicio sobre las decisiones de carácter político.
Este control se ajustará a los procedimientos y principios regulados por normativa foral y demás legislación aplicable.

Articulo 18.- Derechos de difícil o imposible recaudación.

A efectos del cálculo de los Derechos de difícil o imposible recaudación se establecen los siguientes porcentajes mínimos de dudoso cobro:
- Más de dos años de antigüedad: 100%.
- Más de un año de antigüedad: 50%.
- Menos de 1 año de antigüedad: 25%

Articulo 19.- Información sobre ejecución presupuestaria.

Con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el art.64 de la NF 21/2003, relativo a la información presupuestaria, se emitirán los siguientes informes:

- Remisión cuatrimestral a los grupos municipales e información al pleno, de los datos de ejecución presupuestaria a nivel de capítulo y partida presupuestaria.

Articulo 20.- Liquidación del presupuesto. Operaciones previas.

- Las autorizaciones de nuevos gastos deberán realizarse antes del 15 de diciembre del ejercicio en vigor.
- Las facturas de gastos correspondientes al ejercicio que se liquida deberán registrarse antes del 20 de enero del siguiente ejercicio.

XEDAPEN OSAGARRIAK

Lehena.- Aurrekontuaren egokitzapen teknikoak.
Udal Kontu-hartzaileari baimena ematen zaio aurrekontuan bidezko egokitzapen teknikoak egiteko, horiek berrantolaketa administratiboen ondorioz beharrezkoak direnean, txertatu gabeko gastu partidetan dagokien lanak aurrekontuari egozteko egin beharreko moldaketak, edo haien xedea sarrerak eta gastuak egoki kontabilizatzea denean. Behar diren aurrekontu partidak sortuko ditu horretarako.

Bigarrena.- Langileen eranskina egokitzea.
Alkateari ahalmena ematen zaio Langileen Eranskina egokitzeko, lotura-mailen mugaren barruan. Egindako aldaketen berri eman beharko zaio osoko bilkurari.

AZKEN OHARRA:
Euskarazko eta espainierazko testuen artean kontraesanik edo inkoherentziarik antzemanez gero, euskarazko testuak izango du balioa.

Hernani, sinadura datan.
Patxi Jagoba Lapatza-Gortazar Bengoa
Bitarteko idazkaria

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Primera.- Adecuaciones técnicas del presupuesto.
Se autoriza al Interventor Municipal a efectuar en el Presupuesto las adaptaciones técnicas que resulten necesarias como consecuencia de reorganizaciones administrativas, de la imputación al presupuesto de gastos comprometidos y no ejecutados en el ejercicio anterior y que no hayan sido objeto de incorporación, o que tengan por objeto una correcta imputación contable de los ingresos y gastos, creando al efecto las partidas presupuestarias que resulten precisas.

Primera.- Adecuaciones del Anexo de Personal.
Se faculta al Alcalde para la realización de adecuaciones del Anexo de Personal, dentro del límite de niveles de vinculación. Se deberá dar cuenta al pleno de las modificaciones realizadas.

NOTA FINAL:
En el caso de que se detecten contradicciones o incoherencias entre textos en euskera y en español, el texto en euskera tendrá validez.

Hernani, fecha de firma
Patxi Jagoba Lapatza-Gortazar Bengoa
Secretario

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	Osoko Bilkura-Aurrekontua Gauzatzeko Araua

Sinatzailea 1 / Firmante 1: PATXI JAGOBA LAPATZA-GORTAZAR BENGOA - 30683197R
IDAZKARIA
Data / Fecha: 2025/12/03 13:09:42

AURREKONTU OROKORRA 2026
EKONOMI ETA FINANTZA TXOSTENA

Alkateak, azaroaren 6 eta 27ko Antolaketa Batzordeetan (Ogasun Batzorde lanetan) Hernaniko Udalaren 2026ko Aurrekontu Egitasmoa aurkeztu eta diktaminatu du. Ereñotzu Toki Entitate Txikiaren aurrekontuaren proposamena, azaroaren 17ko Auzo Batzarrak onartu du.

Udal honetako Kontu-hartzailea naizen aldetik, txosten hau egin dut, Gipuzkoako toki erakundeen aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauak IV. Tituluan jasotako kontu-hartze kontrola betez, eta aipatu arauan. Hona hemen, bada, nire TXOSTENA:

Lege oinarria:

- Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Araua.
- Aurrekontuen Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 2ko 2/2012 Lege Organikoa.
- Gipuzkoako Toki Entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duen otsailaren 8ko 1/2013 Foru Araua, eta hau garatzen duten jarraibideak.
- Gipuzkoako Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duen 32/2018 Foru Dekretua.

Espedienteak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 6. artikuluan eta hurrengoetan eskatzen den dokumentazioa jasotzen du. Hona hemen:

- Gastuen eta sarreren egoera-orria;
- Aurrekontua Betearazteko Udal Araua.
- Urteko jarduera-, inbertsio- eta finantzaketa-programa.
- Aurrekontu bateratua.
- Edukiari eta aurreko ekitaldiko aurrekontuarekiko aldaketa garrantzitsuenei buruzko memoria eta likidazioa.

PRESUPUESTO GENERAL 2026.
INFORME ECONOMICO FINANCIERO

El Alcalde en sendas Comisión de Organización (en funciones de comisión de Hacienda) celebradas el 6 y 27 de noviembre ha presentado y dictaminado el Proyecto de presupuesto para el ejercicio 2026. La entidad dependiente Ereñotzu Toki Entitate Txikia ha tramitado y aprobado su propuesta de presupuesto en Comisión Vecinal del 17 de noviembre.

Como Interventor de la entidad, formulo el presente informe, en base al control interventor establecido en el Titulo IV. De la Norma Foral Presupuestaria 21/2003 de 19 de diciembre y de concormidad a lo establecido en el artículo 14.4 de la citada norma.

Normativa referencia:

- Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del TTHH de Gipuzkoa.
- Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y sostenibilidad Financiera.
- Norma Foral 1/2013 por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa. Así como las instrucciónes que la desarrollan.
- NF 32/2018 por el que se regula el régimen interno en las entidades del sector público local de Gipuzkoa.

El Expediente contiene la documentación exigida por los Artículos 6 y siguientes de la Norma Foral 21/ 2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa y que seguidamente se relacionan:

- Estado de gastos e ingresos.
- Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria.
- Programa Anual de Actuación, Inversiones y financiación.
- Presupuesto Consolidado.
- Memoria de su contenido y de las modificaciones más importantes en relación

- Indarrean dagoen aurrekontuaren gauzatze-egoera eta aurrekontu hori ixteko aurreikuspena.
- Gastu arruntaren banakapena, jardueren arabera.
- Langileen eranskina eta dagokion korrelazioa aurrekontu-proiektuan sartutako kredituekin.
- Inbertsioen eranskina.
- Ekonomia- eta finantza-txostena, sarrera-aurreikuspenak, eska daitezkeen betebeharrak betetzeko beharrezkoak diren gastuak eta proiektuaren benetako berdintzea azaltzen dituena.
- Itundu beharreko kreditu-eragiketak, bakoitzaren ezaugarriak, baldintzak eta finantza-karga zehaztuta, formalizatu aurretik eta ondoren.

Txostenaren edukia:

1) Udal Aurrekontua eta Bateratua.
2) Sarrerak ebaluatzeko erabilitako oinarriak.
3) Gastua ebaluatzeko oinarriak. Aurrekontuaren benetako nibelazioari buruzko balorazioa.
4) Aurrekontu kontrol parametroak. Oreka eta Aurrezki garbia.
5) Aurrekontu egonkortasuna.
6) Konpromiso-kredituen gastuen orria.
7) Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legea.
8) Urteko jarduera eta finantzaketa programa. Hiru urterako planifikazioa. 2/2012 Lege organikoa.
9) Berdintasun Legearen betekizuna, 1/2023 Dekretu Legegilea.
10) Aurrekontua Gauzatzeko Udal Araua.
11) Aurrezpen ratioaren eboluzioa.
12) Ondorioak.

ERANSKINA

- Aurrekontuen Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 2ko 2/2012 Lege Organikoaren betetzea. Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duen otsailaren 8ko 1/2013 Foru Araua, eta honen garapena diren jarraibideak.

al Presupuesto del ejercicio anterior y liquidación.
- Estado de Ejecución del Presupuesto vigente y previsión de cierre de dicho presupuesto.
- Desglose del Gasto Corriente por actividades.
- Anexo de Personal y oportuna correlación con los créditos incluidos en el Proyecto de Presupuesto.
- Anexo de Inversiones.
- Informe económico-financiero en el que se expone la obtención de las previsiones de ingreso, los gastos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones exigibles y la efectiva nivelación del Proyecto.
- Operaciones de crédito a concertar, en su cado, detalle de sus características y condiciones y carga financiera antes y después de su formalización.

Contenido del Informe:

1) Presupuesto de la entidad y consolidado.
2) Bases para la evaluación de los ingresos.
3) Bases para la evaluación del gasto. Evaluación sobre la efectiva nivelación del Presupuesto.
4) Parámetros control presupuestario. Nivelación y ahorro neto.
5) Estabilidad presupuestaria.
6) Créditos de compromiso.
7) Cumplimiento de la Ley 2/2006 del Suelo, Patrimonio municipal del suelo.
8) Programa Anual de Actuación, Inversiones y financiación Planificación a tres años. Cumplimento Ley Orgánica 2/2012.
9) Cumplimiento del Decreto Legislativo 1/2023, Ley de Igualdad.
10) Norma de Ejecución Presupuestaria.
11) Evolución ratio de ahorro.
12) Conclusiones.

ANEXO

- Cumplimiento de la Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y de Norma Foral 1/2013 por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa. Así como las Instrucciones que la desarrollan.

1.- Udal Aurrekontua:	1.- Ppto. Ayuntamiento:
(azaroaren 20ko irizpena)	(dictamen 20 noviembre)

SARRERAK KAPITULUKA Ingresos Cap.	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.
1-Zergak	8.194.800,00	8.058.200,00
2-Eraikuntza Zerga	525.000,00	476.000,00
3-Tasak	9.300.600,00	8.470.350,00
4-Transf arruntak	21.062.100,00	20.713.800,00
5-Ondare sarrerak	633.100,00	590.400,00
6-Hirigintza sarrerak	143.500,00	2.538.000,00
7-Kapital transf	45.000,00	158.500,00
8-Finantza aktiboak	11.000,00	745.096,00
9-Mailegua	0,00	0,00
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**

GASTUAK KAPITULUKA Gastos Cap.	AURREKONTUA 2026	AURREKONTUA 2025.
1-Langileria gastuak	13.767.100,00	13.252.700,00
2-Ond. arrunten eta zerb.en gastuak	20.155.500,00	18.616.590,00
3-Gastu finantzarioak	0,00	0,00
4-Transferentzia arruntak	3.958.305,00	3.825.950,00
5-Kreditu Globala	458.845,00	549.110,00
6- Inbertsio errealak	1.564.350,00	5.494.996,00
7-Kapital transferentziak	0,00	0,00
8-Aktibo finantzarioak	11.000,00	11.000,00
9-Pasibo finantzarioak	0,00	0,00
GUZTIRA	**39.915.100,00**	**41.750.346,00**

Aurrekontu Bateratua:	**Ppto. Consolidado:**

SARRERAK kapituluka Ingresos x Capitulo.	Hernaniko Udala Ayuntamiento de Hernani	Ereñotzu erakundea Entidad Ereñotzu	Bateratua Consolidado
1	8.194.800,00	0,00	8.194.800,00
2	525.000,00	0,00	525.000,00
3	9.300.600,00	14.700,00	9.315.300,00
4	21.062.100,00	597.100,00	21.072.100,00
5	633.100,00	100,00	633.200,00
6	143.500,00	0,00	143.500,00
7	45.000,00	0,00	45.000,00
8	11.000,00	100,00	11.100,00
9	0,00	0,00	0,00
GUZTIRA	39.915.100,00	612.000,00	39.940.000,00

GASTUAK kapituluka Gastos x Capitulo.	Hernaniko Udala Ayuntamiento de Hernani	Ereñotzu erakundea Entidad Ereñotzu	Bateratua Consolidado
1	13.767.100,00	76.700,00	13.843.800,00
2	20.155.500,00	311.700,00	20.467.200,00
3	0,00	0,00	0,00
4	3.958.305,00	116.500,00	3.487.705,00
5	458.845,00	0,00	458.845,00
6	1.564.350,00	107.000,00	1.671.350,00
7	0,00	0,00	0,00
8	11.000,00	100,00	11.100,00
9	0,00	0,00	0,00
GUZTIRA	39.915.100,00	612.000,00	39.940.000,00

2.- Sarrerak ebaluatzeko erabilitako oinarriak.	2.- Bases para la evaluación de los Ingresos.

2.1.- Baliabide propio arruntak.

Kopuru honetan sartzen dira zuzeneko zergak (I. Kap.), zeharkako zergak (II. Kap.) eta Tasak eta bestelako diru-sarrerak (III. Kap.). Sarrera datuak balioesteko orduan kontuan izan dira, batik bat, likidatutako azken ekitaldiaren datuak, eta ekitaldiaren gauzatze egoera (urriko aurreikuspena) eta datorren urterako zerga ordenantza eta arau fiskalen aldaketak.

Aurrekontuaren Memorian jasota daude sarrerak kalkulatzeko erabilitako irizpideak.

2.1.- Recursos ordinarios.

En este concepto se integran los ingresos presupuestados del Cap. I al III: Impuestos Directos, Indirectos y Tasas y otros ingresos. Para la elaboración del Presupuesto se ha tenido en cuenta la última liquidación disponible, así como los datos referentes a la ejecución del ppto. corriente, así como las modificaciones en las ordenanzas fiscales y demás adecuaciones normativas para el próximo ejercicio.

En la Memoria del Presupuesto se recogen y explican los criterios utilizados.

2.2.- Transferentzia arruntak. Udal Finantzaketarako Foru Funtsa (UFFF).

Gipuzkoako Foru Aldundiak, Euskal Finantzen Kontseiluak urrian egindako bileraren ondoren, Foru Fondoaren aurreikuspenak kaleratu zituen. Aurkeztutako aurrekontuak ez du osorik jasotzen aipatu ekarpen aurreikuspena. Hori horrela, gogorarazten da aipatu kopurua aurreikuspena dela, beraz, arrisku maila duela, are gehiago bizi dugun ziurgabetasun eta atzeraldi ekonomiko garai hauetan.

2.2.- Ingresos por Transferencias corrientes. Fondo Foral de Financiación Municipal.

La Diputación Foral ha comunicado las previsiones de liquidación del ejercicio y la previsión del siguiente, según las directrices acordadas en la reunión de octubre del Consejo Vasco de Finanzas. El presupuesto presentado no recoge íntegramente la previsión de aportación. En este sentido se recuerda que la cifra determinada por el Departamento Foral de Hacienda es una previsión, que teniendo en cuenta la incertidumbre y la situación de recesión económica hay que considerar con cautela y prudencia.

2.3.- Kapital sarrerak:

Hirigintza sailak emandako informazioaren arabera, sarreren seigarren kapituluan aurreikusi dira aurreikusitako dotazioak.

2.3.- Ingresos de Capital:

En el capítulo 6 de ingresos se han previsto los ingresos dotacionales previsibles según información proporcionada por el Dpto. de Urbanismo.

2.4.- Finantza pasiboak. Mailegu sarrerak.

Aurrekontu egitasmoan ez da zorpetze eragiketarik aurreikusten. 2013 otsailaren 8ko 1/2013 Foru Arau Orokorrak 7.1 artikuluan xedatutakoari lotuz, 2023ko aurrekontu likidazioak gastu orokorretarako diruzaintza gerakin positiboa ekarriz gero, zorpetze eragiketa berriak saihesteko erabiliko da.

2.4.- Pasivos Financieros. Operación crédito.

En el presupuesto no se prevé ninguna operación de endeudamiento para el ejercicio. La norma foral 1/2013 de 8 de febrero en su artículo 7.1, en el supuesto de que la liquidación presupuestaria arroje un remanente de tesorería para gastos generales positivo, éste se destinará a evitar nuevas operaciones de endeudamiento.

3.- Gastua ebaluatzeko oinarriak. Aurrekontuaren benetako nibelazioari buruzko balorazioa	3.- Bases para la evaluación del Gasto. Evaluación sobre la efectiva nivelación presupuestaria.

3.1.- Pertsonal gastua:

Plantila organikoan eta lanpostuen zerrendan jasotako lanpostuak baloratu dira, urtean zehar betetzeko aurreikuspena duten partidak. Ez da aurrekontu dotaziorik aurreikusi hurrengo lanpostuetan: ez dagokio.

Amortizatzeko plazak: 49-128-140

3.1.- Gastos de Personal.

Se han presupuestado los puestos de trabajo recogidos en la RPT propuesta junto con el Presupuesto, los puestos con previsión de cubrirse en el ejercicio. No se ha previsto dotación presupuestaria para los puestos siguientes:

Beteko ez direnak 2026: 60

Horiez gain, indarrean dauden eta aurreikusten diren aldi baterako programak jaso dira, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretual EPOELED 10.1 c) aritikulu bidez arautzen direnak (xehetasuna Memorian).

2025ko urriaren 31n indarrean dauden soldata mailak jaso dira.

Langileen eranskinean, uztailaren 6ko 6/1989-Euskal Funtzio Publikoko Legeak 20 eta 21 artikuluan eskatutako datuak jaso dira, betetzeko aurreikuspena ez dauden lanpostuak barne.

LANBIDE erakundearekin elkarlanean garatzen diren Enplegua sustatzeko programei erantzuteko aurreikusitako zuzkidura orientagarria da, txosten honen datan ez baitago erabat itxita eta finkatuta kontratazioen programa.

Zuzkidura premia berriak edo handiagoak kapitulu-mailan esleitutako kreditu osoarekin bete beharko dira. Horretarako, gastuei buruzko I. kapitulua (langile-gastuak) kapitulu-mailan lotzen da, bai partiden arteko zuzkidura-beharren aldeak konpentsatzeko, eta baita ere hasieran aurreikusi gabeko premiei erantzuteko. Hori horrela, Pertsonal gastuari dagokion I kapitulu osoak kredituen binkulazio maila du, partiden arteko aurrekontu beharrak konpentsatu daitezen, edota hasieran aurreikusi gabeko behar berriak jaso ahal izateko.

OHARTARAZPENA:

Kontratazio berri hauek, aurrekontu kontsignazioa izateaz gain, momentu oro indarrean dagoen Estatuko Aurrekontu Legeak ezarritako baldintzak bete beharko dituzte. 2023ko Estatuko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen 22/2021 Legea, Art.19- Oferta de Empleo Público, contratos y nombramientos temporales del personal del sector público. "*No se podrá proceder a la contratación de personal temporal, así como al nombramiento de personal estatutario temporal y de funcionarios interinos excepto en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.*"

3.1.1.- Udalbatzako kideen ordain-sariak:

Kargu publikoen soldata eta dietak Aurrekontua Gauzatzeko Arauaren 11.2 xedapenak jasotzen dituen irizpideen baitan egokitu dira.

3.2.- Soldata igoera:

Udal Aurrekontu honen osatze datan, oraindik aurkeztu gabe dago 2026rako Estatuko Aurrekontu Orokorraren Lege Proiektua. Hori horrela, Funtzio Publikoko Negoziazio Mahai Orokorraren 2022ko urriaren 3ko akordioa jaso da.

Plazas a amortizar: 49-128-140.

Plazas sin previsión de ocupación: 60

Asimismo, se ha presupuestado los programas temporales en vigor y previstos para el ejercicio regulados en base al art. 10.1c) del EBEP RDL 5/2015 del 30 de octubre (detalle Memoria del pruesupuesto).

Se han recogido los niveles salariales vigentes a 31 octubre del año 2025.

Se acompaña Anexo de Personal, con la información detallada en la Ley 6/1989 de la Función Pública Vasca, artículos 20-21, con inclusión de puestos sin dotación económica por no preveerse su incorporación.

La dotación para atender los programas de fomento de empleo es orientativa, ya que a fecha de este informe no está completamente cerrado el programa de contrataciones.

Se entiende que las nuevas o mayores necesidades se deberán cubrir con el total del crédito consignado a nivel de capitulo. Para ello, el capitulo I de gastos (gastos de personal) se vincula a nivel de capitulo, tanto para compensar las diferencias de necesidades de dotación entre las diferentes partidas, así como para atender necesidades no previstas inicialmente.

ADVERTENCIA:

Las nuevas contrataciones de personal, además de tener consignación presupuestaria, deberán cumplir las disposiciones recogidas en la Ley de presupuestos vigente en el momento o norma que le sustituya. En el caso de los programas temporales la Ley 22/2021 del Presupuesto General del Estado en su Art. 19 establece: "*No se podrá proceder a la contratación de personal temporal, así como al nombramiento de personal estatutario temporal y de funcionarios interinos excepto en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.*"

3.1.1- Retribución miembros corporación:

Según lo dispuesto en el artículo 11.2 de la Norma de Ejecución Presupuestaria, que regula los criterios de retribución de corporativos.

3.2.- Incremento retributivo:

A la fecha de elaboración de este presupuesto municipal no ha sido presentado el Proyecto de Presupuestos Generales del Estado para el ejercicio 2026. Por tanto, se ha tomado como referencia el

Ogasuneko eta Funtzio Publikoko Ministerioaren proposamena, enplegatu publikoen ordainsariak hobetzeko. Akordioaren arabera, 2024rako soldata % 2 igo zen, eta % 2,5eraino igo daiteke, KPI harmonizatuaren aldaketaren arabera. Igoera berdina aurreikusi da eta horretarako kontsignazio nahikoa 92010-Giza Baliabideen Kudeaketa programa funtzionalean, kredituen binkulazio juridikoa kapitulu mailakoa izanik.

acuerdo de la Mesa General de Negociación de la Función Pública de 3 de octubre de 2022. Propuesta del Ministerio de Hacienda y Función Pública para la mejora de las retribuciones de los empleados públicos. El acuerdo contempla una subida salarial del 2% para 2024, que podría incrementarse hasta el 2,5% en función de la variación del IPC armonizado. Se ha previsto un incremento igual y consignación suficiente en el Programa Funcional 92010-Gestión de Recursos Humanos, siendo la vinculación jurídica de los créditos a nivel de capítulo.

3.3.- Ondasun arruntak eta zerbitzuak:

Gastu kontsignazioa zerbitzuen funtzionamendua bermatzeko nahikoa dela estimatzen dut. Horretako, azken likidazioko datuak erabili dira, aurtengo aurrekontuaren exekuzioa, eta era berean, aurten hitzartutako kontratu berriak edota kontratu aldaketak.

Aurrekontuaren memorian jasota daude aurrekontu aldaketa nagusiak.

Halaber, ezustekoetarako partida aurreikusi da Kreditu Globalean. Egoera ekonomiko ezengokorra izanik, kontratu berritzeak direla eta, komenigarria da gerta daitezkeen ezustekoei aurre egiteko kopuru bat mantentzea.

3.3.- Compra bienes corrientes y servicios:

La consignación de gasto es suficiente para el funcionamiento de los servicios. Dicha previsión se ha realizado teniendo en cuenta la última liquidación de gastos disponible, la ejecución del gasto en el ejercicio corriente, así como las obligaciones y contratos asumidos para sucesivos ejercicios.

La Memoria del presupuesto recoge y explica las modificaciones más importantes.

Asimismo, se ha previsto una partida de para imprevistos en el capítulo de Crédito Global. En esta situación de incertidumbre y recesión, actualización de contratos…, es conveniente mantener una cantidad importante para hacer frente a posibles imprevistos.

3.3.- Transferentzia arruntak:

Transferentzia arrunten eranskinean jasota daude Udalak beste erakundeetara egiten dituen ekarpen eta kuota ordainketak, eta Udalak zuzenean eta deialdi bidez ematen dituen diru-laguntzak.

Udalen menpeko erakundeei egin beharreko ekarpenak jaso dira - Ereñotzu Toki Entitate Txikia- eta bat datoz haien aurrekontu proposamenean jasotako kopuruekin.

Ereñotzu Toki Entitate txikiaren kasuan udalbatzarrak 2010eko urtarrilaren 10ean onartutako formularen aplikazioa da, KPI eta biztanle indizeak gaurkotuta, 2011ko urtarrilaren 24 eta 2021eko azaroaren 30eko udalbatzarrek onartutako egokitzapenekin.

3.3.- Transferencias corrientes:

Se acompaña al presupuesto anexo de Transferencias corrientes con la relación de las aportaciones y subvenciones a otorgar por el Ayuntamiento en este concepto.

Se han recogido a su vez, las aportaciones a realizar por el Ayuntamiento al organismo dependiente Ereñotzu Toki Entitate Txikia.

El cálculo de la aportación de Ereñotzu, se ha realizado en función de la formula recogida en el reglamento regulador aprobada por el pleno en sesión de 10 de enero del 2010, modificada en sesión plenaria del 24 de enero de 2011 y 30 de noviembre de 2021, aplicando las actualizaciones del IPC y censo habitantes.

3.4.- Kudeaketa enkargua baliabide propio bidez:

- Garbitania Zero Zabor SL. Hiri hondakin solidoen bilketa zerbitzua eta Kale-garbiketa zerbitzu publikoen kudeaketarako.
- Behemendi Ekartea. Donostia-Bidasoako Udalen arteko elkartea, landa garapeneko programa eta ekimenen kudeaketarako.

3.4.- Encomienda gestión medios propios:

- Garbitania Zero Zabor SL. Servicio de recogida de residuos, y el servicio de limpieza viaria.
- Behemendi Elkartea. Asociación de municipios para la gestión de programa y

SPKLren 32.4.a artikuluaren arabera, jarduketa-enkarguaren konpentsazio ekonomikoa, hala badagokio, enkarguaren xede diren jardueretarako bitarteko propio pertsonifikatua mendean duen erakundeak onartutako tarifen arabera ezarri behar da, enkarguaren xede diren jardueretarako bitarteko propioak jasandako benetako kostua kontuan hartuta, baldin eta kostu hori txikiagoa bada Jarduerak Tarifa horiek kalkulatzeko, zuzenean bitarteko propioaren bidez ekoitzitako unitateak egiteko benetako kostuak hartuko dira kontuan.

Aurrekonturako gastu aurreikuspena osatzeko Garbitania sozietatearen Administrazio Kontseiluak urriaren 14ean onartutako Aurrekontua hartu da oinarri. Aurreikuspen hau, udal teknikari eta arduradunekin batera landu da. Erantsita onartutako aurrekontua eta JPO Jarduera plana. Fakturazioa ordea, gastu errealen bidez egiten da. 2025 urteko gastu egiturari dagokionean, gastu igoera ematen da, kosteen aktualizazioagatik: pertsonal soldata igoera, eta hornikuntza eta zerbitzu gastuen koste aktualizazioa. Halaber, JPO txostenean xehetzen diren hainbat zerbitzu hobekuntza/moldaketa aplikatzen dira.

Behemendiren kasuan, programa eta ekimen zehatzen baitako banakako enkarguekin funtzionatzen da.

actuaciones de Desarrollo Rural en la comarca de Donostia-Bidasoa.

Según la LCSP (artículo 32.4.a): la compensación económica del encargo de actuación, en su caso, ha de establecerse por referencia a tarifas aprobadas por la entidad de la que depende el medio propio personificado para las actividades objeto del encargo, atendiendo al coste efectivo soportado por el medio propio. Dichas tarifas han de calcularse de manera que representen los costes reales de realización de las unidades producidas directamente por el medio propio.

La previsión presupuestaria: en el caso de Garbitania, se ha realizado en base al presupuesto aprobado por el Consejo de Administración en sesión del 14 de octubre, previsiones desarrolladas por el medio propio junto con los responsables municipales. Se adjunta en documentación anexa (Presupuesto y Plan de Trabajo-JPO). La facturación se realiza en base a los gastos reales efectivos soportados por el medio propio. Las variaciones con respecto a la estructura de costes del ejercicio 2025 responden principalmente a actualización de costes (incrementos salariales del personal, suministros y servicios), así como a ciertas mejoras/variaciones en el servicio.

En el caso de Behemendi, se funciona en base a encargos puntuales de programas y actuaciones.

3.5.- Inbertsioak:

Inbertsioen eranskinean zerrendatzen dira egingo diren inbertsio gastuak. Era beran, Memorian hauen inguruko azalpen gehigarriak ematen dira.

3.5.- Inversiones:

Se acompaña al Presupuesto anexo de inversiones con la relación de todas las inversiones a realizar. Asimismo, la Memoria detalla y explica las actuaciones más relevantes.

3.6.- Finantza pasiboak. Zorra eta Zorpetzea.

Zorpetze maila: Ratio honen bidez adierazten dugu, diru-sarreretatik ze portzentaia bideratzen dugun zorra ordaintzera. Hernaniko Udalak zorrik ez duenez, zorpetze maila %0-koa da.

Zor bizia: Udalak hitzartutako epe luzeko maileguetatik amortizatu gabe dagoen zatia da. Hernaniko Udalak bere mailegu guztiak amortizatuak ditu.

3.6.- Pasivos financieros. Deuda y endeudamiento.

Endeudamiento: este ratio se refiere al porcentaje de los ingresos que se destina al pago de la deuda. En el caso de Hernaniko Udala, al no tener deuda, el porcentaje es 0%.

Deuda Viva: La cantidad pendiente de amortizar de las operaciones de crédito vigentes. No tiene deuda viva.

4.- Aurrekontu kontrol parametroak. Oreka eta Aurrezki garbia. (aurrekontu bateratua).	**4.- Parámetros de control. Nivelación y Ahorro Neto. (Ppto. Consolidado).**

Aurrekontu egitasmo honek 21/2003 Foru Arauan jasotako oreka irizpideak betetzen ditu, 1 ataleko taulan jasota bezala:

- Sarrera eta gastu aurrekontua nibelatuta.
- Aurrekontuak aurrezki garbia positiboa du.

El Presupuesto presentado cumple los parámetros de control establecidos en la Norma Foral 21/2003 presupuestaria, tal como se refleja en el apartado 1 del presente informe:

- Presupuesto de gastos e ingresos nivelado.
- Presupuesto con ahorro neto positivo.

5.- Aurrekontu egonkortasuna.	**5.- Estabilidad Presupuestaria.**
Aurrekontu egonkortasunaren helburua betetzen dela egiaztatu behar da entitate guztietan, banan-bana hartuta. Helburua izango da defizita zero izatea, Nazio eta Eskualde Kontuen sistema Europarrean jasotako definizioari jarraituz. Gastu-araua betetze aldera, 2025eko aurrekontuaren hasierako gastu-aurreikuspena hartu da kontuan. Hala ere, likidazioak zehaztuko du gastuaren erreferentzia. Likidazioaren kontuak ikusita gastu-araua betetzen ez bada, eta kontuan hartuta aurrekontu batetik hurrengora sartu beharreko inbertsio-bolumen handia, plangintza egin beharko da, eta onartzen den plan ekonomiko-finantzarioan ezarritako mugetara egokitu.. Ikus eranskin gisa atxikitzen den txostena.	En términos de Estabilidad presupuestaria el objetivo establecido es el de déficit cero, en términos de capacidad o necesidad de financiación, de acuerdo con la definición del SEC. Para determinar el cumplimiento de la regla de gasto, se ha tenido en cuenta el presupuesto inicial 2025. No obstante, será la liquidación la que determine la referencia de gasto. En caso que a la vista de las cuentas de la liquidación se incumpla la regla de gasto, y teniendo en cuenta el gran volumen de inversiones a incorporar de un presupuesto al siguiente, se deberá planificar y ajustarse a los límites establecidos en el Plan económico financiero que se apruebe. Ver informe anexo sobre estabilidad presupuestaria.

6.- Konpromiso-kredituen gastuen orria.	**6.- Gastos de compromiso.**
Aurrekontuak ez du konpromiso-krediturik.	No existen gastos de compromiso.

7.- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen betetzea.	**7.- Cumplimiento de la Ley 2/2006, Patrimonio Municipal del Suelo:**
2/2006 Legearen 114.1 artikuluak ezartzen du Udalak bere urteroko aurrekontuetan udal-ondarerako izendatutako diru-kopuruak ezin izango duela, inola ere, diru-sarreren I. eta II. kapituluen batuketa osoaren % 10etik behera jo. Halaber, aipatu Legearen 115. Artikuluan zehazten da diru-kopuru horien erabilera posibleak. Beheko Taulan laburbilduta kopuru afektatuak eta horien erabilera aurreikuspena: *(urriaren 31ko aurrekontu proposamena)	La ley 2/2006 en su articulo 114.1 establece que se deberá consignar en los presupuestos una cantidad para bienes adscritos al patrimonio municipal del suelo, no inferior al 10% de los consignado en los capítulos I y II. En el art. 115 de la citada Ley se enumera el destino posible de dichos fondos. En el cuadro de abajo se detalla los recursos afectados y empleo previsto de los mismos: *(proyecto presupuesto 31 octubre)

Lurzoru Udal Ondasuna-2/206 Legearen araberako kalkuloa: PMS-Calculo según Ley 2/2006:	1.014.480
Aurrekontuan jasotako inbertsioak (60/62)-Inversiones previstas presupuesto:	1.484.350

8.- Urteko inbertsio plana. Hiru urterako planifikazioaren beharra. 2/2012 Lege Organikoa.	**8.- Programa anual de inversiones. Planificación a tres años. Cumplimiento Ley orgánica 2/2012.**

Urteko inbertsioak aurrekontuko funts propioekin finantzatzen dira.

2012 apirilaren 27ko "*Aurrekontu Egonkortasuna eta Finantza Iraunkortasuna"*-ri buruzko 2/2012 Legeak 29. artikuluan xedatzen du Aurrekontuen dokumentuak beste hiru urterako planifikazioa aurkeztu behar duela.

Horren inguruan adierazten dut, datorren hirurtekoan ondoko irizpide nagusiak jarraitzea aurreikusten dela:

- Gastu eta sarrera arrunten arteko oreka mantentzea.
- Kapital gastuak, aurrezkiaren bidez eta metatutako Diruzaintza Gerakinaren bidez finantzatzea.

Aurrekontu arruntean ez da funtsezko aldaketarik espero aurrekontu-egonkortasunaren eta finantza-iraunkortasunaren parametroei dagokienez. Horretarako, 2026-2028 aurrekontu-plana erantsi da, lehen aipatutako aurrekontu-parametro arruntekin.

Halabaina, 2025eko ekitaldian gastu araua ez betetzea aurreikusten da, diruzaintzako gerakin orokorrarekin finantzatutako inbertsio-bolumen handia txertatu baita ekitaldiko aurrekontuan. Ondorioz, plan ekonomiko-finantzarioa onartu beharko da, lehen aipatutako 2/2012 Legearen 21. artikuluak ezartzen duen bezala. Plan horretan, 2026-2027 aldian inbertsio horiek gauzatzeko bidea ezarri beharko da, aurrekontu-superabitaren helburuarekin bateragarria.

El programa anual de inversiones se financia con recursos propios del presupuesto.

La ley 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria establece en su artículo 29 la elaboración de un plan presupuestario a medio plazo (tres años).

En relación al mismo, informo que las directrices emanadas de los órganos de gobierno responsables de la elaboración presupuestaria son las siguientes:

- Mantenimiento del nivel de ahorro neto, con una evolución pareja del gasto e ingreso corriente.

- Financiación de los gastos de capital, con cargo a ahorro neto y remanente años anteriores.

En el presupuesto corriente no se esperan cambios sustanciales en relación a los parámetros de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Se adjunta plan presupuestario 2026-2028 con los parámetros de presupuesto corrientes antes citados.

No obstante, debido al gran volumen de inversiones habilitado en el presupuesto mediante la financiación del remanente general de tesorería se prevé incumplimiento de la regla de gasto en el ejercicio 2025. En consecuencia, habrá que aprobar un plan económico financiero tal como establece el artículo 21 de la Ley 2/2012 antes citada, donde habrá que establecer la senda para la ejecución de dichas inversiones en el periodo 2026-2027 compatible con el objetivo de superávit presupuestario.

9.- 1/2023 Legegintzako Dekretua betetzea:	**9.- Cumplimiento del Decreto 1/2023:**
1/2023 Legengintzako Dekretuak, (Martxoaren 16koa emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena) 3.artikuluan Printzipio orokorrak zehazten ditu, tartean, Genero-ikuspegia txertatzearena. Hots, EAEko botere publikoek genero-ikuspegia txertatu behar dute beren politika eta ekintza guztietan, haietan guztietan ezar dadin desberdinkeriak ezabatzeko eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra. Tokiko Administraziora jeitsita, Hernaniko Berdintasunerako IV.Plana (2024-2030) dugu, bertan Gobernu Onaren ardatzean, genero ikuspegia txertatzeko helburua ezartzen da. Lanketa honi ekiteko bestelako aurrelanketa eta oinarri sendo bat behar da eta horretan ari da Udala, espedientean jasotako Genero txostenak adierazten duen bezala. Legearen 15.2 artikuluak xedatzen duen bezala, genero politika sustatzeko behar adinako baliabideak jasotzen ditu aurrekontuak. Zehazki, aurrekontuetan bideratutako gastu arruntaren portzentaia: %0,90	El Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, establece en su artículo 3 los Principios generales, entre los que se encuentra el de Integración de la perspectiva de género. Es decir, los poderes públicos vascos han de incorporar la perspectiva de género en todas sus políticas y acciones, de modo que establezcan en todas ellas el objetivo general de eliminar las desigualdades y promover la igualdad de mujeres y hombres. En la Administración Local contamos con el IV.Plan de Igualdad de Hernani (2024-2030), en el que se establece el objetivo de incorporar la perspectiva de género en el eje de Buen Gobierno. Para abordar esta tarea se precisa una nueva y sólida preelaboración que es la que está llevando a cabo el Ayuntamiento, tal y como señala el Informe de Género obrante en el expediente. Tal y como dispone el artículo 15.2 de la ley, el presupuesto contempla los recursos suficientes para

	impulsar la política de género. En concreto, el porcentaje de gasto sobre el presupuesto corriente: 0,90%.
10.- Aurrekontua Gauzatzeko Udal Araua:	**10.- Norma de Ejecución Presupuestaria:**
Aurrekontua Gauzatzeko Udal Araua aurrekontuaren espedienteari txertatu zaio. Arauaren 17. Atalean jasotzen da Kontu-hartze eta Barne Kontrolerako Gida-Eredua, Gipuzkoako Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duen 32/2018 foru arauak xedatutakoaren baitan.	Se acompaña al Presupuesto Norma de Ejecución Presupuestaria. El apartado 17 de la citada norma recoge la Guía-Modelo de fiscalización y control interno a aplicar por la entidad. Todo ello en cumplimiento de lo establecido en la NF 32/2018 por el que se regula el régimen interno en las entidades del sector público local de Gipuzkoa.
11.- Aurrezpen ratioaren eboluzioa:	**11.- Evolución ratio ahorro neto:**
Gastu arruntak eta mailegu amortizazioak ordaindu ondoren, gelditzen den sarrera arrunten zatia da. Udalak, bere baliabideekin, inbertsioak edota gastu berriak finantzatzeko duen ahalmena erakusten du. Ondoko taulan, gastu eta diru-sarrera arrunten urtez-urteko eboluzioa jasotzen da, datu ez kontsolidatuak, batzordean aurkeztutako proposamenaren baitan. Kontuan izan Likidazio datu eta Aurrekontu datuen arteko aldea. Izan ere, Likidazio datuetan gastu exekuzio maila baxuagoa baita.	El ahorro neto consiste en la cantidad disponible de los ingresos corrientes, una vez atendidas las obligaciones de gastos corrientes y amortización de préstamos. Supone la capacidad para financiar inversiones con recursos propios. En el siguiente cuadro se refleja la evolución del gasto e ingreso corriente, y el parámetro resultante del ahorro neto (datos referentes a presupuesto no consolidado). A considerar la diferencia existente entre datos presupuestarios y datos de liquidación, debido a que en este último caso los ratios de ejecución de gasto son inferiores.

SARRERAK KAPITULUKA	2022 Likidazioa	2023 Likidazioa	2024 Likidazioa	2025 Aurrekontua	2026 Aurrekontua
Zergak	6.818.000	7.304.599	7.936.642	8.058.200	8.194.800
Eraikuntza Zerga	705.746	-1.787.485	1.134.862	476.000	525.000
Tasak	8.825.907	8.388.842	8.319.641	8.470.350	9.300.600
Transf arruntak	19.316.162	19.077.857	19.900.610	20.713.800	21.062.100
Ondare sarrerak	74.951	78.186	390.583	590.400	633.100
Hirigintza sarrerak	-2.139	374.429	39.857	2.538.000	143.500
Kapital transf	0	471.728	515.943	158.500	45.000
Finantza aktiboak	4.150	16.502	8.732	745.096	11.000
Mailegua		0	0	0	0
GUZTIRA	**35.742.777**	**33.924.659**	**38.246.872**	**41.750.346**	**39.915.100**

GASTUAK KAPITULUKA	2022 Likidazioa	2023 Likidazioa	2024 Likidazioa	2025 Aurrekontua	2026 Aurrekontua
Langileria gastuak	10.884.462	11.556.851	12.477.556	13.252.700	13.767.100
Ond. arrunten eta zerb.en gastuak	15.337.827	16.771.760	17.398.831	18.616.590	20.155.500
Gastu finantzarioak	0	0	210	0	0
Transferentzia arruntak	3.026.811	3.206.442	3.377.283	3.825.950	3.958.305
Kreditu Globala	0	0	0	549.110	458.845
Inbertsio errealak	2.140.953	4.825.794	3.355.551	5.494.996	1.564.350
Kapital transferentziak	382.000	0	0	0	0
Aktibo finantzarioak	4.150	16.502	8.732	11.000	11.000
Pasibo finantzarioak		0	0	0	0
GUZTIRA	**31.776.201**	**36.377.349**	**36.618.163**	**41.750.346**	**39.915.100**

RATIOAK		2022 likidazioa	2023 Likidazioa	2024 Likidazioa	2025 Aurrekontua	2026 Aurrekontua
SARRERA ARRUNTA:		35.740.766	33.062.000	36.763.300	38.308.750	39.715.600
	base 2017	**121,4%**	**112,3%**	**124,9%**	**130,2%**	**134,9%**
GASTU ARRUNTA:		29.249.099	31.535.053	34.875.300	36.244.350	38.339.750
	base 2017	**123,0%**	**132,6%**	**146,7%**	**152,4%**	**161,3%**
MAILEGU AMORTIZAZIOAK:		0	0	0	0	0
AURREZPENA €:		6.491.667	1.526.946	1.888.000	2.064.400	1.375.850
AURRZPENA %:		**18,2%**	**4,6%**	**5,1%**	**5,4%**	**3,5%**

12.- Ondorioak:	12.- Conclusiones:

Gastu arauaren helburua ez-betetzea eta Plan Ekonomiko finantzarioa onartu beharra.

Aurkeztutako aurrekontuak aurrekontu-egonkortasunaren eta finantza-iraunkortasunaren helburuak betetzen ditu. Hala ere, 2025eko ekitaldiko likidazioak eta aurreikusitako gastu-araua ez betetzeak plan ekonomiko-finantzario bat onartzera behartzen du, 2/2012 Legearen 21. artikuluak ezartzen duen bezala, non 2026-2027 aldian inbertsio horiek gauzatzeko bidea ezarri beharko baita, aurrekontu-superabitaren helburuarekin bateragarria. Ondorioz, Planak ezartzen duen gastu-bidea definitu arte, honako hau gomendatzen da:

• Gastu arrunta ez handitzea.
• Inbertsioen kapitulua ez handitzea.

Incumplimiento objetivo de regla de gasto y aprobación de Plan Económico Financiero.

El presupuesto presentado cumple con los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. No obstante, la liquidación del ejercicio 2025 y el incumplimiento de la regla de gasto previsto obliga a aprobar un plan económico financiero tal como establece el artículo 21 de la Ley 2/2012, donde habrá que establecer la senda para la ejecución de dichas inversiones en el periodo 2026-2027 compatible con el objetivo de superávit presupuestario. En consecuencia, hasta definir la senda de gasto que establezca el Plan, se recomienda:

- No incrementar el gasto corriente.
- No incrementar el capítulo de inversiones.

Aurrezpen ahalmena mantendu eta handitzearen garrantzia:

Aurrezpen ahalmena, gastu arruntak eta mailegu amortizazioak ordaindu ondoren, gelditzen den sarrera arrunten zatia da. Udalak, bere baliabideekin, inbertsioak edota gastu berriak finantzatzeko duen ahalmena erakusten du. Aurrekontu egitasmoaren baitan Udalaren aurrezpen ratioa (aurrezpena, sarrera arruntekiko) %3,5koa da. Estimatzen dut %5eko (1.800.000 € inguru) kopuru bat ziurtatzea komeni dela, inbertsio maila onargarri bat bermatzeko.

Importancia de mantener y aumentar el nivel de ahorro neto:

El ahorro neto consiste en la cantidad disponible de los ingresos corrientes, una vez atendidas las obligaciones de gastos corrientes y amortización de préstamos. Supone la capacidad para financiar inversiones con recursos propios. En función de los datos presupuestados, el ahorro neto es del 3,5%. Sería aconsejable que este ratio no fuera inferior al 5% (aprox. 1.800.000 €), como cantidad para atender un mínimo de inversión anual aceptable.

Aurreko ataleko koadroan jasotako datuetan, (likidatutako ekitaldiak) honako hau ikusten da:

- Diru-sarrera arrunten eboluzioa positiboa da, eta zerga eta tasen alorrean nahiko egonkorra.
- Diru-sarreren alorrean ematen diren gorabehera nagusiak bi faktore baitan ematen dira: Hirigintzarekin lotutako diru-sarrerak, eta Udalen Finantzaketarako Foru funtsaren eboluzioarekin. Biak ala biak, egoera sozioekonomikoaren joerarekin lotura zuzena dutenak. Egoera ekonomikoaren okertzeak bi diru-sarrera hauetan eragingo luke batez ere..
- Gastu arruntak igoera handia izan du azken urteetan, langile kostuen eta zerbitzu arrunten gastua handitzea bezalako arrazoiengatik. Gastu igoera honen egonkortzeak, Udalari ahalmena murrizten dio egoera ekonomiko ezegonkorren aurrean erantzuteko.

En los datos reflejados en el cuadro del apartado anterior (ejercicios liquidados) se observa:

- el ingreso corriente tiene un componente de impuestos y tasas bastante estable.
- Dos factores provocan grandes desviaciones: los ingresos procedentes del urbanismo y el Fondo Foral. Estos dos factores están bastante ligados a la situación socioeconómica y serían los más afectados en una situación de recesión.
- Mientras tanto, el incremento del gasto corriente tiene un carácter más estructural que el del ingreso, soportado en incrementos tales como el aumento de gasto de personal y servicios corrientes. La consolidación de dicho gasto como "estructural" dificulta la maniobrabilidad del Ayuntamiento ante situaciones de recesión.

Pertsonal kontratazio berriak eta soldata egokitzapenak:
Aplikatzen diren neurriak bat etorri beharko dute Estatuko Aurrekontuen Legeak jasotzen dituen xedapenekin, zehazki, aipatu legeak aldi baterako pertsonalaren kontratazioan eta soldata igoeran ezartzen dituen muga eta baldintzak, txostenaren 3.1 eta 3.2 ataletan jasota bezala.

Contrataciones de Personal y adecuaciones retributivas:
Habrá que seguir los criterios establecidos en la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, en especial las referencias sobre limitaciones a la contratación de personal temporal y adecuaciones retributivas, tal como se refleja en el punto 3.1 y 3.2 del presente informe.

Hernani, sinadura datan
Kontuhartzailea

AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C

Digitally signed by AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C
Date: 2025.11.27 13:22:04 +01'00'

ERANSKINA / ANEXO

Aurrekontuen Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 2ko 2/2012 Lege Organikoaren betetzea. Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duen otsailaren 8ko 1/2013 Foru Araua.

ARAUDI APLIKAGARRIA:

- 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.
- 1/2013 Foru Araua, otsailaren 8koa, Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duena.

Aurrekontu egonkortasunaren helburua.

Aurrekontuak betetzen du egonkortasun helburua. Europako Kontabilitate Sistemari jarraiki, 1. kapitulutik 7. kapitulura arteko sarreren aurreikuspenen eta 1. kapitulutik 7. kapitulura arteko gastuen aurreikuspenen arteko alde positiboa, termino kontsolidatuetan.

Helburua betetzen ez duten toki-erakundeek plan ekonomiko-finantzario bat egin beharko dute, egoera zuzentzeko. **Hala ere, plan hori egiteko betebeharra zehazte aldera, aurrekontuaren likidazioan egiaztatuko da helburua bete dela**.

Ez-betetzea diruzaintzako gerakina erabiltzearen ondorio denean, ez da beharrezkoa izango plan hori onartzea, baizik eta 1/2013 Foru Arauaren 5. artikuluko 3. paragrafoan aurreikusitako komunikazioa osoko bilkurari jakinaraztea.

Gastuaren araua.

2025etik 2026ra bitarteko gastu konputagarriaren aldakuntza % -1,12koa da (magnitude konparatuak: hasierako aurrekontua). Datu hauekin, Gastu araua EZ DA BETETZEN. **Hala ere,** , 1/2013 Foru Arauak ezartzen duen bezala, .**betetze hori aurrekontuaren likidazioan egiaztatu behar da, eta aurreikusten da ez dela beteko.** Kasu horretan, Udalak plan ekonomiko-finantzario bat onartu eta aplikatu beharko du helburu hori betetzeko.

Cumplimiento de la Ley Orgánica 2/2012, de 7 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. Norma Foral 1/2013 del 8 de febrero por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa.

NORMATIVA

- Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y sostenibilidad Financiera.
- Norma Foral 1/2013 por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa.

Objetivo de Estabilidad presupuestaria.

El presupuesto cumple con el objetivo de déficit cero en términos SEC. A estos efectos, dicho cálculo se ha efectuado como diferencia entre las previsiones de ingresos de los capítulos 1 a 7 y las previsiones de gastos de los capítulos 1 a 7, todo ello en términos consolidados.

Las entidades locales que no cumplan el objetivo establecido, deberán formular un plan económico-financiero que garantice la corrección de la situación. **No obstante, a efectos de determinar la obligación de elaborar dicho plan, el cumplimiento del objetivo se constatará en le liquidación del presupuesto**.

Cuando el incumplimiento se deba a la utilización de remanente de tesorería, no será necesaria la aprobación de dicho plan, sino que el plan se sustituirá por la comunicación al pleno prevista en el apartado 3 artículo 5 de la Norma Foral 1/2013.

Regla de gasto.

Variación de gasto computable entre 2025 y 2026 es del -1,12% (magnitudes comparadas: presupuesto inicial). En consecuencia, cumple la norma. **No obstante,** tal como establece la NF 1/2013, **dicho cumplimiento se debe comprobar en la liquidación del presupuesto, y la previsión es no cumplir.** En ese caso el Ayuntamiento debería aprobar y aplicar un Plan Económico-Financiero para el cumplimiento de dicho objetivo.

Zor publikoaren helburua.

Honen arabera, abenduaren 31ko zor bizia, likidatutako sarrera arrunten %70 baino txikiagoa izan behar da, betiere datu kontsolidatuetan. Ez da zorrik, beraz, betetzen da.

Garbitania Zero Zabor SL

Hernaniko Udalak Garbitania Zero Zabor sl enpresa publikoan %49,90eko partaidetza du. Erakundeak betetzen ditu 2/2012 Lege organikoa arautzen duen egonkortasunari buruzko egonkortasun helburua eta ez dauka epe luzeko zorrik. 2026rako aurreikustako Galdu Irabazien kontua emaitza positiboarekin aurreikusi da.

Gastu arauari dagokionez, erakundearen diru sarrerak %100ean erakunde publikoen aurrekontuetatik finantzatzen dira, beraz, erakunde horien gastu egituran jasota daude.

Objetivo de deuda pública.

El objetivo a cumplir por todas las entidades será tener a 31 de diciembre una deuda viva inferior al 70% de los ingresos liquidados del ejercicio anterior. No existe deuda, por tanto se cumple.

Sociedad pública Garbitania Zero Zabor SL

El Ayuntamiento de Hernani participa con un 49,90% en la sociedad pública Garbitania Zero Zabor sl.

En la última liquidación, sa sociedad ha cumplido los principios de estabilidad financiera recogidos en la Ley Orgánica 2/2012 y no tiene deudas a largo plazo. De la cuenta de perdidas y ganancias prevista para 2026 se deduce un resultado positivo. En relación al cumplimiento de la regla de gasto, la sociedad se financia al 100% mediante aportaciones del sector público, por lo que dicho gasto ya está recogido en la estructura de gasto de cada entidad.

GASTU ERREGELAREN HELBURUA Objetivo-Regla de Gasto (Hasierako aurrekontua / Presupuesto inicial)	**-1,12%**
Gehienezko igoera:	3,30%
Gastu konputagarria 2025:	36.867.006
2026ko Aurrekontua:	
Gastu ez finantzarioak:	39.904.100,00
interesak(-):	0,00
Finantzaketa lotua duen gastu arrunta(-):	-2.114.800,00
Finantzaketa lotua duen kapital gastua(-):	-45.000,00
SEC doiketak:	0,00
Araudian egindako aldaketak(-):	-1.289.720,00
Gastu konputagarria-2026:	**36.454.580**
Gastu muga-Aurreko urtea:	38.083.617

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
70-a	Udaltzaingoa	13200	Ofiziala-Udaltzainburua	1,0	C1	21	195	12.181,69	9.671,89	32.962,82		1.300,00	54.816,41
70	Udaltzaingoa	13200	Ofizial-ordea	1,0	C1	21	180	12.181,69	9.671,89	30.427,22		1.300,00	52.280,80
2/73/74/75	Udaltzaingoa	13200	Agente lehena (jai egun eta gauak)	5,0	C1	19	180	12.181,69	8.471,22	30.427,22		1.300,00	51.080,13
76/90	Udaltzaingoa	13200	Udaltzaina	2,0	C1	17	105	12.181,69	7.470,13	17.749,21		1.300,00	37.401,03
77-97	Udaltzaingoa	13200	Udaltzaina (jai egun)	2,0	C1	17	135	12.181,69	7.470,13	22.820,42		1.300,00	42.472,24
77-97	Udaltzaingoa	13200	Udaltzaina (jai egun eta gauak)	18,0	C1	17	150	12.181,69	7.470,13	25.356,02		1.300,00	45.007,84
98/99	Udaltzaingoa	13200	Udaltzaina - Ikuskatzailea	2,0	C1	17	150	12.181,69	7.470,13	25.356,02		1.300,00	45.007,84
187	Udaltzaingoa	13200	Administraria	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
177	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintza-Ingurumen Saileko ARDURAD	1,0	A1	26	180	18.087,62	14.940,27	30.427,22		1.940,00	63.455,11
185	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintzako Aholkulari juridikoa.	1,0	A1	24	145	18.087,62	12.139,14	24.510,81		1.940,00	54.737,57
178	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintza Unitateko arduraduna-Arkitek	1,0	A1	25	150	18.087,62	12.939,59	25.356,02		1.940,00	56.383,23
32	Hirigintza-Ingurumena	15100	Arkitektoa	1,0	A1	24	130	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
184	Hirigintza-Ingurumena	15100	Jasangarritasun Teknikaria	1,0	A1	21	130	18.087,62	9.671,89	21.975,21		1.940,00	49.734,72
34	Hirigintza-Ingurumena	15100	Arkitekto teknikoa	1,0	A2	22	130	15.905,34	10.471,75	21.975,21		1.580,00	48.352,29
182	Hirigintza-Ingurumena	15100	Arkitekto teknikoa	1,0	A2	22	130	15.905,34	10.471,75	21.975,21		1.580,00	48.352,29
35/36	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintza eta Ingurumeneko administraria	2,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
183	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintza/Ingurumena administraria	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
37	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hiri hondakinen kudeaketarako laguntzailea	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
121	Herrilanak	15340	Udal zerbitzuak saileko burua	1,0	A1	26	195	18.087,62	14.940,27	32.962,82		1.940,00	65.990,71
122	Herrilanak	15340	Udal zerbitzuetako aparejadorea	1,0	A2	24	145	15.905,34	12.139,14	24.510,81		1.580,00	52.555,29
168	Herrilanak	15340	Udal zerbitzuetako aparejadorea	1,0	A2	24	145	15.905,34	12.139,14	24.510,81		1.580,00	52.555,29
126	Herrilanak	15340	Herri lanetako enkargatua	1,0	C2	17	130	10.325,56	7.470,13	21.975,21		1.090,00	39.770,90
3/134/135	Herrilanak	15340	Herrilanetako ofiziala- eginkizun anitzetakoa	3,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
136	Herrilanak	15340	Herrilanetako ofiziala-zurgina	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
137	Herrilanak	15340	Herrilanetako ofiziala-gidaria	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
138	Herrilanak	15340	Herrilanetako ofiziala-Igeltseroa	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
140/141	Herrilanak	15340	Herrilanetako peoia 140-Hutsik dago.	1,0	E	14	120	9.462,96	6.070,31	20.284,81		1.090,00	35.818,08
142	Herrilanak	15340	Herrilanetako peoia	1,0	E	14	120	9.462,96	6.070,31	20.284,81		1.090,00	35.818,08
191	Herrilanak	15340	Herrilanetako peoia	1,0	C2	14	120	10.325,56	6.070,31	20.284,81		1.090,00	36.680,68
127	Herrilanak	15340	Udal eraikinetako enkargatua	1,0	C2	17	170	10.325,56	7.470,13	28.736,82		1.090,00	46.532,51
123	Herrilanak	15340	Delineatzailea	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
124/125	Herrilanak	15340	Herrilanetako administraria	2,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
128	Herrilanak	16100	Ur eta argietako enkargatua	0,3	C1	17	130	12.181,69	7.470,13	21.975,21		1.300,00	41.627,03
0/131/132	Herrilanak	16100	Ur eta argietako ofiziala	4,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
143	Herrilanak	16400	Herrilanetako peoia-Hilerria	1,0	E	14	120	9.462,96	6.070,31	20.284,81		1.090,00	35.818,08
132-a	Herrilanak	16500	Ur eta argietako ofiziala	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
179	Herrilanak	15340	Herrilanetako ofiziala-igeltseroa	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
180	Herrilanak	15340	Atezaina Mantentze lanak	1,0	E	14	95	9.462,96	6.070,31	16.058,81		1.090,00	31.592,08

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
190	Herrilanak	15340	Herrilanetako Arkitektoa	1,0	A1	24	130	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
33	Hirigintza-Ingurumena	17220	Ingurumena Unitateko arduraduna	1,0	A1	23	130	18.087,62	11.272,35	21.975,21		1.940,00	51.335,18
147	Zerbitzu sozialak	23001	Arduraduna	1,0	A2	23	135	15.905,34	11.272,35	22.820,42		1.580,00	49.998,10
9/200/201	Zerbitzu sozialak	23001	Administrariak	4,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
117	Politika Sozialak	23100	Berdintasun, Kultur-artekotasuna, Lankidetza eta Gazteria Saileko arduraduna	1,0	A2	23	135	15.905,34	11.272,35	22.820,42		1.580,00	49.998,10
118	Politika Sozialak	23100	Berdintasun teknikaria	1,0	A2	20	120	15.905,34	9.005,14	20.284,81		1.580,00	45.195,28
119	Politika Sozialak	23100	Politika Sozialeko administraria	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
166/167	Politika Sozialak	23100	Emakumearen etxea-Dinamizatz	2,0	A2	19	110	15.905,34	8.471,22	18.594,41		1.580,00	42.970,96
165	Politika Sozialak	23103	Gazteria teknikaria-	1,0	A2	20	115	15.905,34	9.005,14	19.439,61		1.580,00	44.350,08
6-157-192	Zerbitzu sozialak	23111	Gizarte Langileak	6,0	A2	20	120	15.905,34	9.005,14	20.284,81		1.580,00	45.195,28
154	Zerbitzu sozialak	23111	Gizarte Langile Koordinatzailea	1,0	A2	22	120	15.905,34	10.471,75	20.284,81		1.580,00	46.661,90
102	Toki Garapena	24100	Tokiko Garapenerako agentea	1,0	A2	20	110	15.905,34	9.005,14	18.594,41		1.580,00	43.504,88
103	Toki Garapena	24100	Tokiko Garapenerako agentea	1,0	A2	20	110	15.905,34	9.005,14	18.594,41		1.580,00	43.504,88
188	Toki Garapena	24100	Toki Garapena administraria	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
16	Idazkaritza/Toki Garapena	24100	Atezaina - administraria	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
4/145/146	Herrilanak-Ikastetxeetako mantenua	32310	Mantenimendu atezaina. 146-Hutsik dago	2,0	E	14	95	9.462,96	6.070,31	16.058,81		1.090,00	31.592,08
196	Herrilanak	32310	Atezain eta mantenua. Laborala.	1,0							31.491,85		31.491,85
60	Herrilanak	32601	Garbitzailea	0,0	E	14	95	9.462,96	6.070,31	16.058,81		1.090,00	31.592,08
51d	Musika Eskola	32601	Musika Eskolako zuzendaria-irakaslea	0,4	A2	21	125,00	15.905,34	9.671,89	21.130,02		1.580,00	46.707,24
51e	Musika Eskola	32601	Musika Eskolako idazkaria-irakaslea	0,1	A2	20	105,00	15.905,34	9.005,14	17.749,21		1.580,00	42.659,68
5/56/57/58	Musika Eskola	32601	Musika Eskolako irakaslea-begiralea	11,1	A2	19	100,00	15.905,34	8.471,22	16.904,01		1.580,00	41.280,56
193	Musika Eskola	32601	Administraria. Laborala.	1,0							37.585,39		37.585,39
61	Kultura	33000	Kultura Saileko arduraduna-Kultura teknikaria	1,0	A2	23	190,00	15.905,34	11.272,35	32.117,62		1.580,00	59.295,30
63	Kultura	33000	Kultura Saileko administraria	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
62	Kultura	33210	Liburutegiko arduraduna (Liburuzaina)	1,0	A2	21	95,00	15.905,34	9.671,89	16.058,81		1.580,00	41.636,03
4/65/66/67	Kultura	33210	Liburutegiko laguntzailea	4,0	C1	18	85,00	12.181,69	7.937,72	14.368,41		1.300,00	34.487,83
194	Kultura	33210	Liburutegi laguntzailea. Laborala.	1,0							33.482,57		33.482,57
68/69	Kultura	33300	Atezaina	2,0	E	14	110,00	9.462,96	6.070,31	18.594,41		1.090,00	34.127,68
186	Kultura	33000	Kultura Teknikaria	1,0	A2	19	110	15.905,34	8.471,22	18.594,41		1.580,00	42.970,96
38	Euskara-Hezkuntza	33500	Euskara eta Hezkuntza Saileko arduraduna	1,0	A2	23	130,00	15.905,34	11.272,35	21.975,21		1.580,00	49.152,89
39	Euskara-Hezkuntza	33500	Itzultzailea	1,0	A2	19	100,00	15.905,34	8.471,22	16.904,01		1.580,00	41.280,56
40	Euskara-Hezkuntza	33500	Euskara eta Hezkuntzako administraria	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
41	Euskara-Hezkuntza	33500	Euskara eta Hezkuntzako administraria	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
42	Euskara-Hezkuntza	33510	Udal Euskaltegiko zuzendaria	1,0	A2	21	115,00	15.905,34	9.671,89	19.439,61		1.580,00	45.016,83
6/47/48/XX	Euskara-Hezkuntza	33510	Udal Euskaltegiko irakaslea	6,0	A2	19	100,00	15.905,34	8.471,22	16.904,01		1.580,00	41.280,56
49/203	Euskara-Hezkuntza	33510	Udal Euskaltegiko administraria	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
44	Euskara-Hezkuntza	33530	Udal euskaltegiko irakasle-normalizatzailea	1,0	A2	19	90,00	15.905,34	8.471,22	15.213,61		1.580,00	39.590,16

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
105	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	arduraduna	1,0	A1	23	130,00	18.087,62	11.272,35	21.975,21		1.940,00	51.335,18
106	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Jarduera fisiko eta Kirol dinamizatzailea	1,0	A2	19	170,00	15.905,34	8.471,22	28.736,82		1.580,00	53.113,37
8/109/110	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Jarduera fisiko eta Kirol monitorea	3,0	C1	18	120,00	12.181,69	7.937,72	20.284,81		1.300,00	40.404,23
199	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Kirol Orientatzailea	1,0	A2	18	115,00	15.905,34	7.937,72	19.439,61		1.580,00	43.282,66
107	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Jarduera fisiko eta Kiroletako administraria	1,0	C1*	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
189	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Kirol Saileko administraria	1,0	C1*	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
113	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Mantenu arduraduna	1,0	C1	15	135,00	12.181,69	6.536,87	22.820,42		1.300,00	41.538,98
112	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Mantenu arduraduna (gau)	1,0	C1	15	140,00	12.181,69	6.536,87	23.665,61		1.300,00	42.384,17
195	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Mantenua. Lanborala	1,0							40.328,17		40.328,17
4/115/116	Jarduera Fisikoa-Kirolak	34200	Jarduera fisiko eta Kiroletako atezaina	3,0	C2	14	115,00	10.325,56	6.070,31	19.439,61		1.090,00	35.835,48
100	Hirigintza-Ingurumena	41400	Landazaina	1,0	C2	18	105	10.325,56	7.937,72	17.749,21		1.090,00	36.012,49
104	Toki Garapena	43200	Merkataritza eta Turismo Saileko arduraduna. Turismo teknikaria	1,0	A2	19	115	15.905,34	8.471,22	19.439,61		1.580,00	43.816,16
160	Zerbitzu sozialak	49300	KIUB Arduraduna	1,0	C1	18	115	12.181,69	7.937,72	19.439,61		1.300,00	39.559,02
1	Idazkaritza	92000	Idazkaria	1,0	A1	28	180,00	18.087,62	19.075,19	30.427,22		1.940,00	67.590,03
10/11	Idazkaritza	92000	Idazkaritzako administraria	2,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
15	Idazkaritza	92000	Ordenantza-jakinarazlea	1,0	E	14	95,00	9.462,96	6.070,31	16.058,81		1.090,00	31.592,08
6/7/8/9	Idazkaritza	92000	HHZ Administraria	4,0	C1	18	105,00	12.181,69	7.937,72	17.749,21		1.300,00	37.868,63
5	Idazkaritza	92000	Administrari normalizatzailea	1,0	C1	18	115,00	12.181,69	7.937,72	19.439,61		1.300,00	39.559,02
162	Idazkaritza	92000	HHZ Administraria	1,0	C1	18	105,00	12.181,69	7.937,72	17.749,21		1.300,00	37.868,63
161	Idazkaritza	92000	HHZ Koordinatzailea	1,0	C1	20	100,00	12.181,69	9.005,14	16.904,01		1.300,00	38.090,85
170	Idazkaritza	92000	IKT-Berrikuntza teknikaria	1,0	A1	24	130,00	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
171	Idazkaritza	93300	Etxebizitza Teknikaria	1,0	A2	22	130	15.905,34	10.471,75	21.975,21		1.580,00	48.352,29
204	Gobernu taldea	91200	Komunikazio teknikaria. Dekr. 2298/2024	1,0	A2	19	130	15.905,34	8.471,22	21.975,21		1.580,00	46.351,76
3	Pertsonala/Informatika	92010	Pertsonal eta antolakuntza saileko arduraduna	1,0	A1	26	150,00	18.087,62	14.940,27	25.356,02		1.940,00	58.383,91
4/163/198	Pertsonala/Informatika	92010	Pertsonaleko administraria	3,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
101	Pertsonala/Informatika	92011	Lan prebentzio, segurtasun eta osasun teknikaria	1,0	A1	24	140,00	18.087,62	12.139,14	23.665,61		1.940,00	53.892,37
18	Pertsonala/Informatika	92020	Informatikako Teknikaria	1,0	A2	23	115,00	15.905,34	11.272,35	19.439,61		1.580,00	46.617,29
19	Pertsonala/Informatika	92020	Informatikako teknikari laguntzailea	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
17	Idazkaritza	92030	Artxiboko teknikaria	1,0	A1	23	115,00	18.087,62	11.272,35	19.439,61		1.940,00	48.799,57
120	Partehartzea	92400	Partehartze teknikaria	1,0	A2	19	115,00	15.905,34	8.471,22	19.439,61		1.580,00	43.816,16
172	Politika Sozialak	23100	Adineko Teknikaria	1,0	A2	19	115,00	15.905,34	8.471,22	19.439,61		1.580,00	43.816,16
20	Ogasuna	93100	Kontuhartzailea. Ekonomia eta Ogasun saileko arduraduna.	1,0	A1	28	180,00	18.087,62	19.075,19	30.427,22		1.940,00	67.590,03
28	Ogasuna	93100	Kontabilitate eta Aurrekontu Arduraduna	1,0	A1	24	150,00	18.087,62	12.139,14	25.356,02		1.940,00	55.582,78
21	Ogasuna	93100	Errenta Unitateko arduraduna	1,0	A1	25	150,00	18.087,62	12.939,59	25.356,02		1.940,00	56.383,23
22	Ogasuna	93100	Diruzaina	1,0	A1	26	150,00	18.087,62	14.940,27	25.356,02		1.940,00	58.383,91
181	Ogasuna	93100	Zergabilketa unitateko arduraduna	1,0	A1	25	150,00	18.087,62	12.939,59	25.356,02		1.940,00	56.383,23

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
5/26/27/29	Ogasuna	93100	Ekonomia Ogasuneko administraria	6,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
205	Ogasuna	93100	Ekonomia Ogasuneko administraria	0,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
12	Idazkaritza-Kontratazioa	93300	Idazkaritzako administraria	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
2/4	Idazkaritza-Kontratazioa	93300	Lege aholkularia	2,0	A1	24	145,00	18.087,62	12.139,14	24.510,81		1.940,00	54.737,57

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
P.Berezia	Pertsonal Berezia	91200	Gobernu Taldea Koordinatzailea	100%				35.828					35.828,00
P.Berezia	Pertsonal Berezia	91200	Komunikazio Arduraduna	100%				35.828					35.828,00
P.Berezia	Pertsonal Berezia	91200	Zinegotz-Oposizioa-Pse	33%				36.066					36.066,24

RPT Kodea	GASTU PROGRAMA	KODEA	LANPOSTUA	DEDIK	TALD	MAILA	BER OSAG	OINARRIZK SOLDATA	DESTINO OSAGARRIA	BERARIAZK OSAGARRIA	laboral	Elkar-kidetza	Gordina teorikoa Urtean
Programa	Hirigintza-Ingurumena	15100	Arkitektoa. Dekr. 2022/1630 Errefortzua	0,5	A1	24	130	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
Programa	Hirigintza-Ingurumena	15100	Hirigintza administraria. Dekr.2025/477 Hirigintza araudia-Zehapen espedienteak	1,0	C1	18	100	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
Programa	Herrilanak	16100	Ofizial elektrikaria 2025/1126 Dekr.	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
Programa	Herrilanak	15340	Herrilanak administraria. Dekr. 2022/2641 Digitalizaziorako programa	1,0	C1	18	100,00	12.181,69	7.937,72	16.904,01		1.300,00	37.023,43
Programa	Herrilanak	15340	Ingeniari industriala	1,0	A2	24	145	15.905,34	12.139,14	24.510,81		1.580,00	52.555,29
Programa	Herrilanak	15340	Ingeniaria Obra Publikoak	1,0	A2	24	145	15.905,34	12.139,14	24.510,81		1.580,00	52.555,29
Programa	Herrilanak	16100	Herrilanetako ofiziala-Iturgina	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
Programa	Herrilanak	16100	Landa eremuko ofiziala 2025/1622 Dekr.	1,0	C2	15	135	10.325,56	6.536,87	22.820,42		1.090,00	39.682,84
Programa	Toki Garapena	24100	Teknikaria. Dekr, 2024/829 Hernaniko Elikadura Sistema Iraunkor eta Burujabearen sustapen, dinamizazioa eta kudeaketa.	1,0	A2	19	110	15.905,34	8.471,22	18.594,41		1.580,00	42.970,96
Programa	Pertsonala	92010	Pertsonaleko Teknikaria. Dekr.2024/2130. Belaunaldi errelebo plana. Hautaketa prozesuak kudeatu planifikatu.	1,0	A1	24	130,00	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
Programa	Pertsonala	92010	Pertsonaleko Teknikaria. Dekr.2025/797 Hernaniko Udaleko langileei aplikagarri izango zaien xedapen orokorren eguneraketa egiteko eta Lanpostuen zerrendaren gaineko hainbat izapide egiteko Programa.	0,0	A1	24	130,00	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97
Programa	Idazkaritza-Kontratazioa	93300	Idazkaritza AOT. Dekr. 2023/2201. Idazkaritzako Zeregin juridikoak/Kontratazioa	1,0	A1	24	130,00	18.087,62	12.139,14	21.975,21		1.940,00	52.201,97

Partida zbk.	Azalpena	Concepto		Zenbatekoa € Importe	Deialdi mota Tipo concesion	Saila Depto.
1410.480.01.151.10	ETXEBIZITZA BIRGAITZE LANAK. Eraikin partikularretan irisgarritasun, energia aurrezte… lanak sustatzeko diru-laguntza.	Rehabilitación viviendas.		25.000	Deialdia / Concurrencia	Hirigintza
1710.481.01.230.01	DIRULAG. ZERBITZU SOZIALAK ERAKUNDEAK Irabazi asmorik gabeko erakundeei dirulaguntzak	Subv. Entidades servicios sociales		35.000	Deialdia / Concurrencia	Zerbitzu Sozialak
1622.481.01.231.00	MAITELAN KOOP. ELKARTEA. Hitzarmena, zaintzaileen arretarako programa	MAITELAN. Cooperativa de cuidados. Programa atención a las cuidadoras.		45.000	Izenduna / Nominativa	Zerbitzu Sozialak
1610.481.02.231.05	GOIZ EGUZKI ERRETIRATUEN ELKARTEA	Asociación jubilados GOIZ EGUZKI.		18.000	Izenduna / Nominativa	Zerbitzu Sozialak
1622.481.02.231.01	LANKIDETZA DIRULAGUNTZAK. Herrialdeen garapenerako dirulaguntzak. GKE aurkeztutako egitasmoak. Bi urtean behin.	Proyectos cooperación.		116.000	Deialdia / Concurrencia	Politika Sozialak
1622.481.04.231.01	DIRULAG.ZUZENAK.LANKIDETZA. Lankidetza ekimen eraldatzaileak eta urgentziazko gertaerei aurre egiteko. UNRWA-Nazio Batuen agentzia	Proyectos cooperación transformadores. Ayudas de situaciones de Emergencia. UNRWA-Organizacion Naciones Unidas		7.355	Zuzena interes orokorra / Directa Interes general	Politika Sozialak
1622.481.03.231.01	DIRULAG.LANKIDETZA.EUSKAL FONDOA. Euskal fondoa erakundeak Garapen herrialdeetan kudeatutako proiektuak.	Proyectos cooperación de Euskal Fondoa.		35.000	Izenduna / Nominativa	Politika Sozialak
1622.481.03.231.02	DIRULAG:AMHER AMHER Elkartearekin hitzarmena	Convenio colaboración asociación AMHER.		83.000	Izenduna / Nominativa	Politika Sozialak
1620.480.02.231.03	BEGIRALE. DIRULAG-GAZTERIA Begirale tituloa lortzeko diru-laguntzak: begirale eta zuzendari.	Ayudas para obtener el titulo de Monitor		2.000	Deialdia / Concurrencia	Gazteria
1130.480.02.231.04	ALOKAIRU DIRULAGUNTZAK-GAZTEAK Etxebizitza alokairua laguntzeko. Gazteak	Alquiler vivienda jovenes.		105.000	Deialdia / Concurrencia	Etxebizitza

Partida zbk.	Azalpena	Concepto		Zenbatekoa € Importe	Deialdi mota Tipo concesion	Saila Depto.
1130.480.01.231.04	ALOKAIRU DIRULAGUNTZAK-HELDUAK Etxebizitza alokairua laguntzeko. Helduak.	Alquiler vivienda adultos (no jovenes).		105.000	Deialdia / Concurrencia	Etxebizitza
1130.481.01.231.04	ETXEGURA ELKARTEA. HITZARMENA Etxebizitza eskubidea sustatzeko ekimenak.	Subv. Directa ETXEGURA elkartea. Fomento derecho a la vivienda.		22.000	Izenduna / Nominativa	Toki Garapena
1710.480.01.231.11	BAKARKAKO GIZARTE LAGUNTZAK	Ayudas sociales		25.000	Deialdia / Concurrencia	Zerbitzu Sozialak
1710.480.02.231.11	POBREZIAREN AURKAKO PLAN INTEGRALA	Ayudas sociales		380.000	Deialdia / Concurrencia	Zerbitzu Sozialak
1511.471.01.241.01	KONTRATAZIO IKLUSIBOA			10.000	Deialdia / Concurrencia	Enplegua
1510.481.02.439.00	HENASE ELKARTEA. Nekazarien elkartea. Nekazal jarduerak eta elikadura soberania sustatu.	Subv. Directa Asociación Henase. Asociación de agricultores Hernani. Fomento del primer sector; fomento soberania alimentaria.		35.000	Izenduna / Nominativa	Ingurumena
1510.471.01.439.00	DIRULAG.NEKAZARITZA SUSTATZEKO JARDUERAK	Actividades Fomento agricultura		20.000	Deialdia / Concurrencia	Toki Garapena
1510.471.03.439.00	BERTATIK ELIKATUZ laneratze enpresa. Laneratze kontratuak eta tokiko nekazal jarduera sustatzeko Hitzarmena	Subv. Directa BERTATIK ELIKATUZ. Empresa trabajo social.		50.000	Izenduna / Nominativa	Toki Garapena
1811.481.01.323.00	DIRULAG:IKASTETXEAK KANPOKO EKINTZ Eskolaz kanpoko jarduerak antolatzeko	Programa Actividades extraescolares.		38.400	Deialdia / Concurrencia	Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Hernaniko Haurreskola Partzuergoa*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Colegio La Inmaculada*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Ikastola Urumea*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Langile Ikastola*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Elizatxo Ikastola*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Hernani BHI*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Hernani Lanbide Heziketa*					Hezkuntza
1811.481.01.323.00	*Txirrita ikastetxea*					Hezkuntza
1811.481.02.323.00	XANGORIN KOOP. ELKARTEA-JOXEMARI AUZMENDI BEKA Hitzarmena, hezkuntza alorreko egitasmoak garatzeko beka. Bi urtean behin	Beca Joxemari Auzmendi-Convenio Xangorin Koop. Elk.		0	Izenduna / Nominativa	Hezkuntza
1811.422.01.326.03	DIRULAG.HELDUEN HEZIKETA IRAUNKORRA Helduen Heziketa Iraunkorra-EPA	Programa Enseñanza adultos.		3.600	Izenduna / Nominativa	Hezkuntza

Partida zbk.	Azalpena	Concepto		Zenbatekoa € Importe	Deialdi mota Tipo concesion	Saila Depto.
1910.481.01.334.00	DIRULAG:KULTURA(NORGEHIAGOKA) Kultur jarduerak antolatzeko	Actividades culturales asociaciones.		66.000	Deialdia / Concurrencia	Kultura
1910.481.01.338.00	DIRULAG.JAIAK.ELKARTEAK Jaietako ekitaldiak antolatzeko	Fiestas San Juan: Actividades culturales asociaciones.		58.000	Deialdia / Concurrencia	Kultura
1910.481.02.334.00	HAUSER&WIRTH SAN SEBASTIAN SL. CHILLIDA LEKU Museoa hitzarmena	Convenio Chillida Leku		20.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.480.01.334.00	DIRULAG.ARTE SORKUNTZA Arte sorkuntzarako bekak	Creaciones artísticas.		15.000	Deialdia / Concurrencia	Kultura
1910.481.05.334.00	HERBURU ELKARTEA. Hernaniko erraldoi eta buruhandien konpartsa.			16.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.421.01.334.00	DIRULAG.UDALBILTZA PARTZUERGOA Guretik sortua egitasmoa	Convenio consorcio Udalbiltza. Proyecto "Guretik sortua".		0	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.481.02.334.10	DIRULAG:AUZO ELKARTEAK Auzoetako kultur jarduerak antolatzeko	Actividades culturales asociaciones de vecinos.		158.500	Deialdia / Concurrencia	Kultura
1910.481.03.334.00	DIRULAGUNTZA:MUSIKA BANDA Hitzarmena. Musika Banda.	Convenio colaboración asociación.		96.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.481.04.334.00	DIRULAGUNTZA: HERNANIKO HERRI MUSIKA ELKARTEA. Hitzarmena. Txistulari Banda.	Convenio colaboración asociación.		43.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.481.06.334.00	DIRULAGUNTZA: SAN JOAN KONPARTSA. Hitzarmena.	Convenio colaboración asociación.		30.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1910.481.07.334.00	DIRULAGUNTZA: TTARLA DANTZA TALDEA. Hitzarmena.	Convenio colaboración asociación.		8.000	Izenduna / Nominativa	Kultura
1810.481.01.335.00	DIRULAG:EUSKARA (NORGEHIAGOKA). Euskara sustatzeko laguntzak.	Fomento euskara asociaciones.		65.000	Deialdia / Concurrencia	Euskara
1810.481.02.335.00	DIRULAG.:EUSKARA (ZUZENAK) Euskara sustatzeko laguntzak	Fomento euskara asociaciones. Subvenciones directas.		166.250	Izenduna / Nominativa	Euskara
			0			
1810.481.02.335.00	*Bertso Eskola*		5.750		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Bertsularien Lagunak*		1.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*EHE-Euskal Herrian Euskaraz*		1.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Dobera Euskara Elkartea.*		32.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Dobera Euskara Elkartea-Euskaraz ari du proiektua*		26.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Euskaraz kooperatiba-AEK-Zilegi eskola*		25.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Gizarte Erakundeen Kontseilua*		2.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Dobera Euskara elk-Hernaniko Kronika*		70.000		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Hizkuntza Eskubideen Behatokia*		1.800		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*Komunikazio Biziagoa-Argia*		1.000		Izenduna / Nominativa	

Partida zbk.	Azalpena	Concepto		Zenbatekoa € Importe	Deialdi mota Tipo concesion	Saila Depto.
1810.481.02.335.00	*UEU*		700		Izenduna / Nominativa	
1810.481.02.335.00	*AEK-Korrika Kulturala*		0		Izenduna / Nominativa	
1820.480.01.335.10	BEKAK EUSKALTEGIA Euskara ikasteko bekak.	Programa Becas Euskaltegia.		28.000	Deialdia / Concurrencia	Euskara
2010.481.01.341.00	DIRULAG:KIROL EKINTZAK Kirol ekintzak antolatzeko.	Actividades deportivas asociaciones.	0	81.000	Deialdia / Concurrencia	Kirola
	1 lerroa- Kirol ekintza arruntak:		65.000			
	2- lerroa. Ezohikoak (Txapelketa…):		6.000			
	3- lerroa. Bereziak (inklusioa…):		10.000			
2010.481.02.341.00	ESKOLA KIROLA	Programa Eskola Kirola.		70.000	Deialdia / Concurrencia	Kirola
2010.481.03.341.00	DIRULAGUNTZAK KIROL KLUBAK.	Convenio colaboración Club deportivos.	0	86.800	Izenduna / Nominativa	Kirola
2010.481.03.341.00	*CD Hernani*		42.552		Izenduna / Nominativa	Kirola
2010.481.03.341.00	*CD Hernani. Atletismo saila*		3.763		Izenduna / Nominativa	Kirola
2010.481.03.341.00	*Hernani Rugby Taldea*		40.485		Izenduna / Nominativa	Kirola
2010.481.04.341.00	DIRULAGUNTZAK ORIAMENDI SL.	Convenio colaboración Oriamendi sl.		10.000	Izenduna / Nominativa	Kirola
1520.481.01.431.00	BERRIAK ELKARTEA. BERRIAK merkatari elkartearekin hitzarmena	Convenio colaboración asociación.		37.000	Izenduna / Nominativa	Sozioekonomia
1520.481.03.431.00	EKHILUR KOOPERATIVA Moneta Sozialaren egitasmoa sustatzeko	Convenio colaboración asociación. Implantación Moneda social		55.000	Izenduna / Nominativa	Sozioekonomia
1520.481.02.431.00	MERKATARITZA SUSTATZEKO BONOAK	Bonos fomento comercio local		160.000	Deialdia / Concurrencia	Sozioekonomia
1520.471.02.431.00	DIRULAG. LOKAL HUTSEN ALOKAIRUA	Programa locales comerciales vacios		50.000	Deialdia / Concurrencia	Toki Garapena
1010.481.01.912.00	DIRULAGUNTZA ZUZENAK.GOBERNU ORGANUAK Interes orokorrekoak/Larrialdiak	Ayudasdirectas Alcaldía. Urgencia/Interés general.		1.000	Zuzena interes orokorra / Directa Interes general	Gobernu Organuak
1010.481.01.912.00	ASOCIACION FIARE Mikrokreditoen programa	Convenio colaboración asociación FIARE		0	Izenduna / Nominativa	Zerbitzu Sozialak
2110.481.01.924.00	AUZOLAN PROGRAMAK. Auzolanean egiteko ekimenak	Programa trabajos en auzolan.		20.000	Deialdia / Concurrencia	Auzoak
2110.481.02.924.00	BIDEA ELKARTEA. HITZARMENA Hernani Burujae erpin komunitarioaren dinamizaizoa.			50.000	Izenduna / Nominativa	Sozioekonomia
			GUZTIRA:	**2.550.905**		

TRANSFERENTZIEN ZERRENDA	2026 AURREKONTUA	
Partida	**Deskribapena**	**Hasierako aurr.**
1 1010.421.01.922.00 2026 (7393)	EKARPENA.UDALBILTZA KUOTA	50.000,00
1 1010.422.01.922.00 2026 (7394)	EKARPENA.EUDEL KUOTA	4.500,00
1 1010.422.02.922.00 2026 (6174)	EKARPENA.HOBEKI ELKARTEA	6.000,00
1 1010.481.01.912.00 2026 (7395)	DIRULAG.ZUZENAK.GOBERNU ORGANUAK	1.000,00
1 1130.480.01.231.04 2026 (6344)	DIRULAG.ALOKAIRUA HELDUAK	105.000,00
1 1130.480.02.231.04 2026 (6828)	DIRULAG.ALOKAIRUA GAZTERIA	105.000,00
1 1130.481.01.231.04 2026 (7511)	DIRULAG.HITZARMENA.ETXEGURA ELKARTEA	22.000,00
1 1140.422.01.441.10 2026 (4672)	EKARPENA.GIPUZKOA GARRAIO AGENTZIA KUOTA	6.000,00
1 1310.434.01.943.20 2026 (4547)	EKARPENA. EREÑOTZU	587.100,00
1 1310.481.02.912.00 2026 (7396)	DIRULAG.TALDE POLITIKOEN ASIGNAZIOAK	81.200,00
1 1410.480.01.151.10 2026 (6825)	DIRULAG.BIRGAITZE OBRAK	25.000,00
1 1420.421.01.162.20 2026 (7364)	EKARPENA.SAN MARKO MANKOMUNITATEA	336.000,00
1 1510.422.01.241.00 2026 (4545)	EKARPENA.BETERRI-BURUNTZA MANKOMUNITATEA	300.100,00
1 1510.471.01.439.00 2026 (6823)	DIRULAG.NEKAZARITZA SUSTATZEKO JARDUERAK	20.000,00
1 1510.471.03.439.00 2026 (7285)	DIRULAG.HITZARMENA.BERTATIK ELIKATUZ	50.000,00
1 1510.481.02.439.00 2026 (6832)	DIRULAG.HITZARMENA.HENASE NEKAZARIAK	35.000,00
1 1511.471.01.241.01 2026 (7540)	DIRULAG.KONTRATAZIO INKLUSIBOA	10.000,00
1 1520.471.02.431.00 2026 (7365)	DIRULAG.LOKAL HUTSEN ALOKAIRUA	50.000,00
1 1520.481.01.431.00 2026 (4552)	DIRULAG.HITZARMENA.BERRIAK ELKARTEA	37.000,00
1 1520.481.02.431.00 2026 (7369)	DIRULAG.KONTSUMO BONOAK	160.000,00
1 1520.481.03.431.00 2026 (7102)	DIRULAG.EKHILUR HITZARMENA	55.000,00
1 1610.481.02.231.05 2026 (7100)	DIRULAG.GOIZ EGUZKI ELKARTEA.	18.000,00
1 1620.480.02.231.03 2026 (6827)	DIRULAG.BEGIRALEAK GAZTERIA	2.000,00
1 1620.481.01.231.03 2026 (7367)	EKARPENA.OINERRI ELKARTEA	6.000,00
1 1621.481.01.231.00 2026 (7783)	DIRULAG.HITZARMENA.MAITELAN	45.000,00
1 1622.481.01.231.01 2026 (4551)	DIRULAG.KUOTA EUSKAL FONDOA	4.200,00
1 1622.481.02.231.01 2026 (4562)	DIRULAG.LANKIDETZA.GKE.PROIEKTUAK	116.000,00
1 1622.481.03.231.01 2026 (4885)	DIRULAG.LANKIDETZA.EUSKAL FONDOA.	35.000,00
1 1622.481.03.231.02 2026 (4568)	DIRULAG.HITZARMENA.AMHER	83.000,00
1 1622.481.04.231.01 2026 (6834)	DIRULAG.ZUZ.LANKIDETZA	7.355,00
1 1710.480.01.231.11 2026 (4684)	DIRULAG.BAKARKAKO GIZARTE LAGUNTZAK	25.000,00
1 1710.480.02.231.11 2026 (4685)	DIRULAG.POBREZIAREN AURKA PLAN INTEGRALA	380.000,00
1 1710.481.01.230.01 2026 (6829)	DIRULAG.NORG. ZERBITZU SOZIAL ELKARTEAK	35.000,00
1 1810.421.01.335.00 2026 (7099)	EKARPENA.UEMA	26.300,00
1 1810.481.01.335.00 2026 (4558)	DIRULAG.NORG. EUSKARA	65.000,00
1 1810.481.02.335.00 2026 (4565)	DIRULAG.ZUZENAK.EUSKARA	166.250,00
1 1811.422.01.326.03 2026 (4541)	DIRULAG.HHI-EPA.	3.600,00
1 1811.481.01.323.00 2026 (4553)	DIRULAG.IKASTETXEAK. KANPO EKINTZAK	38.400,00
1 1820.480.01.335.10 2026 (4550)	DIRULAG.BEKAK EUSKALTEGIA	28.000,00
1 1910.480.01.334.00 2026 (5624)	DIRULAG.BEKAK ARTE SORKUNTZA	15.000,00
1 1910.481.01.334.00 2026 (4555)	DIRULAG.NORG.KULTURA EKINTZAK	66.000,00
1 1910.481.01.338.00 2026 (7773)	DIRULAG.JAIAK-ELKARTEAK	58.000,00
1 1910.481.02.334.00 2026 (6733)	DIRULAG.HITZARMENA.CHILLIDA LEKU	20.000,00
1 1910.481.02.334.10 2026 (4564)	DIRULAG:NORG.KULTURA AUZO ELKARTEAK	158.500,00
1 1910.481.03.334.00 2026 (6833)	DIRULAG.HITZARMENA.HERMUBA MUSIKA BANDA	96.000,00
1 1910.481.04.334.00 2026 (6835)	DIRULAG.HITZARMENA.TXISTULARIAK	43.000,00
1 1910.481.05.334.00 2026 (7544)	DIRULAG.HITZARMENA.HERBURU ELKARTEA	16.000,00
1 1910.481.06.334.00 2026 (7774)	DIRULAG.HITZARMENA.SAN JOAN KONPARTSA	30.000,00
1 1910.481.07.334.00 2026 (7775)	DIRULAG.HITZARMENA.TTARLA DANTZA TALDEA	8.000,00
1 2010.481.01.341.00 2026 (4559)	DIRULAG.NORG. KIROL EKINTZAK	81.000,00
1 2010.481.02.341.00 2026 (5188)	DIRULAG.ESKOLA-KIROLA	70.000,00
1 2010.481.03.341.00 2026 (4569)	DIRULAG.ZUZ.KIROL KLUBAK	86.800,00
1 2010.481.04.341.00 2026 (7779)	DIRULAG.HITZARMENA.ORIAMENDI SL	10.000,00
1 2110.481.01.924.00 2026 (4572)	DIRULAG.AUZOLAN PROGRAMAK	20.000,00
1 2110.481.02.924.00 2026 (7551)	DIRULAG.HITZARMENA.BIDEA ELKARTEA	50.000,00
		3.958.305,00

Hernaniko Udala

AURREKONTU PLANA 2026-2028

SARRERAK	2.026	2.027	2.028
1.Kapitulua. Zerga Zuzenak	8.194.800	8.440.644	8.693.863
2.Kapitulua. Zeharkako Zergak.	525.000	540.750	556.973
3.Kapitulua. Tasak.	9.300.600	9.579.618	9.867.007
4.Kapitulua. Transferentzia arruntak.	21.062.100	21.693.963	22.344.782
5. kapitulua. Ondare sarrerak	633.100	100.000	100.000
6. Kapitulua. Inbertsioak besterentzea.	143.500	100.000	100.000
7. Kapitulua. Kapital Transferentziak.	45.000	0	0
8. Kapitulua. Finantza aktiboak.	11.000	11.000	11.000
9. Kapitulua. Finantza pasiboak.			
GUZTIRA:	**39.915.100**	**40.465.975**	**41.673.624**

GASTUAK	2.026	2.027	2.028
1. kapitulua. Langilearen gastuak	13.752.100	14.164.663	14.589.603
2. kapitulua. Ondasun eta zerbitzuetako ohiko gastuak	20.155.500	20.457.833	20.764.700
3. kapitulua. Gastuak finantzarioak	0	0	0
4. kapitulua. Ohiko transferentziak	3970850	4.030.413	4.090.869
5. kapitulua. Kontingentzia funtsa	461300	100000	100000
6. kapitulua. Inbertsio errealak	1.564.350	1.500.000	1.500.000
7. kapitulua. Kapital transferentziak	0		
8. Kapitulua. Aktibo finantzieroak	11000	11000	11000
9, Kapitulua. Pasibo finantzieroak.	0	0	0
GUZTIRA TOTAL	**39.915.100**	**40.263.908**	**41.056.172**

Eragiketa arrunten saldoa:	1.375.850	1.602.067	2.017.452
Kapiteal eragiketen saldoa:	-1.375.850	-1.400.000	-1.400.000
Eragiketa ez finantzieroen saldoa:	0	202.067	617.452
Eragiketa finantzieroen saldoa:	0	0	0
Zor bizia urte bukaeran:	0	0	0

INBERTSIOEN ZERRENDA 2026

Partida	Hasierako aurr.
1 1410.601.01.151.10 2026 (7513) *ZUNTZ OPTIKOA SAREA*	50.000,00
1 1420.601.01.172.20 2026 (7522) *AVE MARIA PARKEA*	50.000,00
1 2310.601.01.153.70 2026 (4891) *INBERTSIOAK.LANDA BIDEAK*	100.000,00
Eko. kontzeptua 601 *Azpiegitura eta urbanizazioa*	200.200,00
1 2310.609.03.153.20 2026 (6850) *INBERTSIOAK.KALE ALTZARIAK*	15.000,00
Eko. kontzeptua 609 *Azpiegitura eta urbanizazioa-*	15.000,00
1 2010.622.01.342.09 2026 (7771) *INBERTSIOAK.BESTE KIROL*	67.000,00
1 2010.622.02.342.00 2026 (7290) *INBERTSIOAK.KIROLDEGIA*	110.000,00
1 2010.622.02.342.01 2026 (7291) *INBERTSIOAK HUJI*	180.000,00
1 2310.622.01.323.10 2026 (4892) *INBERTSIOAK.IKASTETXEAK*	100.000,00
1 2310.622.01.920.02 2026 (6155) *INBERTSIOAK.UDAL ERAIKINAK*	50.000,00
1 2310.622.02.152.20 2026 (7778) *HILERRIA-KOLUNBARIOA.*	60.000,00
Eko. kontzeptua 622 *Eraikinak eta bestelako eraikuntzak*	567.000,00
1 1410.623.02.151.10 2026 (7782) *INBERTSIOAK. TRANSIZIO*	400.000,00
1 1420.623.01.162.10 2026 (7526) *AUZOKONPONSTA.INSTALAZIOAK*	25.000,00
1 1910.623.04.334.00 2026 (7386) *INBERTSIOAK.ERRALDOIEN*	14.000,00
1 2310.623.02.153.30 2026 (7777) *PROIEKTUA. OINEZKOTZEA UDALA*	18.150,00
1 2310.623.02.165.00 2026 (4647) *INBERTSIOAK.KALE ARGITERIA*	50.000,00
Eko. kontzeptua 623 *Makineria, instalazioak eta tresneria*	507.150,00
1 2310.624.02.165.00 2026 (7530) *IBILGAILUAK-HERRI LANAK*	70.000,00
Eko. kontzeptua 624 *Garraio-materiala*	70.000,00
1 2310.625.01.920.02 2026 (6838) *INBERTSIOAK.BULEGO ALTZARIAK*	15.000,00
Eko. kontzeptua 625 *Altzariak eta lanabesak*	15.000,00
1 1230.626.01.920.20 2026 (4580) *INBERTSIOAK.INFORMATIKA EKIPOAK*	50.000,00
Eko. kontzeptua 626	50.000,00

Informazio-prozesuetarako ekipoak	
1 2010.629.01.342.00 2026 (7387) *ALOKAIRUA. KIROL TRESNAK*	60.000,00
Eko. kontzeptua 629 *Bestelako inbertsioak*	60.000,00
1 1410.643.01.151.10 2026 (6730) *PROIEKTU TEKNIKOAK. HIRIGINTZA*	50.000,00
1 1910.643.01.334.00 2026 (7776) *INBERTSIOAK.EKIPAMENDUAK*	30.000,00
Eko. kontzeptua 643 *Ikerketa, azterketak eta proiektuak*	80.000,00
GUZTIRA:	**1.564.350,00**

Udal aurrekontua. Berdintasun Arloko txostena

1/2023 Legengintzako Dekretuak, (*Martxoaren 16koa emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena*) 3.artikuluan Printzipio orokorrak zehazten ditu, tartean, Genero-ikuspegia txertatzearena. Hots, EAEko botere publikoek genero-ikuspegia txertatu behar dute beren politika eta ekintza guztietan, haietan guztietan ezar dadin desberdinkeriak ezabatzeko eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra.

Legean bertan horrelaxe definitzen da genero-ikuspegia txertatzea: sistematikoki kontuan izatea emakumeen eta gizonen egoera, baldintza, jomuga eta beharrizan diferenteak, eta, horretarako, desberdinkeriak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko xedea duten helburu eta jarduera espezifikoak gehitzea poilitika eta ekintza guztietan, maila guztietan eta horiek planifikatzeko, betearazteako eta ebaluatzeko fase guztietan.

Horrez gain, aipatutako legeak, Aurrekontuari ere egiten dio erreferentzia, 15.1.artikuluan: EAEko administrazio publikoek genero-ikuspegia txertatu behar dute beren aurrekontu publikoetan, bereziki haiek taxutzeko fasean, emakumeen eta gizonen premia diferenteak kontuan izateko eta berdintasuna sustatzen eta sexuan oinarritutako desberdinkeriak desagerrarazten laguntzeko. Horretarako, gidalerroak ezarri behar dituzte, eginkizun hori gauzatzeko, horri jarraipena egiteko eta ebaluatzeko, eta trebakuntza-prozesu egokiak abiarazteko.

Tokiko Administraziora jeitsita, **Hernaniko Berdintasunerako IV.Plana (2024-2030)** dugu, bertan Gobernu Onaren ardatzean, genero ikuspegia txertatzeko helburua ezartzen da. Aldiz, generoaren araberako aurrekontuen inguruan ez da zehazki ezer aipatzen. Hau ez da kasualitatea, izan ere, genero zeharlerrotasunaren estrategiaren barruan, aurrekontuen lanketa aurrerago kokatzen dugu, bestelako aurrelanketa eta oinarri sendo bat behar baita lanketa honi ekiteko.

Hernaniko Udalak genero zeharlerrotasunaren estrategia ezartzeko akordioa onartu zuen 2017ko otsailaren 28ko Udalbatzan. Geroztik, lanean dihardugu udaleko prozedura administratibo zein politika espezifikoetan genero ikuspegia txertatzeko. Izan ere, administrazioaren jardunean genero-ikuspegia txertatzeak lagundu egiten du emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko gobernantza hobetzen, indartu egiten du botere publikoek berdintasunarekin duten konpromiosa, eta esku-hartze pulbikoa eraginkorragoa eta zuzenagoa izatea ahalbidetzen du. Ildo horretan, hainbat lan ardatzetan esku hartzen ari gara.

Udal Aurrekontua tresna garrantzitsua da genero zeharlerrotasuna aplikatzeko. Baina aldi berean, erronka haundi bat ere suposatzen du: lan egiteko kultura berri bat ekartzearekin batera, guzti hau egikaritzeko udalera egokitutako **prozedura, jarraibide eta tresna berriak**

sortu behar baitira, udal langileak formatzearekin batera. Hau da, aurrekontuak prestatzean, udal sail bakoitzak programa bakoitzaren inguruko azterketa sakon bat egin beharko luke, (besteak beste, aurrekontu partidaren helburuak zehaztu, esku hartzea aurreikusten den egoera analizatu, arrakalak identifikatu; hartzaileak sexuaren arabera bereizita jaso, genero-adierazleak ezarri...).

Generoa kontuan hartuko duen prozedura nahiz politika bat aurrera eramateko, ezinbestekoa da aurretiazko lan bat. Eremu horretako egoeraren azterketa egin behar da. Horretarako ezinbestekoak dira, besteak beste:

1. Arauaren edo administrazio-egintzaren aplikazio-eremuan, emakumeek eta gizonek duten egoera ezagutzea. Informazioaren aurretiazko bilaketa kuantitatiboa eta kualitatiboa egin behar da, datu-bilketa guztietan sexuaren aldagaia sistematikoki sartuz.
2. Genero-desberdintasunak nola sortzen diren ulertzea, egoera behar bezala interpretatu ahal izateko eta, ondorioz, desorekak murrizten lagunduko duten politikak eta neurriak identifikatzeko.
3. Emakumeen eta gizonen artean dauden beharrizan eta interes desberdinak aintzat hartzea, bestelako azterketa-aldagaiak erabilita: adina, ezintasunak, sexu orientazioa eta –identitatea, jatorria, etab.

Hortaz, egoeraren analisiak egiteko ezinbestekoa da, datu bilketa, estatistika eta inkesta guztietan sexu-aldagaia sistematikoki txertatzea; emakumeek eta gizonek bizi dituzten ezberdintasun-egoerak ezagutu ahal izateko. Oinarri-oinarrizko ariketa horrek sexuaren arabera bereizitako datuak eskuratzeko aukera emango liguke (gainontzean, ez gara gai izango emakumeen eta gizonen egoeraren inguruko irakurketa bereziturik egiteko). Udalean, lan ildo hau martxan dugun arren, oraindik orain, ez da sistematikoki generoaren arabera datu ustiaketarik egiten, beraz horrek zaildu egiten du ondoren etor litekeen guztia.

Aurretik aipatu moduan, Aurrekontuak genero-ikuspetigik lantzea Gobernu Ona sustatzeko tresna indartsua da dudarik gabe. Baina edozein politikaren gisan, eragiten duen eremu guztietako egoera zein den ezagutzea eskatzen du aldez aurretik. Eta horrek, aurre-lan batzuk eskatzen ditu.

Beraz, aurretik azaldutako guztia kontuan izanik, ondorioztatu dezakegu, gaur gaurkoz ez ditugula Hernaniko Udalean baldintza nahikoak aurrekontuak genero-ikuspegitik lantzeko.

Hernanin, 2025eko urriaren 24an

Maialen Apezetxea Lujanbio
Berdintasun Teknikaria

Aurrekontuetako balantzea

Ekitaldia: 2024 Hasierako hilabetea: 0 Amaierako hilabetea: 12

Guztizko mota: Kontabilizatua

1 - GASTU ARRUNTA (+ ERANTSITAKO KREDITUAK)

Kapitulua	Hasierako aurr.	Igoerak	Atxekipenak	Behin bet aurr.	Ordainketak gordinak	Diru-itzulerak	Ordainketak garbiak	Onart. Oblig.	Oblig - ordain	Ktu gerakinak (Aurr-O)
6 Inbertsio errealak	0,00	462.224,70	7.700,00	454.524,70	327.922,33	0,00	327.922,33	327.922,33	0,00	126.602,37
Urtea 2018	0,00	462.224,70	7.700,00	454.524,70	327.922,33	0,00	327.922,33	327.922,33	0,00	126.602,37
6 Inbertsio errealak	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	1.625,82	0,00	1.625,82	1.625,82	0,00	113.374,18
Urtea 2019	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	1.625,82	0,00	1.625,82	1.625,82	0,00	113.374,18
6 Inbertsio errealak	0,00	167.332,51	0,00	167.332,51	62.591,88	0,00	62.591,88	62.591,88	0,00	104.740,63
Urtea 2020	0,00	167.332,51	0,00	167.332,51	62.591,88	0,00	62.591,88	62.591,88	0,00	104.740,63
4 Transferentzia arruntak	0,00	163.911,19	0,00	163.911,19	127.830,04	0,00	127.830,04	127.830,04	0,00	36.081,15
6 Inbertsio errealak	0,00	140.298,76	113.700,00	26.598,76	4.304,58	0,00	4.304,58	4.304,58	0,00	22.294,18
Urtea 2021	0,00	304.209,95	113.700,00	190.509,95	132.134,62	0,00	132.134,62	132.134,62	0,00	58.375,33
2 Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	0,00	10.204,36	0,00	10.204,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.204,36
4 Transferentzia arruntak	0,00	7.230,00	0,00	7.230,00	2.880,00	0,00	2.880,00	2.880,00	0,00	4.350,00
6 Inbertsio errealak	0,00	3.163.427,26	0,00	3.163.427,26	994.589,55	-1.910,00	992.679,55	1.557.253,21	564.573,66	1.606.174,05
Urtea 2022	0,00	3.180.861,62	0,00	3.180.861,62	997.469,55	-1.910,00	995.559,55	1.560.133,21	564.573,66	1.620.728,41
1 Pertsonal gastuak	0,00	12.698,05	0,00	12.698,05	11.179,55	-130,00	11.049,55	11.049,55	0,00	1.648,50
2 Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	0,00	544.189,92	0,00	544.189,92	386.940,63	-3.892,83	383.047,80	395.849,60	12.801,80	148.340,32

1 - GASTU ARRUNTA (+ ERANTSITAKO KREDITUAK)

Kapitulua	Hasierako aurr.	Igoerak	Atxekipenak	Behin bet aurr.	Ordainketak gordinak	Diru-itzulerak	Ordainketak garbiak	Onart. Oblig.	Oblig - ordain	Ktu gerakinak (Aurr-O)
4 Transferentzia arruntak	0,00	600.093,78	0,00	600.093,78	399.777,07	-150,00	399.627,07	399.707,07	80,00	200.386,71
6 Inbertsio errealak	0,00	1.984.670,44	0,00	1.984.670,44	520.816,55	0,00	520.816,55	655.152,69	134.336,14	1.329.517,75
Urtea 2023	0,00	3.141.652,19	0,00	3.141.652,19	1.318.713,80	-4.172,83	1.314.540,97	1.461.758,91	147.217,94	1.679.893,28
1 Pertsonal gastuak	12.907.260,00	0,00	3.000,00	12.904.260,00	12.498.768,49	-47.459,85	12.451.308,64	12.466.506,60	15.197,96	437.753,40
2 Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	18.010.300,00	1.072.174,76	17.800,00	19.064.674,76	15.944.345,98	-623.692,05	15.320.653,93	17.002.981,17	1.682.327,24	2.061.693,59
3 Finantza gastuak	0,00	500,00	0,00	500,00	210,14	0,00	210,14	210,14	0,00	289,86
4 Transferentzia arruntak	3.690.000,00	70.000,00	15.000,00	3.745.000,00	2.329.679,47	-2.632,58	2.327.046,89	2.846.865,77	519.818,88	898.134,23
5 Kreditu globala	267.740,00	0,00	166.200,00	101.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.540,00
6 Inbertsio errealak	3.230.000,00	4.056.794,00	440.000,00	6.846.794,00	437.486,85	0,00	437.486,85	746.700,51	309.213,66	6.100.093,49
8 Finantza aktiboak	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	8.732,11	0,00	8.732,11	8.732,11	0,00	2.267,89
Urtea 2024	38.116.300,00	5.199.468,76	642.000,00	42.673.768,76	31.219.223,04	-673.784,48	30.545.438,56	33.071.996,30	2.526.557,74	9.601.772,46
1 - GASTU ARRUNTA (+ ERANTSITAKO KREDITUAK)	38.116.300,00	12.570.749,73	763.400,00	49.923.649,73	34.059.681,04	-679.867,31	33.379.813,73	36.618.163,07	3.238.349,34	13.305.486,66

3 - GASTU ITXIA

Kapitulua	Has. onart. oblig.	Obl. Aldak.(+)	Obl. Aldak.(-)	Azk. onar. obl.	Ordainketak gordinak	Diru-itzulerak	Ordainketak garbiak	Oblig - ordain
6 Inbertsio errealak	101.558,84	0,00	0,00	101.558,84	101.558,84	0,00	101.558,84	0,00
Urtea 2018	101.558,84	0,00	0,00	101.558,84	101.558,84	0,00	101.558,84	0,00
6 Inbertsio errealak	219.667,26	0,00	0,00	219.667,26	219.667,26	0,00	219.667,26	0,00
Urtea 2020	219.667,26	0,00	0,00	219.667,26	219.667,26	0,00	219.667,26	0,00
4 Transferentzia arruntak	708,00	0,00	0,00	708,00	708,00	0,00	708,00	0,00
Urtea 2021	708,00	0,00	0,00	708,00	708,00	0,00	708,00	0,00
2 Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	11.990,42	0,00	0,00	11.990,42	11.990,42	0,00	11.990,42	0,00
4 Transferentzia arruntak	6.380,00	0,00	0,00	6.380,00	6.380,00	0,00	6.380,00	0,00
6 Inbertsio errealak	68.916,32	0,00	0,00	68.916,32	68.916,32	0,00	68.916,32	0,00
Urtea 2022	87.286,74	0,00	0,00	87.286,74	87.286,74	0,00	87.286,74	0,00
1 Pertsonal gastuak	3.629,45	0,00	0,00	3.629,45	3.629,45	0,00	3.629,45	0,00
2 Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	1.656.746,41	0,00	-12,06	1.656.734,35	1.656.734,35	0,00	1.656.734,35	0,00
4 Transferentzia arruntak	469.959,46	0,00	0,00	469.959,46	469.959,46	0,00	469.959,46	0,00
6 Inbertsio errealak	106.145,79	0,00	0,00	106.145,79	106.145,79	0,00	106.145,79	0,00
Urtea 2023	2.236.481,11	0,00	-12,06	2.236.469,05	2.236.469,05	0,00	2.236.469,05	0,00
3 - GASTU ITXIA	2.645.701,95	0,00	-12,06	2.645.689,89	2.645.689,89	0,00	2.645.689,89	0,00

2 - SARRERA ARRUNTA

Kapitulua	Hasierako aurr	Igoerak	Atxekipenak	Behin bet aurr	Onart. eskubid. gordinak	Eskub. deusezt	Onar esk garbiak	Bildutakoa gordina	Itzulketak	Bildutakoa garbia
1 Zuzeneko zergak	7.280.600,00	0,00	0,00	7.280.600,00	8.239.151,61	302.509,25	7.936.642,36	7.392.949,77	127.071,13	7.265.878,64
2 Zeharkako zergak	1.276.000,00	0,00	0,00	1.276.000,00	1.219.099,96	84.237,84	1.134.862,12	950.000,74	84.237,84	865.762,90
3 Tasak eta bestelako zergak	8.156.800,00	0,00	0,00	8.156.800,00	8.369.814,74	50.173,85	8.319.640,89	7.277.541,74	32.748,70	7.244.793,04
4 Transferentzia arruntak	19.974.000,00	52.752,76	0,00	20.026.752,76	20.616.668,06	716.057,70	19.900.610,36	20.071.399,13	645.915,64	19.425.483,49
5 Ondare sarrerak	75.900,00	0,00	0,00	75.900,00	390.678,10	95,00	390.583,10	354.647,12	0,00	354.647,12
6 Inbertsio errealak besterenganatzetik eta hirigintzako	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	39.857,23	0,00	39.857,23	39.857,23	0,00	39.857,23
7 Kapital transferentziak	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	529.943,46	14.000,00	515.943,46	264.667,78	14.000,00	250.667,78
8 Finantza aktiboak	11.000,00	11.684.596,97	0,00	11.695.596,97	8.732,11	0,00	8.732,11	4.900,66	0,00	4.900,66
9 Finantza pasiboak	1.331.000,00	0,00	0,00	1.331.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Urtea 2024	38.116.300,00	11.807.349,73	0,00	49.923.649,73	39.413.945,27	1.167.073,64	38.246.871,63	36.355.964,17	903.973,31	35.451.990,86
2 - SARRERA ARRUNTA	38.116.300,00	11.807.349,73	0,00	49.923.649,73	39.413.945,27	1.167.073,64	38.246.871,63	36.355.964,17	903.973,31	35.451.990,86

4 - SARRERA ITXIA

Kapitulua	Has. onart. eskubid	Eskub. deusezt	Azk. onart. eskubid	Bildutakoa	Kobr. dagoena
1 Zuzeneko zergak	135,09	0,00	135,09	0,00	135,09
3 Tasak eta bestelako zergak	8.078,54	0,00	8.078,54	0,00	8.078,54
Urtea 2010	8.213,63	0,00	8.213,63	0,00	8.213,63
3 Tasak eta bestelako zergak	657,67	0,00	657,67	50,90	606,77
Urtea 2011	657,67	0,00	657,67	50,90	606,77
1 Zuzeneko zergak	2.173,37	374,82	1.798,55	1.798,55	0,00
3 Tasak eta bestelako zergak	3.633,66	217,57	3.416,09	2.957,36	458,73
Urtea 2012	5.807,03	592,39	5.214,64	4.755,91	458,73
1 Zuzeneko zergak	3.795,77	2.138,84	1.656,93	751,22	905,71
3 Tasak eta bestelako zergak	11.017,70	946,89	10.070,81	814,01	9.256,80
Urtea 2013	14.813,47	3.085,73	11.727,74	1.565,23	10.162,51
1 Zuzeneko zergak	6.094,11	1.973,16	4.120,95	158,67	3.962,28
3 Tasak eta bestelako zergak	11.542,11	66,04	11.476,07	222,52	11.253,55
Urtea 2014	17.636,22	2.039,20	15.597,02	381,19	15.215,83
1 Zuzeneko zergak	6.331,60	1.535,88	4.795,72	3,49	4.792,23
3 Tasak eta bestelako zergak	18.414,15	1.227,51	17.186,64	402,32	16.784,32
Urtea 2015	24.745,75	2.763,39	21.982,36	405,81	21.576,55
1 Zuzeneko zergak	5.093,22	1.302,41	3.790,81	114,08	3.676,73
3 Tasak eta bestelako zergak	21.115,04	508,64	20.606,40	375,62	20.230,78

4 - SARRERA ITXIA

Kapitulua	Has. onart. eskubid	Eskub. deusezt	Azk. onart. eskubid	Bildutakoa	Kobr. dagoena
Urtea 2016	26.208,26	1.811,05	24.397,21	489,70	23.907,51
1 Zuzeneko zergak	7.059,78	748,35	6.311,43	488,07	5.823,36
3 Tasak eta bestelako zergak	22.167,93	357,91	21.810,02	884,25	20.925,77
Urtea 2017	29.227,71	1.106,26	28.121,45	1.372,32	26.749,13
1 Zuzeneko zergak	30.820,11	21.201,41	9.618,70	647,44	8.971,26
3 Tasak eta bestelako zergak	37.172,69	2.046,41	35.126,28	263,65	34.862,63
Urtea 2018	67.992,80	23.247,82	44.744,98	911,09	43.833,89
1 Zuzeneko zergak	57.136,49	27.210,78	29.925,71	1.162,72	28.762,99
2 Zeharkako zergak	451,96	0,00	451,96	451,96	0,00
3 Tasak eta bestelako zergak	66.946,95	3.308,27	63.638,68	1.543,10	62.095,58
Urtea 2019	124.535,40	30.519,05	94.016,35	3.157,78	90.858,57
1 Zuzeneko zergak	84.032,87	1.468,72	82.564,15	4.682,24	77.881,91
2 Zeharkako zergak	704,00	0,00	704,00	0,00	704,00
3 Tasak eta bestelako zergak	95.062,43	106,00	94.956,43	6.620,88	88.335,55
4 Transferentzia arruntak	457,14	0,00	457,14	0,00	457,14
7 Kapital transferentziak	63.342,27	0,00	63.342,27	0,00	63.342,27
Urtea 2020	243.598,71	1.574,72	242.023,99	11.303,12	230.720,87
1 Zuzeneko zergak	130.168,76	13.888,73	116.280,03	10.224,13	106.055,90
2 Zeharkako zergak	17.610,21	0,00	17.610,21	14.244,33	3.365,88

4 - SARRERA ITXIA

Kapitulua	Has. onart. eskubid	Eskub. deusezt	Azk. onart. eskubid	Bildutakoa	Kobr. dagoena
3 Tasak eta bestelako zergak	63.047,55	225,59	62.821,96	11.460,00	51.361,96
7 Kapital transferentziak	29.412,26	0,00	29.412,26	0,00	29.412,26
Urtea 2021	240.238,78	14.114,32	226.124,46	35.928,46	190.196,00
1 Zuzeneko zergak	142.041,78	13.014,00	129.027,78	17.917,88	111.109,90
2 Zeharkako zergak	20.059,29	1.460,95	18.598,34	7.910,87	10.687,47
3 Tasak eta bestelako zergak	129.163,56	6.056,17	123.107,39	26.549,12	96.558,27
4 Transferentzia arruntak	36.397,72	2.681,22	33.716,50	26.016,50	7.700,00
Urtea 2022	327.662,35	23.212,34	304.450,01	78.394,37	226.055,64
1 Zuzeneko zergak	595.550,99	22.248,32	573.302,67	378.141,77	195.160,90
2 Zeharkako zergak	17.695,33	9.128,02	8.567,31	8.491,66	75,65
3 Tasak eta bestelako zergak	1.004.804,84	17.768,72	987.036,12	881.508,86	105.527,26
4 Transferentzia arruntak	888.260,70	164,40	888.096,30	842.449,81	45.646,49
5 Ondare sarrerak	17.150,99	0,00	17.150,99	17.150,99	0,00
7 Kapital transferentziak	144.021,93	0,00	144.021,93	144.021,93	0,00
8 Finantza aktiboak	5.909,95	0,00	5.909,95	3.906,60	2.003,35
Urtea 2023	2.673.394,73	49.309,46	2.624.085,27	2.275.671,62	348.413,65
4 - SARRERA ITXIA	3.804.732,51	153.375,73	3.651.356,78	2.414.387,50	1.236.969,28

SARREREN AURREKONTUA

Kapitulua	Deskribapena	Hasierako aurr	Behin bet aurr	Onar esk garbiak	%	Aurreikusp 2025/12/31					
1	Zuzeneko zergak	8.058.200	**8.058.200**	**7.054.579**	87,5%	**8.200.543**	101,8%				
2	Zeharkako zergak	476.000	**476.000**	**182.091**	38,3%	**476.000**	100,0%				
3	Tasak eta bestelako zergak	8.470.350	**8.470.350**	**5.715.497**	67,5%	**8.552.038**	101,0%				
4	Transferentzia arruntak	20.713.800	**20.713.800**	**19.670.756**	95,0%	**21.362.335**	103,1%				
5	Ondare sarrerak	590.400	**590.400**	**504.944**	85,5%	**590.535**	100,0%				
6	Hirigintza sarrerak	2.538.000	**2.538.000**	**0**		**917.007**	36,1%				
7	Kapital transferentziak	158.500	**158.500**	**49.825**		**49.825**	31,4%				
8	Finantza aktiboak	745.096		**2.000**		**11.000**					
9	Finantza pasiboak	0	**0**	**0**		**0**					
		41.750.346	**41.005.250**	**33.179.692**	**80,9%**	**40.159.284**					

GASTUEN AURREKONTUA

Kapitulua	Deskribapena	Hasierako aurr.	Behin bet aurr.	Baimendua	Erabilia	Onart. Oblig.	Baimend %	Erabilia %	Onart. Oblig. %	Aurreikusp 2025/12/31	
1	Pertsonal gastuak	13.252.700	**13.453.692**	8.330.162	8.327.287	8.324.849	61,9%	61,9%	61,9%	13.184.619	98,0%
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	18.616.590	**19.549.077**	12.904.192	12.697.082	10.436.494	66,0%	64,9%	53,4%	18.844.221	96,4%
4	Transferentzia arruntak	3.825.950	**4.709.550**	3.761.286	3.073.206	2.309.220	79,9%	65,3%	49,0%	3.771.412	80,1%
5	Kreditu globala	549.110	**469.110**	0	0	0				0	
6	Inbertsio errealak	5.494.996	**23.560.044**	16.217.933	9.809.681	2.716.585	68,8%	41,6%	11,5%	6.899.243	29,3%
8	Finantza aktiboak	11.000	**11.000**	2.000	2.000	2.000	18,2%	18,2%	18,2%		
		41.750.346	**61.752.473**	**41.215.574**	**33.909.256**	**23.789.149**	**66,7%**	**54,9%**	**38,5%**	**42.699.495**	

	6. Kapitulua (inbertsioak):										
	Inbertsioak txertatuak:		10.510.516,65	99,2%	47,2%	21,8%					
	Inbertsioak urtekoak:		13.049.527,31	44,4%	37,2%	3,2%					
	Inbertsioak Guztira:		23.560.043,96	68,8%	41,6%	11,5%					

Ereñotzuko Toki Entitate Txikiko Auzo Batzarrak, 2025eko azaroaren 17an egindako bilkuran, besteak beste, honako erabaki hau hartu du:

01. Aurreko akta onartzea 5/2024.11.11

2024ko azaroaren 11ean egindako bileraren akta aho batez onartu da.

02. 2026ko aurrekontuen onarpena

Ereñotzuko Toki Entitate Txikiko auzo alkateak 2026ko aurrekontuaren memoria aurkeztu du.

Espedientea aztertu eta azalpenak eman dira.

Horiek horrela hau erabaki da:

I.-Ereñotzuko Toki Entitate Txikiko 2026ko aurrekontua onartzea, kapituluka ondorengo laburpenarekin:

Kap.	SARRERAK KAPITULUKA:	612.000,00
1	Zuzeneko zergak	0,00
2	Zeharkako zergak	0,00
3	Tasak eta bestelako sarrerak	14.700,00
4	Transferentzia arruntak	597.100,00
5	Ondare sarrerak	100,00
6	Inbertsioak besterenganatzea	0,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	100,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00

Kap.	GASTUAK KAPITULUKA:	612.000,00
1	Langileria gastuak	76.700,00
2	Gastu arruntak	311.700,00
3	Gastu finantzarioak	0,00
4	Transferentzia arruntak	116.500,00
5	Kreditu Globala	0,00
6	Inbertsioak	107.000,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	100,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00

II.-Ereñotzuko Toki Entitate Txikiko 2026 urterako plantilla organikoa eta lanpostuen zerrenda onartzea.

III.-Hernaniko Udalari aurreko erabakiak jakinaraztea, onartu ditzan eta ondorengo izapideak egin ditzan.

03. Eskariak eta galderak

Ez dago eskari eta galderarik

Eta horren berri ematen dizu(e)gu dagozkion ondorioetarako, eta aldi berean jakinarazten dizu(e)gu administrazio-bidea amaitzen duen berariazko egintza horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakezu(e)la Donostiako Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian bi hilabeteko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik hasita, Administrazioarekiko Auziak arautzen dituen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8, 46 eta hurrengo artikuluetan ezarritakoaren arabera, **Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 114 c) artikuluarekin bat etorriz.**

Nolanahi ere, nahi izanez gero, aurreko paragrafoan adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsoaren aurretik, berraztertzeko errekurtsoa aurkez dezakezu(e) jakinarazitako berariazko ebazpenaren kontra, hura eman zuen organoaren aurrean, jakinarazpen hori jaso eta hurrengo egunetik hasita hilabeteko epean.

Hori guztia egin daiteke aurretik adierazitako Urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikulu eta kidekoetan ezarritakoarekin bat etorriz, eta norberaren eskubideak babesteko egoki iritzitako egintza edo errekurtsoak aurkeztearen kalterik gabe.

Beste aztergairik ez dagoenez, bilera 18:00tan bukatu da, eta Olatz Juantorena Aizpurua auzo alkateak agindu eta sinatu du, eta nik, udaleko bitarteko idazkaria naizenez, ziurtatu egin dut

UDAL IDAZKARIORDEAREN DELEGATUA

IRATI IZQUIERDO LAZKANO - 72497381R

Firmado digitalmente por IRATI IZQUIERDO LAZKANO - 72497381R
Fecha: 2025.11.19 12:54:34 +01'00'

HERNANIKO UDALA

2026 AURREKONTU BATERATUA - Ppto. Consolidado.

Sarrerak kapituluka Ingresos por capitulo	Hernaniko Udala Ayuntamiento de Hernani	Ereñotzu erakundea Entidad Ereñotzu	Bateratua Consolidado
1	8.194.800,00	0,00	8.194.800,00
2	525.000,00	0,00	525.000,00
3	9.300.600,00	14.700,00	9.315.300,00
4	21.062.100,00	597.100,00	21.072.100,00
5	633.100,00	100,00	633.200,00
6	143.500,00	0,00	143.500,00
7	45.000,00	0,00	45.000,00
8	11.000,00	100,00	11.100,00
9	0,00	0,00	0,00
Guztira/Total	39.915.100,00	612.000,00	39.940.000,00

Gastuak kapituluka Gastos por capitulo	Hernaniko Udala Ayuntamiento de Hernani	Ereñotzu erakundea Entidad Ereñotzu	Bateratua Consolidado
1	13.767.100,00	76.700,00	13.843.800,00
2	20.155.500,00	311.700,00	20.467.200,00
3	0,00	0,00	0,00
4	3.958.305,00	116.500,00	3.487.705,00
5	458.845,00	0,00	458.845,00
6	1.564.350,00	107.000,00	1.671.350,00
7	0,00	0,00	0,00
8	11.000,00	100,00	11.100,00
9	0,00	0,00	0,00
Guztira/Total	39.915.100,00	612.000,00	39.940.000,00

2026 EKITALDIKO AURREKONTU OROKORRA

Udal honetako kontu-hartzaileak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 14.4 artikuluak arautzen dutena betetze aldera, honako txosten hau egiten du.

TXOSTENA

Alkate jaunak 2026 ekitaldirako Aurrekontu Orokorraren Egitasmoa prestatu du, ondoko xehetasuna duena (€):

Aurrekontu bateratua:	39.940.000,00
Hernaniko Udala:	39.915.100,00
Ereñotzu Toki Entitate txikia:	612.000,00

Aurrekontu proposamenak batzordean aurkeztu eta informatu dira:
- Udal aurrekontua, azaroak 6 eta 27.
- Ereñotzu, azaroaren 17ko Auzo Batzarra.

Aurrekontu Orokorraren Egitasmoa aztertuta, hau nabarmentzen da:

- Aurrekontu orokorrak honako aurrekontu hauek barne-hartzen ditu: Hernaniko Udalarena, eta Ereñotzuko Toki Entitate Txikiarena.

- Aurrekontu orokorra osatzen duten aurrekontuetako bakoitzak badauzkate ekitaldian zehar likidatuko diren eskubide ekonomikoen sarrera estimatuen egoera, dagozkion obligazioak bete ahal izateko behar diren kredituen gastuen egoera, bai ordainketetakoak eta baita konpromisozkoak, azalpen memoria eta aipatutako 21/2003 Foru Arauaren 6. artikuluak zerrendatzen dituen eranskinak.

- Aurrekontu bakoitzean aurreikusitako diru-sarrerak nahikoak dira aurreikusitako gastuetarako, eta, horrenbestez, Aurrekontu Orokorrak ez dauka hasierako defizitarik.

- Bai Aurrekontu Orokorra prestatzerakoan eta baita hura osatzen duten aurrekontuak prestatzerakoan ere kontuan izan dira aurrekontu alorrean indarrean dauden xedapenak.

- Aurrekontu Egitasmoa gauzatzeko, Gipuzkoako toki entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan jarraitu beharreko jarraibideak jarraitu dira.

- OHARTARAZPENA: 2025eko likidazioak ez baditu betetzen egonkortasun helburua eta gastu arauaren helburua, plan ekonomiko-finantzario bat egin beharko da egoera zuzentzeko eta 2026ko aurrekontu exekuzioa plan horretara moldatu.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 11 41 – e-mail: hhz@hernani.eus

TRAMITAZIOA

- Aurrekontu Orokorra onartzea Udalaren Osoko Bilkurari dagokio eta gehiengo soilaren aldeko botoa behar da.

- Aurrekontu Orokorra onartzeko behin-behingo erabakia hartu ondoren, jendaurrean ikusgai jarri behar da, hamabost egun baliagarriz, GAOn argitaratuta eta Udal web orrian jarrita, nahi duenak aztertzeko aukera izan dezan eta Udalbatzari erreklamazioak egin diezazkion.

- Aipatutako epe horretan erreklamaziorik aurkezten ez bada aurrekontua behin betiko onetsitzat joko da; bestela, Udal Batzarrak hilabeteko epea izango du erreklamazioak ebazteko.

Horiek guztiak horrela, eta egindako oharrak eginda, Hernaniko Udalaren **2026**ko Aurrekontu Orokorraren Egitasmoaren ALDEKO txostena egiten dut.

Kontu-hartzailea, sinadura datan

AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C

Digitally signed by AITOR SARASOLA SALABERRIA - 72441395C
Date: 2025.11.27 13:34:59 +01'00'

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 11 41 – e-mail: hhz@hernani.eus

PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO DE 2026

El Interventor de este Ayuntamiento, en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 14.4 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, tiene a bien emitir el siguiente

INFORME

- El Sr Alcalde ha formado el Proyecto de Presupuesto General del ejercicio de 2026, con el siguiente desglose (€):

Ppto. Consolidado:	39.940.000,00
Hernaniko Udala:	39.915.100,00
Ereñotzu Toki Entitate txikia:	612.000,00

El examen de dicho Proyecto de Presupuesto General pone de manifiesto:

- El Proyecto de Presupuesto General comprende los Presupuestos del Ayuntamiento de Hernani y de la Entidad Local Menor “Ereñotzu”.

- Que cada uno de los Presupuestos expresados que lo integran contienen: los Estados de Ingresos estimativos de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, los Estados de Gastos comprensivos de los créditos necesarios para atender el cumplimiento de las respectivas obligaciones, tanto de pago como de compromiso, la Memoria explicativa y los Anexos que relaciona el artículo 6 de la referida Norma Foral 21/2003.

- Que los ingresos previstos en los respectivos Presupuestos son suficientes para atender los gastos en ellos previstos, por lo que el Presupuesto General no presenta déficit inicial.

- Que en la formación tanto del Presupuesto General como de cada uno de los Presupuestos que lo integran se han tenido en cuenta las disposiciones vigentes en materia presupuestaria.

- Que para la formación del presupuesto se han seguido las instrucciones vigentes en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las Entidades Locales de Gipuzkoa.

- Los presupuestos han sido presentados y dictaminados en las respectivas comisiones informativas: Ayuntamiento, comisión del 9 de noviembre y 14 diciembre; Ereñotzu, pleno comisión vecinal del 20 de noviembre.

- NOTA DE ADVERTENCIA: Si la liquidación del presupuesto del ejercicio 2025 no cumple las reglas de estabilidad presupuestaria y reglas de gasto, se deberá aprobar un plan económico-financiero que garantice la corrección de la situación, y la ejecución del presupuesto 2026 se tendrá que adecuar a la senda de gasto determinada en dicho plan.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 11 41 – e-mail: hhz@hernani.eus

TRAMITACION DEL PRESUPUESTO

- Que la aprobación del Presupuesto General compete al Pleno del Ayuntamiento y requiere el voto favorable de la mayoría simple.

- Adoptado el acuerdo provisional de aprobación del Presupuesto General, debe someterse a información pública por quince días hábiles, mediante la publicación en el BOG y en la web municipal, a efectos de que los interesados puedan examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

- El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado período no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

En base a todo lo expuesto, y teniendo en cuenta las observaciones realizadas en los párrafos anteriores, se informa favorablemente el Proyecto de Presupuesto General del Ayuntamiento de Hernani.

Hernani, a fecha de firma digital

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 11 41 – e-mail: hhz@hernani.eus